Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Целищев Алексей Олегович
Должность: Проректор по учебно-научной работе
Дата подписания: 26.08.2026 14:53:16
Уникальный программный ключ:
a8cad4623edd7219a3b0897308bb1476928802

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 15 июня 2026 г. , № 3)	УТВЕРЖДЕНА приказом ректора Академии ВЭГУ от 25.08. 2026 № 62/а

Рабочая программа
Волонтерская практика в центрах психолого-педагогической помощи

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Волонтерская практика в центрах психолого-педагогической помощи», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования по заочной (в том числе по ускоренной) форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей ОПК-4;
- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6;
- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-7.

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-4.1 Понимает сущность базовых национальных ценностей, их место в системе воспитания и требования федеральных государственных образовательных стандартов, определяет цели и задачи духовно-нравственного воспитания применительно к возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, обосновывает выбор содержания, форм и методов воспитательной работы, направленных на формирование системы ценностных ориентаций;

ИОПК-4.2 Реализует воспитательные практики, направленные на присвоение обучающимися базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, служение Отечеству, семья, труд, творчество, наука, традиционные российские религиозные ценности, искусство, природа, человечество), осуществляет организацию учебной и внеучебной деятельности в логике духовно-нравственного развития, использует потенциал учебных предметов, внеурочных занятий и социокультурных событий, разрабатывает сценарии воспитательных мероприятий и проектов, направленных на формирование ценностного отношения к окружающему миру;

ИОПК-4.3 Выявляет уровень сформированности ценностных ориентаций обучающихся и динамику их духовно-нравственного развития, учитывает индивидуальные траектории воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, оказывает поддержку в формировании нравственного выбора и личностной позиции, определяет эффективность применяемых воспитательных подходов и корректирует собственную деятельность на основе принципов педагогической этики и базовых национальных ценностей;

ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата;

ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения;

ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и

дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся;

ИОПК-7.1 Понимает структуру участников образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники, администрация, социальные партнеры), определяет цели, формы и содержание взаимодействия в зависимости от решаемых образовательных задач, обосновывает выбор стратегий коммуникации, использует разнообразные форматы (индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, педагогические советы, цифровые коммуникации) для эффективного взаимодействия;

ИОПК-7.2 Реализует конструктивное взаимодействие с участниками образовательных отношений в процессе проектирования и реализации образовательных программ, осуществляет обмен информацией, координацию действий и совместное решение образовательных задач, учитывает интересы, потребности и позиции всех сторон, оказывает консультативную поддержку родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания обучающихся;

ИОПК-7.3 Выявляет затруднения и конфликтные ситуации в межличностном взаимодействии, определяет способы их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством, разрабатывает рекомендации по оптимизации взаимодействия с участниками образовательных отношений, использует обратную связь для коррекции собственного коммуникативного поведения и повышения эффективности совместной деятельности в рамках реализации образовательных программ.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2 «Практика» Б2.О.11(П) «Волонтерская практика в центрах психолого-педагогической помощи» и проводится по заочной форме на 4 семестре (на 2 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Общая педагогика, Теория обучения и воспитания, Общественный проект «Обучение служением», Безопасность жизнедеятельности, Русский язык и культура речи, Психологическая профилактика, просвещение и развивающая среда, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Психология травматического опыта и кризисная интервенция у детей и подростков, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Общая педагогика, Теория обучения и

воспитания, Общественный проект «Обучение служением», Безопасность жизнедеятельности, Русский язык и культура речи.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин Психологическая профилактика, просвещение и развивающая среда, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Психология травматического опыта и кризисная интервенция у детей и подростков, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) и ее продолжительность вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- 4 зачетных единицы;
- или 144 академических часа;
- или 2 2/3 учебных недель.

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Этапы		Содержание	Объем, академические часы
№ п/п	наименование		
1	2	3	4
1	Подготовительный	***Формирование цели, задач и плана волонтерской практики:*** – участие в установочном собрании, знакомство с программой практики, утверждение руководителя практики от кафедры и куратора от базы практики; – разработка индивидуального плана волонтерской деятельности с учетом специфики базы (центры психолого-педагогической помощи, образовательные организации, социально-реабилитационные центры, НКО); – уточнение контингента благополучателей: дети с ОВЗ (РАС, ЗПР, нарушения ОДА, сенсорные нарушения), дети из социально незащищенных семей, подростки с девиантным поведением, дети, пережившие травматический опыт, семьи, педагоги;	10

		– обсуждение целей, задач и ожидаемых результатов волонтерской деятельности с руководителем практики; – изучение нормативно-правовой базы волонтерской деятельности и психологической помощи (для социально уязвимых категорий), этических принципов и правил работы с конфиденциальной информацией; – первичное знакомство с документацией базы (медицинские карты, реабилитационные маршруты, психологические заключения) с соблюдением этических норм; – определение своей роли в волонтерской команде в соответствии с задачами проекта и профессиональными компетенциями.	
2	Основной (он может быть единым или разбиваться на подэтапы)	***Духовно-нравственное воспитание и поддержка благополучателей [ОПК-4]:*** – организация и проведение воспитательных мероприятий, направленных на присвоение базовых национальных ценностей (патриотизм, семья, труд, творчество, наука, искусство, человечество) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей; – разработка сценариев воспитательных мероприятий и проектов, направленных на формирование ценностного отношения к окружающему миру; – использование потенциала внеурочных занятий и социокультурных событий для духовно-нравственного развития благополучателей. ***Применение психолого-педагогических технологий [ОПК-6]:*** – участие в реализации программ психолого-педагогического сопровождения с использованием технологий индивидуализации и дифференциации; – применение психолого-педагогических технологий, направленных на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата; – выявление особых образовательных потребностей благополучателей (в том числе с ОВЗ, одаренных, с трудностями в обучении) при участии в диагностических мероприятиях;	100

		– участие в адаптации технологических карт, приемов и методов, обеспечивающих индивидуализацию образовательного и воспитательного процесса. ***Взаимодействие с участниками образовательных отношений [ОПК-7]:*** – реализация конструктивного взаимодействия с участниками образовательных отношений (дети, родители, педагоги, социальные работники, специалисты центров) в процессе реализации волонтерских проектов; – участие в обмене информацией, координации действий и совместном решении образовательных и воспитательных задач; – оказание консультативной поддержки родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания детей; – использование разнообразных форматов взаимодействия (индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, совместные мероприятия, цифровые коммуникации); – выявление затруднений и конфликтных ситуаций в межличностном взаимодействии, участие в их разрешении в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством. ***Интеграция с дисциплиной «Общественный проект «Обучение служением»»:*** – практическая реализация запланированных проектных мероприятий с целевой группой и партнерами с учетом социокультурных особенностей участников; – мониторинг текущего выполнения задач волонтерского проекта, адаптация плана в случае непредвиденных обстоятельств; – недискриминационное и конструктивное взаимодействие с детьми и взрослыми с учетом их индивидуальных и социокультурных особенностей; – участие в сборе и обработке обратной связи от благополучателей и стейкхолдеров;	

		– применение знаний о возрастной психологии и педагогике для построения эффективного взаимодействия. ***Самообразование и супервизия:*** – регулярная супервизия с руководителем практики от базы и преподавателем, анализ сложных случаев; – рефлексия собственных профессиональных действий, корректировка методов работы; – изучение научной литературы и методических материалов по теме практики; – участие в вебинарах и обучающих мероприятиях в рамках программы Общественный проект «Обучение служением».	
3	Заключительный	– систематизация, обработка и анализ всех собранных материалов (результаты диагностики, протоколы мероприятий, данные мониторинга, супервизорские заметки); – оформление отчета по практике согласно установленной форме, включая описание волонтерской деятельности, применение психолого-педагогических технологий и оценку эффективности; – подготовка презентации результатов для руководителя практики и (при возможности) для междисциплинарной команды базы; – рефлексия собственного профессионального опыта, самооценка сформированности компетенций (ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7); – подготовка пост-релизов (статьи, посты в соцсетях) и трансляция опыта в профессиональном сообществе; – прохождение промежуточной аттестации (зачет).	34

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
код	**содержание**		
1	**2**	**3**	**4**
ОПК-4	способен осуществлять духовно-	ИОПК-4.1 Понимает сущность базовых национальных ценностей,	**Знает:** сущность базовых национальных ценностей (патриотизм,

	нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	их место в системе воспитания и требования федеральных государственных образовательных стандартов, определяет цели и задачи духовно-нравственного воспитания применительно к возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, обосновывает выбор содержания, форм и методов воспитательной работы, направленных на формирование системы ценностных ориентаций	гражданственность, служение Отечеству, семья, труд, творчество, наука, традиционные российские религиозные ценности, искусство, природа, человечество) и их место в системе воспитания; требования федеральных государственных образовательных стандартов к духовно-нравственному воспитанию; возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, влияющие на выбор целей и задач воспитания; содержание, формы и методы воспитательной работы, направленные на формирование системы ценностных ориентаций; принципы организации воспитательных мероприятий с учетом контингента благополучателей (дети с ОВЗ, дети из социально незащищенных семей, подростки с девиантным поведением). **Умеет:** определять цели и задачи духовно-нравственного воспитания применительно к возрастным и индивидуальным особенностям благополучателей; обосновывать выбор содержания, форм и методов воспитательной работы с учетом специфики базы практики (центры психолого-педагогической помощи, образовательные организации, социально-реабилитационные центры, НКО); формулировать задачи воспитательной работы для различных

			категорий детей (с ОВЗ, из социально незащищенных семей, с девиантным поведением, переживших травматический опыт); разрабатывать сценарии воспитательных мероприятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. **Навыки:** выбора содержания, форм и методов воспитательной работы, направленных на формирование системы ценностных ориентаций; учета возрастных и индивидуальных особенностей благополучателей при планировании воспитательной деятельности; разработки воспитательных мероприятий в соответствии с требованиями ФГОС и базовыми национальными ценностями; обоснования целесообразности применения конкретных форм и методов воспитания для разных категорий детей.
		ИОПК-4.2 Реализует воспитательные практики, направленные на присвоение обучающимися базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, служение Отечеству, семья, труд, творчество, наука, традиционные российские религиозные ценности, искусство, природа, человечество), осуществляет организацию учебной и внеучебной деятельности в	**Знает:** технологии организации воспитательных практик, направленных на присвоение базовых национальных ценностей; способы организации учебной и внеучебной деятельности в логике духовно-нравственного развития; потенциал внеурочных занятий и социокультурных событий для формирования ценностного отношения к окружающему миру; структуру и содержание

		логике духовно-нравственного развития, использует потенциал учебных предметов, внеурочных занятий и социокультурных событий, разрабатывает сценарии воспитательных мероприятий и проектов, направленных на формирование ценностного отношения к окружающему миру	сценариев воспитательных мероприятий и проектов; особенности работы с детьми с ОВЗ и другими категориями благополучателей в контексте духовно-нравственного воспитания; этические принципы и правила работы с конфиденциальной информацией. **Умеет:** организовывать и проводить воспитательные мероприятия, направленные на присвоение базовых национальных ценностей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей; использовать потенциал внеурочных занятий и социокультурных событий для духовно-нравственного развития благополучателей; разрабатывать сценарии воспитательных мероприятий и проектов, направленных на формирование ценностного отношения к окружающему миру; адаптировать воспитательные практики для детей с особыми образовательными потребностями; применять этические принципы и правила работы с конфиденциальной информацией при организации воспитательной деятельности. **Навыки:** организации и проведения воспитательных мероприятий, направленных на присвоение базовых национальных ценностей;

			использования внеурочных занятий и социокультурных событий в воспитательных целях; разработки сценариев воспитательных мероприятий и проектов; адаптации воспитательных практик для детей с ОВЗ и другими особыми образовательными потребностями; соблюдения этических норм при работе с благополучателями.
		ИОПК-4.3 Выявляет уровень сформированности ценностных ориентаций обучающихся и динамику их духовно-нравственного развития, учитывает индивидуальные траектории воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, оказывает поддержку в формировании нравственного выбора и личностной позиции, определяет эффективность применяемых воспитательных подходов и корректирует собственную деятельность на основе принципов педагогической этики и базовых национальных ценностей	**Знает:** методы диагностики уровня сформированности ценностных ориентаций и динамики духовно-нравственного развития; способы учета индивидуальных траекторий воспитания, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями; приемы оказания поддержки в формировании нравственного выбора и личностной позиции; критерии эффективности применяемых воспитательных подходов; принципы педагогической этики и базовых национальных ценностей как основы профессиональной деятельности; нормативно-правовую базу волонтерской деятельности и психологической помощи для социально уязвимых категорий. **Умеет:** выявлять уровень сформированности ценностных ориентаций благополучателей и динамику их духовно-нравственного развития (при участии в диагностических

			мероприятиях); учитывать индивидуальные траектории воспитания, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями; оказывать поддержку в формировании нравственного выбора и личностной позиции; определять эффективность применяемых воспитательных подходов и корректировать собственную деятельность на основе принципов педагогической этики и базовых национальных ценностей; анализировать сложные случаи с руководителем практики (супервизия) и корректировать методы работы. **Навыки:** выявления уровня сформированности ценностных ориентаций и динамики духовно-нравственного развития; учета индивидуальных траекторий воспитания, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями; оказания поддержки в формировании нравственного выбора и личностной позиции; оценки эффективности применяемых воспитательных подходов; рефлексии собственной профессиональной деятельности с позиций педагогической этики и базовых национальных ценностей.
ОПК-6	способен использовать психолого-педагогические	ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических	**Знает:** сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий

	технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата	для индивидуализации обучения, развития и воспитания; основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей благополучателей; технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата; содержание программ психолого-педагогического сопровождения; принципы дифференцированного и личностно-ориентированного подходов. **Умеет:** определять основания для выбора конкретных психолого-педагогических технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей благополучателей; обосновывать целесообразность применения выбранных технологий; участвовать в реализации программ психолого-педагогического сопровождения с использованием технологий индивидуализации и дифференциации; применять технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание

			благоприятного психологического климата. **Навыки:** выбора психолого-педагогических технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей благополучателей; обоснования целесообразности применения выбранных технологий; участия в реализации программ психолого-педагогического сопровождения; применения технологий, направленных на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата.
		ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения	**Знает:** виды особых образовательных потребностей благополучателей (с ОВЗ, одаренных, с трудностями в обучении); способы выявления особых образовательных потребностей (при участии в диагностических мероприятиях); методы и приемы адаптации психолого-педагогических технологий для различных категорий благополучателей; структуру технологических карт, приемов и методов, обеспечивающих индивидуализацию образовательного и воспитательного процесса; принципы дифференцированного и личностно-ориентированного подходов; технологии

			поддержки и сопровождения; содержание медицинских карт, реабилитационных маршрутов, психологических заключений (в рамках компетенции). **Умеет:** выявлять особые образовательные потребности благополучателей (в том числе с ОВЗ, одаренных, с трудностями в обучении) при участии в диагностических мероприятиях; учитывать особые образовательные потребности при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий; участвовать в адаптации технологических карт, приемов и методов, обеспечивающих индивидуализацию образовательного и воспитательного процесса; реализовывать дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения; применять знания о возрастной психологии и педагогике для построения эффективного взаимодействия с благополучателями. **Навыки:** выявления особых образовательных потребностей благополучателей (в том числе с ОВЗ, одаренных, с трудностями в обучении); учета особых образовательных потребностей при выборе и адаптации психолого-педагогических

			технологий; адаптации технологических карт, приемов и методов, обеспечивающих индивидуализацию образовательного и воспитательного процесса; реализации дифференцированного и личностно-ориентированного подходов с использованием технологий поддержки и сопровождения.
		ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся	**Знает:** способы применения психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности; методы оказания адресной помощи благополучателям на основе технологий индивидуализации и дифференциации; методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий; способы определения необходимости коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития благополучателей; способы сбора и обработки обратной связи от благополучателей и стейкхолдеров. **Умеет:** применять психолого-педагогические технологии в воспитательной деятельности; оказывать адресную помощь благополучателям на основе технологий индивидуализации и дифференциации; использовать методы мониторинга и обратной связи для оценки

			эффективности применяемых технологий; определять необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития благополучателей; осуществлять мониторинг текущего выполнения задач волонтерского проекта, адаптировать план в случае непредвиденных обстоятельств; участвовать в сборе и обработке обратной связи от благополучателей и стейкхолдеров. **Навыки:** применения психолого-педагогических технологий в воспитательной деятельности; оказания адресной помощи на основе технологий индивидуализации и дифференциации; использования методов мониторинга и обратной связи для оценки эффективности технологий; определения необходимости коррекции технологического инструментария; сбора и обработки обратной связи от благополучателей и стейкхолдеров; мониторинга текущего выполнения задач и адаптации плана.
ОПК-7	способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ИОПК-7.1 Понимает структуру участников образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники, администрация, социальные партнеры),	**Знает:** структуру участников образовательных отношений (обучающиеся, родители, педагогические работники, администрация, социальные партнеры); цели, формы и содержание взаимодействия в

		определяет цели, формы и содержание взаимодействия в зависимости от решаемых образовательных задач, обосновывает выбор стратегий коммуникации, использует разнообразные форматы (индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, педагогические советы, цифровые коммуникации) для эффективного взаимодействия	зависимости от решаемых образовательных задач; стратегии коммуникации и основания для их выбора; разнообразные форматы взаимодействия (индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, педагогические советы, цифровые коммуникации); особенности взаимодействия с родителями (законными представителями) по вопросам обучения, развития и воспитания; специфику базы практики (центры психолого-педагогической помощи, образовательные организации, социально-реабилитационные центры, НКО). **Умеет:** определять цели, формы и содержание взаимодействия в зависимости от решаемых образовательных задач; обосновывать выбор стратегий коммуникации с учетом контингента благополучателей и специфики базы практики; использовать разнообразные форматы взаимодействия для эффективной коммуникации; оказывать консультативную поддержку родителям по вопросам обучения, развития и воспитания детей; учитывать интересы, потребности и позиции всех сторон взаимодействия; применять недискриминационный подход при взаимодействии с участниками образовательных отношений.

			Навыки: определения целей, форм и содержания взаимодействия в зависимости от решаемых образовательных задач; обоснования выбора стратегий коммуникации; использования разнообразных форматов взаимодействия для эффективной коммуникации; оказания консультативной поддержки родителям; учета интересов, потребностей и позиций всех сторон взаимодействия; недискриминационного взаимодействия с участниками образовательных отношений.
		ИОПК-7.2 Реализует конструктивное взаимодействие с участниками образовательных отношений в процессе проектирования и реализации образовательных программ, осуществляет обмен информацией, координацию действий и совместное решение образовательных задач, учитывает интересы, потребности и позиции всех сторон, оказывает консультативную поддержку родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания обучающихся	**Знает:** способы реализации конструктивного взаимодействия с участниками образовательных отношений в процессе проектирования и реализации образовательных программ; механизмы обмена информацией, координации действий и совместного решения образовательных и воспитательных задач; способы учета интересов, потребностей и позиций всех сторон взаимодействия; содержание консультативной поддержки родителей по вопросам обучения, развития и воспитания детей; способы вовлечения родителей в образовательный и воспитательный процесс; принципы работы с

			конфиденциальной информацией. **Умеет:** реализовывать конструктивное взаимодействие с участниками образовательных отношений (дети, родители, педагоги, социальные работники, специалисты центров) в процессе реализации волонтерских проектов; осуществлять обмен информацией, координацию действий и совместное решение образовательных и воспитательных задач; учитывать интересы, потребности и позиции всех сторон; оказывать консультативную поддержку родителям по вопросам обучения, развития и воспитания детей; вовлекать родителей в совместные мероприятия и проекты; соблюдать конфиденциальность при работе с информацией о благополучателях. **Навыки:** конструктивного взаимодействия с участниками образовательных отношений; обмена информацией, координации действий и совместного решения образовательных задач; учета интересов, потребностей и позиций всех сторон взаимодействия; оказания консультативной поддержки родителям; вовлечения родителей в образовательный и воспитательный процесс; соблюдения конфиденциальности при

			работе с информацией о благополучателях.
		ИОПК-7.3 Выявляет затруднения и конфликтные ситуации в межличностном взаимодействии, определяет способы их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством, разрабатывает рекомендации по оптимизации взаимодействия с участниками образовательных отношений, использует обратную связь для коррекции собственного коммуникативного поведения и повышения эффективности совместной деятельности в рамках реализации образовательных программ	**Знает:** признаки затруднений и конфликтных ситуаций в межличностном взаимодействии; способы их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством; методы разработки рекомендаций по оптимизации взаимодействия с участниками образовательных отношений; способы использования обратной связи для коррекции собственного коммуникативного поведения; нормативно-правовую базу волонтерской деятельности и психологической помощи; принципы педагогической этики; способы выявления и разрешения конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений. **Умеет:** выявлять затруднения и конфликтные ситуации в межличностном взаимодействии; определять способы их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством; разрабатывать рекомендации по оптимизации взаимодействия с участниками образовательных отношений; использовать обратную связь для коррекции собственного

			коммуникативного поведения и повышения эффективности совместной деятельности; участвовать в разрешении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений; анализировать сложные случаи с руководителем практики (супервизия) и корректировать методы работы. **Навыки:** выявления затруднений и конфликтных ситуаций в межличностном взаимодействии; определения способов их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством; разработки рекомендаций по оптимизации взаимодействия с участниками образовательных отношений; использования обратной связи для коррекции собственного коммуникативного поведения; участия в разрешении конфликтных ситуаций; рефлексии собственного коммуникативного поведения и его коррекции.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) шкала.

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	не владение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по данной практике проводится по форме зачета с оценкой по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по данной практике используются следующие письменные отчетные документы:

№	Наименование документа	Краткое содержание / Структура	Привязка к этапу
1	**Индивидуальный план волонтерской деятельности**	1. Цель и задачи волонтерской практики. 2. Краткая характеристика базы практики (центр психолого-педагогической помощи, образовательная организация, социально-реабилитационный центр, НКО). 3. Описание контингента благополучателей (категория, возраст, особые потребности). 4. Планируемые виды волонтерской деятельности и ожидаемые результаты. 5. Календарный план-график выполнения работ по этапам практики. 6. Подпись руководителя практики от базы и обучающегося.	**Подготовительный этап**
2	**Дневник волонтерской практики**	1. Титульный лист (ФИО обучающегося, курс, группа, база практики, руководители).	**Основной этап** (ведется на протяжении всего этапа)

		2. Ежедневные/еженедельные записи о выполнении индивидуального плана: – дата и продолжительность работы; – виды выполненных работ (мероприятия, занятия, консультации, диагностика); – краткое описание содержания деятельности; – возникавшие трудности и способы их преодоления; – отметка руководителя практики от базы о выполнении. 3. Итоговое заключение руководителя практики от базы о работе студента.	
3	**Отчет о реализации воспитательных мероприятий (ОПК-4)**	1. Название и цель воспитательного мероприятия. 2. Целевая группа (возраст, категория детей, их особенности). 3. Сценарий (план) проведения мероприятия с указанием используемых форм и методов. 4. Описание хода мероприятия, взаимодействия с благополучателями. 5. Результаты мероприятия (качественные и количественные показатели). 6. Самоанализ эффективности проведенного мероприятия. 7. Фото- или видеоматериалы (при наличии).	**Основной этап**
4	**Аналитическая справка по применению психолого-педагогических технологий (ОПК-6)**	1. Описание психолого-педагогических технологий, применявшихся в ходе практики. 2. Обоснование выбора технологий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей благополучателей. 3. Описание случаев применения технологий индивидуализации и дифференциации. 4. Анализ эффективности применяемых технологий (методы мониторинга и обратной связи). 5. Выводы о необходимости коррекции технологического инструментария. 6. Рекомендации по дальнейшему применению технологий.	**Основной этап**
5	**Отчет о взаимодействии с**	1. Описание участников взаимодействия (дети, родители,	**Основной этап**

	участниками образовательных отношений (ОПК-7)	педагоги, социальные работники, специалисты центров). 2. Форматы и содержание взаимодействия (индивидуальные/групповые консультации, родительские собрания, совместные мероприятия, цифровые коммуникации). 3. Примеры конструктивного взаимодействия и совместного решения задач. 4. Описание выявленных затруднений и конфликтных ситуаций, способы их разрешения. 5. Оценка эффективности взаимодействия (обратная связь от участников). 6. Выводы и рекомендации по оптимизации коммуникации.	
6	**Отчет о реализации волонтерского проекта (интеграция с дисциплиной «Общественный проект «Обучение служением»»)**	1. Название и краткое описание волонтерского проекта. 2. Целевая группа и партнеры проекта. 3. Описание реализованных мероприятий с учетом социокультурных особенностей участников. 4. Мониторинг выполнения задач, адаптация плана при необходимости. 5. Сбор и обработка обратной связи от благополучателей и стейкхолдеров. 6. Оценка эффективности проекта (достигнутые результаты, влияние на благополучателей). 7. Пост-релизы (статьи, посты в соцсетях) о результатах проекта.	**Основной этап**
7	**Протокол супервизии**	1. Дата и продолжительность супервизии. 2. ФИО супервизора (руководитель практики от базы или преподаватель). 3. Описание сложного случая (ситуации) из практики. 4. Анализ случая: проблема, используемые методы, трудности. 5. Рекомендации супервизора. 6. Выводы и планируемые изменения в работе студента.	**Основной этап**
8	**Итоговый отчет по практике**	1. Титульный лист (ФИО обучающегося, курс, группа, направление подготовки, база практики, руководители).	**Заключительный этап**

		2. Введение (цель, задачи, актуальность практики). 3. Характеристика базы практики и контингента благополучателей. 4. Описание волонтерской деятельности по этапам (подготовительный, основной, заключительный). 5. Анализ применения психолого-педагогических технологий (ОПК-6). 6. Анализ организации духовно-нравственного воспитания (ОПК-4). 7. Анализ взаимодействия с участниками образовательных отношений (ОПК-7). 8. Рефлексия собственного профессионального опыта и самооценка сформированности компетенций. 9. Заключение (выводы и рекомендации). 10. Список использованной литературы и источников. 11. Приложения (фото-, видеоматериалы, анкеты, сценарии, протоколы, отзыв руководителя от базы).	
9	**Рефлексивный отчет (самооценка)**	1. Анализ собственного вклада в волонтерскую деятельность. 2. Оценка эффективности командного взаимодействия. 3. Описание приобретенных профессиональных компетенций. 4. Анализ трудностей и способов их преодоления. 5. Самооценка сформированности компетенций (ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7) по шкале (высокий/средний/низкий уровень) с обоснованием. 6. Планирование дальнейшего саморазвития и профессионального роста. 7. Выводы о значимости практики для будущей профессиональной деятельности.	**Заключительный этап**
10	**Отзыв руководителя практики от базы**	1. ФИО обучающегося, курс, группа. 2. Краткая характеристика волонтерской деятельности студента. 3. Оценка профессиональных качеств студента (ответственность, инициативность, коммуникативные навыки).	**Заключительный этап**

		4. Оценка сформированности компетенций (ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7). 5. Рекомендуемая оценка по практике. 6. Подпись руководителя, печать организации (при наличии).	

Все перечисленные документы (кроме отзыва) подготавливаются лично обучающимся в течение всей практики и предоставляются для экспертизы на зачете в составе единого портфолио или сброшюрованного отчета. Оценка выставляется на основе полноты, качества и аналитической глубины представленных материалов, а также их соответствия содержанию этапов практики.

Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

3.4.4 При проведении аттестации по практике последовательно осуществляются следующие процедуры:

- оформляется отчет по практике установленной формы;
- сдается на проверку научному руководителю через АСА;
- при наличии замечаний со стороны научного руководителя и возврате на доработку – производится устранение выявленных недостатков, доработка отчета и повторная отправка отчета на проверку;
- при отсутствии существенных замечаний и положительной рецензии со стороны научного руководителя – выставляется зачет.

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Рогов, Е. И. Практическая психология. Работа с детьми разного возраста : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 417 с.	https://urait.ru/bcode/582573
2.	Певная, М. В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики: монография / М. В. Певная; под научной редакцией Г. Е. Зборовского. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 433 с.	https://urait.ru/bcode/564144

3.	Фомина, О. Е. Организация волонтерской деятельности. Практический курс : учебное пособие для вузов / О. Е. Фомина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 167 с.	https://urait.ru/bcode/590139

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
Информационные справочные системы		
1	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
2	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
3	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	http://www.zipsites.ru/psy/psylib/
4	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/
5	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки;

		- получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов;

		- формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe

Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007 7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314 7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе прохождения данной практики используется специальный виртуальный учебный кабинет – рабочая группа модуля «Кампус ВЭГУ 24»: предметная группа «ПГ Волонтерская практика в центрах психолого-педагогической помощи», где в разделе «Диск» размещены общие консультационные материалы по практике и, где происходит консультирование по практике и обмен файлами между бакалавриантом-практикантом и его научным руководителем.

4.4.2 Студенты проходят практику в учреждениях и организациях, работающих в сферах **медицинской и социальной помощи, психологической помощи и сопровождения, социальной защиты и социального обслуживания, некоммерческие и волонтерские организации (НКО)**.

