

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Целищев Алексей Олегович
Должность: Проректор по учебно-научной работе
Дата подписания: 17.02.2025 09:26:56
Уникальный программный ключ:
a8cad4623edd7219a3b0897308bb14719286026a

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ
ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УНР



/ А.О. Целищев/

«20» мая 2024 г.

**Дополнительная программа
профессиональной переподготовки**

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИИ»

Документ о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке установленного образца

Объем: 504 ч.

Раздел 1. «Общая характеристика программы»

1.1 Общая характеристика нового вида профессиональной деятельности в области «Бухгалтерского учета» /приобретаемой новой квалификации «Бухгалтер»

Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет в организации» разработана на основе:

- ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»;
- Профессионального стандарта 08.002 «Бухгалтер».

Вид профессиональной деятельности	Группа занятий	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Код	Уровень квалификации
Деятельность в области бухгалтерского учета	Руководители учреждений, организаций, предприятий Управляющие финансовой деятельностью Бухгалтеры Служащие по бухгалтерским операциям и учету	Ведение бухгалтерского учета	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	A/01.5	5
			Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни	A/02.5	5
			Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	A/03.5	5
		Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	B/01.6	6
			Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	B/02.6	6
			Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	B/03.6	6
			Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	B/04.6	6
			Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные	C/01.7	7

		имеющего обособленные подразделения	балансы)		
			Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	C/02.7	7
		Составление и представление консолидированной отчетности	Управление процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)	D/01.8	8
			Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	D/02.8	8
		Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	Планирование и организация деятельности, связанной с оказанием услуг по постановке, восстановлению и	E/01.8	8
			ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций		
			Текущее управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	E/02.8	8
			Организация оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового	E/03.8	8

			<i>анализа</i>		
--	--	--	----------------	--	--

1.2. Цель реализации программы

Цель программы – формирование профессиональных компетенций в области бухгалтерского учета, анализа и аудита организаций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в бухгалтерском деле.

Полученные в результате переподготовки профессиональные компетенции, умения и знания непосредственно могут быть использованы в практической деятельности работников бухгалтерии и финансовых служб организаций и предприятий.

1.3. Перечень профессиональных компетенций, формирующихся в результате освоения программы

Код и наименование профессиональной компетенции	Код трудовых функций
ПК-1. способность проводить аудиторские проверки в составе группы.	ПС 08.010
ПК-2. Способен выполнять консультационные проекты в составе группы	ПС 08.010
ПК-3. Способен руководить структурным подразделением	ПС 08.006
ПК-4. Способен управлять штатным персоналом структурного подразделения	ПС 08.006
ПК-5. Способен анализировать результаты внутренней аудиторской проверки.	ПС 08.010
ПК - 6. Способен оценивать эффективность работы структурного подразделения	ПС 08.006
ПК-7. Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками.	ПС 08.002
ПК-8. Способен разрабатывать инвестиционный проект и формировать экспертное заключение о возможности его реализации.	ПС 08.036
ПК-9. Способен осуществлять функции планирования работы структурного подразделения	ПС 08.006
ПК-10. Способен разрабатывать проекты риск-ориентированной плановой документации	ПС 08.006
ПК-11. Способен разрабатывать мероприятия по снижению рисков объектов внутреннего аудита	ПС 08.010
ПК-12. Способен составлять бухгалтерскую отчетность	ПС 08.002
ПК-13. Способен готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов по внутреннему контролю и аудиту для профессиональной деятельности	ПС 08.006
ПК-14. Способен оценивать и планировать финансовые потоки	ПС 08.036

связанные с профессиональной деятельностью объекта консультационного проекта	
ПК-15. Способен проводить анализ финансовой информации по результатам проведения контрольных мероприятий	ПС 08.002
ПК-16. Способен вести налоговый учет, налоговое планирование	ПС 08.002

1.4. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатели должны овладеть следующими компетенциями:

а) общекультурными:

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный, общекультурный и профессиональный уровень;

б) профессиональными:

способностью осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации о деятельности организации, выбор методов и средств решения задач анализ;

способностью выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

способностью осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

способностью осуществлять документирование и учет хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

способностью оформлять первичные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов;

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

способностью выявлять и проводить исследование эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне;

способностью проводить исследование проблем обеспечения эффективности деятельности организаций для обоснования управленческих решений по ее повышению;

способностью интерпретировать результаты экономического анализа с целью выявления резервов повышения эффективности деятельности организаций;

способностью организовать проведение аудита, подготовить аудиторское заключение.

