Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Целищев Алексей Олегович
Должность: Проректор по учебно-научной работе
Дата подписания: 14.02.2025 17:48:21
Уникальный программный ключ:
a8cad4623edd7219a3b0897308bb14769288026a

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия»
(Академия ВЭГУ)

ПРИКАЗ

«29» декабря 2023 г. № 351/ко

г. Уфа

Об утверждении
«Положения о Президиуме Академии ВЭГУ»

В целях актуализации локальных нормативных актов Академии ВЭГУ и приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Уставом Академии ВЭГУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение о Президиуме Академии ВЭГУ (приложение на 3 л.).

Ректор Академии ВЭГУ
профессор Е.К. Миннибаев

Приложение к приказу
от "___"_____ ____ г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о Президиуме Академии ВЭГУ

1 Общие положения

1.1 Президиум Академии ВЭГУ (далее – Президиум) является коллегиальным органом управления, определяющим стратегические направления развития Академии ВЭГУ, организацию деятельности и контроль за качеством и эффективностью работы структур АКАДЕМИИ.

1.2 В состав Президиума входят все Учредители Академии ВЭГУ или их представители, а также лица, назначенные Собранием учредителей. Президиум возглавляет Председатель Президиума (Президент), который избирается членами Президиума и вправе без доверенности осуществлять действия от имени Академии ВЭГУ. Срок полномочий Председателя Президиума (Президента) – 5 лет. Председатель Президиума (Президент) проводит работу по выполнению решений Президиума.

1.3 Подчиненность Президиума установлена Приказом Академии ВЭГУ "О структуре, руководящих органах и общей схеме управления в Академии ВЭГУ". Президиум Академии ВЭГУ подотчетен Собранию учредителей и организуют выполнение его решений.

1.4 В своей работе Президиум руководствуется действующим законодательством в области образования, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, Уставом Академии ВЭГУ, решениями Ученого совета, локальными нормативными актами, правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим Положением.

2 Цели и задачи

1.1Основными целями Президиума Академии ВЭГУ являются разработка стратегии развития Академии ВЭГУ, а также достижение максимальной эффективности и оптимизация работы структурных подразделений Академии ВЭГУ

1.2 Для достижения указных целей Президиум решает следующие задачи:

- контроль качества и эффективности работы структур Академии ВЭГУ и организация их деятельности;
- разработка стратегических направлений развития Академии ВЭГУ;
- внедрение современных способов развития Академии ВЭГУ;
- осуществление мер, способствующих выходу Академии ВЭГУ на лидирующие позиции в области оказания образовательных услуг;
- осуществление действий, способствующих достижению высоких производственных показателей в работе сотрудников Академии ВЭГУ;
- осуществление мер по рациональному распределению ресурсов организации;
- осуществление мер по созданию оптимальной системы оплаты труда, повышению квалификации персонала, улучшению материально-технических условий организации, созданию мотивации персонала;
- осуществлять действия по обеспечению Академии ВЭГУ рыночного преимущества;

- осуществлять действия по внедрению современных способов развития Академии ВЭГУ;
- определение уникальных преимуществ, которые позволят организации выделяться на рынке.

3 Функции Президиума

3.1 Анализировать конкурентную среду для эффективного позиционирования и привлечения поступающих на обучение в Академию ВЭГУ;

3.2 Осуществлять разработку стратегии, ориентированной не только на текущие потребности, но и на долгосрочные перспективы;

3.3 Создавать материальные резервы и запасы для минимизации воздействия экономических и рыночных колебаний;

3.4 Идентифицировать и разрабатывать комплекс мероприятий по устранению проблем, выявленных в процессе оказания образовательных услуг, в производственных и управленческих процессах;

3.5 Разрабатывать предложения по размещению и использованию имеющихся ресурсов для достижения стратегических целей организации;

3.6 Организовывать и обеспечивать эффективное функционирование структурных подразделений организации;

Осуществлять меры по оказанию качественных образовательных услуг обучающимся в Академии ВЭГУ;

3.7 Осуществлять меры по расширению использования цифровых технологий в системе образования;

3.8 Определять уникальные преимущества, которые позволят Академии ВЭГУ занимать лидирующие позиции в сфере оказания образовательных услуг с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4 Права и полномочия

4.1 Планировать свою работу и определять перспективы развития по согласованию с Собранием учредителей Академии ВЭГУ.

4.2 Контролировать соблюдение работниками и структурными подразделениями Академии ВЭГУ в процессе их деятельности норм законодательства Российской Федерации, Устава Академии ВЭГУ и решений Ученого совета Академии ВЭГУ, а также иных локальных нормативных документов Академии ВЭГУ.

4.3 Запрашивать и получать от структурных подразделений Академии ВЭГУ документы и сведения, необходимые для реализации возложенных на Президиум функций.

4.4 Запрашивать в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, документы и сведения, необходимые для реализации возложенных на Президиум функций, у органов государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных органов, их должностных лиц, а также у хозяйствующих субъектов, иных организаций и граждан.

4.5 Представлять на рассмотрение Собранию учредителей служебную информацию о выявленных фактах неисполнения или ненадлежащего исполнения работниками и структурными подразделениями Академии норм законодательства Российской Федерации, Устава, решений Ученого совета Академии, иных локальных нормативных документов Академии, а также предложений о привлечении виновных лиц к ответственности.

4.6 Осуществлять представление интересов Академии ВЭГУ во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, правоохранительными

органами, хозяйствующими субъектами и иными организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации, а также гражданами.

4.7 Осуществлять иные полномочия, предусмотренные решениями Собрания учредителей и иными локальными нормативными документами Академии ВЭГУ, регулирующими деятельность Президиума.

5 Руководство

5.1 Состав Президиума определяется Собранием учредителей в порядке, установленном Уставом Академии ВЭГУ.

5.2 Президиум возглавляет Председатель Президиума (Президент) Академии ВЭГУ, избранный из состава Президиума в порядке, установленном Уставом Академии ВЭГУ.

5.3 Деятельность Президиума организуется Председателем Президиума (Президентом) Академии ВЭГУ.

5.4 Членство в Президиуме приобретается с момента избрания и назначения на должность и прекращается с момента увольнения с соответствующей должности.

6 Взаимодействие

6.1 Президиум Академии ВЭГУ подотчетен Собранию учредителей Академии ВЭГУ и организуют выполнение их решений.

6.2 Для коллективной выработки решений по вопросам деятельности Академии ВЭГУ Президиум взаимодействует со всеми структурными подразделениями Академии ВЭГУ.

7 Ответственность

7.1 Члены Президиума обязаны соблюдать законодательство Российской Федерации, нормативные акты федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, Устав Академии ВЭГУ, локальные нормативные акты, правила внутреннего трудового распорядка и настоящее Положение, обеспечивать их исполнение.

7.2 Ответственность членов Президиума устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

7.3 Члены Президиума несут персональную ответственность за правильность оформляемых ими документов, их соответствие законодательству Российской Федерации, обеспечение соблюдения правил хранения служебной информации.

8. Организация работы

8.1 Заседания Президиума назначаются Председателем Президиума (Президентом) по мере необходимости, в очном формате, посредством видеоконференцсвязи или селекторного совещания.

8.2 Заседание Президиума правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

8.3 Работа Президиума строится путем обсуждения вопросов, обозначенных в повестке.

8.4 Решения Президиума принимаются большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, решающим является голос Председателя Президиума (Президента). Решения Президиума носят обязательный характер.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: Денисова Майя Наилевна (Ректорат, Первый проректор)