Основные типы организаций для практики

Сфера деятельности	Типы организаций (примеры)
Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	– Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС-центры); – Территориальные психолого-медико-педагогические комиссии (ПМПК); – Центры диагностики и консультирования детей и подростков; – Центры психолого-педагогической реабилитации и коррекции; – Ресурсные центры по поддержке инклюзивного образования; – Городские и районные психолого-педагогические службы.
Психологическая помощь и сопровождение	– Психологические службы при образовательных и социальных учреждениях; – Центры психологической поддержки семей, воспитывающих детей с ОВЗ; – Кабинеты психологической реабилитации и кризисной психологии; – Центры психологической помощи детям и подросткам; – Телефоны доверия и службы экстренной психологической помощи; – Центры сопровождения замещающих семей и семей в трудной жизненной ситуации.

Социальная защита и социальное обслуживание	– Центры социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов; – Комплексные центры социального обслуживания населения (отделения реабилитации); – Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних; – Центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей; – Кризисные центры для женщин и детей; – Центры дневного пребывания для детей с ОВЗ и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
Некоммерческие и волонтерские организации (НКО)	– Благотворительные фонды, поддерживающие детей с ОВЗ и их семьи; – Общественные организации родителей детей с ОВЗ; – Волонтерские движения и ресурсные центры поддержки добровольчества; – Ассоциации психологов, педагогов и специалистов в сфере образования; – Организации, реализующие социальные проекты и программы для социально уязвимых категорий населения; – Просветительские проекты по вопросам психологической культуры и здорового образа жизни.

Договор с базой практики студент заключает самостоятельно, в случае, если база практики находится за пределами г. Уфа.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

- консультируйтесь и работайте с вашим научным руководителем в режиме диалога в виртуальной среде Кампус ВЭГУ 24;

- активно используйте ресурсы Интернета, но не забывайте о научной этике, не допускайте плагиата; используя заимствованный материал, обязательно делайте ссылку на источник;

- не забывайте фиксировать источники информации, которые Вы используете для своей работы, оформляя на каждый источник полную, грамотную ссылку в соответствии с общепринятыми стандартами;

- оформляйте все предоставляемые научному руководителю и публично размещаемые материалы в соответствии с правилами оформления ПАР (письменных аттестационных работ) – их можно найти:

1) в АСА,

2) в учебной группе на Кампусе ВЭГУ 24 в разделе «Диск».

Отчет о практике представляется руководителю практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Неудовлетворительные результаты по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (пункт 42 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Образовательная организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

6. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

6.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проректор по
учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Оформление титульного листа отчета практики

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия»

О Т Ч Е Т
о прохождении волонтерской практики в центрах психолого-педагогической помощи

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)
__ курса

группы_____ форма обучения:_____
(очная, заочная)

Место проведения практики
_____ города…
(базовое учреждение)

Сроки проведения практики
с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель базового учреждения
_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Специалист базового учреждения_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Адрес и телефон базового учреждения_____

Руководитель от института_____

Уфа – 20__

Содержание (*приблизительное*)

ВВЕДЕНИЕ

1. Характеристика базы практики

– Общая характеристика организации (наименование, вид деятельности, структура)

– Контингент благополучателей (категории детей и семей, возрастные и психологические особенности)

– Основные направления деятельности базы практики в рамках волонтерской работы

2. Подготовительный этап практики

– Цели, задачи и ожидаемые результаты волонтерской практики

– Индивидуальный план волонтерской деятельности

– Изучение нормативно-правовой базы и этических принципов работы

– Определение своей роли в волонтерской команде

ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

3. Духовно-нравственное воспитание и поддержка благополучателей (ОПК-4)

– Организация и проведение воспитательных мероприятий, направленных на присвоение базовых национальных ценностей

– Разработка сценариев воспитательных мероприятий и проектов

– Использование потенциала внеурочных занятий и социокультурных событий

4. Применение психолого-педагогических технологий (ОПК-6)

– Участие в реализации программ психолого-педагогического сопровождения

– Применение технологий индивидуализации и дифференциации

– Выявление особых образовательных потребностей благополучателей (участие в диагностических мероприятиях)

– Участие в адаптации технологических карт, приемов и методов

5. Взаимодействие с участниками образовательных отношений (ОПК-7)

– Реализация конструктивного взаимодействия с детьми, родителями, педагогами и специалистами центров

– Участие в обмене информацией, координации действий и совместном решении задач

– Оказание консультативной поддержки родителям по вопросам развития и воспитания детей

– Использование разнообразных форматов взаимодействия

– Выявление затруднений и конфликтных ситуаций, участие в их разрешении

6. Интеграция с дисциплиной «Общественный проект «Обучение служением»»

– Реализация проектных мероприятий с целевой группой и партнерами
– Мониторинг выполнения задач и адаптация плана проекта
– Недискриминационное и конструктивное взаимодействие с учетом социокультурных особенностей
– Сбор и обработка обратной связи от благополучателей и стейкхолдеров

7. Самообразование и супервизия

– Регулярная супервизия с руководителем практики, анализ сложных случаев
– Рефлексия собственных профессиональных действий, корректировка методов работы
– Изучение научной литературы и методических материалов
– Участие в вебинарах и обучающих мероприятиях

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

Заключение

– Выводы о результатах волонтерской деятельности
– Оценка сформированности компетенций (ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7)
– Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки и дальнейшему саморазвитию

Список использованных источников

Приложения

Приложение А. Индивидуальный план волонтерской деятельности
Приложение Б. Дневник волонтерской практики
Приложение В. Сценарии воспитательных мероприятий
Приложение Г. Протоколы супервизий
Приложение Д. Фото- и видеоматериалы
Приложение Е. Отзыв руководителя практики от базы
Приложение Ж. Анкеты и результаты обратной связи от благополучателей
Приложение З. Пост-релизы о результатах проекта

Приложение 2

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения Волонтерской практики в центрах психолого-педагогической помощи

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «Волонтерская практика в центрах психолого-педагогической помощи».	1 неделя
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	1 неделя
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами.	1 неделя
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1-2 2/3 неделя
5.	Оформление отчетной документации по практике	2 2/3 неделя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Приложение 3

Оформление титульного листа дневника практики

Частное образовательное учреждение
Высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра педагогики и психологии

Направление 44.03.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) Детская практическая психология образования

Д Н Е В Н И К
прохождения волонтерской практики в центрах психолого-педагогической помощи

Специалист базового учреждения:	**Студент**
Ф.И.О.	Ф.И.О.
подпись	курс, прием, форма обучения
Место печати	подпись

Уфа 20__

Дата проведения практики	Содержание работы	Оценка	Комментарии к оценке
	1.		
	2.		
	3.		
	1.		
	2.		
	1. Оформил отчет по практике.		

Руководитель практики

Должность ФИО

Приложение 4

Примерный образец характеристики на студента от специалиста организации

Характеристика
Иванова Петра Сидоровича

Иванов Петр Сидорович проходил производственную практику в должности (*полное официальное наименование должности)* в *(официальное полное без сокращений наименование предприятия, организации, учреждения)* с *(дата)* по *(дата)*.

Иванов П.С. за время прохождения практики осуществлял:

(- краткое попунктное перечисление видов деятельности или выполняемых действий).

При осуществлении профессиональной деятельности Иванов П.С. проявил следующие качества:

(- краткое попунктное перечисление деловых качеств и проявленных компетенций).

Уровень профессиональной подготовки Иванова П.С. соответствует требованиям, предъявляемым бакалавру по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования на данном этапе освоения образовательной программы.

Рекомендации студенту по совершенствованию его теоретической и практической подготовки:

(- краткое попунктное перечисление советов и рекомендаций студенту).

_____ _____ _____

(специалист предприятия) *(подпись)* *(инициалы и фамилия)*

(круглая печать предприятия)

Приложение 5

Индивидуальное задание прохождения волонтерской практики в центрах психолого-педагогической помощи

<table>
<tr><th colspan="2">Предварительный этап</th><th>Реализуемые компетенции</th></tr>
<tr><td colspan="2">1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на практику в соответствии с ИУП
2. Определение обучающимся места и сроков прохождения практики</td><td rowspan="4">ОПК-4
ОПК-6
ОПК-7</td></tr>
<tr><td>Для обучающихся, проходящих практику на базах г.Уфы:</td><td>Для обучающихся, проходящих практику в других городах</td></tr>
<tr><td colspan="2">3. Выбор базы практики в реестре на Кампусе ВЭГУ 24
4. В случае если предложенные базы практик не подходят обучающемуся, то он заключает договор с выбранной им базой практики (если обучающийся планирует проходить все виды практик на одном предприятии, рекомендуется заключать договор на длительный срок).
5. Формирование обучающимся заявления на практику в соответствии с ИУП текущего семестра с прикреплением скан-копии договора</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на практику производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а
- Не согласованные заведующим кафедрой заявления (по причине отсутствия договора, не соответствия места практики профильной направленности программы подготовки, не корректных сроков прохождения практики, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения практики) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-5)
↓
- Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося.
- В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-5)</td></tr>
</table>

Основной этап	
Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «Волонтерская практика в центрах психолого-педагогической помощи»	
Задания ***для обучающихся, проходящих производственную практику в профильных организациях***	
Духовно-нравственное воспитание и поддержка благополучателей: – организация и проведение воспитательных мероприятий, направленных на присвоение базовых национальных ценностей (патриотизм, семья, труд, творчество, наука, искусство, человечество) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей; – разработка сценариев воспитательных мероприятий и проектов, направленных на формирование ценностного отношения к окружающему миру; – использование потенциала внеурочных занятий и социокультурных событий для духовно-нравственного развития благополучателей. ***Применение психолого-педагогических технологий:*** – участие в реализации программ психолого-педагогического сопровождения с использованием технологий индивидуализации и дифференциации; – применение психолого-педагогических технологий, направленных на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата; – выявление особых образовательных потребностей благополучателей (в том числе с ОВЗ, одаренных, с трудностями в обучении) при участии в диагностических мероприятиях; – участие в адаптации технологических карт, приемов и методов, обеспечивающих индивидуализацию образовательного и воспитательного процесса. ***Взаимодействие с участниками образовательных отношений:*** – реализация конструктивного взаимодействия с участниками образовательных отношений (дети, родители, педагоги, социальные работники, специалисты центров) в процессе реализации волонтерских проектов; – участие в обмене информацией, координации действий и совместном решении образовательных и воспитательных задач; – оказание консультативной поддержки родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания детей; – использование разнообразных форматов взаимодействия (индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, совместные мероприятия, цифровые коммуникации); – выявление затруднений и конфликтных ситуаций в межличностном взаимодействии, участие в их разрешении в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством. ***Интеграция с дисциплиной «Общественный проект «Обучение служением»»:***	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-7

– практическая реализация запланированных проектных мероприятий с целевой группой и партнерами с учетом социокультурных особенностей участников; – мониторинг текущего выполнения задач волонтерского проекта, адаптация плана в случае непредвиденных обстоятельств; – недискриминационное и конструктивное взаимодействие с детьми и взрослыми с учетом их индивидуальных и социокультурных особенностей; – участие в сборе и обработке обратной связи от благополучателей и стейкхолдеров; – применение знаний о возрастной психологии и педагогике для построения эффективного взаимодействия. ***Самообразование и супервизия:*** – регулярная супервизия с руководителем практики от базы и преподавателем, анализ сложных случаев; – рефлексия собственных профессиональных действий, корректировка методов работы; – изучение научной литературы и методических материалов по теме практики; – участие в вебинарах и обучающих мероприятиях в рамках программы Общественный проект «Обучение служением». Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.	
Заключительный **(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)**	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-7
Перечень отчетной документации ***для обучающихся, проходящих производственную практику в профильных организациях***	
1. Дневник волонтерской деятельности, заверенный подписью руководителя и печатью базы практики 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ и руководителем практики от профильной организации 3. Характеристика на студента, заверенная подписью руководителя и печатью базы практики 4. Отчет о реализации воспитательных мероприятий 5. Аналитическая справка по применению психолого-педагогических технологий 6. Отчет о взаимодействии с участниками образовательных отношений 7. Отчет о реализации волонтерского проекта (интеграция с дисциплиной «Общественный проект «Обучение служением»») 8. Протокол супервизии 9. Рефлексивный отчет (самооценка)	
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА (отчет, дневник, договор, план-график, индивидуальное задание)	

- Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы практики, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках, месте прохождения практики. В случае несоответствия, практика отправляется преподавателем на доработку. После исправления указанных недостатков отчетная документация повторно размещается в АСА. - Выставление оценки преподавателем в АСА	

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 15 июня 2026 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 25.08. 2026 № 62/а

Рабочая программа
Научно-исследовательская практика (первичные навыки)

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Научно-исследовательская практика (первичные навыки)», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования по заочной (в том числе по ускоренной) форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1;
- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2;
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) УК-4;
- способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том

числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) ОПК-2;

- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении ОПК-5;

- способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний ОПК-8.

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи;

ИУК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

ИУК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;

ИУК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности;

ИУК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи;

ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач;

ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;

ИУК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;

ИУК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;

ИУК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно-приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;

ИУК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;

ИУК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;

ИУК-4.4 Коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;

ИОПК-2.1 Понимает структуру и требования к основным и дополнительным образовательным программам (ФГОС, примерные программы, локальные акты), определяет цели, планируемые результаты и содержание компонентов программы с учетом возрастных и индивидуальных

особенностей обучающихся, обосновывает выбор педагогических технологий, форм и методов, использует информационно-коммуникационные технологии для моделирования образовательного процесса;

ИОПК-2.2 Разрабатывает отдельные компоненты образовательных программ (рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей, календарно-тематические планы, фонды оценочных средств) в соответствии с нормативными требованиями, реализует их в практической деятельности, осуществляет отбор и адаптацию цифровых образовательных ресурсов, учитывает специфику профиля подготовки (дошкольное, начальное, физическая культура, психология) при создании программно-методического обеспечения;

ИОПК-2.3 Выявляет соответствие разработанных компонентов программы актуальным нормативным документам и запросам участников образовательных отношений, оказывает методическую поддержку коллегам в процессе коллективной разработки программ, использует средства информационно-коммуникационных технологий для презентации, хранения и обмена программно-методическими материалами, определяет направления доработки компонентов программ на основе результатов их апробации;

ИОПК-5.1 Понимает сущность контроля и оценки как компонентов образовательного процесса, определяет цели, виды и формы контроля в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, обосновывает выбор оценочных средств и критериев оценки, использует разнообразные методы (в том числе цифровые) для объективного измерения образовательных результатов обучающихся;

ИОПК-5.2 Выявляет трудности в обучении, их причины и характер проявления у обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями), учитывает индивидуальные особенности и образовательные дефициты при интерпретации результатов контроля, осуществляет своевременную коррекцию образовательного процесса, разрабатывает индивидуальные маршруты и рекомендации по преодолению трудностей, реализует дифференцированный подход к оцениванию;

ИОПК-5.3 Осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль формирования предметных, метапредметных и личностных результатов, использует разнообразные формы оценочной деятельности (в том числе самооценку и взаимооценку), оказывает помощь обучающимся в осознании собственных достижений и зон ближайшего развития, определяет динамику образовательных результатов и прогнозирует направления дальнейшей психолого-педагогической поддержки;

ИОПК-8.1 Понимает структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии и профильной предметной области, определяет способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности, обосновывает выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной

обоснованности, использует методы научного познания для анализа образовательной практики;

ИОПК-8.2 Реализует педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере образования, осуществляет применение специальных научных знаний при проектировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса, разрабатывает образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений, оказывает педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции;

ИОПК-8.3 Выявляет противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным знаниям, учитывает данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений, использует инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий, определяет направления совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2 «Практика» Б2.О.03(У) «Научно-исследовательская практика (первичные навыки)» и проводится по заочной форме на 4 семестре (на 2 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Методы исследовательской и проектной деятельности, Методы количественного и качественного анализа данных, Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика), Преддипломная практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Методы исследовательской и проектной деятельности, Методы количественного и качественного анализа данных.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика), Преддипломная практика, Выполнением и защитой выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) и ее продолжительность вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с

использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- 3 зачетных единицы;
- или 108 академических часа;
- или 2 учебных недели.

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Этапы		Содержание	Объем, академические часы
№ п/п	наименование		
1	2	3	4
1	**Подготовительный этап** (запуск процедуры прохождения практики)	***Анализ нормативно-правовой базы и базы практики (УК-1, УК-2, ОПК-8)*** Изучить программу практики, определить цели и задачи предстоящей деятельности. Составить индивидуальный план прохождения практики с указанием сроков и планируемых результатов. Провести анализ базы практики (образовательная организация, центр помощи и др.): изучить ее устав, локальные акты, образовательные программы, контингент обучающихся, материально-техническое и кадровое обеспечение. Результаты оформить в виде аналитической справки. Изучить нормативные правовые акты, регулирующие сферу образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС соответствующего уровня образования, СанПиН, профессиональный стандарт педагога-психолога). Выписать ключевые положения, регламентирующие деятельность психолога в образовательной организации. ***Определение круга исследовательских задач (УК-1, УК-2)*** На основе анализа базы практики и нормативных документов сформулировать проблемное поле исследования. Определить 2-3 актуальных направления для изучения (например, особенности адаптации первоклассников, тревожность младших школьников, мотивация учения у подростков и др.). Для выбранного направления сформулировать цель, гипотезу и взаимосвязанные задачи исследования (не	10

		менее 3-4 задач). Определить ожидаемые результаты решения каждой задачи.	
2	**Основной этап** (изучение РПП и методических материалов, планирование, выполнение запланированного)	***Поиск, критический анализ и синтез научной информации (УК-1)*** Осуществить поиск научных источников (не менее 10: монографии, статьи из рецензируемых журналов, диссертации) по выбранной проблеме исследования. Провести их критический анализ: оценить актуальность, теоретическую и практическую значимость, выделить ключевые концепции и подходы. Осуществить декомпозицию исследовательской задачи: выделить ее базовые составляющие (объект, предмет, цель, гипотезу). Рассмотреть различные варианты решения задачи, оценить их достоинства и недостатки. На основе анализа литературы составить аналитический обзор по проблеме исследования (объемом 5-7 страниц), грамотно, логично и аргументированно изложив собственные суждения и оценки, отличая факты от мнений и интерпретаций. ***Проектирование диагностического инструментария и коррекционно-развивающих мероприятий (УК-2, ОПК-2, ОПК-8)*** На основе анализа специальных научных знаний (ОПК-8) и с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (ОПК-2) разработать программу психолого-педагогического исследования: - обосновать выбор методов и методик диагностики; - разработать план проведения диагностических процедур; - создать (или адаптировать) бланки протоколов, стимульный материал, опросники, анкеты. Разработать план-конспект коррекционно-развивающего занятия или психолого-педагогического мероприятия (просветительского, профилактического) с использованием информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2): - разработать цифровой образовательный ресурс (презентация, интерактивное задание, тест, видеоматериал, электронный буклет и др.);	64

		- обосновать выбор педагогических технологий, форм и методов с позиции их научной обоснованности (ОПК-8); - определить планируемые результаты и критерии их оценки. ***Проведение исследования и реализация практической деятельности (ОПК-5, ОПК-8, УК-4).*** Проведение психолого-педагогической диагностики (не менее 10-15 обучающихся) с использованием разработанного или подобранного инструментария: - проведение процедуры диагностики в соответствии с этическими нормами и требованиями методик; - обработать первичные данные (выполнить количественный и качественный анализ результатов). Провести (под руководством психолога) коррекционно-развивающие или просветительские мероприятия с использованием разработанных цифровых ресурсов: - организовать и провести не менее 2-3 занятий/мероприятий с детьми определенной возрастной группы; - зафиксировать результаты наблюдений в дневнике практики. Осуществить деловую коммуникацию в устной и письменной формах с участниками образовательных отношений (педагогами, родителями, обучающимися) в процессе проведения диагностических, коррекционных и консультативных процедур (УК-4). Провести супервизию с руководителем практики от базы: представить результаты диагностики, обсудить сложные случаи, получить рекомендации по коррекции деятельности. ***Выявление и коррекция трудностей в обучении (ОПК-5)*** На основе результатов диагностики выявить обучающихся (не менее 3-5 человек), испытывающих трудности в обучении, развитии или социализации. Определить причины и характер проявления этих трудностей (индивидуальные особенности, педагогическая запущенность, особенности развития и др.).	

		Разработать индивидуальные рекомендации по преодолению выявленных трудностей для каждого из этих обучающихся, учитывая их особые образовательные потребности. Провести повторную диагностику (контрольный срез) для оценки динамики развития и эффективности проведенной работы. Осуществить контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявить и скорректировать трудности в обучении с использованием разнообразных форм оценочной деятельности (включая самооценку и взаимооценку).	
3	**Заключительный этап** (обобщение, корректировка и фиксация результатов прохождения практики)	***Обобщение, анализ и оформление результатов исследования (УК-1, ОПК-5, ОПК-8)*** Систематизировать все собранные материалы: протоколы диагностик, дневник наблюдений, разработанные цифровые ресурсы, методические разработки, супервизорские заметки. Провести качественный и количественный анализ полученных эмпирических данных: - выполнить статистическую обработку данных (при необходимости); - интерпретировать результаты на основе специальных научных знаний (ОПК-8); - сформулировать выводы и практические рекомендации, оценить практические последствия возможных решений проблемы (УК-1). Грамотно, логично и аргументированно оформить письменный отчет о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями, включая: - титульный лист; - индивидуальное задание; - характеристику базы практики; - описание хода и результатов исследования; - разработанные компоненты образовательных программ и цифровые ресурсы; - рекомендации по использованию результатов; - список использованных источников; - приложения. ***Рефлексия и итоговый контроль***	34

		Провести рефлексию собственного профессионального опыта: проанализировать, какие компетенции были сформированы в процессе практики, в чем заключались основные трудности и пути их преодоления. Осуществить самооценку уровня сформированности компетенций, соотнести полученные результаты с поставленными целями и задачами практики. Представить отчет о прохождении практики для проверки руководителю. Заверить отчетные документы в профильной организации (отзыв руководителя от базы, печать). Пройти промежуточную аттестацию (зачет) по итогам практики.	

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
код	**содержание**		
1	**2**	**3**	**4**
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи	**Знает** алгоритм анализа профессиональной задачи, методы декомпозиции исследовательских и практических задач в области психолого-педагогической деятельности. **Умеет** выделять объект, предмет, цель и задачи исследования; осуществлять декомпозицию поставленной задачи на отдельные взаимосвязанные элементы. **Навыки** декомпозиции исследовательских и практических задач при анализе образовательной ситуации и проектировании диагностических и коррекционно-развивающих мероприятий.

		ИУК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	**Знает** методы поиска и критерии критического анализа научной, методической и нормативной информации в области психологии и образования. **Умеет** осуществлять поиск научных источников по проблеме исследования; проводить их критический анализ, оценивать актуальность, теоретическую и практическую значимость. **Навыки** работы с научными базами данных (eLibrary.ru, Scopus, Web of Science и др.); критического анализа и систематизации научной информации.
		ИУК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	**Знает** альтернативные подходы к решению психолого-педагогических задач (диагностических, коррекционных, просветительских). **Умеет** сравнивать различные варианты решения исследовательских и практических задач, оценивать их достоинства и недостатки применительно к конкретной образовательной ситуации. **Навыки** обоснованного выбора оптимального способа решения профессиональной задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и ресурсов образовательной организации.
		ИУК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от	**Знает** правила и принципы аргументации, критерии разграничения фактов, мнений, интерпретаций и оценок в научных и

		мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	профессиональных дискуссиях. **Умеет** грамотно и логично излагать собственные суждения и оценки в устной и письменной формах; отличать факты от интерпретаций и мнений в рассуждениях коллег. **Навыки** аргументированного изложения собственной позиции при обсуждении результатов исследования, защите отчета и анализе профессиональных ситуаций.
		ИУК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	**Знает** способы оценки эффективности принятых решений, критерии оценки практических последствий применения различных подходов в психолого-педагогической деятельности. **Умеет** прогнозировать возможные практические последствия применения различных способов решения задачи; оценивать эффективность разработанных и реализованных мероприятий. **Навыки** оценки эффективности проведенных диагностических и коррекционно-развивающих мероприятий; формулирования практических рекомендаций на основе полученных результатов.
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их	ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты	**Знает** правила и принципы целеполагания в проектной и научно-исследовательской деятельности, структуру исследовательского проекта.

	решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	решения выделенных задач	**Умеет** формулировать цель и систему взаимосвязанных задач исследования/проекта; определять ожидаемые результаты решения каждой задачи. **Навыки** целеполагания и планирования научно-исследовательской деятельности, разработки индивидуального плана прохождения практики.
		ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	**Знает** нормативно-правовые требования к организации и проведению психолого-педагогического исследования; алгоритм проектирования диагностических и коррекционно-развивающих программ. **Умеет** проектировать решение конкретной задачи (выбор методов диагностики, разработка программы исследования); выбирать оптимальный способ решения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, материально-технических и кадровых ресурсов. **Навыки** проектирования психолого-педагогического исследования и отдельных его этапов; разработки планов диагностических и коррекционно-развивающих мероприятий.
		ИУК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	**Знает** требования к качеству и срокам выполнения отдельных этапов психолого-педагогического исследования. **Умеет** организовать свою деятельность для выполнения поставленных задач в установленные сроки; обеспечивать

			заявленное качество проведения диагностических и коррекционных процедур. **Навыки** самоорганизации и тайм-менеджмента в процессе научно-исследовательской и практической деятельности.
		ИУК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	**Знает** требования к публичной презентации результатов научно-исследовательской и проектной деятельности, структуру и регламент выступления. **Умеет** подготавливать публичное выступление и презентацию результатов решения задач проекта; аргументированно отвечать на вопросы. **Навыки** публичного представления результатов исследования на итоговой конференции или защите отчета по практике.
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ИУК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно-приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	**Знает** правила делового общения в устной и письменной формах, стили и средства деловой коммуникации на русском и иностранном языках. **Умеет** выбирать коммуникативно-приемлемый стиль и средства общения в зависимости от ситуации и участников взаимодействия (педагоги, родители, дети). **Навыки** использования различных стилей делового общения при взаимодействии с участниками образовательных отношений в процессе практической деятельности.
		ИУК-4.2 Использует информационно-	**Знает** современные информационно-

		коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	коммуникационные технологии для поиска информации в процессе решения коммуникативных задач на русском и иностранном языках. **Умеет** использовать ИКТ (электронные библиотеки, базы данных, цифровые платформы) для поиска необходимой информации; применять цифровые инструменты для деловой коммуникации (электронная почта, онлайн-консультации, видеоконференции). **Навыки** работы с информационно-коммуникационными технологиями для решения профессиональных коммуникативных задач.
		ИУК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	**Знает** правила ведения деловой переписки, особенности стилистики официальных и неофициальных писем на русском и иностранном языках, социокультурные различия в формате корреспонденции. **Умеет** составлять деловые письма, служебные записки, электронные сообщения в соответствии с правилами деловой переписки и социокультурными нормами. **Навыки** ведения деловой переписки с участниками образовательных отношений и руководителями практики.

		ИУК-4.4 Коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках	**Знает** нормы устной деловой речи, правила профессионального общения, этические нормы взаимодействия в профессиональной среде. **Умеет** вести устные деловые разговоры с участниками образовательных отношений (педагогами, родителями, детьми) с соблюдением коммуникативных и этических норм. **Навыки** профессионального общения в устной форме при проведении диагностических, коррекционных, консультативных и просветительских мероприятий, в процессе супервизии и защиты результатов практики.
ОПК-2	способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ИОПК-2.1 Понимает структуру и требования к основным и дополнительным образовательным программам (ФГОС, примерные программы, локальные акты), определяет цели, планируемые результаты и содержание компонентов программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает выбор педагогических технологий, форм и методов, использует информационно-коммуникационные технологии для моделирования образовательного процесса	**Знает** структуру и требования к основным и дополнительным образовательным программам (ФГОС, примерные программы, локальные акты); принципы определения целей, планируемых результатов и содержания образовательных программ. **Умеет** определять цели, планируемые результаты и содержание компонентов образовательной программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; обосновывать выбор педагогических технологий, форм и методов; использовать ИКТ

			для моделирования образовательного процесса. **Навыки** использования информационно-коммуникационных технологий для проектирования компонентов образовательных программ и моделирования образовательного процесса.
		ИОПК-2.2 Разрабатывает отдельные компоненты образовательных программ (рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей, календарно-тематические планы, фонды оценочных средств) в соответствии с нормативными требованиями, реализует их в практической деятельности, осуществляет отбор и адаптацию цифровых образовательных ресурсов, учитывает специфику профиля подготовки (дошкольное, начальное, физическая культура, психология) при создании программно-методического обеспечения	**Знает** требования к разработке отдельных компонентов образовательных программ (календарно-тематические планы, фонды оценочных средств); виды и возможности цифровых образовательных ресурсов. **Умеет** разрабатывать отдельные компоненты образовательных программ (рабочие программы, планы коррекционно-развивающих занятий, фонды оценочных средств) в соответствии с нормативными требованиями; осуществлять отбор и адаптацию цифровых образовательных ресурсов. **Навыки** разработки компонентов образовательных программ и цифровых образовательных ресурсов с учетом специфики профиля подготовки «Детская практическая психология образования».
		ИОПК-2.3 Выявляет соответствие разработанных компонентов программы актуальным нормативным документам и запросам участников образовательных отношений, оказывает методическую поддержку	**Знает** критерии оценки соответствия разработанных компонентов программ нормативным документам и запросам участников образовательных отношений; принципы методической поддержки коллег.