Указанные компетенции формируют следующие области знаний у слушателей программы:

систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики организации;

методы организации и осуществления бухгалтерского учета в организациях; использовать прогрессивные формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса в организациях;

процедуры контроля соблюдения законности при использовании денежных, материальных и финансовых ресурсов;

порядок составления бухгалтерской отчетности, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации;

инструктивные указания и внутренние нормативные документы по вопросам учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;

понятие экономического анализа, его место в системе управления деятельностью организации;

цель, задачи, содержание, субъекты, объекты, информационное обеспечение и виды экономического анализа;

методы и методики анализа деятельности организаций;

количественные и качественные показатели оценки эффективности деятельности организаций, их финансового состояния, финансовых результатов и денежных потоков;

способы обобщения результатов экономического анализа деятельности организации;

правовые основы аудиторской деятельности, включая основное содержание международных стандартов аудита.

По итогам подготовки по программе слушатели должны уметь:

обладать практическими навыками ведения бухгалтерского учета в организациях;

формировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность организаций, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей

выявлять возможности организации по улучшению финансового состояния и повышению эффективности хозяйственной деятельности;

осуществлять сбор, обработку и анализ информации о деятельности организации;

формировать специальную аналитическую информацию;

интерпретировать данные аналитических расчетов;

применять на практике методы и методики экономического анализа;
выявлять возможности организации по повышению эффективности деятельности;
составлять аналитические заключения и обосновывать управленческие решения по результатам финансового анализа деятельности организации.
подготовить аудиторское заключение в соответствии с международными стандартами аудита.

1.5. Категория слушателей:

Уровень образования: среднее профессиональное или высшее образование

1.6. Форма обучения:

Заочная форма обучения, в том числе, с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее- ЭОиДОТ)

1.7. Срок освоения программы:

504 часа

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

2.1. Учебный план

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час.	В том числе:			Форма контроля
			лекции	практические и лабораторные занятия	самостоя- тельная работа	
1.	Бухгалтерский учет и отчетность	148	26	48	74	
1.1.	Основы теории бухгалтерского учета	12	5	1	6	экзамен
1.1.1	Бухгалтерский учет, его цели, объекты, функции и задачи	2	1	-	1	
1.1.2	Документирование и инвентаризация	2	1	-	1	
1.1.3	Счета и двойная запись	2	1	-	1	
1.1.4	Бухгалтерский баланс, его содержание и строение	4	1	1	2	
1.1.5	Учетная политика организации	2	1	-	1	
1.2.	Учет внеоборотных и оборотных активов организации	60	13	17	30	экзамен
1.2.1	Учет денежных средств и расчетов	16	4	4	8	
1.2.2	Учет основных средств и капитальных вложений	11	2	4	5	
1.2.3	Учет нематериальных активов	9	2	2	5	
1.2.4	Учет финансовых вложений, займов и кредитов	4	1	1	2	
1.2.5	Учет запасов	20	4	6	10	
1.3	Учет обязательств и финансовых результатов организации	28	8	30	14	экзамен
1.3.1	Учет обязательств организации (по оплате труда, налогам, внебюджетным фондам, кредитам, займам, кредиторской задолженности, иных).	16	4	20	8	
1.3.2	Учет финансовых результатов деятельности организации	12	4	2	6	
1.3.3	Компьютерный практикум 1С	48	-	8	24	
2.	Экономический анализ	122	22	44	56	