		коллегам в процессе коллективной разработки программ, использует средства информационно-коммуникационных технологий для презентации, хранения и обмена программно-методическими материалами, определяет направления доработки компонентов программ на основе результатов их апробации	**Умеет** выявлять соответствие разработанных компонентов программ актуальным нормативным документам; использовать ИКТ для презентации, хранения и обмена программно-методическими материалами; определять направления доработки программ на основе результатов их апробации. **Навыки** методической поддержки коллег в процессе коллективной разработки программ; использования средств ИКТ для работы с программно-методическими материалами.
ОПК-5	способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ИОПК-5.1 Понимает сущность контроля и оценки как компонентов образовательного процесса, определяет цели, виды и формы контроля в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, обосновывает выбор оценочных средств и критериев оценки, использует разнообразные методы (в том числе цифровые) для объективного измерения образовательных результатов обучающихся	**Знает** сущность контроля и оценки как компонентов образовательного процесса; цели, виды и формы контроля в соответствии с требованиями ФГОС; методы (в том числе цифровые) для объективного измерения образовательных результатов. **Умеет** определять цели, виды и формы контроля; обосновывать выбор оценочных средств и критериев оценки; использовать разнообразные методы (в том числе цифровые) для измерения образовательных результатов обучающихся. **Навыки** проведения контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся с использованием разнообразных методов и оценочных средств.

		ИОПК-5.2 Выявляет трудности в обучении, их причины и характер проявления у обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями), учитывает индивидуальные особенности и образовательные дефициты при интерпретации результатов контроля, осуществляет своевременную коррекцию образовательного процесса, разрабатывает индивидуальные маршруты и рекомендации по преодолению трудностей, реализует дифференцированный подход к оцениванию	**Знает** виды, причины и характер проявления трудностей в обучении, развитии и социализации обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями); принципы разработки индивидуальных маршрутов и рекомендаций. **Умеет** выявлять трудности в обучении и их причины; учитывать индивидуальные особенности и образовательные дефициты при интерпретации результатов контроля; разрабатывать индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей. **Навыки** выявления и коррекции трудностей в обучении; разработки индивидуальных рекомендаций для обучающихся с особыми образовательными потребностями.
		ИОПК-5.3 Осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль формирования предметных, метапредметных и личностных результатов, использует разнообразные формы оценочной деятельности (в том числе самооценку и взаимооценку), оказывает помощь обучающимся в осознании собственных достижений и зон ближайшего развития, определяет динамику образовательных результатов и прогнозирует направления дальнейшей психолого-	**Знает** требования к осуществлению текущего, промежуточного и итогового контроля формирования предметных, метапредметных и личностных результатов; разнообразные формы оценочной деятельности. **Умеет** осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль с использованием разнообразных форм оценочной деятельности (включая самооценку и взаимооценку); определять динамику образовательных результатов.

		педагогической поддержки	**Навыки** организации оценочной деятельности обучающихся; определения динамики образовательных результатов и прогнозирования направлений дальнейшей психолого-педагогической поддержки.
ОПК-8	способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИОПК-8.1 Понимает структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии и профильной предметной области, определяет способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности, обосновывает выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной обоснованности, использует методы научного познания для анализа образовательной практики	**Знает** структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии и детской практической психологии; методы научного познания для анализа образовательной практики. **Умеет** определять способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности; обосновывать выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной обоснованности. **Навыки** анализа образовательной практики с использованием методов научного познания; применения специальных научных знаний при проектировании и организации психолого-педагогического исследования.
		ИОПК-8.2 Реализует педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере образования, осуществляет применение специальных научных знаний при проектировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса, разрабатывает	**Знает** актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере педагогической психологии и детской практической психологии; научно обоснованные методы развития и коррекции. **Умеет** реализовывать педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения; применять

		образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений, оказывает педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции	специальные научные знания при проектировании, организации и анализе психолого-педагогического процесса; разрабатывать образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений. **Навыки** реализации педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; разработки образовательных и методических материалов; оказания педагогической поддержки обучающимся с использованием научно обоснованных методов.
		ИОПК-8.3 Выявляет противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным знаниям, учитывает данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений, использует инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий, определяет направления совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта	**Знает** методы выявления противоречий и проблемных зон в образовательной практике; инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых стратегий. **Умеет** выявлять противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным знаниям; учитывать данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений; использовать инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых стратегий. **Навыки** оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий; определения направлений

			совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) шкала.

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	не владение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по данной практике проводится по форме зачета с оценкой по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по данной практике используются следующие письменные отчетные документы:

№	Наименование документа	Краткое содержание / Структура	Привязка к этапу
1	**Индивидуальный план (график) прохождения практики**	- Цель и задачи практики (сформулированные студентом самостоятельно на основе программы практики и анализа базы практики).	**Подготовительный этап** (планирование индивидуальной работы)

		- Календарный план-график с указанием видов деятельности, сроков выполнения и планируемых результатов по каждому этапу. - Подписи студента, руководителя практики от кафедры и руководителя от базы практики.	
2	**Аналитическая справка о базе практики**	- Полное наименование и организационно-правовая форма базы практики. - Характеристика контингента обучающихся (возрастные группы, количество, особые образовательные потребности). - Описание материально-технической базы, кадрового обеспечения, используемых цифровых образовательных ресурсов. - Анализ локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность психолога в организации. - Выводы о возможностях и ограничениях базы практики для проведения исследования.	**Подготовительный этап**
3	**Выписка из нормативных правовых актов**	- Ключевые положения ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС соответствующего уровня образования, СанПиН, профессионального стандарта педагога-психолога. - Выдержки из локальных актов базы практики (Устав, правила внутреннего распорядка, должностные инструкции). - Ссылки на регламенты, регулирующие деятельность психолога в образовательной организации (этические нормы, правила работы с персональными данными, требования информационной безопасности).	**Подготовительный этап**
4	**Программа психолого-педагогического исследования**	- Актуальность, проблема, объект, предмет, цель, гипотеза, задачи исследования. - Обоснование выбора методов и методик диагностики с указанием их научной обоснованности, валидности и надежности. - План проведения диагностических процедур (сроки, контингент, этапы).	**Основной этап**

		- Описание разработанного или адаптированного инструментария: бланки протоколов, стимульный материал, опросники, анкеты. - Планируемые результаты исследования и критерии их оценки.	
5	**План-конспект психолого-педагогического мероприятия с использованием ИКТ**	- Тема, цель, задачи мероприятия (диагностического, коррекционно-развивающего, просветительского, профилактического). - Возрастная группа и особенности контингента обучающихся. - Ход мероприятия с указанием этапов, времени, используемых педагогических технологий, форм и методов. - Описание разработанного цифрового образовательного ресурса (презентация, интерактивное задание, тест, видеоматериал, электронный буклет и др.) с обоснованием его применения. - Планируемые результаты и критерии их оценки.	**Основной этап**
6	**Дневник практики**	- Ежедневные записи о ходе практики: дата, вид деятельности, описание выполненной работы. - Фиксация результатов наблюдений (поведение, эмоциональные проявления, особенности взаимодействия обучающихся в процессе диагностических и коррекционных мероприятий). - Супервизорские заметки: проблемные ситуации, возникшие вопросы, рекомендации руководителя, выводы студента. - Отметка руководителя от базы о выполнении плана.	**Основной этап**
7	**Протоколы диагностических процедур**	- Наименование методики, автор, цель, возрастные ограничения. - Данные об испытуемом (код, возраст, пол, группа). - Зафиксированные ответы/результаты в соответствии со стимульным материалом. - Первичная обработка результатов (баллы, сырые оценки). - Краткая интерпретация результатов. - Заключение по результатам диагностики (соответствие норме/зона риска).	**Основной этап**

8	**Индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении**	- Ф.И.О./код обучающегося, возраст, группа/класс. - Выявленные трудности в обучении, развитии или социализации (с указанием причин и характера проявления). - Рекомендации для педагогов, родителей и самого обучающегося с учетом его особых образовательных потребностей. - Перечень предлагаемых форм, методов и технологий коррекционной работы (в том числе цифровых). - Критерии оценки эффективности предложенных рекомендаций.	**Основной этап**
9	**Аналитический обзор научной литературы по проблеме исследования**	- Введение: актуальность и степень разработанности проблемы. - Основная часть: анализ ключевых концепций, подходов, теорий по теме исследования; выделение дискуссионных вопросов и противоречий. - Критический анализ источников: оценка актуальности, теоретической и практической значимости. - Собственные суждения и оценки студента, отличающие факты от мнений и интерпретаций. - Заключение: выводы и обоснование направления собственного исследования. - Список использованных источников (не менее 10).	**Основной этап**
10	**Результаты контрольного среза (повторной диагностики)**	- Данные повторной диагностики по тем же методикам, что и на первичном этапе. - Сравнительный анализ первичных и повторных результатов (динамика). - Интерпретация динамики с точки зрения эффективности проведенных коррекционно-развивающих мероприятий. - Заключение об эффективности работы и рекомендации по дальнейшей психолого-педагогической поддержке.	**Основной этап**
11	**Отчет о прохождении практики**	- Титульный лист (ФИО студента, направление подготовки, база практики, руководители, сроки практики). - Введение: цели и задачи практики, характеристика базы практики.	**Заключительный этап**

		- Основная часть: ✓ описание хода и результатов исследования; ✓ разработанные компоненты образовательных программ; ✓ описание созданных цифровых образовательных ресурсов и оценка их эффективности; ✓ анализ выявленных трудностей в обучении и разработанные рекомендации; ✓ результаты контрольного среза и оценка динамики. - Заключение: выводы, практические рекомендации, оценка практических последствий возможных решений проблемы. - Список использованных источников. - Приложения: протоколы диагностик, план-конспекты занятий, цифровые ресурсы (ссылками или в электронном виде), отзыв руководителя от базы практики.	
12	**Самооценка сформированности компетенций**	- Таблица для самооценки с перечнем всех индикаторов компетенций (УК-1, УК-2, УК-4, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-8). - Шкала оценки: например, «не сформирована», «частично сформирована», «сформирована в полной мере». - Для каждого индикатора – описание конкретного результата/выполненного задания, подтверждающего сформированность. - Анализ основных трудностей, возникших в процессе практики, и путей их преодоления. - Выводы о профессиональном развитии в результате прохождения практики.	**Заключительный этап**
13	**Отзыв руководителя практики от базы**	- Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций студента. - Характеристика личностных и профессиональных качеств студента	**Заключительный этап**

		(ответственность, инициативность, коммуникабельность, способность к рефлексии). - Оценка качества выполнения заданий практики (разработанные цифровые ресурсы, методические материалы, проведенные мероприятия). - Замечания и рекомендации. - Подпись руководителя, печать организации.	

Все перечисленные документы (кроме отзыва) подготавливаются лично обучающимся в течение всей практики и предоставляются для экспертизы на зачете в составе единого портфолио или сброшюрованного отчета. Оценка выставляется на основе полноты, качества и аналитической глубины представленных материалов, а также их соответствия содержанию этапов практики.

Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

3.4.4 При проведении аттестации по практике последовательно осуществляются следующие процедуры:

- оформляется отчет по практике установленной формы;

- сдается на проверку научному руководителю через АСА;

- при наличии замечаний со стороны научного руководителя и возврате на доработку – производится устранение выявленных недостатков, доработка отчета и повторная отправка отчета на проверку;

- при отсутствии существенных замечаний и положительной рецензии со стороны научного руководителя – выставляется зачет.

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Константинов, В. В. Методологические основы психологии : учебник для вузов / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 199 с.	https://urait.ru/bcode/585372

2.	Майборода, Т. А. Качественные и количественные методы исследований в психологии : учебное пособие / Т. А. Майборода ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 102 с.. – 411 с. .	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459091
3.	Психодиагностика : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Н. Кошелевой, В. В. Хороших. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 362 с.	https://urait.ru/bcode/583797
4.	Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 414 с.	https://urait.ru/bcode/582766

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
Информационные справочные системы		
1	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
2	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
3	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	http://www.zipsites.ru/psy/psylib/
4	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/
5	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс,

		материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий

		документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007 7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314 7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе прохождения данной практики используется специальный виртуальный учебный кабинет – рабочая группа модуля «Кампус ВЭГУ 24»: предметная группа «ПГ Научно-исследовательская практика (первичные навыки)», где в разделе «Диск» размещены общие консультационные материалы по практике и, где происходит консультирование по практике и обмен файлами между бакалавриантом-практикантом и его научным руководителем.

4.4.2 Студенты проходят практику в учреждениях и организациях, работающих в сферах **образования (дошкольного), образования (общего), психолого-педагогической помощи, социальной защиты и реабилитации, оздоровительные и досуговые учреждения, организации среднего профессионального образования, онлайн-платформы и центры дистанционного образования, организации культуры и спорта, медицинские и оздоровительные учреждения, негосударственные и общественные организации.**

Основные типы организаций для практики

Сфера деятельности	Типы организаций (примеры)
Образование (дошкольное)	- Дошкольные образовательные организации (детские сады, центры развития ребенка). - Группы кратковременного пребывания. - Центры раннего развития.
Образование (общее)	- Общеобразовательные организации (школы, гимназии, лицеи).

	- Организации дополнительного образования (дома детского творчества, центры дополнительного образования детей). - Коррекционные школы и интернаты (для обучающихся с ОВЗ).
Психолого-педагогическая помощь	- Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС-центры). - Психологические центры и консультационные пункты. - Центры диагностики и консультирования. - Службы ранней помощи.
Социальная защита и реабилитация	- Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних. - Центры помощи семье и детям. - Реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями здоровья. - Социальные приюты для детей и подростков.
Оздоровительные и досуговые учреждения	- Детские оздоровительные лагеря (в том числе загородные, санаторные). - Детские образовательно-оздоровительные центры. - Клубы по месту жительства.
Организации среднего профессионального образования	- Педагогические колледжи (в качестве базы для проведения исследований со студентами, изучения психолого-педагогических аспектов образовательного процесса).
Онлайн-платформы и центры дистанционного образования	- Образовательные онлайн-платформы. - Центры дистанционного образования для детей с ОВЗ или находящихся на длительном лечении.
Организации культуры и спорта	- Спортивные школы и секции (для психологического сопровождения юных спортсменов). - Культурно-досуговые центры, библиотеки с программами для детей и подростков.
Медицинские и оздоровительные учреждения	- Санатории и профилактории для детей. - Реабилитационные отделения при больницах и поликлиниках. - Медико-психологические центры.
Негосударственные и общественные организации	- Благотворительные фонды, работающие с детьми. - Некоммерческие организации, оказывающие психолого-педагогическую поддержку. - Общественные организации родителей детей с ОВЗ.

Договор с базой практики студент заключает самостоятельно, в случае, если база практики находится за пределами г. Уфа.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

- консультируйтесь и работайте с вашим научным руководителем в режиме диалога в виртуальной среде Кампус ВЭГУ 24;
- активно используйте ресурсы Интернета, но не забывайте о научной этике, не допускайте плагиата; используя заимствованный материал, обязательно делайте ссылку на источник;
- не забывайте фиксировать источники информации, которые Вы используете для своей работы, оформляя на каждый источник полную, грамотную ссылку в соответствии с общепринятыми стандартами;
- оформляйте все предоставляемые научному руководителю и публично размещаемые материалы в соответствии с правилами оформления ПАР (письменных аттестационных работ) – их можно найти:

1) в АСА,

2) в учебной группе на Кампусе ВЭГУ 24 в разделе «Диск».

Отчет о практике представляется руководителю практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Неудовлетворительные результаты по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (пункт 42 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Образовательная организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает

несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

6. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

6.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проректор по
учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Оформление титульного листа отчета практики

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия»

О Т Ч Е Т
о прохождении научно-исследовательской практики (первичные навыки)

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)
__ курса

группы_____ форма обучения:_____
(очная, заочная)

Место проведения практики
_____ города…
(базовое учреждение)

Сроки проведения практики
с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель базового учреждения
_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Специалист базового учреждения_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Адрес и телефон базового учреждения_____

Руководитель от института_____

Уфа – 20__

Содержание (*приблизительное*)

ВВЕДЕНИЕ

Цели и задачи научно-исследовательской практики (первичные навыки)

Объект, предмет, база практики

Сроки прохождения практики

Краткая характеристика учреждения (базы практики)

Перечень формируемых компетенций (УК-1, УК-2, УК-4, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-8)

ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

1. Аналитико-проектная деятельность

1.1. Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей сферу образования и деятельность педагога-психолога

1.2. Определение проблемного поля и постановка исследовательских задач

1.2.1. Анализ базы практики: контингент обучающихся, материально-техническое и кадровое обеспечение, используемые цифровые образовательные ресурсы

1.2.2. Выявление актуальных направлений психолого-педагогического исследования (особенности адаптации, тревожность, мотивация учения, познавательное развитие и др.)

1.2.3. Формулирование цели, гипотезы и взаимосвязанных задач исследования

1.2.4. Определение ожидаемых результатов решения выделенных задач

1.3. Поиск, критический анализ и синтез научной информации

1.3.1. Поиск научных источников (монографии, статьи из рецензируемых журналов, диссертации) по выбранной проблеме исследования (не менее 10 источников)

1.3.2. Критический анализ научной литературы: оценка актуальности, теоретической и практической значимости, выделение ключевых концепций и подходов

1.3.3. Осуществление декомпозиции исследовательской задачи: выделение объекта, предмета, цели, гипотезы

1.3.4. Рассмотрение различных вариантов решения исследовательской задачи, оценка их достоинств и недостатков

1.3.5. Составление аналитического обзора по проблеме исследования (5-7 страниц) с аргументированным изложением собственных суждений и оценок, отличая факты от мнений и интерпретаций

1.4. Проектирование диагностического инструментария и коррекционно-развивающих мероприятий

1.4.1. Обоснование выбора методов и методик диагностики на основе специальных научных знаний

1.4.2. Разработка программы психолого-педагогического исследования: план проведения диагностических процедур, создание или адаптация бланков протоколов, стимульного материала, опросников, анкет

1.4.3. Разработка плана-конспекта психолого-педагогического мероприятия (диагностического, коррекционно-развивающего, просветительского, профилактического) с использованием ИКТ

1.4.4. Разработка цифрового образовательного ресурса (презентация, интерактивное задание, тест, видеоматериал, электронный буклет и др.)

1.4.5. Обоснование выбора педагогических технологий, форм и методов с позиции их научной обоснованности

1.4.6. Определение планируемых результатов и критериев их оценки

2. Практическая деятельность

2.1. Проведение психолого-педагогического исследования

2.1.1. Проведение психолого-педагогической диагностики обучающихся (не менее 10-15 человек) с использованием разработанного или подобранного инструментария

2.1.2. Организация и проведение диагностических процедур в соответствии с этическими нормами и требованиями методик

2.1.3. Обработка первичных данных: количественный и качественный анализ результатов диагностики

2.1.4. Фиксация результатов наблюдений в дневнике практики с использованием цифровых средств

2.2. Выявление и коррекция трудностей в обучении

2.2.1. Выявление обучающихся (не менее 3-5 человек), испытывающих трудности в обучении, развитии или социализации

2.2.2. Определение причин и характера проявления трудностей (индивидуальные особенности, педагогическая запущенность, особенности развития и др.)

2.2.3. Разработка индивидуальных рекомендаций по преодолению выявленных трудностей для каждого обучающегося с учетом его особых образовательных потребностей

2.2.4. Участие в проведении коррекционно-развивающих занятий (под руководством психолога) с использованием разработанных цифровых ресурсов

2.2.5. Проведение повторной диагностики (контрольный срез) для оценки динамики развития и эффективности проведенной работы

2.2.6. Осуществление контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся с использованием разнообразных форм оценочной деятельности (включая самооценку и взаимооценку)

2.3. Реализация просветительской и консультативной деятельности

2.3.1. Проведение просветительской работы: подготовка информационных материалов (буклетов, памяток, статей, видео-контента) для родителей и педагогов

2.3.2. Осуществление деловой коммуникации в устной и письменной формах с участниками образовательных отношений (педагогами, родителями,

обучающимися) в процессе проведения диагностических, коррекционных и консультативных процедур

2.4. Самообразование, супервизия и обеспечение безопасности

2.4.1. Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев, обсуждение результатов работы, корректировка деятельности

2.4.2. Изучение научной литературы и методических материалов по проблеме исследования

2.4.3. Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов

2.4.4. Обеспечение безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте

3. Обработка и анализ результатов

3.1. Систематизация и обработка собранных материалов (результаты диагностик, протоколы наблюдений, разработанные цифровые ресурсы, методические разработки, супервизорские заметки)

3.2. Качественный и количественный анализ полученных эмпирических данных

3.3. Интерпретация результатов на основе специальных научных знаний

3.4. Формулирование выводов и практических рекомендаций, оценка практических последствий возможных решений проблемы

3.5. Определение направлений совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выводы о результатах научно-исследовательской практики (первичные навыки)

Оценка сформированности компетенций (УК-1, УК-2, УК-4, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-8)

Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки и дальнейшему саморазвитию в области научно-исследовательской деятельности

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Договор на прохождение практики

Приложение 2. Индивидуальный план (график) прохождения практики

Приложение 3. Дневник прохождения практики

Приложение 4. Аналитическая справка по итогам изучения базы практики

Приложение 5. Выписка из нормативных правовых актов (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, профессиональный стандарт педагога-психолога)

Приложение 6. Программа психолого-педагогического исследования (с обоснованием выбора методов и методик)

Приложение 7. Разработанные диагностические материалы (анкеты, опросники, бланки протоколов, стимульный материал)

Приложение 8. Аналитический обзор научной литературы по проблеме исследования

Приложение 9. План-конспект психолого-педагогического мероприятия с применением цифровых инструментов

Приложение 10. Разработанный цифровой образовательный ресурс (презентация, интерактивное задание, тест, видеоматериал, электронный буклет)

Приложение 11. Протоколы диагностических процедур (первичная диагностика)

Приложение 12. Индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении

Приложение 13. Результаты повторной диагностики (контрольный срез) и сравнительный анализ

Приложение 14. Информационные материалы для родителей и педагогов (буклеты, памятки, статьи)

Приложение 15. Протоколы супервизий

Приложение 16. Презентация результатов практики (в электронном виде)

Приложение 17. Самооценка сформированности компетенций

Приложение 18. Фото- и видеоматериалы о прохождении практики

Приложение 2

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения научно-исследовательской практики (первичные навыки)

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «Научно-исследовательская практика (первичные навыки)».	1 неделя
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	1 неделя
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами.	1 неделя
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1-2 недели
5.	Оформление отчетной документации по практике	2 неделя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Приложение 3

Оформление титульного листа дневника практики

Частное образовательное учреждение
Высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра педагогики и психологии

Направление 44.03.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) Детская практическая психология образования

Д Н Е В Н И К
прохождения научно-исследовательской практики (первичные навыки)

Специалист базового учреждения:	**Студент**
Ф.И.О.	Ф.И.О.
подпись	курс, прием, форма обучения
Место печати	подпись

Уфа 20__

Дата проведения практики	Содержание работы	Оценка	Комментарии к оценке
	1.		
	2.		
	3.		
	1.		
	2.		
	1. Оформил отчет по практике.		

Руководитель практики

Должность ФИО

Приложение 4

Примерный образец характеристики на студента от специалиста организации

Характеристика
Иванова Петра Сидоровича

Иванов Петр Сидорович проходил учебную практику в должности (*полное официальное наименование должности)* в *(официальное полное без сокращений наименование предприятия, организации, учреждения)* с *(дата)* по *(дата)*.

Иванов П.С. за время прохождения практики осуществлял:

(- краткое попунктное перечисление видов деятельности или выполняемых действий).

При осуществлении профессиональной деятельности Иванов П.С. проявил следующие качества:

(- краткое попунктное перечисление деловых качеств и проявленных компетенций).

Уровень профессиональной подготовки Иванова П.С. соответствует требованиям, предъявляемым бакалавру по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования на данном этапе освоения образовательной программы.

Рекомендации студенту по совершенствованию его теоретической и практической подготовки:

(- краткое попунктное перечисление советов и рекомендаций студенту).

_____ _____ _____

(специалист предприятия) *(подпись)* *(инициалы и фамилия)*

(круглая печать предприятия)

Приложение 5

Индивидуальное задание прохождения научно-исследовательской практики (первичные навыки)

<table>
<tr><th colspan="2">Предварительный этап</th><th>Реализуемые компетенции</th></tr>
<tr><td colspan="2">1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на практику в соответствии с ИУП
2. Определение обучающимся места и сроков прохождения практики</td><td rowspan="4">УК-2</td></tr>
<tr><td>Для обучающихся, проходящих практику на базах г.Уфы:</td><td>Для обучающихся, проходящих практику в других городах</td></tr>
<tr><td colspan="2">3. Выбор базы практики в реестре на Кампусе ВЭГУ 24
4. В случае если предложенные базы практик не подходят обучающемуся, то он заключает договор с выбранной им базой практики (если обучающийся планирует проходить все виды практик на одном предприятии, рекомендуется заключать договор на длительный срок).
5. Формирование обучающимся заявления на практику в соответствии с ИУП текущего семестра с прикреплением скан-копии договора</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на практику производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а
- Не согласованные заведующим кафедрой заявления (по причине отсутствия договора, не соответствия места практики профильной направленности программы подготовки, не корректных сроков прохождения практики, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения практики) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-5)
↓
- Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося.
- В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-5)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Основной этап</td><td></td></tr>
</table>

Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «Научно-исследовательская практика (первичные навыки)»	
Задания ***для обучающихся, проходящих учебную практику в профильных организациях***	
Поиск, критический анализ и синтез научной информации (УК-1) Осуществить поиск научных источников (не менее 10: монографии, статьи из рецензируемых журналов, диссертации) по выбранной проблеме исследования. Провести их критический анализ: оценить актуальность, теоретическую и практическую значимость, выделить ключевые концепции и подходы. Осуществить декомпозицию исследовательской задачи: выделить ее базовые составляющие (объект, предмет, цель, гипотезу). Рассмотреть различные варианты решения задачи, оценить их достоинства и недостатки. На основе анализа литературы составить аналитический обзор по проблеме исследования (объемом 5-7 страниц), грамотно, логично и аргументированно изложив собственные суждения и оценки, отличая факты от мнений и интерпретаций. ***Проектирование диагностического инструментария и коррекционно-развивающих мероприятий (УК-2, ОПК-2, ОПК-8)*** На основе анализа специальных научных знаний (ОПК-8) и с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (ОПК-2) разработать программу психолого-педагогического исследования: - обосновать выбор методов и методик диагностики; - разработать план проведения диагностических процедур; - создать (или адаптировать) бланки протоколов, стимульный материал, опросники, анкеты. Разработать план-конспект коррекционно-развивающего занятия или психолого-педагогического мероприятия (просветительского, профилактического) с использованием информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2): - разработать цифровой образовательный ресурс (презентация, интерактивное задание, тест, видеоматериал, электронный буклет и др.); - обосновать выбор педагогических технологий, форм и методов с позиции их научной обоснованности (ОПК-8); - определить планируемые результаты и критерии их оценки. ***Проведение исследования и реализация практической деятельности (ОПК-5, ОПК-8, УК-4).*** Проведение психолого-педагогической диагностики (не менее 10-15 обучающихся) с использованием разработанного или подобранного инструментария: - проведение процедуры диагностики в соответствии с этическими нормами и требованиями методик; - обработать первичные данные (выполнить количественный и качественный анализ результатов). Провести (под руководством психолога) коррекционно-развивающие или просветительские мероприятия с использованием разработанных цифровых ресурсов:	УК-1 УК-2 УК-4 ОПК-2 ОПК-5 ОПК-8

- организовать и провести не менее 2-3 занятий/мероприятий с детьми определенной возрастной группы; - зафиксировать результаты наблюдений в дневнике практики. Осуществить деловую коммуникацию в устной и письменной формах с участниками образовательных отношений (педагогами, родителями, обучающимися) в процессе проведения диагностических, коррекционных и консультативных процедур (УК-4). Провести супервизию с руководителем практики от базы: представить результаты диагностики, обсудить сложные случаи, получить рекомендации по коррекции деятельности. ***Выявление и коррекция трудностей в обучении (ОПК-5)*** На основе результатов диагностики выявить обучающихся (не менее 3-5 человек), испытывающих трудности в обучении, развитии или социализации. Определить причины и характер проявления этих трудностей (индивидуальные особенности, педагогическая запущенность, особенности развития и др.). Разработать индивидуальные рекомендации по преодолению выявленных трудностей для каждого из этих обучающихся, учитывая их особые образовательные потребности. Провести повторную диагностику (контрольный срез) для оценки динамики развития и эффективности проведенной работы. Осуществить контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявить и скорректировать трудности в обучении с использованием разнообразных форм оценочной деятельности (включая самооценку и взаимооценку). Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.	
Заключительный **(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)**	
Перечень отчетной документации ***для обучающихся, проходящих учебную практику в профильных организациях***	
1. Дневник практики, заверенный подписью руководителя и печатью базы практики 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ и руководителем практики от профильной организации 3. Характеристика на студента, заверенная подписью руководителя и печатью базы практики 4. Аналитическая справка о базе практики 5. Выписка из нормативных правовых актов 6. Программа психолого-педагогического исследования 7. План-конспект психолого-педагогического мероприятия с использованием ИКТ 8. Протоколы диагностических процедур	УК-1 УК-2 УК-4 ОПК-5 ОПК-8

9. Индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении 10. Аналитический обзор научной литературы по проблеме исследования 11. Результаты контрольного среза (повторной диагностики) 12. Самооценка сформированности компетенций	
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА (отчет, дневник, договор, план-график, индивидуальное задание) - Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы практики, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках, месте прохождения практики. В случае несоответствия, практика отправляется преподавателем на доработку. После исправления указанных недостатков отчетная документация повторно размещается в АСА. - Выставление оценки преподавателем в АСА	

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 15 июня 2026 г. , № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 25.08. 2026 № 62/а

Рабочая программа
Ознакомительная практика в образовательных организациях

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Ознакомительная практика в образовательных организациях», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования по заочной (в том числе по ускоренной) форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1;
- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-3;
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) УК-4;

- способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики ОПК-1;

- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-7.