2.1	Теоретические и организационные основы экономического анализа	14	4	6	4	экзамен
2.1.1	Предмет, субъекты, объекты и виды экономического анализа	3	1	-	2	
2.1.2	Методы и методика ЭА	11	3	6	2	
2.2	Комплексный анализ хозяйственной деятельности организаций	50	10	18	22	экзамен
2.2.1	Анализ производства и продаж продукции	9	2	3	4	
2.2.2	Анализ использования основных средств и нематериальных активов	9	2	3	4	
2.2.3	Анализ использования материальных ресурсов	9	2	3	4	
2.2.4	Анализ использования труда	9	2	3	4	
2.2.5	Анализ затрат на производство и себестоимости продукции	14	2	6	6	
2.3	Финансовый анализ	55	8	20	30	экзамен
2.3.1	Анализ финансовых результатов деятельности организации	9	1	2	6	
2.3.2	Анализ финансового состояния	10	2	5	6	
2.3.3	Анализ денежных потоков	8	1	3	4	
2.3.4	Анализ банкротства	10	1	3	6	
2.3.5	Анализ инвестиций	12	1	5	6	
2.3.6	Аналитический блок программы «ФинЭкАнализ»	6	2	2	2	
3.	Аудит	80	10	20	50	
3.1	Правовые основы аудита	28	5	6	17	экзамен
3.1.1	Понятие аудиторской деятельности	5	1	1	3	
3.1.2	Аудиторы и аудиторские организации	5	1	1	3	
3.1.3	Регулирование аудиторской деятельности. Контроль качества аудита	6	1	1	4	
3.1.4	Профессиональная этика auditors	5	1	1	3	
3.1.5	Права и обязанности auditors и аудируемых лиц	7	1	2	4	
3.2	Прикладные аспекты аудита	52	5	14	33	экзамен
3.2.1	Согласование условий и планирование аудита	16	1	4	11	

3.2.2	Аудиторские доказательства	19	2	6	11	
3.2.3	Оформление результатов аудита	17	2	4	11	
4.	Итоговая аттестация	157			157	Итоговое тестирование
	Итого	504	58	112	340	

2.2. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (модулей)

Модуль «Бухгалтерский учет»

1. Цели модуля:

Цель программы - формирование у слушателей теоретических знаний и практических умений, и навыков применения методологии ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в профессиональной деятельности слушателей.

2. Задачи модуля:

- 1) овладеть умением использовать нормативно правовые документы в профессиональной деятельности;
- 2) получить теоретические знания по организации и ведению бухгалтерского учета в организациях;
- 3) изучить порядок документирования хозяйственных операций, разработку рабочего плана счетов организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок;
- 4) формирование умений отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности, составлять регистры бухгалтерского учета, изучить технологию обработки учетной информации в реальных профессиональных задачах слушателей;
- 5) изучить порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в организации.

Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями бухгалтера.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения модуля:

- способность осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- способность осуществлять документирование и учет хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
- способность оформлять первичные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов;
- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

3. Структура и содержание модуля:

3.1 Объем программы в часах в соответствии с учебным планом — 74.

3.2. Содержание разделов модуля:

№ п/п	Наименование раздела программы	Содержание раздела программы
-------	--------------------------------	------------------------------

	Основы теории бухгалтерского учета	<p>Бухгалтерский учет, его отличительные черты, цели и задачи. Пользователи информации бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Основные функции бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.</p> <p>Сущность балансового обобщения и строение бухгалтерского баланса. Основное балансовое уравнение. Структура бухгалтерского баланса: статьи баланса, разделы баланса и их взаимосвязь. Типы балансовых изменений под влиянием хозяйственных операций.</p> <p>Счета бухгалтерского учета и их строение. Двойная запись: сущность и значение. Счета синтетического и аналитического учета.</p> <p>Обобщение данных бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета: назначение и принципы построения.</p> <p>Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация: порядок проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете.</p>
2	Учет денежных средств и расчетов	Задачи и основы организации учета кассовых операций, расчетных и кредитных операций. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетному счету. Учет операций по валютному счету. Учет операций на специальных счетах в банках. Учет переводов в пути.
3	Учет основных средств и капитальных вложений	Понятие, классификация и оценка основных средств. Учет движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Порядок проведения и отражения в учете переоценки основных средств. Порядок проведения и отражения в учете результатов инвентаризации основных средств.
4	Учет нематериальных активов	Понятие и оценка нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.
5	Учет финансовых вложений, займов и кредитов	Понятие, сущность, классификация и оценка финансовых вложений. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
6	Учет запасов	Понятие, классификация и оценка запасов. Организация синтетического учета и аналитического учета. Раскрытие информации о запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
7	Учет обязательств организации (по оплате труда, налогам, страховым взносам, кредитам, займам, кредиторской задол-	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с бюджетом. Содержание и порядок учета

		долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов. Затраты по их обслуживанию. Задачи и значение учета труда и заработной платы. Виды, формы и системы оплаты труда. Начисление заработной платы. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов по социальному
8	Учет финансовых результатов деятельности организации	Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности
9	Компьютерный практикум 1С	Получение навыков оформления первичной и бухгалтерской документации с использованием 1С: Бухгалтерии; приобретение навыков систематизации бухгалтерской информации в регистрах учета; формирование бухгалтерской отчетности с использованием 1С: Бухгалтерии; ведение налоговых расчетов на основе

3.4. Разделы модуля и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)		
		Лекции	Практические занятия	Всего
1	Основы теории бухгалтерского учета	5	1	6
2	Учет денежных средств и расчетов	4	4	8
3	Учет основных средств и капитальных вложений	2	4	6
4	Учет нематериальных активов	2	2	4
5	Учет финансовых вложений, займов и кредитов	1	1	2
6	Учет запасов	4	6	10
7	Учет обязательств организации (по оплате труда, налогам, страховым взносам, кредитам, займам, кредиторской задолженности и т.п.)	4	20	8
8	Учет финансовых результатов деятельности организации	4	2	6
9	Компьютерный практикум 1С	-	8	24
ИТОГО:		26	48	74

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 416 с.	https://urait.ru/bcode/510797
2	Электронный курс «Бухгалтерский учет и анализ», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС.	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=209

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с.	https://urait.ru/bcode/530924
2	Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с.	https://urait.ru/bcode/509694
3	Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с.	https://urait.ru/bcode/511530
4	Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с.	https://urait.ru/bcode/515632

Модуль «Экономический анализ»

1. Цели модуля:

Цель модуля- сформировать у слушателей практические навыки по проведению экономического анализа деятельности организаций, использованию его инструментария в оценке эффективности работы хозяйствующих субъектов и применению методов экономического анализа в профессиональной деятельности слушателей.

2. Задачи модуля:

1) сформировать представление о современных методах и методиках экономического анализа и его роли в оценке эффективности деятельности организаций;

- 2) овладеть умением формировать специальную аналитическую информацию и интерпретировать данные аналитических расчетов;
- 3) изучить подходы к использованию результатов анализа для планирования и диагностики результатов финансово-хозяйственной деятельности организаций, выявления резервов повышения ее эффективности и обоснования оптимальных управленческих решений компаниях слушателей;
- 4) предоставить возможность применить современные методики экономического анализа деятельности организаций в реальных профессиональных задачах слушателей.

Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями бухгалтера.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения программы:

- способность осуществлять сбор, обработку и анализ информации о деятельности организации;
- формировать специальную аналитическую информацию и интерпретировать данные аналитических расчетов, связанных с оценкой деятельности организации;
- применять на практике методы и процедуры экономического анализа в оценке деятельности хозяйствующего субъекта и разработке управленческих решений по повышению ее эффективности;
- выявлять возможности организации по повышению эффективности хозяйственной деятельности.
- составлять аналитические заключения и обосновывать управленческие решения по результатам экономического анализа деятельности организации.

4. Структура и содержание программы:

4.1. Объем модуля в часах в соответствии с учебным планом — 122.

4.2 Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	Часть 1	Часть 2	Часть 3
Контактные часы	66	10	28	28
в том числе: лекции	22	4	10	8
практические занятия	44	6	18	20
Самостоятельная работа	56	4	22	30
Итого:	122	14	50	58
Форма промежуточной аттестации	-	Зачет	Экзамен	Зачет

4.3. , Содержание разделов модуля:

№	Наименование раздела	Содержание раздела программы
Часть 1. Теоретические и организационные основы экономического анализа		
1.1	Предмет, субъекты, объекты и виды экономического анализа	Экономический анализ как общенаучный метод познания, специальная отрасль экономических знаний, вид практической деятельности. Роль экономического анализа в информационном обеспечении управления. Методологические принципы экономического анализа. Эволюция определений предмета анализа хозяйственной