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи;

ИУК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

ИУК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;

ИУК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности;

ИУК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи;

ИУК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде;

ИУК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групплюдей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.);

ИУК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата;

ИУК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды;

ИУК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно-приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;

ИУК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;

ИУК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;

ИУК-4.4 Коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;

ИОПК-1.1 Понимает и реализует профессиональную деятельность на основе знаний нормативных правовых актов в сфере образования (ФЗ «Об

образовании в РФ», ФГОС, СанПиН, локальные акты), определяет границы правового поля, обосновывает принимаемые педагогические и управленческие решения, учитывает требования законодательства при организации образовательного процесса и взаимодействии с участниками образовательных отношений;

ИОПК-1.2 Осуществляет педагогическую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики (принципы уважения достоинства личности, конфиденциальности, справедливости, недопустимости дискриминации), выявляет ситуации, требующие особого этического регулирования, учитывает интересы и права всех участников образовательных отношений, оказывает поддержку в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды;

ИОПК-1.3 Разрабатывает рабочие программы, планы и локальные документы в соответствии с актуальными нормативными правовыми актами и этическими нормами, использует правовые базы, методические рекомендации и инструментарий, соответствующие законодательным требованиям, осуществляет рефлексию и коррекцию собственной профессиональной деятельности с позиции соблюдения правовых и этических норм;

ИОПК-7.1 Понимает структуру участников образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники, администрация, социальные партнеры), определяет цели, формы и содержание взаимодействия в зависимости от решаемых образовательных задач, обосновывает выбор стратегий коммуникации, использует разнообразные форматы (индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, педагогические советы, цифровые коммуникации) для эффективного взаимодействия;

ИОПК-7.2 Реализует конструктивное взаимодействие с участниками образовательных отношений в процессе проектирования и реализации образовательных программ, осуществляет обмен информацией, координацию действий и совместное решение образовательных задач, учитывает интересы, потребности и позиции всех сторон, оказывает консультативную поддержку родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания обучающихся;

ИОПК-7.3 Выявляет затруднения и конфликтные ситуации в межличностном взаимодействии, определяет способы их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством, разрабатывает рекомендации по оптимизации взаимодействия с участниками образовательных отношений, использует обратную связь для коррекции собственного коммуникативного поведения и повышения эффективности совместной деятельности в рамках реализации образовательных программ.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2 «Практика» Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика в образовательных организациях» и проводится по заочной форме на 2 семестре (на 1 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Общая психология, Общая педагогика, Введение в педагогическую деятельность, Русский язык и культура речи, Основы российской государственности, Общественный проект «Обучение служением», Психологическая служба образовательной организации, Психология развития и возрастная психология, Психолого-педагогическая практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин Общая психология, Общая педагогика, Введение в педагогическую деятельность, Русский язык и культура речи, Основы российской государственности, Общественный проект «Обучение служением».

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин Психологическая служба образовательной организации, Психология развития и возрастная психология, Психолого-педагогическая практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) и ее продолжительность вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- 4 зачетных единицы;
- или 144 академических часа;
- или 2 2/3 учебных недель.

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Этапы		Содержание	Объем, академические часы
№ п/п	наименование		
1	2	3	4
1	Подготовительный (запуск процедуры прохождения практики)	Участие в установочном собрании: знакомство с программой практики, целями, задачами, сроками и условиями прохождения. Изучение требований к отчетной документации. Инструктаж по	

		технике безопасности и правилам внутреннего распорядка в образовательной организации. Выбор базы практики (образовательная организация: школа, детский сад, центр психолого-педагогической помощи и др.). Заключение договора с базой практики. Формирование заявления на практику в соответствии с ИУП. Ознакомление с базой практики: администрацией, педагогическим коллективом, кабинетами, оборудованием, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями. Изучение нормативных правовых актов, регулирующих сферу образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, СанПиН, локальные акты), а также норм профессиональной этики педагога-психолога. Планирование индивидуальной работы студента на период практики: постановка целей и задач, разработка индивидуального плана (графика) прохождения практики совместно с руководителем.	10
2	Основной (изучение РПП и методических материалов, планирование, выполнение запланированного)	***Ознакомительно-аналитическая деятельность:*** Знакомство с уставом и основными локальными актами образовательной организации (правила внутреннего распорядка, должностные инструкции педагога-психолога, образовательная программа). Изучение структуры и содержания психолого-педагогической документации: психологические заключения, диагностические карты, индивидуальные образовательные маршруты, планы работы психологической службы. Наблюдение за деятельностью педагога-психолога: проведение диагностических процедур, консультаций, коррекционно-развивающих занятий, просветительской работы. Анализ используемых методов и приемов работы. Изучение возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся через наблюдение, беседы, анализ документации. Выявление особенностей развития, обучения и социализации детей. ***Проектно-методическая деятельность:***	100

		Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала для разработки психолого-педагогических рекомендаций и методических разработок. Разработка плана-конспекта психолого-педагогического мероприятия (диагностического, коррекционно-развивающего, просветительского) для детей определенной возрастной группы. Составление анкет, опросников, диагностических материалов для изучения особенностей детей и детского коллектива. Участие в методических семинарах, педагогических советах, психолого-педагогических консилиумах, проводимых в образовательной организации. ***Практическая деятельность:*** Проведение психолого-педагогического наблюдения за детьми на уроках, занятиях, в режимных моментах. Фиксация результатов наблюдения, их анализ и интерпретация. Проведение индивидуальных и групповых диагностических процедур с детьми (под руководством психолога) с использованием валидных методик. Обработка первичных данных. Участие в проведении коррекционно-развивающих занятий (под руководством психолога) с детьми, имеющими трудности в обучении и развитии. Организация и проведение досуговых и рекреационных мероприятий с элементами психологического просвещения, игровых и арт-терапевтических методов, способствующих личностному развитию детей. Участие в консультативной работе с родителями и педагогами (наблюдение за процессом консультирования, составление протоколов консультаций). Проведение просветительской работы: подготовка информационных материалов (буклетов, памяток, статей) для родителей и педагогов по вопросам детской психологии и образования. ***Самообразование и супервизия:*** Еженедельная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев, обсуждение результатов наблюдений и диагностик, корректировка деятельности.	

		Изучение научной литературы и методических материалов по теме практики (возрастная психология, педагогическая психология, психологическая диагностика). Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов. ***Обработка и анализ результатов:*** Систематизация и обработка собранных материалов (результаты наблюдения, диагностик, анкетирования). Качественный и количественный анализ полученных данных. Формулирование предварительных выводов.	
3	Заключительный (обобщение, корректировка и фиксация результатов прохождения практики)	Систематизация, обработка и анализ всех собранных материалов (результаты диагностики, протоколы наблюдений, конспекты занятий, супервизорские заметки). Оформление письменного отчета о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями, включая психолого-педагогические заключения, рекомендации, описание примененных методов и оценку эффективности. Подготовка презентации результатов для научного руководителя и (при возможности) для педагогического коллектива базы практики. Рефлексия собственного профессионального опыта, самооценка сформированности компетенций. Заверение отчетных документов в профильной организации (отзыв руководителя, печать). Прохождение промежуточной аттестации по практике (зачет).	34

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
код	**содержание**		
1	**2**	**3**	**4**
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез	ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.	**Знает** структуру и содержание профессиональных задач в сфере образования; методы

	информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Осуществляет декомпозицию задачи	анализа и декомпозиции задач; алгоритмы решения типовых профессиональных задач педагога-психолога. **Умеет** выделять базовые составляющие профессиональной задачи; структурировать информацию; осуществлять декомпозицию задачи на этапы решения. **Навыки** анализа профессиональных задач; навыками структурирования информации; навыками пошагового планирования решения задач.
		ИУК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	**Знает** источники профессиональной информации (научная литература, нормативные документы, психолого-педагогические базы данных); критерии оценки достоверности информации; методы критического анализа. **Умеет** осуществлять поиск информации в различных источниках; проводить критический анализ информации; оценивать достоверность и надежность данных. **Навыки** поиска и отбора профессиональной информации; навыками критического анализа текстов и данных; навыками работы с информационными источниками.
		ИУК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	**Знает** возможные варианты решения типовых профессиональных задач; критерии оценки альтернативных решений; методы сравнительного анализа.

			Умеет генерировать различные варианты решения задач; оценивать достоинства и недостатки каждого варианта; выбирать оптимальное решение. **Навыки** выработки альтернативных решений; навыками сравнительной оценки вариантов; навыками принятия обоснованных решений.
		ИУК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	**Знает** правила логического построения высказываний; критерии отличия фактов от мнений и интерпретаций; способы аргументации собственной позиции. **Умеет** формулировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений; аргументировать свою позицию в профессиональной коммуникации. **Навыки** логического и аргументированного изложения мыслей; навыками критической оценки высказываний; навыками профессиональной дискуссии.
		ИУК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	**Знает** способы прогнозирования последствий профессиональных решений; методы оценки эффективности принятых решений; критерии оценки практических результатов. **Умеет** прогнозировать возможные последствия решений; оценивать практическую значимость результатов; корректировать решения на основе обратной связи. **Навыки** прогнозирования результатов; навыками

			оценки эффективности решений; навыками рефлексии профессиональной деятельности.
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	**Знает** стратегии эффективного сотрудничества; принципы командной работы; способы определения собственной роли в команде в зависимости от задач. **Умеет** выбирать стратегии сотрудничества в зависимости от ситуации; определять свою роль в команде; распределять обязанности в совместной деятельности. **Навыки** командного взаимодействия; навыками определения и реализации своей роли; навыками координации совместных действий.
		ИУК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	**Знает** возрастные и психологические особенности различных групп (дети, подростки, родители, педагоги); закономерности группового поведения; способы учета особенностей аудитории в деятельности. **Умеет** выявлять особенности поведения различных групп; учитывать их в профессиональной деятельности; адаптировать способы взаимодействия под конкретную аудиторию. **Навыки** взаимодействия с различными возрастными и социальными группами; навыками учета психологических особенностей в коммуникации.

		ИУК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	**Знает** способы прогнозирования результатов профессиональной деятельности; принципы планирования последовательности действий; методы оценки эффективности собственных действий. **Умеет** планировать последовательность профессиональных действий; прогнозировать результаты своих действий; корректировать план действий при необходимости. **Навыки** планирования профессиональной деятельности; навыками прогнозирования результатов; навыками самоорганизации
		ИУК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	**Знает** формы и методы эффективной командной коммуникации; способы обмена профессиональным опытом; правила презентации результатов совместной работы. **Умеет** эффективно взаимодействовать с членами команды; обмениваться информацией, знаниями и опытом; презентовать результаты работы команды. **Навыки** командной коммуникации; навыками обмена профессиональным опытом; навыками публичной презентации результатов.
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	ИУК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно-приемлемые стиль делового общения, вербальные и	**Знает** стили делового общения на русском и иностранном языках; вербальные и невербальные средства коммуникации; правила выбора

	государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	невербальные средства взаимодействия с партнерами	коммуникативных стратегий. **Умеет** выбирать адекватный стиль делового общения в зависимости от ситуации; использовать вербальные и невербальные средства взаимодействия; адаптировать коммуникацию под собеседника. **Навыки** деловой коммуникации на русском и иностранном языках; навыками использования вербальных и невербальных средств; навыками выбора коммуникативных стратегий.
		ИУК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	**Знает** информационно-коммуникационные технологии для поиска информации; ресурсы для работы на русском и иностранных языках; способы решения коммуникативных задач с использованием ИКТ. **Умеет** использовать ИКТ для поиска информации; применять цифровые ресурсы для решения коммуникативных задач; работать с информацией на русском и иностранных языках. **Навыки** работы с ИКТ в профессиональной деятельности; навыками поиска и обработки информации с использованием цифровых технологий.
		ИУК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на	**Знает** правила и стилистику деловой переписки на русском и иностранных языках; особенности официальных и неофициальных писем; социокультурные различия

		государственном и иностранном (-ых) языках	в формате корреспонденции. **Умеет** вести деловую переписку на русском и иностранном языках; оформлять официальные и неофициальные письма; учитывать социокультурные особенности адресата. **Навыки** деловой переписки; навыками оформления писем различных форматов; навыками учета социокультурных особенностей в корреспонденции.
		ИУК-4.4 Коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках	**Знает** правила устной деловой коммуникации на русском и иностранном языках; нормы речевого этикета; культурные особенности делового общения. **Умеет** вести устные деловые разговоры; соблюдать нормы речевого этикета; адаптировать речь к ситуации и собеседнику. **Навыки** устной деловой коммуникации; навыками соблюдения речевого этикета; навыками межкультурной коммуникации.
ОПК-1	способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИОПК-1.1 Понимает и реализует профессиональную деятельность на основе знаний нормативных правовых актов в сфере образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, СанПиН, локальные акты), определяет границы правового поля, обосновывает принимаемые педагогические и управленческие решения, учитывает требования	**Знает** нормативные правовые акты в сфере образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, СанПиН, локальные акты); границы правового поля профессиональной деятельности; требования законодательства к организации образовательного процесса. **Умеет** применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; определять границы правового поля;

		законодательства при организации образовательного процесса и взаимодействии с участниками образовательных отношений	обосновывать педагогические решения с учетом требований законодательства. **Навыки** работы с нормативной документацией; навыками применения правовых норм в профессиональной деятельности; навыками обоснования решений в соответствии с законодательством.
		ИОПК-1.2 Осуществляет педагогическую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики (принципы уважения достоинства личности, конфиденциальности, справедливости, недопустимости дискриминации), выявляет ситуации, требующие особого этического регулирования, учитывает интересы и права всех участников образовательных отношений, оказывает поддержку в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды	**Знает** нормы профессиональной этики педагога-психолога; принципы уважения достоинства личности, конфиденциальности, справедливости; способы создания безопасной образовательной среды. **Умеет** соблюдать нормы профессиональной этики; выявлять ситуации, требующие особого этического регулирования; учитывать интересы и права всех участников образовательных отношений; создавать психологически комфортную среду. **Навыки** соблюдения профессиональной этики; навыками выявления этически сложных ситуаций; навыками создания безопасной образовательной среды.
		ИОПК-1.3 Разрабатывает рабочие программы, планы и локальные документы в соответствии с актуальными нормативными правовыми актами и этическими нормами, использует правовые базы, методические рекомендации и инструментарий,	**Знает** порядок разработки рабочих программ, планов и локальных документов; правовые базы и методические рекомендации; способы рефлексии профессиональной деятельности. **Умеет** разрабатывать рабочие программы и планы в соответствии с

		соответствующие законодательным требованиям, осуществляет рефлексию и коррекцию собственной профессиональной деятельности с позиции соблюдения правовых и этических норм	нормативными требованиями; использовать правовые базы; осуществлять рефлексию и коррекцию профессиональной деятельности. **Навыки** разработки программ и планов; навыками работы с правовыми базами; навыками рефлексии и коррекции профессиональной деятельности.
ОПК-7	способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ИОПК-7.1 Понимает структуру участников образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники, администрация, социальные партнеры), определяет цели, формы и содержание взаимодействия в зависимости от решаемых образовательных задач, обосновывает выбор стратегий коммуникации, использует разнообразные форматы (индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, педагогические советы, цифровые коммуникации) для эффективного взаимодействия	**Знает** структуру участников образовательных отношений; цели, формы и содержание взаимодействия в зависимости от образовательных задач; стратегии коммуникации и форматы взаимодействия. **Умеет** определять цели и формы взаимодействия с участниками образовательных отношений; обосновывать выбор стратегий коммуникации; использовать разнообразные форматы взаимодействия. **Навыки** взаимодействия с участниками образовательных отношений; навыками выбора эффективных стратегий коммуникации; навыками проведения различных форматов взаимодействия.
		ИОПК-7.2 Реализует конструктивное взаимодействие с участниками образовательных отношений в процессе проектирования и реализации	**Знает** принципы конструктивного взаимодействия; способы координации действий в образовательном процессе; методы консультативной поддержки родителей; основы проектирования

		образовательных программ, осуществляет обмен информацией, координацию действий и совместное решение образовательных задач, учитывает интересы, потребности и позиции всех сторон, оказывает консультативную поддержку родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания обучающихся	образовательных программ. **Умеет** реализовывать конструктивное взаимодействие; координировать действия с участниками образовательных отношений; учитывать интересы и потребности всех сторон; оказывать консультативную поддержку родителям. **Навыки** конструктивного взаимодействия; навыками координации совместных действий; навыками консультирования родителей; навыками участия в проектировании образовательных программ.
		ИОПК-7.3 Выявляет затруднения и конфликтные ситуации в межличностном взаимодействии, определяет способы их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством, разрабатывает рекомендации по оптимизации взаимодействия с участниками образовательных отношений, использует обратную связь для коррекции собственного коммуникативного поведения и повышения эффективности совместной деятельности в рамках реализации образовательных программ	**Знает** причины возникновения затруднений и конфликтных ситуаций; способы их разрешения; методы оптимизации взаимодействия; способы использования обратной связи. **Умеет** выявлять затруднения и конфликтные ситуации; определять способы их разрешения; разрабатывать рекомендации по оптимизации взаимодействия; использовать обратную связь для коррекции поведения. **Навыки** выявления и разрешения конфликтных ситуаций; навыками разработки рекомендаций; навыками использования обратной связи; навыками коррекции коммуникативного поведения.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) шкала.

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	не владение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по данной практике проводится по форме зачета с оценкой по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по данной практике используются следующие письменные отчетные документы:

№	Наименование документа	Краткое содержание / Структура	Привязка к этапу
1	**Индивидуальный план (график) прохождения практики**	- Цели и задачи практики; - Характеристика базы практики (тип образовательной организации, контингент); - Календарный план-график выполнения работ по этапам с указанием сроков; - Перечень планируемых видов деятельности (ознакомительная, аналитическая, проектно-методическая, практическая);	**Подготовительный этап** (планирование индивидуальной работы)

		- Отметки о выполнении и подписи руководителя практики от базы.	
2	**Дневник прохождения практики**	- Ежедневные записи о выполненных видах работ с указанием дат и объема (в часах); - Фиксация проведенных наблюдений, диагностических процедур, участия в занятиях и мероприятиях; - Описание участия в методических семинарах, педагогических советах, консилиумах; - Результаты анализа психолого-педагогической документации; - Заметки о проведенных консультациях и просветительской работе; - Рефлексия собственных профессиональных действий; - Отметки о супервизиях с руководителем практики; - Подписи руководителя практики от базы.	**Основной этап** (ведется на протяжении всего этапа)
3	**Протоколы (карты) психолого-педагогического наблюдения**	- Дата, время, место наблюдения; - Цель и задачи наблюдения; - Характеристика наблюдаемых (возраст, группа/класс, особенности); - Описание наблюдаемых фактов и ситуаций; - Интерпретация и анализ наблюдаемых явлений; - Выводы и рекомендации по результатам наблюдения.	**Основной этап** (практическая деятельность)
4	**План-конспект психолого-педагогического мероприятия**	- Титульная часть (ФИО студента, группа, база практики, дата, возрастная группа); - Цель и задачи мероприятия (диагностические, коррекционно-развивающие, просветительские); - Структура мероприятия (этапы, время); - Описание используемых методов и приемов работы; - Используемые материалы и оборудование; - Ожидаемые результаты; - Анализ проведенного мероприятия (эффективность, трудности, выводы).	**Основной этап** (проектно-методическая деятельность)
5	**Диагностические материалы (анкеты,**	- Разработанные или адаптированные диагностические материалы для изучения особенностей детей и детского коллектива;	**Основной этап** (проектно-методическая деятельность)

	опросники, бланки)	- Описание цели и методики применения; - Инструкция для испытуемых; - Бланки для фиксации ответов; - Ключи для обработки результатов; - Образцы заполненных бланков.	
6	**Информационные материалы для родителей и педагогов (буклеты, памятки, статьи)**	- Тематика материала (психологическое просвещение); - Целевая аудитория (родители, педагоги); - Основное содержание (рекомендации по вопросам детской психологии, обучения, развития и воспитания); - Наглядное оформление; - Дата подготовки; - Оценка эффективности (обратная связь от аудитории).	**Основной этап** (практическая деятельность – просветительская работа)
7	**Протокол консультации (наблюдение)**	- Дата, время, участники консультации; Тематика консультации; - Описание процесса консультирования (методы, приемы, этапы); - Анализ используемых техник и подходов; - Выводы и наблюдения студента (эффективность, сложности).	**Основной этап** (практическая деятельность – участие в консультативной работе)
8	**Характеристика (отзыв) с места прохождения практики**	- Официальный бланк образовательной организации; - ФИО студента, группа, сроки прохождения практики; - Перечень выполненных видов работ и мероприятий; - Оценка профессиональных качеств студента (ответственность, инициативность, навыки общения, дисциплина); - Уровень сформированности компетенций; - Заверение подписью руководителя и печатью организации.	**Заключительный этап** (заверение отчетных документов)
9	**Итоговый письменный отчет о прохождении практики**	- Титульный лист (ФИО студента, группа, направление подготовки, база, руководитель, год); - Введение (цели, задачи, объект, предмет, сроки, характеристика базы); - Краткая характеристика образовательной организации (тип, структура, контингент, специфика работы психологической службы);	**Заключительный этап** (основной документ для промежуточной аттестации)

		- Описание выполненной работы по этапам (подготовительный, основной, заключительный) с указанием объема (часы); - Результаты ознакомительно-аналитической деятельности (анализ документации, наблюдения); - Результаты проектно-методической деятельности (разработанные материалы, конспекты); - Результаты практической деятельности (проведенные мероприятия, диагностики, консультации); - Результаты самообразования и супервизии; - Анализ сформированности компетенций (самооценка); - Заключение (выводы, рекомендации по итогам практики); - Список использованной литературы; - Приложения (дневник, конспекты, протоколы наблюдений, диагностические материалы, информационные материалы, отзыв руководителя).	
10	**Отзыв руководителя практики от базы**	1. ФИО обучающегося, курс, группа. 2. Оценка профессиональных качеств студента (ответственность, инициативность, коммуникативные навыки). 4. Оценка сформированности компетенций. 5. Рекомендуемая оценка по практике. 6. Подпись руководителя, печать организации (при наличии).	**Заключительный этап**

Все перечисленные документы (кроме отзыва) подготавливаются лично обучающимся в течение всей практики и предоставляются для экспертизы на зачете в составе единого портфолио или сброшюрованного отчета. Оценка выставляется на основе полноты, качества и аналитической глубины представленных материалов, а также их соответствия содержанию этапов практики.

Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

3.4.4 При проведении аттестации по практике последовательно осуществляются следующие процедуры:

- оформляется отчет по практике установленной формы;

- сдается на проверку научному руководителю через АСА;

- при наличии замечаний со стороны научного руководителя и возврате на доработку – производится устранение выявленных недостатков, доработка отчета и повторная отправка отчета на проверку;

- при отсутствии существенных замечаний и положительной рецензии со стороны научного руководителя – выставляется зачет.

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова ; под редакцией В. Н. Панферова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 291 с.	https://urait.ru/bcode/583652
2.	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебник для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 132 с.	https://urait.ru/bcode/587815
3.	Рогов, Е. И. Практическая психология. Работа с детьми разного возраста : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 417 с.	https://urait.ru/bcode/582573
4.	Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения : учебник и практикум для вузов / В. А. Штроо. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 277 с.	https://urait.ru/bcode/583270

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/

2	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
Информационные справочные системы		
1	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
2	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
3	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	http://www.zipsites.ru/psy/psylib/
4	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/
5	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ);

		- проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов);

		- контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007 7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314 7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе прохождения данной практики используется специальный виртуальный учебный кабинет – рабочая группа модуля «Кампус ВЭГУ 24»: предметная группа «ПГ Ознакомительная практика в

образовтельных организациях», где в разделе «Диск» размещены общие консультационные материалы по практике и, где происходит консультирование по практике и обмен файлами между бакалавриантом-практикантом и его научным руководителем.

4.4.2 Студенты проходят практику в учреждениях и организациях, работающих в сферах **образования, дополнительного профессионального образования и просвещения, некоммерческого сектора (НКО), органов управления образованием.**

Основные типы организаций для практики

Сфера деятельности	Типы организаций (примеры)
Образование	- **Общеобразовательные школы** (начальная, основная, средняя школа) – для ознакомления с деятельностью педагога-психолога, наблюдения за учебно-воспитательным процессом, изучения возрастных особенностей обучающихся; - **Дошкольные образовательные учреждения (ДОУ)** – детские сады, центры развития ребенка, группы кратковременного пребывания – для знакомства с психолого-педагогическим сопровождением детей дошкольного возраста; - **Специализированные образовательные учреждения** – школы-интернаты, коррекционные школы, классы компенсирующего обучения, центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи – для ознакомления с особенностями работы с детьми с ОВЗ и особыми образовательными потребностями; - **Учреждения дополнительного образования** – центры детского творчества, дворцы и дома культуры, спортивные и художественные школы, клубы по интересам – для изучения организации психологического сопровождения в системе дополнительного образования; - **Центры психолого-педагогической помощи** – центры диагностики и консультирования, центры поддержки семьи и детей, службы ранней помощи – для ознакомления с диагностической, консультативной и коррекционно-развивающей работой.
Сфера дополнительного профессионального образования и просвещения	- **Институты повышения квалификации и переподготовки кадров** – для ознакомления с организацией психолого-педагогического просвещения педагогов; - **Образовательные центры, центры развития компетенций, «Кванториумы», «Точки роста»** – для изучения психологического сопровождения инновационных образовательных проектов; - **Семейные образовательные центры и частные школы** – для ознакомления с практиками психологического консультирования родителей и детей.

Некоммерческий сектор (НКО)	- **Благотворительные фонды, работающие с детьми и семьями** – для знакомства с психолого-педагогическими программами поддержки социально уязвимых категорий; - **Некоммерческие организации в сфере образования и психологии** – центры психологического просвещения, службы поддержки детства – для изучения практик работы с родительским и педагогическим сообществом.
Органы управления образованием	- **Муниципальные и региональные органы управления образованием (отделы, департаменты, управления)** – для ознакомления с организацией психологической службы на уровне муниципалитета, изучением нормативной базы и системой контроля качества психолого-педагогической помощи; - **Психолого-медико-педагогические комиссии (ПМПК)** – для изучения процедур комплексной диагностики детей и разработки индивидуальных образовательных маршрутов; - **Центры оценки качества образования** – для ознакомления с методами психолого-педагогической оценки образовательных результатов.

Договор с базой практики студент заключает самостоятельно, в случае, если база практики находится за пределами г. Уфа.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

- консультируйтесь и работайте с вашим научным руководителем в режиме диалога в виртуальной среде Кампус ВЭГУ 24;

- активно используйте ресурсы Интернета, но не забывайте о научной этике, не допускайте плагиата; используя заимствованный материал, обязательно делайте ссылку на источник;

- не забывайте фиксировать источники информации, которые Вы используете для своей работы, оформляя на каждый источник полную, грамотную ссылку в соответствии с общепринятыми стандартами;

- оформляйте все предоставляемые научному руководителю и публично размещаемые материалы в соответствии с правилами оформления ПАР (письменных аттестационных работ) – их можно найти:

1) в АСА,

2) в учебной группе на Кампусе ВЭГУ 24 в разделе «Диск».

Отчет о практике представляется руководителю практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Неудовлетворительные результаты по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (пункт 42 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Образовательная организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

6. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

6.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме

электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проректор по
учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Оформление титульного листа отчета практики

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия»

О Т Ч Е Т
о прохождении ознакомительной практики в образовательных организациях

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)
__ курса

группы_____ форма обучения:_____
(очная, заочная)

Место проведения практики
_____ города…
(базовое учреждение)

Сроки проведения практики
с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель базового учреждения
_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Специалист базового учреждения_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Адрес и телефон базового учреждения_____

Руководитель от института_____

Уфа – 20__

Содержание (*приблизительное*)

ВВЕДЕНИЕ

Цели и задачи ознакомительной практики в образовательных организациях

Объект, предмет, база практики

Сроки прохождения практики

Краткая характеристика учреждения (базы практики)

Перечень формируемых компетенций (УК-1, УК-3, УК-4, ОПК-1, ОПК-7)

1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

1.1 Ознакомление с базой практики: администрацией, педагогическим коллективом, кабинетами, оборудованием, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями

1.2 Изучение нормативных правовых актов, регулирующих сферу образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, СанПиН, локальные акты), а также норм профессиональной этики педагога-психолога

1.3 Планирование индивидуальной работы студента на период практики: постановка целей и задач, разработка индивидуального плана (графика) прохождения практики совместно с руководителем

2. ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

2.1. Ознакомительно-аналитическая деятельность

2.1.1. Знакомство с уставом и основными локальными актами образовательной организации (правила внутреннего распорядка, должностные инструкции педагога-психолога, образовательная программа)

2.1.2. Изучение структуры и содержания психолого-педагогической документации: психологические заключения, диагностические карты, индивидуальные образовательные маршруты, планы работы психологической службы

2.1.3. Наблюдение за деятельностью педагога-психолога: проведение диагностических процедур, консультаций, коррекционно-развивающих занятий, просветительской работы. Анализ используемых методов и приемов работы

2.1.4. Изучение возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся через наблюдение, беседы, анализ документации. Выявление особенностей развития, обучения и социализации детей

2.2. Проектно-методическая деятельность

2.2.1. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала для разработки психолого-педагогических рекомендаций и методических разработок

2.2.2. Разработка плана-конспекта психолого-педагогического мероприятия (диагностического, коррекционно-развивающего, просветительского) для детей определенной возрастной группы

2.2.3. Составление анкет, опросников, диагностических материалов для изучения особенностей детей и детского коллектива

2.2.4. Участие в методических семинарах, педагогических советах, психолого-педагогических консилиумах, проводимых в образовательной организации

2.3. Практическая деятельность

2.3.1. Проведение психолого-педагогического наблюдения за детьми на уроках, занятиях, в режимных моментах. Фиксация результатов наблюдения, их анализ и интерпретация

2.3.2. Проведение индивидуальных и групповых диагностических процедур с детьми (под руководством психолога) с использованием валидных методик. Обработка первичных данных

2.3.3. Участие в проведении коррекционно-развивающих занятий (под руководством психолога) с детьми, имеющими трудности в обучении и развитии

2.3.4. Организация и проведение досуговых и рекреационных мероприятий с элементами психологического просвещения, игровых и арт-терапевтических методов, способствующих личностному развитию детей

2.3.5. Участие в консультативной работе с родителями и педагогами (наблюдение за процессом консультирования, составление протоколов консультаций)

2.3.6. Проведение просветительской работы: подготовка информационных материалов (буклетов, памяток, статей) для родителей и педагогов по вопросам детской психологии и образования

2.4. Самообразование и супервизия

2.4.1. Еженедельная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев, обсуждение результатов наблюдений и диагностик, корректировка деятельности

2.4.2. Изучение научной литературы и методических материалов по теме практики (возрастная психология, педагогическая психология, психологическая диагностика)

2.4.3. Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов

2.5. Обработка и анализ результатов

2.5.1. Систематизация и обработка собранных материалов (результаты наблюдения, диагностик, анкетирования)

2.5.2. Качественный и количественный анализ полученных данных. Формулирование предварительных выводов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выводы о результатах ознакомительной практики в образовательных организациях

Оценка сформированности компетенций (УК-1, УК-3, УК-4, ОПК-1, ОПК-7)

Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки и дальнейшему саморазвитию

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Договор на прохождение практики

Приложение 2. Индивидуальный план (график) прохождения практики

Приложение 3. Дневник прохождения практики

Приложение 4. Протоколы психолого-педагогического наблюдения

Приложение 5. План-конспект психолого-педагогического мероприятия

Приложение 6. Диагностические материалы (анкеты, опросники, бланки)

Приложение 7. Информационные материалы для родителей и педагогов (буклеты, памятки, статьи)

Приложение 8. Протоколы участия в консультативной работе

Приложение 9. Протоколы супервизий

Приложение 10. Фото- и видеоматериалы о прохождении практики

Приложение 2

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения ознакомительной практики в образовательных организациях

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «Ознакомительная практика в образовательных организациях».	1 неделя
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	1 неделя
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами.	1 неделя
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1-2 2/3 неделя
5.	Оформление отчетной документации по практике	2 2/3 неделя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Приложение 3

Оформление титульного листа дневника практики

Частное образовательное учреждение
Высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра педагогики и психологии

Направление 44.03.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) Детская практическая психология образования

Д Н Е В Н И К
прохождения ознакомительной практики в образовательных организациях

Специалист базового учреждения:	**Студент**
Ф.И.О.	Ф.И.О.
подпись	курс, прием, форма обучения
Место печати	подпись

Уфа 20__

Дата проведения практики	Содержание работы	Оценка	Комментарии к оценке
	1.		
	2.		
	3.		
	1.		
	2.		
	1. Оформил отчет по практике.		

Руководитель практики

Должность ФИО

Приложение 4

Примерный образец характеристики на студента от специалиста организации

Характеристика
Иванова Петра Сидоровича

Иванов Петр Сидорович проходил учебную практику в должности (*полное официальное наименование должности)* в *(официальное полное без сокращений наименование предприятия, организации, учреждения)* с *(дата)* по *(дата)*.

Иванов П.С. за время прохождения практики осуществлял:

(- краткое попунктное перечисление видов деятельности или выполняемых действий).

При осуществлении профессиональной деятельности Иванов П.С. проявил следующие качества:

(- краткое попунктное перечисление деловых качеств и проявленных компетенций).

Уровень профессиональной подготовки Иванова П.С. соответствует требованиям, предъявляемым бакалавру по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования на данном этапе освоения образовательной программы.

Рекомендации студенту по совершенствованию его теоретической и практической подготовки:

(- краткое попунктное перечисление советов и рекомендаций студенту).

_____ _____ _____

(специалист предприятия) *(подпись)* *(инициалы и фамилия)*

(круглая печать предприятия)

Приложение 5

Индивидуальное задание прохождения ознакомительной практики в образовательных организациях

<table>
<tr><th>Предварительный этап</th><th>Реализуемые компетенции</th></tr>
<tr><td>1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на практику в соответствии с ИУП
2. Определение обучающимся места и сроков прохождения практики</td><td rowspan="4">УК-1
УК-4
ОПК-1</td></tr>
<tr><td><table><tr><td>Для обучающихся, проходящих практику на базах г.Уфы:</td><td>Для обучающихся, проходящих практику в других городах</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>3. Выбор базы практики в реестре на Кампусе ВЭГУ 24
4. В случае если предложенные базы практик не подходят обучающемуся, то он заключает договор с выбранной им базой практики (если обучающийся планирует проходить все виды практик на одном предприятии, рекомендуется заключать договор на длительный срок).
5. Формирование обучающимся заявления на практику в соответствии с ИУП текущего семестра с прикреплением скан-копии договора</td></tr>
<tr><td>- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на практику производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а
- Не согласованные заведующим кафедрой заявления (по причине отсутствия договора, не соответствия места практики профильной направленности программы подготовки, не корректных сроков прохождения практики, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения практики) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-5)
↓
- Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося.
- В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-5)</td></tr>
<tr><td>Основной этап</td><td></td></tr>
</table>

Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «Ознакомительная практика в образовательных организациях»	
Задания ***для обучающихся, проходящих учебную практику в профильных организациях***	
Ознакомительно-аналитическая деятельность: Знакомство с уставом и основными локальными актами образовательной организации (правила внутреннего распорядка, должностные инструкции педагога-психолога, образовательная программа). Изучение структуры и содержания психолого-педагогической документации: психологические заключения, диагностические карты, индивидуальные образовательные маршруты, планы работы психологической службы. Наблюдение за деятельностью педагога-психолога: проведение диагностических процедур, консультаций, коррекционно-развивающих занятий, просветительской работы. Анализ используемых методов и приемов работы. Изучение возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся через наблюдение, беседы, анализ документации. Выявление особенностей развития, обучения и социализации детей. ***Проектно-методическая деятельность:*** Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала для разработки психолого-педагогических рекомендаций и методических разработок. Разработка плана-конспекта психолого-педагогического мероприятия (диагностического, коррекционно-развивающего, просветительского) для детей определенной возрастной группы. Составление анкет, опросников, диагностических материалов для изучения особенностей детей и детского коллектива. Участие в методических семинарах, педагогических советах, психолого-педагогических консилиумах, проводимых в образовательной организации. ***Практическая деятельность:*** Проведение психолого-педагогического наблюдения за детьми на уроках, занятиях, в режимных моментах. Фиксация результатов наблюдения, их анализ и интерпретация. Проведение индивидуальных и групповых диагностических процедур с детьми (под руководством психолога) с использованием валидных методик. Обработка первичных данных. Участие в проведении коррекционно-развивающих занятий (под руководством психолога) с детьми, имеющими трудности в обучении и развитии. Организация и проведение досуговых и рекреационных мероприятий с элементами психологического просвещения, игровых и арт-терапевтических методов, способствующих личностному развитию детей. Участие в консультативной работе с родителями и педагогами (наблюдение за процессом консультирования, составление протоколов консультаций).	УК-1 УК-3 УК-4 ОПК-1 ОПК-7

Проведение просветительской работы: подготовка информационных материалов (буклетов, памяток, статей) для родителей и педагогов по вопросам детской психологии и образования. ***Самообразование и супервизия:*** Еженедельная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев, обсуждение результатов наблюдений и диагностик, корректировка деятельности. Изучение научной литературы и методических материалов по теме практики (возрастная психология, педагогическая психология, психологическая диагностика). Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов. ***Обработка и анализ результатов:*** Систематизация и обработка собранных материалов (результаты наблюдения, диагностик, анкетирования). Качественный и количественный анализ полученных данных. Формулирование предварительных выводов. Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.	
Заключительный **(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)**	УК-1 УК-4 ОПК-1 ОПК-7
Перечень отчетной документации ***для обучающихся, проходящих учебную практику в профильных организациях***	
1. Дневник практики, заверенный подписью руководителя и печатью базы практики 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ и руководителем практики от профильной организации 3. Характеристика на студента, заверенная подписью руководителя и печатью базы практики 4. Протоколы (карты) психолого-педагогического наблюдения 5. План-конспект психолого-педагогического мероприятия 6. Диагностические материалы (анкеты, опросники, бланки) 7. Информационные материалы для родителей и педагогов (буклеты, памятки, статьи) 8. Протокол консультации (наблюдение)	
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА (отчет, дневник, договор, план-график, индивидуальное задание) - Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы практики, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках, месте прохождения практики. В случае несоответствия, практика отправляется преподавателем на доработку. После исправления указанных недостатков отчетная документация повторно размещается в АСА.	

- Выставление оценки преподавателем в АСА	

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 15 июня 2026 г., № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 25.08. 2026 № 62/а

Рабочая программа
Педагогическая (вожатская) практика в детском оздоровительном учреждении

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Педагогическая (вожатская) практика в детском оздоровительном учреждении», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования по заочной (в том числе по ускоренной) форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-3;
- способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-3;
- способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей ОПК-4;

- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6.

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

ИУК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде;

ИУК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групплюдей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.);

ИУК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата;

ИУК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды;

ИОПК-3.1 Понимает требования федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, определяет цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей, обосновывает выбор методов и технологий организации деятельности, разрабатывает планы учебных занятий и воспитательных мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов;

ИОПУ-3.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации), учитывает индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы, реализует адаптированные образовательные программы и специальные педагогические подходы, оказывает адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся в процессе учебной и воспитательной деятельности;

ИОПК-3.3 Осуществляет организацию совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) и индивидуальной образовательной траектории, использует эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности, реализует воспитательный потенциал учебной деятельности, определяет степень достижения поставленных задач и корректирует организационные формы в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся;

ИОПК-4.1 Понимает сущность базовых национальных ценностей, их место в системе воспитания и требования федеральных государственных образовательных стандартов, определяет цели и задачи духовно-

нравственного воспитания применительно к возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, обосновывает выбор содержания, форм и методов воспитательной работы, направленных на формирование системы ценностных ориентаций;

ИОПК-4.2 Реализует воспитательные практики, направленные на присвоение обучающимися базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, служение Отечеству, семья, труд, творчество, наука, традиционные российские религиозные ценности, искусство, природа, человечество), осуществляет организацию учебной и внеучебной деятельности в логике духовно-нравственного развития, использует потенциал учебных предметов, внеурочных занятий и социокультурных событий, разрабатывает сценарии воспитательных мероприятий и проектов, направленных на формирование ценностного отношения к окружающему миру;

ИОПК-4.3 Выявляет уровень сформированности ценностных ориентаций обучающихся и динамику их духовно-нравственного развития, учитывает индивидуальные траектории воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, оказывает поддержку в формировании нравственного выбора и личностной позиции, определяет эффективность применяемых воспитательных подходов и корректирует собственную деятельность на основе принципов педагогической этики и базовых национальных ценностей;

ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата;

ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения;

ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики

образовательных результатов и развития обучающихся.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2 «Практика» Б2.О.08(П) «Педагогическая (вожатская) практика в детском оздоровительном учреждении» и проводится по заочной форме на 8 семестре (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Общая педагогика, Теория обучения и воспитания, Психология развития и возрастная психология, Педагогическая психология, Безопасность жизнедеятельности, Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья, Технология и организация воспитательных практик, Психолого-педагогическая антропология: социокультурные контексты воспитания, Психология воспитательных практик, Педагогическая (вожатская) практика в детском оздоровительном учреждении, Психолого-педагогическая практика, Педагогическая практика (Классное руководство с элементами психологического сопровождения), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин Общая педагогика, Теория обучения и воспитания, Психология развития и возрастная психология, Педагогическая психология, Безопасность жизнедеятельности, Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья, Технология и организация воспитательных практик, Психолого-педагогическая антропология: социокультурные контексты воспитания, Психология воспитательных практик, Педагогическая (вожатская) практика в детском оздоровительном учреждении, Психолого-педагогическая практика, Педагогическая практика (Классное руководство с элементами психологического сопровождения).

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) и ее продолжительность вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- 6 зачетных единиц;
- или 216 академических часа;
- или 4 учебных недели.

2. Структура и содержание
2.1 Содержание разделов и тем

Этапы		Содержание	Объем, академические часы
№ п/п	наименование		
1	2	3	4
1	Подготовительный	***Организационно-установочный этап*** Прохождение инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности. Знакомство с программой практики, целями, задачами, формой отчетности, правилами внутреннего распорядка и традициями детского оздоровительного учреждения (лагеря). Распределение по отрядам, знакомство с администрацией лагеря, педагогическим коллективом, медицинским персоналом и обслуживающим персоналом. Определение своей роли в команде вожатых и педагогическом коллективе. ***Планирование и проектирование деятельности*** Изучение контингента детей в отряде (возраст, количество, особые образовательные потребности, медицинские показания, интересы, увлечения). Ознакомление с планом-сеткой лагерной смены, тематикой смены, целями и задачами лагерной программы. Разработка (корректировка) индивидуального плана работы вожатого на смену с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, а также сформулированных целей и задач духовно-нравственного воспитания. Определение последовательности шагов для достижения поставленных воспитательных задач и предвидение результатов личных действий. ***Теоретическая и методическая подготовка*** Актуализация знаний по возрастной психологии, педагогике, методике организации воспитательной работы. Изучение нормативно-правовой базы деятельности вожатого (должностная инструкция, правила внутреннего	20

		распорядка, СанПиН, инструкции по охране жизни и здоровья детей). Изучение методических материалов по организации досуговой деятельности, игровым технологиям, коллективной творческой деятельности (КТД).	
2	Основной (он может быть единым или разбиваться на подэтапы)	***Организация жизнедеятельности отряда*** Организация и проведение режимных моментов (подъем, зарядка, прием пищи, отбой) в соответствии с распорядком дня. Обеспечение соблюдения детьми правил личной гигиены и санитарно-эпидемиологических норм. Организация дежурства по отряду и столовой. Взаимодействие с медицинским персоналом по вопросам здоровья детей, проведение утренних фильтров. Организация самоуправления в отряде (выборы актива отряда, распределение обязанностей, проведение отрядных сборов). Выстраивание конструктивного взаимодействия с администрацией лагеря, педагогами, медицинским персоналом, родителями. ***Диагностическая работа*** Проведение первичной диагностики уровня развития детского коллектива и межличностных отношений (социометрия, наблюдение, беседы). Выявление уровня сформированности ценностных ориентаций у детей (с помощью анкет, опросников, проективных методик). Выявление особых образовательных потребностей обучающихся (в том числе с ОВЗ, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации). Анализ и интерпретация полученных результатов для определения целей и задач воспитательной работы. Проведение промежуточной и итоговой диагностики динамики развития детей и сформированности ценностных ориентаций. ***Реализация воспитательной программы отряда*** Проведение отрядных и участие в общелагерных мероприятиях, направленных на присвоение детьми	152

		базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, семья, труд, творчество, природа, человечество) в соответствии с тематикой смены. Организация и проведение коллективных творческих дел (КТД), игр (ролевых, деловых, подвижных, интеллектуальных), конкурсов, викторин, экскурсий, походов. Реализация воспитательного потенциала режимных моментов и повседневной жизни отряда. Использование психолого-педагогических технологий, направленных на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата. Осуществление индивидуальной работы с детьми с особыми образовательными потребностями, оказание адресной помощи и поддержки. ***Взаимодействие с родителями*** Организация и проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций (очных и онлайн). Информирование родителей о жизни ребенка в лагере (через мессенджеры, группы в соцсетях, фотоотчеты). Психолого-педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания, развития и социализации детей. Разрешение конфликтных ситуаций в родительском сообществе, выстраивание конструктивного диалога. ***Анализ и рефлексия*** Проведение самоанализа и рефлексии собственной педагогической деятельности (ежедневно, по итогам мероприятий, по итогам периодов смены). Анализ затруднений, возникающих в процессе работы с детьми, родителями и коллегами, определение способов их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики. Использование обратной связи от детей, родителей и коллег для коррекции собственного коммуникативного и педагогического поведения. Ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов, проблемных ситуаций.	
3	Заключительный	***Обработка и обобщение результатов***	44

		Систематизация собранного материала (дневник практики, протоколы диагностик, планы-конспекты мероприятий, фото- и видеоматериалы). Количественный и качественный анализ результатов диагностики (сравнение первичных и итоговых данных). Оценка эффективности реализованной воспитательной программы, эффективности применяемых психолого-педагогических технологий. Определение динамики развития детского коллектива и уровня сформированности ценностных ориентаций. Подготовка аналитического отчета по итогам проведенной работы. ***Оформление отчетной документации*** Составление письменного отчета о прохождении педагогической (вожатской) практики в соответствии с установленными требованиями. Оформление приложений к отчету (дневник практики, протоколы диагностик, планы-конспекты мероприятий, сценарии, фотоотчеты, информационные материалы для родителей). Получение характеристики (отзыва) от руководителя практики от базы, заверенной печатью организации. ***Итоговый контроль*** Представить отчет о прохождении практики для проверки руководителю. Пройти промежуточную аттестацию (зачет) по итогам практики.	

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
код	**содержание**		
1	**2**	**3**	**4**
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	**Знает:** – структуру и функции педагогического коллектива детского оздоровительного лагеря; – принципы командного взаимодействия и

			распределения функциональных обязанностей вожатого; – стратегии эффективного сотрудничества с администрацией, педагогами, медицинским персоналом и другими специалистами. **Умеет:** – определять свою роль и место в команде вожатых и педагогическом коллективе; – выстраивать стратегию сотрудничества с коллегами для достижения поставленных воспитательных целей; – распределять обязанности и координировать действия с другими членами команды. **Навыки:** – эффективного взаимодействия с участниками педагогического коллектива; – совместного планирования и реализации воспитательных мероприятий с другими вожатыми и педагогами; – презентации результатов работы команды на итоговых мероприятиях.
		ИУК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или	**Знает:** – психолого-педагогические особенности детей разных возрастных групп (младший школьный, подростковый, юношеский возраст); – особенности поведения родителей (законных представителей) в условиях временного пребывания детей в лагере; – специфику взаимодействия с детьми с

		религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	особыми образовательными потребностями (ОВЗ, одаренные, находящиеся в трудной жизненной ситуации). **Умеет:** – учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей при организации воспитательной работы; – выстраивать взаимодействие с родителями с учетом их индивидуальных особенностей и запросов; – применять дифференцированный подход к разным группам детей в зависимости от их потребностей. **Навыки:** – установления конструктивного контакта с детьми разных возрастных групп; – организации эффективной коммуникации с родителями и коллегами с учетом их индивидуальных особенностей; – применения индивидуального подхода к детям с особыми образовательными потребностями.
		ИУК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	**Знает:** – методы целеполагания и планирования педагогической деятельности; – этапы развития временного детского коллектива и задачи вожатого на каждом этапе; – принципы прогнозирования результатов воспитательной работы. **Умеет:**

			– планировать последовательность шагов для достижения поставленных воспитательных задач; – предвидеть возможные результаты и последствия личных педагогических действий; – корректировать план работы с учетом изменяющихся условий и потребностей детей. **Навыки:** – разработки индивидуального плана работы вожатого на смену; – прогнозирования динамики развития детского коллектива; – анализа эффективности собственных действий и их корректировки для достижения запланированного результата.
		ИУК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	**Знает:** – принципы эффективной командной коммуникации и обмена информацией; – формы и методы презентации результатов совместной деятельности; – нормы профессиональной этики во взаимодействии с коллегами. **Умеет:** – эффективно взаимодействовать с другими членами команды в процессе реализации воспитательных задач; – участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом с коллегами; – презентовать результаты работы команды на итоговых мероприятиях и конференциях. **Навыки:**

			– совместной подготовки и проведения воспитательных мероприятий; – публичного выступления и защиты результатов совместной деятельности; – конструктивного обсуждения результатов работы с членами команды.
ОПК-3	способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ИОПК-3.1 Понимает требования федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, определяет цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей, обосновывает выбор методов и технологий организации деятельности, разрабатывает планы учебных занятий и воспитательных мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов	**Знает:** – требования ФГОС к организации воспитательной деятельности; – возрастные и личностные особенности детей разных возрастных групп; – классификацию форм и методов организации воспитательной деятельности. **Умеет:** – определять цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей; – обосновывать выбор методов и технологий организации воспитательной деятельности; – разрабатывать планы воспитательных мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов. **Навыки:** – разработки планов-конспектов воспитательных мероприятий и отрядных дел; – организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности с учетом требований ФГОС;

			– оценки достижения планируемых результатов воспитательной работы.
		ИОПУ-3.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации), учитывает индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы, реализует адаптированные образовательные программы и специальные педагогические подходы, оказывает адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся в процессе учебной и воспитательной деятельности	**Знает:** – признаки и критерии выявления особых образовательных потребностей у детей (ОВЗ, одаренность, трудная жизненная ситуация); – методы и приемы диагностики индивидуальных возможностей и образовательных дефицитов; – основы реализации адаптированных программ и специальных педагогических подходов в условиях лагеря. **Умеет:** – выявлять особые образовательные потребности обучающихся через наблюдение и диагностику; – учитывать индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы; – оказывать адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся в процессе воспитательной деятельности. **Навыки:** – адаптации воспитательных мероприятий для детей с особыми образовательными потребностями; – реализации дифференцированного подхода в работе с детьми разных категорий;

			– организации индивидуальной работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.
		ИОПК-3.3 Осуществляет организацию совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) и индивидуальной образовательной траектории, использует эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности, реализует воспитательный потенциал учебной деятельности, определяет степень достижения поставленных задач и корректирует организационные формы в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся	**Знает:** – формы и методы организации совместной деятельности детей (в парах, малых группах, коллективе); – эффективные приемы коммуникации и стимулирования активности детей; – способы реализации воспитательного потенциала различных видов деятельности. **Умеет:** – организовывать совместную деятельность детей в разных форматах; – использовать эффективные приемы коммуникации и стимулирования активности обучающихся; – реализовывать воспитательный потенциал режимных моментов и повседневной жизни отряда; – определять степень достижения поставленных задач и корректировать организационные формы работы. **Навыки:** – организации работы детей в парах, малых группах и коллективе; – применения игровых и интерактивных технологий для стимулирования активности детей; – анализа эффективности организационных форм и их корректировки по результатам.

ОПК-4	способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИОПК-4.1 Понимает сущность базовых национальных ценностей, их место в системе воспитания и требования федеральных государственных образовательных стандартов, определяет цели и задачи духовно-нравственного воспитания применительно к возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, обосновывает выбор содержания, форм и методов воспитательной работы, направленных на формирование системы ценностных ориентаций	**Знает:** – сущность и содержание базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, служение Отечеству, семья, труд, творчество, наука, традиционные российские религиозные ценности, искусство, природа, человечество); – требования ФГОС к духовно-нравственному воспитанию; – формы и методы воспитательной работы, направленные на формирование ценностных ориентаций. **Умеет:** – определять цели и задачи духовно-нравственного воспитания применительно к возрастным и индивидуальным особенностям детей; – обосновывать выбор содержания, форм и методов воспитательной работы для формирования ценностных ориентаций; – проектировать воспитательную работу с учетом базовых национальных ценностей. **Навыки:** – разработки тематического плана отрядной работы с указанием ценностных ориентиров; – выбора адекватных возрасту форм и методов духовно-нравственного воспитания; – интеграции базовых национальных ценностей в повседневную жизнь отряда.

		ИОПК-4.2 Реализует воспитательные практики, направленные на присвоение обучающимися базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, служение Отечеству, семья, труд, творчество, наука, традиционные российские религиозные ценности, искусство, природа, человечество), осуществляет организацию учебной и внеучебной деятельности в логике духовно-нравственного развития, использует потенциал учебных предметов, внеурочных занятий и социокультурных событий, разрабатывает сценарии воспитательных мероприятий и проектов, направленных на формирование ценностного отношения к окружающему миру	**Знает:** – содержание базовых национальных ценностей и способы их присвоения обучающимися; – этапы развития временного детского коллектива и воспитательные задачи каждого этапа; – технологию коллективной творческой деятельности (КТД) и методику организации игровой деятельности. **Умеет:** – реализовывать воспитательные практики, направленные на присвоение детьми базовых национальных ценностей; – организовывать учебную и внеучебную деятельность в логике духовно-нравственного развития; – разрабатывать сценарии воспитательных мероприятий и проектов, направленных на формирование ценностного отношения к окружающему миру. **Навыки:** – разработки и проведения отрядных и общелагерных мероприятий (КТД, игр, конкурсных программ, квестов); – организации досуговой и воспитательной работы в условиях лагеря; – создания информационных материалов (памятки, буклеты, рекомендации) для детей и родителей по вопросам духовно-нравственного воспитания.

		ИОПК-4.3 Выявляет уровень сформированности ценностных ориентаций обучающихся и динамику их духовно-нравственного развития, учитывает индивидуальные траектории воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, оказывает поддержку в формировании нравственного выбора и личностной позиции, определяет эффективность применяемых воспитательных подходов и корректирует собственную деятельность на основе принципов педагогической этики и базовых национальных ценностей	**Знает:** – методы выявления уровня сформированности ценностных ориентаций обучающихся; – инструменты педагогического мониторинга и обратной связи; – принципы педагогической этики и способы разрешения конфликтных ситуаций. **Умеет:** – выявлять уровень сформированности ценностных ориентаций детей и динамику их духовно-нравственного развития; – учитывать индивидуальные траектории воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; – оказывать поддержку детям в формировании нравственного выбора и личностной позиции; – определять эффективность применяемых воспитательных подходов и корректировать собственную деятельность. **Навыки:** – проведения диагностики уровня развития детского коллектива и межличностных отношений (социометрия, наблюдение, беседы); – разработки диагностического инструментария для отслеживания динамики духовно-нравственного развития детей (анкеты, опросники, проективные методики);

			– анализа эффективности воспитательных мероприятий и рефлексии собственной деятельности; – корректировки воспитательной работы на основе принципов педагогической этики и полученных результатов мониторинга.
ОПК-6	способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата	**Знает:** – сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации воспитания и развития детей; – основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; – технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата. **Умеет:** – определять основания для выбора конкретных психолого-педагогических технологий в зависимости от воспитательных задач; – обосновывать целесообразность применения выбранных технологий в работе с детским коллективом; – использовать технологии, направленные на активизацию деятельности и личностное развитие детей. **Навыки:**

			– применения игровых, интерактивных и проектных технологий в воспитательной работе; – создания благоприятного психологического климата в отряде; – выбора и адаптации технологий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
		ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения	**Знает:** – способы выявления особых образовательных потребностей обучающихся (ОВЗ, одаренность, трудности в обучении); – методы адаптации психолого-педагогических технологий для детей с особыми потребностями; – приемы реализации дифференцированного и личностно-ориентированного подходов. **Умеет:** – выявлять особые образовательные потребности обучающихся через наблюдение и диагностику; – учитывать особые потребности при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий; – разрабатывать и адаптировать приемы и методы для индивидуализации воспитательного процесса; – реализовывать дифференцированный и личностно-ориентированный подходы. **Навыки:** – адаптации воспитательных

			мероприятий и игр для детей с ОВЗ и особыми потребностями; – разработки индивидуальных заданий и приемов работы с учетом особых потребностей; – применения технологий поддержки и сопровождения в работе с детьми.
		ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся	**Знает:** – методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий; – способы оказания адресной помощи обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации; – критерии оценки эффективности психолого-педагогических технологий. **Умеет:** – применять психолого-педагогические технологии в воспитательной деятельности; – оказывать адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации; – использовать методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий; – определять необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики развития обучающихся. **Навыки:** – сбора и анализа обратной связи от детей, родителей и коллег об

			эффективности применяемых технологий; – мониторинга динамики развития детей и оценки эффективности воспитательных мероприятий; – корректировки выбранных технологий на основе полученных результатов и обратной связи.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) шкала.