1.2	Методы и методика экономического анализа	Метод экономического анализа и его особенности. Понятие показателя и фактора, их взаимосвязь и классификация. Методика экономического анализа и основные аспекты, раскрывающие ее содержание. Классификация методов экономического анализа, их взаимосвязь.
Часть 2. Комплексный анализ хозяйственной деятельности организаций		
2.1	Анализ производства и продаж продукции	Анализ обоснованности производственной программы, оценка выполнения планового задания и динамики по выпуску продукции (работ, услуг). Анализ номенклатуры (ассортимента) продукции. Анализ качества, конкурентоспо-
2.2	Анализ использования основных средств и нематериальных активов	Анализ обеспеченности организации основными средствами. Анализ динамики и движения основных средств. Анализ возрастного состава и технического состояния ос-
2.3	Анализ использования материальных ресурсов	Анализ обеспеченности организации материальными ресурсами и оценка их комплектности материальных ресур-
2.4	Анализ использования труда	Анализ состава, структуры и динамики численности работников. Анализ и оценка профессионального уровня персонала. Анализ движения и текучести персонала. Анализ использования фонда рабочего времени. Анализ
2.5	Анализ затрат на производство и себестоимости продукции	Анализ структуры и динамики затрат на производство и продажу продукции. Анализ прямых и косвенных затрат. Анализ затрат на 1 рубль продукции. Анализ соотношения
Часть 3. Финансовый анализ		
3.1	Анализ финансовых результатов деятельности организации	Анализ состава и структуры доходов и расходов предприятия. Оценка их влияния на показатели финансовых результатов деятельности предприятия. Общая оценка структуры и динамики чистой прибыли предприятия. Оценка «качества» конечного финансового результата
3.2	Анализ финансового состояния	Анализ состава, структуры и динамики активов и пассивов организации. Анализ ликвидности баланса. Оценка платежеспособности предприятия. Понятие финансовой устойчивости и факторы ее изменения. Определение типов финансовой устойчивости организации. Коэффициентный анализ финансовой устойчивости организации.
		ганизации, их анализ. Оценка показателей рентабельности капитала и рентабельности обычных видов деятельности.
3.3	Анализ денежных потоков	Состав денежных потоков по текущим, финансовым и инвестиционным операциям организации. Анализ движения денежных средств организации прямым методом. Косвенный метод анализа денежных потоков организации
3.4	Анализ банкротства	Правовое регулирование банкротства. Характеристика мер по восстановлению платежеспособности. Зарубежные методики диагностирования банкротства. Отечественные методики диагностирования банкротства. Отличительные особенности предварительного и комплексного диагностического анализа финансовой несостоятельности

3.5	Анализ инвестиций	Классификация инвестиций в реальном и финансовом секторах экономики. Основополагающие принципы, объекты и субъекты анализа инвестиций. Операции дисконтирования и наращивания капитала. Эффективная годовая процентная ставка. Классификация показателей оценки экономической эффективности долгосрочных инвестиций. Управленческие решения, в обосновании которых используются показатели оценки эффективности долгосрочных инвестиций. Методика расчета, правила применения, положительные стороны и недостатки показателей оценки экономической эффективности долго-
3.6	Аналитический блок программы «ФинЭкАнализ»	Использование аналитического блока программы «ФинЭкАнализ» - «Анализ» - в анализе сравнительного аналитического баланса; анализе платежеспособности; анализе рыночной устойчивости; анализе финансовой устойчивости; анализе ликвидности баланса; анализе деловой активности; анализе и оценке прибыли и рентабельности; балльной оценке финансовой устойчивости; матричном анализе. Использование аналитического блока программы «ФинЭкАнализ»- «Регламентируемый анализ» - в расчете стоимости чистых активов; финансовом анализе при экспертизе ФСФО; расчете показателей фиктивного и преднамеренного банкротства; анализе арбитражного управляющего. Использование аналитического блока программы ФинЭкАнализ - «Элементы финансового менеджмента» - в расчете точки безубыточности; расчет эффекта финансового рычага; оценке финансового потенциала; анализе использования капитала. Использование аналитического блока программы ФинЭкАнализ - «Оценка управления» - в комплексной оценке интенсивности и эффективности хозяйственной де-

4.4. Разделы модуля и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Теоретические и организационные основы экономического анализа	4	6	4	14
1.1	Предмет, субъекты, объекты и виды экономического анализа	1	-	2	3
1.2	Методы и методика экономического анализа	3	6	2	11
2	Комплексный анализ хозяйственной деятельности организаций	10	18	22	50
2.1	Анализ производства и продаж продукции	2	3	4	9