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	не владение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по данной практике проводится по форме зачета с оценкой по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по данной практике используются следующие письменные отчетные документы:

№	Наименование документа	Краткое содержание / Структура	Привязка к этапу
1	**Индивидуальный план (график) прохождения практики**	– Цель и задачи практики (сформулированные студентом самостоятельно на основе программы практики и анализа базы практики); – Календарный план-график с указанием видов деятельности, сроков выполнения и планируемых результатов по каждому этапу (организационно-установочный, планирование и проектирование, теоретическая подготовка, организация жизнедеятельности отряда, диагностическая работа, реализация воспитательной программы, взаимодействие с родителями, анализ и рефлексия, обработка и обобщение результатов, оформление отчетной документации); – Подписи студента, руководителя практики от кафедры и руководителя от базы практики.	**Подготовительный этап**
2	**Аналитическая справка о базе практики**	– Полное наименование и организационно-правовая форма детского оздоровительного учреждения; – Характеристика контингента детей (количество, возраст, особые образовательные потребности, медицинские показания); – Характеристика педагогического коллектива (количество вожатых, педагогов, специалистов, их квалификация); – Описание материально-технической базы, инфраструктуры лагеря, традиций; – Анализ тематики смены, целей и задач лагерной программы; – Выводы о возможностях и особенностях базы для организации вожатской деятельности.	**Подготовительный этап**
3	**Выписка из нормативных правовых актов**	– Ключевые положения ФЗ «Об образовании в РФ», Конвенции о правах ребенка, СанПиН; – Ключевые положения профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» и «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)» (воспитатель, учитель); – Выдержки из должностной инструкции вожатого, правил	**Подготовительный этап**

		внутреннего распорядка лагеря, инструкций по охране жизни и здоровья детей; – Правила работы с персональными данными и требования к педагогической документации.	
4	**Аналитический обзор научной литературы по проблематике вожатской деятельности и духовно-нравственного воспитания**	– Введение: актуальность и степень разработанности проблемы организации воспитательной работы в детском оздоровительном лагере; – Основная часть: анализ теоретических подходов к вожатской деятельности, возрастной психологии, духовно-нравственному воспитанию на основе базовых национальных ценностей, методике организации КТД, игровой деятельности; современные подходы к работе с временным детским коллективом; методы диагностики межличностных отношений и уровня сформированности ценностных ориентаций; – Критический анализ источников: оценка актуальности, теоретической и практической значимости; – Собственные суждения и выводы студента; – Список использованных источников (не менее 10).	**Основной этап**
5	**Дневник практики**	– Ежедневные записи о ходе практики: дата, вид деятельности, описание выполненной работы; – Фиксация результатов наблюдений за детьми, динамикой развития коллектива, формированием ценностных ориентаций; – Супервизорские заметки: проблемные ситуации, возникшие вопросы, рекомендации руководителя, выводы студента; – Отметка руководителя от базы о выполнении плана.	**Основной этап**
6	**Протоколы психолого-педагогического наблюдения за детьми**	– Дата и время наблюдения (за отрядом в целом и за отдельными детьми); – Цель наблюдения; – Характеристика наблюдаемых детей (возраст, индивидуальные особенности, особые образовательные потребности); – Описание наблюдаемой деятельности (режимные моменты, игры, мероприятия, межличностное взаимодействие); – Выявленные особенности поведения, межличностных отношений, ценностных ориентаций;	**Основной этап**

		– Фиксация динамики развития детского коллектива; – Выводы и рекомендации.	
7	**Протоколы диагностических процедур**	– Дата и время проведения диагностики; – Цель и задачи диагностического обследования; – Категория респондентов (дети, родители, педагоги), их количество; – Использованный диагностический инструментарий (социометрия, анкеты, опросники, проективные методики) с обоснованием выбора; – Описание процедуры проведения; – Первичные результаты (сырые баллы, краткие записи).	**Основной этап**
8	**Заключения (аналитические справки) по результатам диагностики**	– Цель и задачи диагностики; — Группа респондентов (например, «дети 2-го отряда», «родители», «педагоги»); – Обобщенные результаты диагностики (качественный и количественный анализ); – Выявленный уровень развития детского коллектива, межличностных отношений, сформированности ценностных ориентаций; – Выявленные особые образовательные потребности и образовательные дефициты; – Рекомендации по организации дальнейшей воспитательной работы и коррекции деятельности; – Оформляются в виде обобщенного заключения по группе (первичная и итоговая диагностика).	**Основной этап**
9	**Программы/планы проведения воспитательных мероприятий**	– Тема, цель, задачи мероприятия (отрядного или общелагерного); – Категория участников (дети определенного возраста); – Обоснование выбора темы и формата проведения (с учетом возрастных особенностей и базовых национальных ценностей); – Структура мероприятия (этапы, время, используемые методы: КТД, игра, конкурс, квест, экскурсия); – Содержание (сценарий, ход мероприятия); – Планируемые результаты и критерии их оценки.	**Основной этап**
10	**Планы-конспекты индивидуальной работы с детьми**	– Дата, время, формат работы; – Категория ребенка (возраст, особые образовательные потребности); – Цель и задачи индивидуальной работы;	**Основной этап**

		– Используемые методы и приемы (с учетом потребностей ребенка); – Ход работы (описание взаимодействия); – Достигнутые результаты; – Рефлексия студента по итогам индивидуальной работы.	
11	**Информационные (просветительские) материалы для родителей и детей**	– Памятки, буклеты, рекомендации для родителей по вопросам подготовки ребенка к лагерю, адаптации, взаимодействия с вожатыми; – Информационные посты, фотоотчеты для родительских групп в мессенджерах и соцсетях; – Рекомендации для детей по правилам поведения, безопасности, участию в мероприятиях; – Материалы должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.	**Основной этап**
12	**Протоколы анализа обратной связи и эффективности проведенной работы**	– Дата и вид мероприятия/консультации; – Использованные методы получения обратной связи (анкетирование, устные отзывы, наблюдение за реакцией); – Сводка полученных отзывов и оценок от детей, родителей, коллег; – Анализ эффективности используемых технологий и методов; – Выводы о достижении поставленных целей; – Определение необходимости коррекции дальнейшей работы с учетом полученной обратной связи.	**Основной этап**
13	**Отчет о прохождении практики**	– Титульный лист (ФИО студента, направление подготовки, база практики, руководители, сроки практики); – Введение: цели и задачи практики, характеристика базы практики; – Основная часть: ✓аналитический обзор научной литературы по проблематике вожатской деятельности и духовно-нравственного воспитания; ✓описание хода и результатов организационной, диагностической, воспитательной деятельности; ✓обоснование выбора методов и технологий работы; ✓анализ результатов диагностики и динамики развития детей; ✓анализ эффективности проведенной работы на основе обратной связи;	**Заключительный этап**

		✓выводы и практические рекомендации; ✓самооценка сформированности компетенций; – Заключение: общие выводы по итогам практики; – Список использованных источников; – Приложения: индивидуальный план, дневник практики, аналитическая справка, выписка из нормативных актов, протоколы диагностик, заключения по результатам диагностики, программы/планы мероприятий, планы-конспекты индивидуальной работы, информационные материалы, протоколы анализа обратной связи, самооценка, отзыв руководителя от базы, фотоотчет.	
14	**Самооценка сформированности компетенций**	– Таблица для самооценки с перечнем всех индикаторов компетенций (УК-3, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6); – Шкала оценки: например, «не сформирована», «частично сформирована», «сформирована в полной мере»; – Для каждого индикатора – описание конкретного результата/выполненного задания, подтверждающего сформированность (например, «разработана и реализована программа духовно-нравственного воспитания отряда, что подтверждает сформированность ИОПК-4.1, ИОПК-4.2»); – Анализ основных трудностей, возникших в процессе практики, и путей их преодоления; – Выводы о профессиональном развитии в результате прохождения практики.	**Заключительный этап**
15	**Отзыв руководителя практики от базы**	– Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций студента; – Характеристика личностных и профессиональных качеств студента (ответственность, инициативность, коммуникабельность, способность к рефлексии, соблюдение этических норм); – Оценка качества выполнения заданий практики (организация жизнедеятельности отряда, диагностическая работа, проведение мероприятий, взаимодействие с участниками образовательных отношений);	**Заключительный этап**

		– Замечания и рекомендации; – Подпись руководителя, печать организации.	

Все перечисленные документы (кроме отзыва) подготавливаются лично обучающимся в течение всей практики и предоставляются для экспертизы на зачете в составе единого портфолио или сброшюрованного отчета. Оценка выставляется на основе полноты, качества и аналитической глубины представленных материалов, а также их соответствия содержанию этапов практики.

Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты,

порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

3.4.4 При проведении аттестации по практике последовательно осуществляются следующие процедуры:

- оформляется отчет по практике установленной формы;
- сдается на проверку научному руководителю через АСА;
- при наличии замечаний со стороны научного руководителя и возврате на доработку – производится устранение выявленных недостатков, доработка отчета и повторная отправка отчета на проверку;
- при отсутствии существенных замечаний и положительной рецензии со стороны научного руководителя – выставляется зачет.

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 561 с.	https://urait.ru/bcode/586555
2.	Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности. Практический курс : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 295 с.	https://urait.ru/bcode/589000

3.	Основы вожатской деятельности : методические рекомендации к практическим занятиям для обучающихся по всем направлениям подготовки бакалавриата : методическое пособие : [16+] / сост. С. В. Бревнова, И. А. Мушкина ; Сочинский государственный университет, Кафедра педагогического и психолого-педагогического образования. – Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. – 46 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618244
4.	Харисова, И. Г. Вожатская и организаторская деятельность детско-юношеских объединений и организаций : учебник : [12+] / И. Г. Харисова, К. М. Царькова, Л. В. Байбородова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 216 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596002

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
Информационные справочные системы		
1	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
2	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
3	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	http://www.zipsites.ru/psy/psylib/
4	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/
5	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса.

		1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).

2	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.

7	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007 7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314 7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе прохождения данной практики используется специальный виртуальный учебный кабинет – рабочая группа модуля «Кампус ВЭГУ 24»: предметная группа «ПГ Педагогическая (вожатская) практика в детском оздоровительном учреждении», где в разделе «Диск» размещены общие консультационные материалы по практике и, где происходит консультирование по практике и обмен файлами между бакалавриантом-практикантом и его научным руководителем.

4.4.2 Студенты проходят практику в учреждениях и организациях, работающих в сферах **образования, детские оздоровительные учреждения, общественные и волонтерские организации.**

Основные типы организаций для практики

Сфера деятельности	Типы организаций (примеры)
Детские оздоровительные учреждения (основные базы практики)	- Загородные детские оздоровительные лагеря (стационарные); - Детские оздоровительные лагеря санаторного типа; - Детские оздоровительные центры и комплексы; - Летние школьные лагеря (лагеря с дневным пребыванием детей); - Профильные лагеря (спортивные, туристические, экологические, языковые, военно-патриотические, творческие, научные);

	- Детские оздоровительные лагеря труда и отдыха; - Палаточные лагеря и туристические базы для детей.
Образовательные организации	- Школы (пришкольные лагеря, лагеря труда и отдыха на базе школ); - Центры дополнительного образования детей (лагеря на базе центров творчества, станций юных натуралистов, туристов и т.д.); - Детские школы искусств, спортивные школы (профильные лагеря); - Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (организация досуговой и воспитательной работы в каникулярное время).
Общественные и волонтерские организации	- Детские и молодежные общественные объединения и организации (пионерские, скаутские, патриотические, экологические); - Волонтерские центры, организующие досуг и отдых детей из социально незащищенных категорий; - Некоммерческие организации (НКО), работающие с детьми, в том числе с детьми с ОВЗ и инвалидностью; - Фонды поддержки детства, организующие отдых и оздоровление детей.

Договор с базой практики студент заключает самостоятельно, в случае, если база практики находится за пределами г. Уфа.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

- консультируйтесь и работайте с вашим научным руководителем в режиме диалога в виртуальной среде Кампус ВЭГУ 24;

- активно используйте ресурсы Интернета, но не забывайте о научной этике, не допускайте плагиата; используя заимствованный материал, обязательно делайте ссылку на источник;

- не забывайте фиксировать источники информации, которые Вы используете для своей работы, оформляя на каждый источник полную, грамотную ссылку в соответствии с общепринятыми стандартами;

- оформляйте все предоставляемые научному руководителю и публично размещаемые материалы в соответствии с правилами оформления ПАР (письменных аттестационных работ) – их можно найти:

1) в АСА,

2) в учебной группе на Кампусе ВЭГУ 24 в разделе «Диск».

Отчет о практике представляется руководителю практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Неудовлетворительные результаты по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (пункт 42 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Образовательная организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

6. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

6.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проректор по
учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Оформление титульного листа отчета практики

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия»

О Т Ч Е Т
о прохождении педагогической (вожатской) практики в детском оздоровительном учреждении

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)
__ курса

группы_____ форма обучения:_____
(очная, заочная)

Место проведения практики
_____ города…
(базовое учреждение)

Сроки проведения практики
с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель базового учреждения
_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Специалист базового учреждения_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Адрес и телефон базового учреждения_____

Руководитель от института_____

Уфа – 20__

Содержание (*приблизительное*)

ВВЕДЕНИЕ

Цели и задачи педагогической (вожатской) практики в детском оздоровительном учреждении

Объект, предмет, база практик

Сроки прохождения практик

Перечень формируемых компетенций (УК-3, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6)

1. ХАРАКТЕРИСТИКА БАЗЫ ПРАКТИКИ

1.1. Общая характеристика детского оздоровительного учреждения (наименование, вид деятельности, структура, инфраструктура, традиции)

1.2. Контингент детей (количество, возрастные группы, наличие детей с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, медицинские показания)

1.3. Характеристика педагогического коллектива (количество вожатых, педагогов, специалистов, стаж, квалификация)

1.4. Основные направления деятельности базы практики в рамках организации воспитательной работы и детского отдыха

2. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

2.1. Цели, задачи и ожидаемые результаты практики по организации воспитательной работы в детском оздоровительном учреждении

2.2. Индивидуальный план (график) прохождения практики

2.3. Изучение нормативно-правовой базы и этических принципов профессиональной деятельности вожатого

2.3.1. Анализ нормативных правовых актов, регулирующих сферу образования и деятельность вожатого (ФЗ «Об образовании в РФ», СанПиН, Конвенция о правах ребенка, профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)» (воспитатель, учитель) и «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»)

2.3.2. Изучение этических принципов профессиональной деятельности вожатого (принципы уважения личности ребенка, конфиденциальности, ответственности, создания безопасной и психологически комфортной среды)

3. ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

3.1. Организация жизнедеятельности отряда

3.1.1. Организация и проведение режимных моментов в соответствии с распорядком дня

3.1.2. Обеспечение соблюдения детьми правил личной гигиены и санитарно-эпидемиологических норм

3.1.3. Организация самоуправления в отряде (выборы актива, распределение обязанностей, проведение отрядных сборов)

3.1.4. Взаимодействие с администрацией лагеря, педагогами, медицинским персоналом и родителями

3.1.5. Формирование культуры педагогического общения в работе с детьми

3.2. Аналитико-проектная деятельность

3.2.1. Изучение теоретических основ вожатской деятельности и организации воспитательной работы в детском оздоровительном лагере

3.2.1.1. Анализ теоретических подходов к организации временного детского коллектива и его развитию

3.2.1.2. Изучение современных подходов к духовно-нравственному воспитанию на основе базовых национальных ценностей

3.2.1.3. Анализ методов и технологий организации досуговой и воспитательной работы (КТД, игровые технологии, проектная деятельность)

3.2.1.4. Оформление аналитического обзора по проблематике вожатской деятельности и воспитательной работы в лагере

3.2.2. Изучение практического опыта организации воспитательной работы в детском оздоровительном учреждении

3.2.2.1. Анализ документации вожатого (план-сетка смены, журналы, программы воспитательной работы)

3.2.2.2. Ознакомление с формами и методами работы с детьми, родителями и педагогами, используемыми в организации

3.2.3. Проектирование воспитательной деятельности

3.2.3.1. Определение целей, задач и планируемых результатов воспитательной работы с отрядом

3.2.3.2. Обоснование выбора методов и технологий воспитательной работы с позиции их научной обоснованности и соответствия базовым национальным ценностям

3.2.3.3. Разработка плана-сетки отрядных мероприятий на смену с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей

3.2.3.4. Разработка программ групповых воспитательных мероприятий (КТД, игры, конкурсы, квесты, экскурсии)

3.3. Диагностическая работа

3.3.1. Подбор и адаптация диагностического инструментария для изучения уровня развития детского коллектива, межличностных отношений, сформированности ценностных ориентаций, особых образовательных потребностей детей

3.3.2. Организация и проведение диагностических процедур с детьми (социометрия, наблюдение, беседы, анкетирование) в соответствии с этическими нормами (добровольность, конфиденциальность, уважение достоинства личности)

3.3.3. Обработка и интерпретация результатов диагностики, формулирование предварительных выводов

3.3.4. Оформление результатов диагностики в виде заключений (аналитических справок) по отряду и отдельным категориям детей

3.4. Реализация воспитательной программы отряда

3.4.1. Проведение отрядных мероприятий, направленных на присвоение детьми базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, семья, труд, творчество, природа, человечество) в соответствии с тематикой смены

3.4.2. Организация и проведение коллективных творческих дел (КТД), игр (ролевых, деловых, подвижных, интеллектуальных), конкурсов, викторин, экскурсий, походов (не менее 5-8 мероприятий)

3.4.3. Использование психолого-педагогических технологий, направленных на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата

3.4.4. Осуществление индивидуальной работы с детьми с особыми образовательными потребностями, оказание адресной помощи и поддержки

3.4.5. Фиксация результатов воспитательной работы в дневнике практики

3.5. Взаимодействие с родителями

3.5.1. Организация и проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций (очных и онлайн)

3.5.2. Информирование родителей о жизни ребенка в лагере (через мессенджеры, группы в соцсетях, фотоотчеты)

3.5.3. Психолого-педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания, развития и социализации детей

3.5.4. Разрешение конфликтных ситуаций в родительском сообществе, выстраивание конструктивного диалога

3.5.5. Использование различных форматов коммуникации для эффективного взаимодействия с родителями

3.6. Мониторинг эффективности и коррекция деятельности

3.6.1. Использование методов мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых воспитательных технологий

3.6.2. Анализ эффективности проведенных воспитательных мероприятий и динамики развития детского коллектива

3.6.3. Определение необходимости коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики развития обучающихся

3.7. Самообразование, супервизия и рефлексия

3.7.1. Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных ситуаций в работе с детьми и родителями, обсуждение результатов, корректировка деятельности

3.7.2. Изучение научной литературы и методических материалов по проблематике вожатской деятельности, обобщение передового опыта

3.7.3. Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выводы о результатах педагогической (вожатской) практики в детском оздоровительном учреждении

Оценка сформированности компетенций (УК-3, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6)

Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки и дальнейшему саморазвитию в области организации воспитательной работы

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Индивидуальный план (график) прохождения практики

Приложение 2. Дневник прохождения практики

Приложение 3. Аналитическая справка о базе практики

Приложение 4. Выписка из нормативных правовых актов (ФЗ «Об образовании в РФ», СанПиН, Конвенция о правах ребенка, профессиональные стандарты, этические нормы)

Приложение 5. Аналитический обзор научной литературы по проблематике вожатской деятельности и воспитательной работы

Приложение 6. Анализ практического опыта организации воспитательной работы (документация, формы и методы работы)

Приложение 7. Протоколы диагностических процедур (социометрия, анкеты, наблюдения, результаты)

Приложение 8. Заключения по результатам диагностики детей (аналитические справки по отряду)

Приложение 9. Программы/планы проведения отрядных и общелагерных воспитательных мероприятий (план-сетка смены, программы КТД)

Приложение 10. Планы-конспекты проведенных воспитательных мероприятий (не менее 5-8 мероприятий)

Приложение 11. Информационные (просветительские) материалы для родителей и детей (памятки, буклеты, рекомендации)

Приложение 12. Протоколы анализа обратной связи и эффективности проведенной работы

Приложение 13. Протоколы супервизий

Приложение 14. Самооценка сформированности компетенций

Приложение 15. Презентация результатов практики (в электронном виде)

Приложение 16. Фото- и видеоматериалы о прохождении практики (фотоотчет, видеоролики о жизни отряда)

Приложение 2

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения педагогической (вожатской) практики в детском оздоровительном учреждении

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «Педагогическая (вожатская) практика в детском оздоровительном учреждении».	1 неделя
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	1 неделя
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами.	1 неделя
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1-4 неделя
5.	Оформление отчетной документации по практике	4 неделя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации

_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии

_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Приложение 3

Оформление титульного листа дневника практики

Частное образовательное учреждение
Высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра педагогики и психологии

Направление 44.03.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) Детская практическая психология образования

Д Н Е В Н И К
прохождения педагогической (вожатской) практики в детском оздоровительном учреждении

Специалист базового учреждения:	**Студент**
Ф.И.О.	Ф.И.О.
подпись	курс, прием, форма обучения
Место печати	подпись

Уфа 20__

Дата проведения практики	Содержание работы	Оценка	Комментарии к оценке
	1.		
	2.		
	3.		
	1.		
	2.		
	1. Оформил отчет по практике.		

Руководитель практики

Должность ФИО

Приложение 4

Примерный образец характеристики на студента от специалиста организации

Характеристика
Иванова Петра Сидоровича

Иванов Петр Сидорович проходил педагогическую практику в должности (*полное официальное наименование должности)* в *(официальное полное без сокращений наименование предприятия, организации, учреждения)* с *(дата)* по *(дата)*.

Иванов П.С. за время прохождения практики осуществлял:

(- краткое попунктное перечисление видов деятельности или выполняемых действий).

При осуществлении профессиональной деятельности Иванов П.С. проявил следующие качества:

(- краткое попунктное перечисление деловых качеств и проявленных компетенций).

Уровень профессиональной подготовки Иванова П.С. соответствует требованиям, предъявляемым бакалавру по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования на данном этапе освоения образовательной программы.

Рекомендации студенту по совершенствованию его теоретической и практической подготовки:

(- краткое попунктное перечисление советов и рекомендаций студенту).

_____ _____ _____

(специалист предприятия) *(подпись)* *(инициалы и фамилия)*

(круглая печать предприятия)

Приложение 5

Индивидуальное задание прохождения педагогической (вожатской) практики в детском оздоровительном учреждении

<table>
<tr><th colspan="2">Предварительный этап</th><th>Реализуемые компетенции</th></tr>
<tr><td colspan="2">1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на практику в соответствии с ИУП
2. Определение обучающимся места и сроков прохождения практики</td><td rowspan="4">УК-3
ОПК-3
ОПК-4
ОПК-6</td></tr>
<tr><td>Для обучающихся, проходящих практику на базах г.Уфы:</td><td>Для обучающихся, проходящих практику в других городах</td></tr>
<tr><td colspan="2">3. Выбор базы практики в реестре на Кампусе ВЭГУ 24
4. В случае если предложенные базы практик не подходят обучающемуся, то он заключает договор с выбранной им базой практики (если обучающийся планирует проходить все виды практик на одном предприятии, рекомендуется заключать договор на длительный срок).
5. Формирование обучающимся заявления на практику в соответствии с ИУП текущего семестра с прикреплением скан-копии договора</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на практику производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а
- Не согласованные заведующим кафедрой заявления (по причине отсутствия договора, не соответствия места практики профильной направленности программы подготовки, не корректных сроков прохождения практики, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения практики) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-5)
↓
- Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося.
- В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим</td></tr>
</table>

кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-5)	
Основной этап	УК-3 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6
Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «Педагогическая (вожатская) практика в детском оздоровительном учреждении»	
Задания ***для обучающихся, проходящих педагогическую практику в профильных организациях***	
Организация жизнедеятельности отряда Организация и проведение режимных моментов (подъем, зарядка, прием пищи, отбой) в соответствии с распорядком дня. Обеспечение соблюдения детьми правил личной гигиены и санитарно-эпидемиологических норм. Организация дежурства по отряду и столовой. Взаимодействие с медицинским персоналом по вопросам здоровья детей, проведение утренних фильтров. Организация самоуправления в отряде (выборы актива отряда, распределение обязанностей, проведение отрядных сборов). Выстраивание конструктивного взаимодействия с администрацией лагеря, педагогами, медицинским персоналом, родителями. ***Диагностическая работа*** Проведение первичной диагностики уровня развития детского коллектива и межличностных отношений (социометрия, наблюдение, беседы). Выявление уровня сформированности ценностных ориентаций у детей (с помощью анкет, опросников, проективных методик). Выявление особых образовательных потребностей обучающихся (в том числе с ОВЗ, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации). Анализ и интерпретация полученных результатов для определения целей и задач воспитательной работы. Проведение промежуточной и итоговой диагностики динамики развития детей и сформированности ценностных ориентаций. ***Реализация воспитательной программы отряда*** Проведение отрядных и участие в общелагерных мероприятиях, направленных на присвоение детьми базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, семья, труд, творчество, природа, человечество) в соответствии с тематикой смены. Организация и проведение коллективных творческих дел (КТД), игр (ролевых, деловых, подвижных, интеллектуальных), конкурсов, викторин, экскурсий, походов. Реализация воспитательного потенциала режимных моментов и повседневной жизни отряда.	

Использование психолого-педагогических технологий, направленных на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата. Осуществление индивидуальной работы с детьми с особыми образовательными потребностями, оказание адресной помощи и поддержки. ***Взаимодействие с родителями*** Организация и проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций (очных и онлайн). Информирование родителей о жизни ребенка в лагере (через мессенджеры, группы в соцсетях, фотоотчеты). Психолого-педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания, развития и социализации детей. Разрешение конфликтных ситуаций в родительском сообществе, выстраивание конструктивного диалога. ***Анализ и рефлексия*** Проведение самоанализа и рефлексии собственной педагогической деятельности (ежедневно, по итогам мероприятий, по итогам периодов смены). Анализ затруднений, возникающих в процессе работы с детьми, родителями и коллегами, определение способов их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики. Использование обратной связи от детей, родителей и коллег для коррекции собственного коммуникативного и педагогического поведения. Ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов, проблемных ситуаций. Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.	
Заключительный **(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)**	УК-3 ОПК-3 ОПК-4
Перечень отчетной документации ***для обучающихся, проходящих педагогическую практику в профильных организациях***	
1. Дневник практики, заверенный подписью руководителя и печатью базы практики 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ и руководителем практики от профильной организации 3. Характеристика на студента, заверенная подписью руководителя и печатью базы практики 4. Аналитическая справка о базе практики 5. Выписка из нормативных правовых актов 6. Аналитический обзор научной литературы по проблематике вожатской деятельности и духовно-нравственного воспитания 7. Протоколы психолого-педагогического наблюдения за детьми 8. Протоколы диагностических процедур	

9. Заключения (аналитические справки) по результатам диагностики 10. Программы/планы проведения воспитательных мероприятий 11. Планы-конспекты индивидуальной работы с детьми 12. Информационные (просветительские) материалы для родителей и детей 13. Протоколы анализа обратной связи и эффективности проведенной работы 14. Самооценка сформированности компетенций	ОПК-6
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА (отчет, дневник, договор, план-график, индивидуальное задание) - Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы практики, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках, месте прохождения практики. В случае несоответствия, практика отправляется преподавателем на доработку. После исправления указанных недостатков отчетная документация повторно размещается в АСА. - Выставление оценки преподавателем в АСА	

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 15 июня 2026 г., № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 25.08. 2026 № 62/а

Рабочая программа
Педагогическая практика (Классное руководство с элементами психологического сопровождения)

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Педагогическая практика (Классное руководство с элементами психологического сопровождения)», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования по заочной (в том числе по ускоренной) форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-3;
- способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-3;
- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении ОПК-5;

- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6.

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

ИУК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде;

ИУК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групплюдей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.);

ИУК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата;

ИУК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды;

ИОПК-3.1 Понимает требования федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, определяет цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей, обосновывает выбор методов и технологий организации деятельности, разрабатывает планы учебных занятий и воспитательных мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов;

ИОПУ-3.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации), учитывает индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы, реализует адаптированные образовательные программы и специальные педагогические подходы, оказывает адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся в процессе учебной и воспитательной деятельности;

ИОПК-3.3 Осуществляет организацию совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) и индивидуальной образовательной траектории, использует эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности, реализует воспитательный потенциал учебной деятельности, определяет степень достижения поставленных задач и корректирует организационные формы в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся;

ИОПК-5.1 Понимает сущность контроля и оценки как компонентов образовательного процесса, определяет цели, виды и формы контроля в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных

стандартов, обосновывает выбор оценочных средств и критериев оценки, использует разнообразные методы (в том числе цифровые) для объективного измерения образовательных результатов обучающихся;

ИОПК-5.2 Выявляет трудности в обучении, их причины и характер проявления у обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями), учитывает индивидуальные особенности и образовательные дефициты при интерпретации результатов контроля, осуществляет своевременную коррекцию образовательного процесса, разрабатывает индивидуальные маршруты и рекомендации по преодолению трудностей, реализует дифференцированный подход к оцениванию;

ИОПК-5.3 Осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль формирования предметных, метапредметных и личностных результатов, использует разнообразные формы оценочной деятельности (в том числе самооценку и взаимооценку), оказывает помощь обучающимся в осознании собственных достижений и зон ближайшего развития, определяет динамику образовательных результатов и прогнозирует направления дальнейшей психолого-педагогической поддержки;

ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата;

ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения;

ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2 «Практика» Б2.О.09(П) «Педагогическая практика (Классное руководство с элементами

психологического сопровождения)» и проводится по заочной форме на 6 семестре (на 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Общая педагогика, Теория обучения и воспитания, Детская практическая психология, Психолого-педагогическая антропология: социокультурные контексты воспитания, Психология воспитательных практик, Технология и организация воспитательных практик, Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика), Психологическая диагностика в образовании, Педагогическая психология, Производственная практика по консультированию родителей и педагогов, Преддипломная практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Общая педагогика, Теория обучения и воспитания, Детская практическая психология, Психолого-педагогическая антропология: социокультурные контексты воспитания, Психология воспитательных практик, Технология и организация воспитательных практик, Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика), Психологическая диагностика в образовании, Педагогическая психология.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин Производственная практика по консультированию родителей и педагогов, Преддипломная практика, Выполнением и защитой выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) и ее продолжительность вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- 3 зачетных единицы;
- или 108 академических часа;
- или 2 учебных недели.