2.2	Анализ использования основных средств и нематериальных активов	2	3	4	9
2.3	Анализ использования материальных ресурсов	2	3	4	9
2.4	Анализ использования труда	2	3	4	9
2.5	Анализ затрат на производство и себестоимости продукции	2	6	6	14
3	Финансовый анализ	8	20	30	58
3.1	Анализ финансовых результатов деятельности организации	1	2	6	9
3.2	Анализ финансового состояния	2	5	6	13
3.3	Анализ денежных потоков	1	3	4	8
3.4	Анализ банкротства	1	3	6	10
3.5	Анализ инвестиций	1	5	6	12
Итого		20	42	54	116

4.5 Информационные ресурсы Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Пеганова, О. М. Банковское дело: учебник для вузов / О. М. Пеганова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 574 с.	https://urait.ru/bcode/511282
2	Электронный курс «Экономический анализ деятельности коммерческого банка»	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=1123

Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Деньги, кредит, банки. Финансовые рынки : учебник для вузов / С. Ю. Янова [и др.] ; под редакцией С. Ю. Яновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 591 с.	https://urait.ru/bcode/531103
2	Сазыкин, Б. В. Управление операционным риском в коммерческом банке / Б. В. Сазыкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 224 с.	https://urait.ru/bcode/516639
3	Банковское дело : учебник для вузов / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева ; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 524 с.	https://urait.ru/bcode/531563

Модуль «Аудит»

1. Цели модуля:

Цели дисциплины-сформировать представление о сущности аудиторской деятельности, особенностях современного аудиторского рынка в Российской Федерации, системе международных стандартов аудиторской деятельности; дать знание основного содержания международных стандартов аудита, обеспечить базовые умения и навыки их применения на практике.

2. Задачи модуля:

- 1) сформировать у обучающихся представление о правовых основах аудиторской деятельности, включая основное содержание международных стандартов аудита;
- 2) сформировать навыки определения международных стандартов, на основе которых должно быть выполнено аудиторское задание;
- 3) научить определять основные этапы проведения аудита;
- 4) научить составлять аудиторское заключение.

Программа направлена на формирование компетенций в соответствии с трудовыми функциями аудитора

3. Компетенция обучающегося, формируемая в результате освоения дисциплины:

способность организовать проведение аудита, подготовить аудиторское заключение

4. Структура и содержание модуля:

4.1. Объем модуля в часах в соответствии с учебным планом — 80.

4.2. Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По разделам	
		1	2
Контактные часы	30	11	19
в том числе: лекции	10	5	5
практические	20	6	14
Самостоятельная работа	50	17	33
Форма промежуточной аттестации		зачет	экзамен
Итого:	80	28	52

4.3. Содержание разделов программы:

№ п/п	Наименование раздела программы	Содержание раздела программы
1	Правовые основы аудита	Понятие аудиторской деятельности. Аудиторы и аудиторские организации. Регулирование аудиторской деятельности. Контроль качества аудита. Профессиональная этика аудиторов. Права и обязанности аудиторов и аудируемых лиц
2	Прикладные аспекты аудита	Согласование условий и планирование аудита. Аудиторские доказательства. Оформление результатов аудита

4.4. Разделы программы и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Правовые основы аудита	5	6	17	28
2	Прикладные аспекты аудита	5	14	33	52

Итого:	10	20	50	80
--------	----	----	----	----

4.5 Информационные ресурсы

Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с.	https://urait.ru/bcode/511129
2	Аудит : учебник / под ред. Р. П. Булыга ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 456 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=685776
3	Электронный курс «Аудит», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=719

Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Аудит : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. В. И. Подольского ; науч. ред. А. А. Савин. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 688 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=563438
2	Арабян, К. К. Аудит : теория, организация, методика и практика : учебник / К. К. Арабян. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 480 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=615684
3	Штефан, М. А. Основы аудита : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 294 с.	https://urait.ru/bcode/519624

5. Информационные технологии

5.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождения)

		<p>аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов);</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). <p>2. Создание ЭИОС для обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. <p>3. Для организаторов образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	<p>Автоматизирует работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизирующая среда аттестации АСА»	<p>Автоматизирует процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопотоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся;

		- мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «Big BlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

5.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
7-Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
QTranslate	Freeware (Свободное ПО)
Acrobat Reader X	лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО)
Mozilla Firefox	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
Microsoft Access 2016	акт на передачу прав №473 от 24 января 2018
Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
Microsoft Windows Server 2008	лицензия № 47623222

5. Материально-техническое обеспечение

- LMS Moodle;
- компьютер с выходом в сеть Internet

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем

профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.