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Этапы		Содержание	Объем, академические часы
№ п/п	наименование		
1	2	3	4

1	Подготовительный	***Организационно-подготовительная деятельность (УК-3, ОПК-3)*** Изучить программу практики, определить цели и задачи предстоящей деятельности по классному руководству и психологическому сопровождению. Составить индивидуальный план прохождения практики с указанием сроков, видов деятельности и планируемых результатов. Согласовать план с руководителем практики от кафедры и от профильной организации(ОПК-3). Провести анализ базы практики (образовательная организация): изучить ее устав, локальные акты, образовательные программы, контингент обучающихся, материально-техническое и кадровое обеспечение. Результаты оформить в виде аналитической справки (ОПК-3). Изучить нормативные правовые акты, регулирующие сферу образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС соответствующего уровня образования, СанПиН, профессиональный стандарт педагога-психолога). Выписать ключевые положения, регламентирующие деятельность классного руководителя и психолога в образовательной организации (ОПК-3). Изучить должностные обязанности классного руководителя и педагога-психолога в образовательной организации. Определить свою роль в педагогическом коллективе, особенности поведения групп людей, с которыми предстоит взаимодействовать (обучающиеся, педагоги, родители) (УК-3). Осуществить деловую коммуникацию с руководителем практики от базы и педагогическим коллективом: представьтесь, обсудите задачи практики, согласуйте график работы, получите необходимые допуски и инструктаж (УК-3).	10
2	Основной (он может быть единым или разбиваться на подэтапы)	***Изучение и применение психолого-педагогических технологий в работе классного руководителя (ОПК-3, ОПК-6)*** Изучить психолого-педагогические технологии, используемые классным руководителем и педагогом-психологом в образовательной организации:	64

		- провести наблюдение за деятельностью классного руководителя и педагога-психолога (не менее 3 занятий/мероприятий); - проанализировать используемые методы и приемы работы с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей; - результаты наблюдений зафиксировать в дневнике практики (ОПК-3). Разработать план-конспект классного часа или воспитательного мероприятия с использованием психолого-педагогических технологий, обеспечивающих достижение планируемых результатов (ОПК-3, ОПК-6). Подготовить и провести (под руководством классного руководителя) воспитательное мероприятие с использованием технологий, направленных на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата (ОПК-6). ***Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности (ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6)*** Провести диагностику образовательных потребностей и особенностей обучающихся (не менее 10-15 человек): - подобрать или разработать диагностический инструментарий для изучения уровня воспитанности, межличностных отношений, учебной мотивации; - провести диагностические процедуры; - обработать и интерпретировать результаты (ОПК-3, ОПК-6). На основе диагностических данных выявить обучающихся с особыми образовательными потребностями (в том числе с ОВЗ, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации) (ОПК-3). Организовать совместную деятельность обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) в ходе проведенного мероприятия, используя эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности (ОПК-3). Осуществить индивидуальную работу с обучающимся (по запросу классного	

		руководителя или на основе результатов диагностики) с использованием психолого-педагогических технологий индивидуализации (ОПК-6). Определить степень достижения поставленных задач и скорректировать организационные формы в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся (ОПК-3). ***Контроль, оценка и коррекция трудностей в обучении (ОПК-5, ОПК-6)*** На основе результатов диагностики выявить обучающихся (не менее 3-5 человек), испытывающих трудности в обучении, развитии или социализации. Определить причины и характер проявления этих трудностей (индивидуальные особенности, педагогическая запущенность, особенности развития и др.) (ОПК-5). Разработать индивидуальные рекомендации по преодолению выявленных трудностей для каждого из этих обучающихся с учетом их особых образовательных потребностей (ОПК-5). Осуществить текущий и промежуточный контроль формирования образовательных результатов обучающихся с использованием разнообразных форм оценочной деятельности (включая самооценку и взаимооценку) (ОПК-5). Оказать адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации (ОПК-6). ***Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде (УК-3)*** Осуществлять социальное взаимодействие с участниками образовательных отношений (педагогами, родителями, обучающимися) в процессе проведения воспитательных мероприятий, диагностических и коррекционных процедур. Эффективно взаимодействовать с другими членами педагогического коллектива: - участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом; - координировать свои действия с классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом;	

		- представлять результаты своей работы команде (УК-3). Предвидеть результаты (последствия) своих личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата (УК-3). Понимать особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействуете, учитывать их в своей деятельности (УК-3). ***Самообразование, супервизия и рефлексия (ОПК-6)*** Проводить регулярную супервизию с руководителем практики от базы: анализировать сложные случаи работы с обучающимися, обсуждать результаты, корректировать деятельность. Изучить научную литературу и методические материалы по проблемам классного руководства и психологического сопровождения, обобщить передовой педагогический опыт (ОПК-6). Вести дневник практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов, осуществляйте рефлексию собственных профессиональных действий.	
3	Заключительный	***Обобщение, анализ и оформление результатов (УК-3, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6)*** Систематизировать все собранные материалы: протоколы диагностик, дневник наблюдений, разработанные методические материалы, планы-конспекты занятий и мероприятий, супервизорские заметки. Провести обобщающий анализ полученных эмпирических данных: - интерпретировать результаты на основе специальных научных знаний в области педагогики и психологии (ОПК-6); - оценить эффективность проведенных мероприятий и применяемых технологий, определите необходимость коррекции технологического инструментария (ОПК-6). Оформить письменный отчет о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями, включая: - характеристику базы практики; - описание хода и результатов практической деятельности по классному руководству и психологическому сопровождению;	34

		- разработанные планы-конспекты занятий и мероприятий; - индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении; - анализ эффективности применяемых технологий; - самооценку сформированности компетенций (УК-3, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6). ***Итоговый контроль (ОПК-3).*** Представить отчет о прохождении практики для проверки руководителю. Заверить отчетные документы в профильной организации (отзыв руководителя от базы, печать). Пройти промежуточную аттестацию (зачет) по итогам практики.	

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
код	**содержание**		
1	**2**	**3**	**4**
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	**Знает** принципы эффективного социального взаимодействия и стратегии сотрудничества в педагогическом коллективе; должностные обязанности классного руководителя и педагога-психолога; содержание своей роли в команде. **Умеет** определять свою роль в педагогическом коллективе; использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленных целей; эффективно взаимодействовать с участниками образовательных отношений. **Навыки** социального взаимодействия в профессиональной среде; реализации своей роли в команде; сотрудничества с

			коллегами для решения профессиональных задач.
		ИУК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	**Знает** возрастные и психологические особенности обучающихся разных возрастных групп; особенности поведения родителей, педагогов, детей с ОВЗ, одаренных детей, детей в трудной жизненной ситуации. **Умеет** учитывать особенности поведения различных групп людей в своей деятельности; выстраивать взаимодействие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; применять дифференцированный подход в общении. **Навыки** учета особенностей поведения различных групп в профессиональной деятельности; построения эффективного взаимодействия с учетом индивидуальных и возрастных характеристик.
		ИУК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	**Знает** методы прогнозирования результатов профессиональной деятельности; алгоритмы планирования и организации работы в команде; способы оценки эффективности собственных действий. **Умеет** прогнозировать последствия своих действий в образовательном процессе; планировать последовательность шагов для достижения поставленных задач; осуществлять рефлексию собственной деятельности.

			Навыки планирования профессиональной деятельности; прогнозирования результатов своих действий; самоорганизации и рефлексии в процессе работы.
		ИУК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	**Знает** нормы и правила профессионального взаимодействия в команде; формы и методы обмена профессиональной информацией, знаниями и опытом; требования к презентации результатов командной работы. **Умеет** эффективно взаимодействовать с членами педагогического коллектива; участвовать в обмене профессиональной информацией, знаниями и опытом; представлять результаты совместной работы; координировать действия с коллегами. **Навыки** командного взаимодействия в профессиональной среде; обмена профессиональным опытом; презентации результатов командной работы.
ОПК-3	способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ИОПК-3.1 Понимает требования федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, определяет цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей, обосновывает выбор методов и технологий организации деятельности, разрабатывает планы	**Знает** требования ФГОС к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности; принципы определения целей, задач и форм взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей; классификацию и возможности психолого-педагогических технологий **Умеет** определять цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных

		учебных занятий и воспитательных мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов	особенностей; обосновывать выбор методов и технологий организации деятельности; разрабатывать планы занятий и воспитательных мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов **Навыки** проектирования занятий и воспитательных мероприятий; обоснованного выбора психолого-педагогических технологий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся
		ИОПУ-3.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации), учитывает индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы, реализует адаптированные образовательные программы и специальные педагогические подходы, оказывает адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся в процессе учебной и воспитательной деятельности	**Знает** виды и характеристику особых образовательных потребностей обучающихся (с ОВЗ, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации); способы выявления и учета особых образовательных потребностей; принципы реализации адаптированных подходов. **Умеет** выявлять особые образовательные потребности обучающихся на основе диагностических данных; учитывать индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы; оказывать адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся. **Навыки** выявления и учета особых образовательных потребностей обучающихся; реализации адаптированных подходов

			и оказания адресной помощи в процессе учебной и воспитательной деятельности.
		ИОПК-3.3 Осуществляет организацию совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) и индивидуальной образовательной траектории, использует эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности, реализует воспитательный потенциал учебной деятельности, определяет степень достижения поставленных задач и корректирует организационные формы в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся	**Знает** формы организации совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе); эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности; способы реализации воспитательного потенциала учебной деятельности. **Умеет** организовывать совместную и индивидуальную деятельность обучающихся; использовать эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности; реализовывать воспитательный потенциал учебной деятельности; определять степень достижения поставленных задач и корректировать организационные формы. **Навыки** организации совместной деятельности обучающихся в различных формах; использования приемов стимулирования учебно-познавательной активности; реализации воспитательного потенциала учебной деятельности.
ОПК-5	способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать	ИОПК-5.1 Понимает сущность контроля и оценки как компонентов образовательного процесса, определяет цели, виды и формы контроля в соответствии с требованиями федеральных	**Знает** сущность контроля и оценки как компонентов образовательного процесса; цели, виды и формы контроля в соответствии с требованиями ФГОС; методы (в том числе цифровые) для объективного измерения

	трудности в обучении	государственных образовательных стандартов, обосновывает выбор оценочных средств и критериев оценки, использует разнообразные методы (в том числе цифровые) для объективного измерения образовательных результатов обучающихся	образовательных результатов. **Умеет** определять цели, виды и формы контроля; обосновывать выбор оценочных средств и критериев оценки; использовать разнообразные методы (в том числе цифровые) для измерения образовательных результатов обучающихся. **Навыки** проведения контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся с использованием разнообразных методов и оценочных средств.
		ИОПК-5.2 Выявляет трудности в обучении, их причины и характер проявления у обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями), учитывает индивидуальные особенности и образовательные дефициты при интерпретации результатов контроля, осуществляет своевременную коррекцию образовательного процесса, разрабатывает индивидуальные маршруты и рекомендации по преодолению трудностей, реализует дифференцированный подход к оцениванию	**Знает** виды, причины и характер проявления трудностей в обучении, развитии и социализации обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями); принципы разработки индивидуальных маршрутов и рекомендаций. **Умеет** выявлять трудности в обучении и их причины; учитывать индивидуальные особенности и образовательные дефициты при интерпретации результатов контроля; разрабатывать индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей; реализовывать дифференцированный подход к оцениванию. **Навыки** выявления и коррекции трудностей в обучении; разработки индивидуальных рекомендаций для обучающихся с особыми

			образовательными потребностями; реализации дифференцированного подхода к оцениванию.
		ИОПК-5.3 Осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль формирования предметных, метапредметных и личностных результатов, использует разнообразные формы оценочной деятельности (в том числе самооценку и взаимооценку), оказывает помощь обучающимся в осознании собственных достижений и зон ближайшего развития, определяет динамику образовательных результатов и прогнозирует направления дальнейшей психолого-педагогической поддержки	**Знает** требования к осуществлению текущего, промежуточного и итогового контроля; разнообразные формы оценочной деятельности (в том числе самооценку и взаимооценку); способы определения динамики образовательных результатов. **Умеет** осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль с использованием разнообразных форм оценочной деятельности (включая самооценку и взаимооценку); оказывать помощь обучающимся в осознании достижений и зон ближайшего развития; определять динамику образовательных результатов и прогнозировать направления дальнейшей психолого-педагогической поддержки. **Навыки** организации оценочной деятельности обучающихся; определения динамики образовательных результатов; прогнозирования направлений дальнейшей психолого-педагогической поддержки.
ОПК-6	способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения,	ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в	**Знает** сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания; основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач,

	развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата	возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. **Умеет** определять основания для выбора конкретных психолого-педагогических технологий; обосновывать целесообразность применения выбранных технологий; использовать технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата. **Навыки** выбора и применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания; создания благоприятного психологического климата в образовательном процессе.
		ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием	**Знает** способы выявления особых образовательных потребностей обучающихся; принципы адаптации психолого-педагогических технологий для обучающихся с ОВЗ, одаренных, с трудностями в обучении; технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса. **Умеет** выявлять особые образовательные потребности обучающихся; учитывать их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий; разрабатывать (или адаптировать) технологические карты, приемы и методы;

		технологий поддержки и сопровождения	реализовывать дифференцированный и личностно-ориентированный подходы. **Навыки** адаптации психолого-педагогических технологий для обучающихся с особыми образовательными потребностями; реализации дифференцированного и личностно-ориентированного подходов с использованием технологий поддержки и сопровождения.
		ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся	**Знает** способы применения психолого-педагогических технологий в работе классного руководителя; методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий; критерии определения необходимости коррекции технологического инструментария. **Умеет** применять психолого-педагогические технологии в воспитательной деятельности; оказывать адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации; использовать методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий; определять необходимость коррекции технологического инструментария. **Навыки** применения психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности; мониторинга

			и оценки эффективности применяемых технологий; коррекции технологического инструментария на основе динамики образовательных результатов.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) шкала.

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	не владение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по данной практике проводится по форме зачета с оценкой по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по данной практике используются следующие письменные отчетные документы:

№	Наименование документа	Краткое содержание / Структура	Привязка к этапу
1	**Индивидуальный план (график)**	- Цель и задачи практики (сформулированные студентом	**Подготовительный этап**

	прохождения практики	самостоятельно на основе программы практики и анализа базы практики). - Календарный план-график с указанием видов деятельности, сроков выполнения и планируемых результатов по каждому этапу. - Подписи студента, руководителя практики от кафедры и руководителя от базы практики.	
2	**Аналитическая справка о базе практики**	- Полное наименование и организационно-правовая форма базы практики. - Характеристика контингента обучающихся (возрастные группы, количество, особые образовательные потребности). - Описание материально-технической базы, кадрового обеспечения, используемых психолого-педагогических технологий. - Анализ локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность классного руководителя и психолога в организации. - Выводы о возможностях и ограничениях базы практики для организации деятельности классного руководителя и психологического сопровождения.	**Подготовительный этап**
3	**Выписка из нормативных правовых актов**	- Ключевые положения ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС соответствующего уровня образования, СанПиН, профессионального стандарта педагога-психолога. - Выдержки из локальных актов базы практики (Устав, правила внутреннего распорядка, должностные инструкции классного руководителя и педагога-психолога). - Ссылки на регламенты, регулирующие деятельность классного руководителя и психолога в образовательной организации (этические нормы, правила работы с персональными данными).	**Подготовительный этап**
4	**Дневник практики**	- Ежедневные записи о ходе практики: дата, вид деятельности, описание выполненной работы. - Фиксация результатов наблюдений за деятельностью классного руководителя и педагога-психолога.	**Основной этап**

		- Супервизорские заметки: проблемные ситуации, возникшие вопросы, рекомендации руководителя, выводы студента. - Отметка руководителя от базы о выполнении плана.	
5	**Протоколы наблюдений за деятельностью классного руководителя и педагога-психолога**	- Дата и время наблюдения (не менее 3 занятий/мероприятий). - Цель наблюдения. - Описание наблюдаемой деятельности (используемые методы, приемы, формы работы с обучающимися). - Анализ используемых психолого-педагогических технологий с учетом возрастных и личностных особенностей обучающихся. - Выводы и замечания студента.	**Основной этап**
6	**План-конспект классного часа или воспитательного мероприятия**	- Тема, цель, задачи мероприятия. - Возрастная группа и особенности контингента обучающихся. - Обоснование выбора психолого-педагогических технологий, форм и методов работы. - Ход мероприятия с указанием этапов, времени, используемых методов и приемов. - Планируемые результаты и критерии их оценки. - Рефлексия по итогам проведенного мероприятия (для проведенных мероприятий).	**Основной этап**
7	**Диагностические материалы**	- Перечень диагностических методик, используемых для изучения образовательных потребностей и особенностей обучающихся. - Обоснование выбора диагностического инструментария. - Бланки протоколов, опросники, анкеты, стимульный материал. - Инструкции по проведению диагностических процедур.	**Основной этап**
8	**Протоколы диагностических процедур**	- Наименование методики, автор, цель, возрастные ограничения. - Данные об испытуемом (код, возраст, группа/класс). - Зафиксированные ответы/результаты в соответствии со стимульным материалом. - Первичная обработка результатов (баллы, сырые оценки). - Краткая интерпретация результатов.	**Основной этап**

		- Заключение по результатам диагностики.	
9	**Аналитическая справка по результатам диагностики**	- Цель и задачи диагностического исследования. - Характеристика выборки (количество, возраст, группа). - Описание использованного диагностического инструментария. - Результаты диагностики (таблицы, диаграммы, графики). - Качественный и количественный анализ результатов. - Интерпретация результатов. - Выявленные индивидуальные особенности, образовательные дефициты. - Обучающиеся с особыми образовательными потребностями.	**Основной этап**
10	**Индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении**	- Ф.И.О./код обучающегося, возраст, группа/класс. - Выявленные трудности в обучении, развитии или социализации (с указанием причин и характера проявления). - Рекомендации для педагогов, родителей и самого обучающегося с учетом его особых образовательных потребностей. - Перечень предлагаемых форм, методов и технологий коррекционной работы. - Критерии оценки эффективности предложенных рекомендаций. - Разрабатывается на каждого выявленного обучающегося (не менее 3-5 человек).	**Основной этап**
11	**Отчет о прохождении практики**	- Титульный лист (ФИО студента, направление подготовки, база практики, руководители, сроки практики). - Введение: цели и задачи практики, характеристика базы практики. - Основная часть: ✓ описание изученных психолого-педагогических технологий и результатов наблюдений; ✓ разработанные планы-конспекты классных часов и воспитательных мероприятий;	**Заключительный этап**

		✓ описание хода и результатов диагностического исследования; ✓ анализ выявленных трудностей в обучении и разработанные рекомендации; ✓ анализ эффективности применяемых технологий; ✓ описание опыта социального взаимодействия и работы в команде. - Заключение: выводы, практические рекомендации, самооценка сформированности компетенций (УК-3, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6). - Список использованных источников. - Приложения: протоколы наблюдений, диагностик, планы-конспекты, рекомендации, отзыв руководителя от базы практики.	
12	**Самооценка сформированности компетенций**	- Таблица для самооценки с перечнем всех индикаторов компетенций (УК-3, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6). - Шкала оценки: например, «не сформирована», «частично сформирована», «сформирована в полной мере». - Для каждого индикатора – описание конкретного результата/выполненного задания, подтверждающего сформированность. - Анализ основных трудностей, возникших в процессе практики, и путей их преодоления. - Выводы о профессиональном развитии в результате прохождения практики.	**Заключительный этап**
13	**Отзыв руководителя практики от базы**	- Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций студента. - Характеристика личностных и профессиональных качеств студента (ответственность, инициативность, коммуникабельность, способность к рефлексии, умение работать в команде). - Оценка качества выполнения заданий практики (проведение мероприятий, диагностика, разработка рекомендаций,	**Заключительный этап**

		взаимодействие с участниками образовательных отношений). - Замечания и рекомендации. - Подпись руководителя, печать организации.	

Все перечисленные документы (кроме отзыва) подготавливаются лично обучающимся в течение всей практики и предоставляются для экспертизы на зачете в составе единого портфолио или сброшюрованного отчета. Оценка выставляется на основе полноты, качества и аналитической глубины представленных материалов, а также их соответствия содержанию этапов практики.

Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

3.4.4 При проведении аттестации по практике последовательно осуществляются следующие процедуры:

- оформляется отчет по практике установленной формы;
- сдается на проверку научному руководителю через АСА;
- при наличии замечаний со стороны научного руководителя и возврате на доработку – производится устранение выявленных недостатков, доработка отчета и повторная отправка отчета на проверку;
- при отсутствии существенных замечаний и положительной рецензии со стороны научного руководителя – выставляется зачет.

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебник для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 132 с.	https://urait.ru/bcode/587815
2.	Классное руководство : учебник для вузов / под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 342 с.	https://urait.ru/bcode/587643
3.	Рогов, Е. И. Практическая психология. Работа с детьми разного возраста : практическое пособие / Е.	https://urait.ru/bcode/582573

	И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 417 с.	
4.	Щуркова, Н. Е. Педагогика. Игровые методики в классном руководстве : практическое пособие / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 165 с.	https://urait.ru/bcode/562939

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
Информационные справочные системы		
1	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
2	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
3	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	http://www.zipsites.ru/psy/psylib/
4	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/
5	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с

		участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).

3	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007 7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314 7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе прохождения данной практики используется специальный виртуальный учебный кабинет – рабочая группа модуля «Кампус ВЭГУ 24»: предметная группа «ПГ Педагогическая практика (Классное руководство с элементами психологического сопровождения)», где в разделе «Диск» размещены общие консультационные материалы по практике и, где происходит консультирование по практике и обмен файлами между бакалавриантом-практикантом и его научным руководителем.

4.4.2 Студенты проходят практику в учреждениях и организациях, работающих в сферах **общего образования, оздоровительных учреждений, организаций среднего профессионального образования, интернатных учреждений.**

Основные типы организаций для практики

Сфера деятельности	Типы организаций (примеры)
Образование (общее)	- Общеобразовательные организации (школы, гимназии, лицеи). - Коррекционные школы и интернаты (для обучающихся с ОВЗ).
Оздоровительные учреждения	- Детские оздоровительные лагеря (в том числе загородные, санаторные).
Организации среднего профессионального образования	- Педагогические колледжи (в качестве базы для проведения воспитательной работы со студентами, изучения организации классного руководства на уровне СПО).
Интернатные учреждения	- Школы-интернаты. - Детские дома и центры содействия семейному воспитанию. - Специализированные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Договор с базой практики студент заключает самостоятельно, в случае, если база практики находится за пределами г. Уфа.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

- консультируйтесь и работайте с вашим научным руководителем в режиме диалога в виртуальной среде Кампус ВЭГУ 24;
- активно используйте ресурсы Интернета, но не забывайте о научной этике, не допускайте плагиата; используя заимствованный материал, обязательно делайте ссылку на источник;
- не забывайте фиксировать источники информации, которые Вы используете для своей работы, оформляя на каждый источник полную, грамотную ссылку в соответствии с общепринятыми стандартами;
- оформляйте все предоставляемые научному руководителю и публично размещаемые материалы в соответствии с правилами оформления ПАР (письменных аттестационных работ) – их можно найти:

1) в АСА,

2) в учебной группе на Кампусе ВЭГУ 24 в разделе «Диск».

Отчет о практике представляется руководителю практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Неудовлетворительные результаты по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (пункт 42 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Образовательная организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает

несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

6. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

6.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проректор по
учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Оформление титульного листа отчета практики

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия»

О Т Ч Е Т
о прохождении педагогической практики (Классное руководство с элементами психологического сопровождения)

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)
__ курса

группы_____ форма обучения:_____
(очная, заочная)

Место проведения практики
_____ города…
(базовое учреждение)

Сроки проведения практики
с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель базового учреждения
_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Специалист базового учреждения_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Адрес и телефон базового учреждения_____

Руководитель от института_____

Уфа – 20__

Содержание (*приблизительное*)

ВВЕДЕНИЕ

Цели и задачи педагогической практики (Классное руководство с элементами психологического сопровождения)

Объект, предмет, база практики

Сроки прохождения практики

Перечень формируемых компетенций (УК-3, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6)

1. Характеристика базы практики

1.1. Общая характеристика организации (наименование, вид деятельности, структура)

1.2. Контингент обучающихся (возрастные группы, количество, особые образовательные потребности)

1.3. Основные направления деятельности базы практики в рамках классного руководства и психологического сопровождения

2. Подготовительный этап практики

2.1. Цели, задачи и ожидаемые результаты педагогической практики (Классное руководство с элементами психологического сопровождения)

2.2. Индивидуальный план прохождения практики

2.3. Изучение нормативно-правовой базы и должностных обязанностей

2.3.1. Анализ нормативных правовых актов, регулирующих сферу образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС соответствующего уровня образования, СанПиН, профессиональный стандарт педагога-психолога)

2.3.2. Изучение должностных обязанностей классного руководителя и педагога-психолога в образовательной организации

2.3.3. Определение своей роли в педагогическом коллективе, особенностей поведения групп людей, с которыми предстоит взаимодействовать (обучающиеся, педагоги, родители)

ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

3. Аналитико-проектная деятельность

3.1. Изучение психолого-педагогических технологий в работе классного руководителя

3.1.1. Проведение наблюдения за деятельностью классного руководителя и педагога-психолога (не менее 3 занятий/мероприятий)

3.1.2. Анализ используемых методов и приемов работы с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей

3.1.3. Оценка организации безопасных и комфортных условий проведения мероприятий

3.2. Проектирование воспитательных мероприятий

3.2.1. Разработка плана-конспекта классного часа или воспитательного мероприятия с использованием психолого-педагогических технологий, обеспечивающих достижение планируемых результатов

3.2.2. Обоснование выбора методов и технологий организации деятельности

4. Практическая деятельность

4.1. Проведение диагностики образовательных потребностей и особенностей обучающихся

4.1.1. Подбор или разработка диагностического инструментария для изучения уровня воспитанности, межличностных отношений, учебной мотивации

4.1.2. Проведение диагностических процедур (не менее 10-15 обучающихся)

4.1.3. Обработка и интерпретация результатов диагностики

4.2. Выявление обучающихся с особыми образовательными потребностями

4.2.1. На основе диагностических данных выявление обучающихся с особыми образовательными потребностями (в том числе с ОВЗ, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации)

4.2.2. Учет индивидуальных возможностей и образовательных дефицитов при организации совместной и индивидуальной работы

4.2.3. Оказание адресной помощи и поддержки каждому обучающемуся

4.3. Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности

4.3.1. Организация совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) в ходе проведенного мероприятия с использованием эффективных приемов коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности

4.3.2. Осуществление индивидуальной работы с обучающимся (по запросу классного руководителя или на основе результатов диагностики) с использованием психолого-педагогических технологий индивидуализации

4.3.3. Проведение (под руководством классного руководителя) воспитательного мероприятия с использованием технологий, направленных на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата

4.3.4. Определение степени достижения поставленных задач и корректировка организационных форм в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся

4.4. Выявление и коррекция трудностей в обучении

4.4.1. Выявление обучающихся (не менее 3-5 человек), испытывающих трудности в обучении, развитии или социализации, определение причин и характера проявления этих трудностей

4.4.2. Разработка индивидуальных рекомендаций по преодолению выявленных трудностей для каждого обучающегося с учетом его особых образовательных потребностей

4.4.3. Осуществление текущего и промежуточного контроля формирования образовательных результатов обучающихся с использованием разнообразных форм оценочной деятельности (включая самооценку и взаимооценку)

4.4.4. Оказание адресной помощи обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации

4.5. Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде

4.5.1. Осуществление социального взаимодействия с участниками образовательных отношений (педагогами, родителями, обучающимися) в процессе проведения воспитательных мероприятий, диагностических и коррекционных процедур

4.5.2. Эффективное взаимодействие с другими членами педагогического коллектива: участие в обмене информацией, знаниями и опытом; координация действий с классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом

4.5.3. Предвидение результатов (последствий) своих личных действий и планирование последовательности шагов для достижения заданного результата

4.5.4. Учет особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляется взаимодействие (обучающиеся, родители, педагоги)

5. Самообразование, супервизия и рефлексия

5.1. Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев работы с обучающимися, обсуждение результатов, корректировка деятельности

5.2. Изучение научной литературы и методических материалов по проблемам классного руководства и психологического сопровождения, обобщение передового педагогического опыта

5.3. Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выводы о результатах педагогической практики (Классное руководство с элементами психологического сопровождения)

Оценка сформированности компетенций (УК-3, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6)

Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки и дальнейшему саморазвитию в области классного руководства и психологического сопровождения

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Индивидуальный план (график) прохождения практики

Приложение 2. Дневник прохождения практики

Приложение 3. Аналитическая справка по итогам изучения базы практики

Приложение 4. Выписка из нормативных правовых актов (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, профессиональный стандарт педагога-психолога)

Приложение 5. Протоколы наблюдений за деятельностью классного руководителя и педагога-психолога

Приложение 6. План-конспект классного часа или воспитательного мероприятия

Приложение 7. Диагностические материалы (анкеты, опросники, бланки протоколов, стимульный материал)

Приложение 8. Протоколы диагностических процедур

Приложение 9. Аналитическая справка по результатам диагностики

Приложение 10. Индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении (не менее 3-5 человек)

Приложение 11. Протоколы супервизий

Приложение 12. Презентация результатов практики (в электронном виде)

Приложение 13. Самооценка сформированности компетенций

Приложение 14. Фото- и видеоматериалы о прохождении практики

Приложение 2

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения педагогической практики (Классное руководство с элементами психологического сопровождения)

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «Педагогическая практика (Классное руководство с элементами психологического сопровождения)».	1 неделя
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	1 неделя
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами.	1 неделя
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1-2 недели
5.	Оформление отчетной документации по практике	2 неделя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации

_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии

_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Приложение 3

Оформление титульного листа дневника практики

Частное образовательное учреждение
Высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра педагогики и психологии

Направление 44.03.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) Детская практическая психология образования

Д Н Е В Н И К
прохождения п**едагогической практики (Классное руководство с элементами психологического сопровождения)**

Специалист базового учреждения:	**Студент**
Ф.И.О.	Ф.И.О.
подпись	курс, прием, форма обучения
Место печати	подпись

Уфа 20__

Дата проведения практики	Содержание работы	Оценка	Комментарии к оценке
	1.		
	2.		
	3.		
	1.		
	2.		
	1. Оформил отчет по практике.		

Руководитель практики

Должность ФИО

Приложение 4

Примерный образец характеристики на студента от специалиста организации

Характеристика
Иванова Петра Сидоровича

Иванов Петр Сидорович проходил педагогическую практику в должности (*полное официальное наименование должности)* в *(официальное полное без сокращений наименование предприятия, организации, учреждения)* с *(дата)* по *(дата)*.

Иванов П.С. за время прохождения практики осуществлял:

(- краткое попунктное перечисление видов деятельности или выполняемых действий).

При осуществлении профессиональной деятельности Иванов П.С. проявил следующие качества:

(- краткое попунктное перечисление деловых качеств и проявленных компетенций).

Уровень профессиональной подготовки Иванова П.С. соответствует требованиям, предъявляемым бакалавру по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования на данном этапе освоения образовательной программы.

Рекомендации студенту по совершенствованию его теоретической и практической подготовки:

(- краткое попунктное перечисление советов и рекомендаций студенту).

_____ _____ _____

(специалист предприятия) *(подпись)* *(инициалы и фамилия)*

(круглая печать предприятия)

Приложение 5

Индивидуальное задание прохождения педагогической практики (Классное руководство с элементами психологического сопровождения)

<table>
<tr><th colspan="2">Предварительный этап</th><th>Реализуемые компетенции</th></tr>
<tr><td colspan="2">1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на практику в соответствии с ИУП
2. Определение обучающимся места и сроков прохождения практики</td><td rowspan="4">УК-3
ОПК-3</td></tr>
<tr><td>Для обучающихся, проходящих практику на базах г.Уфы:</td><td>Для обучающихся, проходящих практику в других городах</td></tr>
<tr><td colspan="2">3. Выбор базы практики в реестре на Кампусе ВЭГУ 24
4. В случае если предложенные базы практик не подходят обучающемуся, то он заключает договор с выбранной им базой практики (если обучающийся планирует проходить все виды практик на одном предприятии, рекомендуется заключать договор на длительный срок).
5. Формирование обучающимся заявления на практику в соответствии с ИУП текущего семестра с прикреплением скан-копии договора</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на практику производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а
- Не согласованные заведующим кафедрой заявления (по причине отсутствия договора, не соответствия места практики профильной направленности программы подготовки, не корректных сроков прохождения практики, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения практики) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-5)
↓
- Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося.
- В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим</td></tr>
</table>

кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-5)	
Основной этап	УК-3 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-6
Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «Педагогическая практика (Классное руководство с элементами психологического сопровождения)»	
Задания ***для обучающихся, проходящих педагогическую практику в профильных организациях***	
Изучение и применение психолого-педагогических технологий в работе классного руководителя (ОПК-3, ОПК-6) Изучить психолого-педагогические технологии, используемые классным руководителем и педагогом-психологом в образовательной организации: - провести наблюдение за деятельностью классного руководителя и педагога-психолога (не менее 3 занятий/мероприятий); - проанализировать используемые методы и приемы работы с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей; - результаты наблюдений зафиксировать в дневнике практики (ОПК-3). Разработать план-конспект классного часа или воспитательного мероприятия с использованием психолого-педагогических технологий, обеспечивающих достижение планируемых результатов (ОПК-3, ОПК-6). Подготовить и провести (под руководством классного руководителя) воспитательное мероприятие с использованием технологий, направленных на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата (ОПК-6). ***Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности (ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6)*** Провести диагностику образовательных потребностей и особенностей обучающихся (не менее 10-15 человек): - подобрать или разработать диагностический инструментарий для изучения уровня воспитанности, межличностных отношений, учебной мотивации; - провести диагностические процедуры; - обработать и интерпретировать результаты (ОПК-3, ОПК-6). На основе диагностических данных выявить обучающихся с особыми образовательными потребностями (в том числе с ОВЗ, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации) (ОПК-3). Организовать совместную деятельность обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) в ходе проведенного мероприятия, используя эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности (ОПК-3). Осуществить индивидуальную работу с обучающимся (по запросу классного руководителя или на основе результатов диагностики) с использованием психолого-педагогических технологий индивидуализации (ОПК-6).	

Определить степень достижения поставленных задач и скорректировать организационные формы в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся (ОПК-3). ***Контроль, оценка и коррекция трудностей в обучении (ОПК-5, ОПК-6)*** На основе результатов диагностики выявить обучающихся (не менее 3-5 человек), испытывающих трудности в обучении, развитии или социализации. Определить причины и характер проявления этих трудностей (индивидуальные особенности, педагогическая запущенность, особенности развития и др.) (ОПК-5). Разработать индивидуальные рекомендации по преодолению выявленных трудностей для каждого из этих обучающихся с учетом их особых образовательных потребностей (ОПК-5). Осуществить текущий и промежуточный контроль формирования образовательных результатов обучающихся с использованием разнообразных форм оценочной деятельности (включая самооценку и взаимооценку) (ОПК-5). Оказать адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации (ОПК-6). ***Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде (УК-3)*** Осуществлять социальное взаимодействие с участниками образовательных отношений (педагогами, родителями, обучающимися) в процессе проведения воспитательных мероприятий, диагностических и коррекционных процедур. Эффективно взаимодействовать с другими членами педагогического коллектива: - участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом; - координировать свои действия с классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом; - представлять результаты своей работы команде (УК-3). Предвидеть результаты (последствия) своих личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата (УК-3). Понимать особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействуете, учитывать их в своей деятельности (УК-3). ***Самообразование, супервизия и рефлексия (ОПК-6)*** Проводить регулярную супервизию с руководителем практики от базы: анализировать сложные случаи работы с обучающимися, обсуждать результаты, корректировать деятельность. Изучить научную литературу и методические материалы по проблемам классного руководства и психологического сопровождения, обобщить передовой педагогический опыт (ОПК-6). Вести дневник практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов, осуществляйте рефлексию собственных профессиональных действий. Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.	
Заключительный **(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)**	

Перечень отчетной документации ***для обучающихся, проходящих педагогическую практику в профильных организациях***	
1. Дневник практики, заверенный подписью руководителя и печатью базы практики 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ и руководителем практики от профильной организации 3. Характеристика на студента, заверенная подписью руководителя и печатью базы практики 4. Аналитическая справка о базе практики 5. Выписка из нормативных правовых актов 6. Протоколы наблюдений за деятельностью классного руководителя и педагога-психолога 7. План-конспект классного часа или воспитательного мероприятия 8. Диагностические материалы 9. Протоколы диагностических процедур 10. Аналитическая справка по результатам диагностики 11. Индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении 12. Самооценка сформированности компетенций	УК-3 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-6
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА (отчет, дневник, договор, план-график, индивидуальное задание) - Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы практики, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках, месте прохождения практики. В случае несоответствия, практика отправляется преподавателем на доработку. После исправления указанных недостатков отчетная документация повторно размещается в АСА. - Выставление оценки преподавателем в АСА	

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 15 июня 2026 г., № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 25.08. 2026 № 62/а

Рабочая программа
Практика по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Практика по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования по заочной (в том числе по ускоренной) форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики ОПК-1;
- способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-3;
- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6;

- способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний ОПК-8.

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-1.1 Понимает и реализует профессиональную деятельность на основе знаний нормативных правовых актов в сфере образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, СанПиН, локальные акты), определяет границы правового поля, обосновывает принимаемые педагогические и управленческие решения, учитывает требования законодательства при организации образовательного процесса и взаимодействии с участниками образовательных отношений;

ИОПК-1.2 Осуществляет педагогическую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики (принципы уважения достоинства личности, конфиденциальности, справедливости, недопустимости дискриминации), выявляет ситуации, требующие особого этического регулирования, учитывает интересы и права всех участников образовательных отношений, оказывает поддержку в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды;

ИОПК-1.3 Разрабатывает рабочие программы, планы и локальные документы в соответствии с актуальными нормативными правовыми актами и этическими нормами, использует правовые базы, методические рекомендации и инструментарий, соответствующие законодательным требованиям, осуществляет рефлексию и коррекцию собственной профессиональной деятельности с позиции соблюдения правовых и этических норм;

ИОПК-3.1 Понимает требования федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, определяет цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей, обосновывает выбор методов и технологий организации деятельности, разрабатывает планы учебных занятий и воспитательных мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов;

ИОПУ-3.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации), учитывает индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы, реализует адаптированные образовательные программы и специальные педагогические подходы, оказывает адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся в процессе учебной и воспитательной деятельности;

ИОПК-3.3 Осуществляет организацию совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) и индивидуальной образовательной траектории, использует эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности, реализует воспитательный потенциал учебной деятельности, определяет степень достижения поставленных задач и корректирует организационные формы в

соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся;

ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата;

ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения;

ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся;

ИОПК-8.1 Понимает структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии и профильной предметной области, определяет способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности, обосновывает выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной обоснованности, использует методы научного познания для анализа образовательной практики;

ИОПК-8.2 Реализует педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере образования, осуществляет применение специальных научных знаний при проектировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса, разрабатывает образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений, оказывает педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции;

ИОПК-8.3 Выявляет противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным знаниям, учитывает данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений, использует инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий, определяет направления

совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2 «Практика» Б2.О.07(П) «Практика по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ» и проводится по заочной форме на 6 семестре (на 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Педагогика и психология специального образования, Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика), Научно-исследовательская практика (первичные навыки), Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Психологическая диагностика в образовании, Педагогическая психология, Производственная практика по консультированию родителей и педагогов, Преддипломная практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Педагогика и психология специального образования, Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика), Научно-исследовательская практика (первичные навыки), Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Психологическая диагностика в образовании, Педагогическая психология.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин Производственная практика по консультированию родителей и педагогов, Преддипломная практика, Выполнением и защитой выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) и ее продолжительность вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- 6 зачетных единиц;
- или 216 академических часа;
- или 4 учебных недели.

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Этапы	Содержание	

№ п/п	наименование		Объем, академические часы
1	**2**	**3**	**4**
1	Подготовительный	***Организационно-подготовительная деятельность (ОПК-1, ОПК-3, ОПК-8)*** Изучитьпрограмму практики, определить цели и задачи предстоящей деятельности по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ. Составить индивидуальный план прохождения практики с указанием сроков, видов деятельности и планируемых результатов. Согласовать план с руководителем практики от кафедры и от профильной организации (ОПК-3). Провести анализ базы практики (образовательная организация, коррекционная школа, реабилитационный центр и др.): изучите ее устав, локальные акты, адаптированные образовательные программы, контингент обучающихся (категории детей с ОВЗ, особенности развития, возраст), материально-техническое и кадровое обеспечение. Результаты оформить в виде аналитической справки (ОПК-1, ОПК-8). Изучить нормативные правовые акты, регулирующие сферу образования и работы с детьми с ОВЗ (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС для обучающихся с ОВЗ, СанПиН, профессиональный стандарт педагога-психолога, этический кодекс психолога). Выписать ключевые положения, регламентирующие деятельность психолога в работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья, особое внимание уделить нормам профессиональной этики при работе с детьми с ОВЗ и их семьями (принципы уважения достоинства личности, конфиденциальности, недопустимости дискриминации, создания безопасной и психологически комфортной среды) (ОПК-1, ОПК-8). Осуществить деловую коммуникацию с руководителем практики от базы и педагогическим коллективом: представьтесь, обсудите задачи практики, согласуйте график работы, получите необходимые допуски и разрешения на	20

		работу с детьми с ОВЗ, инструктаж по работе с документацией и персональными данными обучающихся (ОПК-1).	
2	Основной (он может быть единым или разбиваться на подэтапы)	***Изучение теоретических основ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ (ОПК-8)*** Изучить научную литературу и методические материалы по проблемам психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ: - провести анализ теоретических подходов к сопровождению детей с различными категориями ОВЗ (нарушения речи, интеллекта, зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, расстройства аутистического спектра и др.); - изучить современные подходы к индивидуализации обучения, развития и воспитания детей с особыми образовательными потребностями; - проанализировать методы и технологии коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ; - результаты анализа оформить в виде аналитического обзора (ОПК-8). Изучить практический опыт организации психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в образовательной организации: - провести анализ адаптированных образовательных программ, технологических карт, приемов и методов, используемых в работе с детьми с ОВЗ; - ознакомиться с документацией по психолого-педагогическому сопровождению (индивидуальные образовательные маршруты, заключения ПМПК, протоколы диагностик) (ОПК-8). ***Выявление особых образовательных потребностей детей с ОВЗ (ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6)*** Провести психолого-педагогическое наблюдение за детьми с ОВЗ (не менее 3-5 человек) в процессе образовательной деятельности: - проанализировать индивидуальные возможности, образовательные дефициты и особые образовательные потребности каждого ребенка; - определить трудности, возникающие у детей с ОВЗ в процессе обучения, развития и социализации;	152

		- результаты наблюдений зафиксировать в дневнике практики (ОПК-3, ОПК-6). Провести психолого-педагогическую диагностику детей с ОВЗ (не менее 3-5 человек) с использованием подобранного или адаптированного диагностического инструментария: - подобрать или адаптировать диагностические методики с учетом категории ОВЗ, возрастных и индивидуальных особенностей детей; - организовать и провести диагностические процедуры в соответствии с этическими нормами и требованиями методик (добровольное участие, конфиденциальность, уважение достоинства личности, создание комфортной психологической обстановки) (ОПК-1); - обработать и интерпретировать результаты диагностики, выявить особые образовательные потребности, образовательные дефициты и зоны ближайшего развития (ОПК-6); - результаты диагностики оформить в виде заключений (ОПК-6). ***Проектирование и реализация индивидуальных образовательных маршрутов и коррекционно-развивающих программ (ОПК-3, ОПК-6)*** На основе результатов диагностики и наблюдений разработать (или адаптировать) индивидуальные образовательные маршруты и коррекционно-развивающие программы для детей с ОВЗ (не менее 3-5 человек): - определить цели, задачи и планируемые результаты сопровождения; - обосновать выбор психолого-педагогических технологий, приемов и методов с позиции их научной обоснованности и соответствия особым образовательным потребностям (ОПК-8); - разработать технологические карты занятий, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса (ОПК-6); - реализовать дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения (ОПК-6).	

		Провести (под руководством психолога) коррекционно-развивающие занятия с детьми с ОВЗ (индивидуальные и/или подгрупповые) в соответствии с разработанными программами: - организовать и провести не менее 3-5 занятий с детьми с ОВЗ; - использовать психолого-педагогические технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата (ОПК-6); - оказать адресную помощь каждому ребенку на основе технологий индивидуализации и дифференциации (ОПК-6); - зафиксировать результаты наблюдений в дневнике практики (ОПК-6). Осуществите мониторинг эффективности проведенных занятий: - использовать методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий (ОПК-6); - проанализировать динамику развития детей с ОВЗ; - определить необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся (ОПК-6). ***Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности детей с ОВЗ (ОПК-3, ОПК-6)*** Организовать совместную деятельность детей с ОВЗ (в парах, малых группах, коллективе) в ходе проведенных занятий, используя эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности (ОПК-3). Осуществить индивидуальную работу с ребенком с ОВЗ с использованием психолого-педагогических технологий индивидуализации (ОПК-6). Реализовать воспитательный потенциал учебной деятельности в процессе занятий с детьми с ОВЗ (ОПК-3). Определить степень достижения поставленных задач и скорректировать организационные формы в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся (ОПК-3).	

		Взаимодействие с участниками образовательных отношений (ОПК-1) Осуществить деловую коммуникацию с родителями (законными представителями) детей с ОВЗ и педагогами: - подготовить информационные материалы (памятки, буклеты, рекомендации) для родителей по вопросам развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ; - провести консультативную беседу с родителями (или педагогами) по результатам диагностики и рекомендациям, соблюдая коммуникативные и этические нормы (ОПК-1); - учитывать интересы и права всех участников образовательных отношений (ОПК-1). Оказывать поддержку в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды для детей с ОВЗ (ОПК-1). ***Самообразование, супервизия и рефлексия (ОПК-8)*** Провести регулярную супервизию с руководителем практики от базы: анализировать сложные случаи работы с детьми с ОВЗ, обсуждать результаты, корректировать деятельность. Изучите научную литературу и методические материалы по проблемам психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ, обобщите передовой педагогический опыт (ОПК-8). Вести дневник практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов, осуществлять рефлексию собственных профессиональных действий.	
3	Заключительный	***Обобщение, анализ и оформление результатов (ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8)*** Систематизировать все собранные материалы: протоколы диагностик, дневник наблюдений, разработанные индивидуальные образовательные маршруты и программы, планы-конспекты занятий, методические материалы, супервизорские заметки. Провести обобщающий анализ полученных эмпирических данных:	44

		- интерпретировать результаты на основе специальных научных знаний в области специальной психологии и педагогики (ОПК-8); - оценить эффективность проведенных занятий и применяемых технологий, определить необходимость коррекции технологического инструментария (ОПК-6); - проанализировать динамику развития детей с ОВЗ (ОПК-6). Оформить письменный отчет о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями, включая: - характеристику базы практики; - описание хода и результатов практической деятельности по сопровождению детей с ОВЗ; - разработанные индивидуальные образовательные маршруты и коррекционно-развивающие программы; - анализ эффективности применяемых технологий; - выводы и практические рекомендации; - самооценку сформированности компетенций (ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8). ***Итоговый контроль (ОПК-1)*** Представить отчет о прохождении практики для проверки руководителю. Заверить отчетные документы в профильной организации (отзыв руководителя от базы, печать). Пройти промежуточную аттестацию (дифференцированный зачет) по итогам практики.	

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
код	**содержание**		
1	**2**	**3**	**4**
ОПК-1	способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами	ИОПК-1.1 Понимает и реализует профессиональную деятельность на основе знаний нормативных правовых актов в сфере образования (ФЗ «Об	**Знает** структуру и содержание нормативных правовых актов, регулирующих сферу образования и работы с детьми с ОВЗ (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС

	в сфере образования и нормами профессиональной этики	образовании в РФ», ФГОС, СанПиН, локальные акты), определяет границы правового поля, обосновывает принимаемые педагогические и управленческие решения, учитывает требования законодательства при организации образовательного процесса и взаимодействии с участниками образовательных отношений	для обучающихся с ОВЗ, СанПиН, профессиональный стандарт педагога-психолога); требования законодательства к организации образовательного процесса и взаимодействию с участниками образовательных отношений. **Умеет** анализировать нормативные правовые акты и применять их в профессиональной деятельности; определять границы правового поля при принятии педагогических решений; учитывать требования законодательства при организации образовательного процесса и взаимодействии с участниками образовательных отношений. **Навыки** применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности; организации образовательного процесса в правовом поле; взаимодействия с участниками образовательных отношений с учетом законодательных требований.
		ИОПК-1.2 Осуществляет педагогическую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики (принципы уважения достоинства личности, конфиденциальности, справедливости, недопустимости дискриминации), выявляет ситуации, требующие	**Знает** нормы профессиональной этики при работе с детьми с ОВЗ и их семьями (принципы уважения достоинства личности, конфиденциальности, недопустимости дискриминации, создания безопасной и психологически комфортной среды);

		особого этического регулирования, учитывает интересы и права всех участников образовательных отношений, оказывает поддержку в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды	требования к созданию безопасной и психологически комфортной образовательной среды для детей с ОВЗ. **Умеет** осуществлять педагогическую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики; выявлять ситуации, требующие особого этического регулирования; учитывать интересы и права всех участников образовательных отношений; оказывать поддержку в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды для детей с ОВЗ. **Навыки** соблюдения норм профессиональной этики при работе с детьми с ОВЗ и их семьями; создания безопасной и психологически комфортной образовательной среды; обеспечения конфиденциальности информации о детях с ОВЗ.
		ИОПК-1.3 Разрабатывает рабочие программы, планы и локальные документы в соответствии с актуальными нормативными правовыми актами и этическими нормами, использует правовые базы, методические рекомендации и инструментарий, соответствующие законодательным требованиям, осуществляет рефлексию и коррекцию собственной	**Знает** требования к разработке рабочих программ, индивидуальных образовательных маршрутов и локальных документов в соответствии с нормативными правовыми актами и этическими нормами; правовые базы и методические рекомендации для работы с детьми с ОВЗ. **Умеет** разрабатывать рабочие программы, индивидуальные образовательные

		профессиональной деятельности с позиции соблюдения правовых и этических норм	маршруты и локальные документы в соответствии с актуальными нормативными правовыми актами и этическими нормами; использовать правовые базы и методический инструментарий, соответствующие законодательным требованиям; осуществлять рефлексию и коррекцию собственной профессиональной деятельности с позиции соблюдения правовых и этических норм. **Навыки** разработки рабочих программ и индивидуальных образовательных маршрутов с учетом правовых и этических норм; использования правовых баз и методических рекомендаций; рефлексии и коррекции профессиональной деятельности.
ОПК-3	способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ИОПК-3.1 Понимает требования федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, определяет цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей, обосновывает выбор методов и технологий организации деятельности, разрабатывает планы учебных занятий и воспитательных мероприятий,	**Знает** требования ФГОС к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с ОВЗ; принципы определения целей, задач и форм взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей; классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для работы с детьми с ОВЗ. **Умеет** определять цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с ОВЗ с учетом их возрастных и личностных особенностей;

		обеспечивающих достижение планируемых результатов	обосновывать выбор методов и технологий организации деятельности; разрабатывать планы занятий и воспитательных мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов. **Навыки** проектирования занятий и воспитательных мероприятий для детей с ОВЗ; обоснованного выбора психолого-педагогических технологий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ.
		ИОПУ-3.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации), учитывает индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы, реализует адаптированные образовательные программы и специальные педагогические подходы, оказывает адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся в процессе учебной и воспитательной деятельности	**Знает** виды и характеристику особых образовательных потребностей детей с ОВЗ (различные категории: нарушения речи, интеллекта, зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, расстройства аутистического спектра и др.); способы выявления и учета особых образовательных потребностей; принципы реализации адаптированных образовательных программ. **Умеет** выявлять особые образовательные потребности детей с ОВЗ на основе наблюдения и диагностических данных; учитывать индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы; реализовывать адаптированные образовательные программы и специальные

			педагогические подходы; оказывать адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся. **Навыки** выявления и учета особых образовательных потребностей детей с ОВЗ; реализации адаптированных образовательных программ; оказания адресной помощи и поддержки обучающимся с ОВЗ.
		ИОПК-3.3 Осуществляет организацию совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) и индивидуальной образовательной траектории, использует эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности, реализует воспитательный потенциал учебной деятельности, определяет степень достижения поставленных задач и корректирует организационные формы в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся	**Знает** формы организации совместной деятельности обучающихся с ОВЗ (в парах, малых группах, коллективе); эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности для детей с ОВЗ; способы реализации воспитательного потенциала учебной деятельности. **Умеет** организовывать совместную и индивидуальную деятельность обучающихся с ОВЗ; использовать эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности; реализовывать воспитательный потенциал учебной деятельности; определять степень достижения поставленных задач и корректировать организационные формы. **Навыки** организации совместной деятельности обучающихся с ОВЗ в различных формах; использования приемов стимулирования учебно-познавательной активности; реализации воспитательного

			потенциала учебной деятельности.
ОПК-6	способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата	**Знает** сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания детей с ОВЗ; основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ. **Умеет** определять основания для выбора конкретных психолого-педагогических технологий для работы с детьми с ОВЗ; обосновывать целесообразность применения выбранных технологий; использовать технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата. **Навыки** выбора и применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания детей с ОВЗ; создания благоприятного психологического климата в процессе занятий.
		ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических	**Знает** способы выявления особых образовательных потребностей детей с ОВЗ; принципы адаптации психолого-педагогических технологий для детей с различными категориями ОВЗ; технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие

		технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения	индивидуализацию образовательного процесса. **Умеет** выявлять особые образовательные потребности детей с ОВЗ; учитывать их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий; разрабатывать (или адаптировать) технологические карты, приемы и методы; реализовывать дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения. **Навыки** адаптации психолого-педагогических технологий для детей с ОВЗ; реализации дифференцированного и личностно-ориентированного подходов; использования технологий поддержки и сопровождения.
		ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных	**Знает** способы применения психолого-педагогических технологий в работе с детьми с ОВЗ; методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий; критерии определения необходимости коррекции технологического инструментария. **Умеет** применять психолого-педагогические технологии в работе с детьми с ОВЗ; оказывать адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации; использовать методы мониторинга и обратной

		результатов и развития обучающихся	связи для оценки эффективности применяемых технологий; определять необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся. **Навыки** применения психолого-педагогических технологий в работе с детьми с ОВЗ; мониторинга и оценки эффективности применяемых технологий; коррекции технологического инструментария на основе динамики образовательных результатов.
ОПК-8	способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИОПК-8.1 Понимает структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии и профильной предметной области, определяет способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности, обосновывает выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной обоснованности, использует методы научного познания для анализа образовательной практики	**Знает** структуру и содержание специальных научных знаний в области специальной педагогики и психологии; методы научного познания для анализа образовательной практики; критерии научной обоснованности методов и технологий работы с детьми с ОВЗ. **Умеет** определять способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности; обосновывать выбор педагогических подходов, методов и технологий работы с детьми с ОВЗ с позиции их научной обоснованности; использовать методы научного познания для анализа образовательной практики. **Навыки** анализа образовательной практики с использованием методов

			научного познания; применения специальных научных знаний при проектировании и организации психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ; обоснования выбора методов и технологий.
		ИОПК-8.2 Реализует педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере образования, осуществляет применение специальных научных знаний при проектировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса, разрабатывает образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений, оказывает педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции	**Знает** актуальные научные достижения и результаты исследований в области специальной психологии и педагогики; научно обоснованные методы развития и коррекции для работы с детьми с ОВЗ. **Умеет** реализовывать педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения; применять специальные научные знания при проектировании, организации и анализе психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ; разрабатывать образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений; оказывать педагогическую поддержку обучающимся с ОВЗ, используя научно обоснованные методы развития и коррекции. **Навыки** реализации педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; разработки образовательных и методических материалов с учетом современных научных представлений; оказания педагогической поддержки детям с ОВЗ с использованием научно обоснованных методов.

		ИОПК-8.3 Выявляет противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным знаниям, учитывает данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений, использует инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий, определяет направления совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта	**Знает** методы выявления противоречий и проблемных зон в образовательной практике работы с детьми с ОВЗ, требующих обращения к специальным научным знаниям; инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых стратегий. **Умеет** выявлять противоречия и проблемные зоны в образовательной практике работы с детьми с ОВЗ; учитывать данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений; использовать инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий. **Навыки** оценки эффективности применяемых стратегий психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ; определения направлений совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1. Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания.

3.2.2. При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся

«в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3.При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

Форма аттестации – зачет с оценкой.

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по данной практике проводится по форме зачета с оценкой по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по данной практике используются следующие письменные отчетные документы:

№	Наименование документа	Краткое содержание / Структура	Привязка к этапу
1	**Индивидуальный план (график)**	- Цель и задачи практики (сформулированные студентом	**Подготовительный этап**

	прохождения практики	самостоятельно на основе программы практики и анализа базы практики). - Календарный план-график с указанием видов деятельности, сроков выполнения и планируемых результатов по каждому этапу. - Подписи студента, руководителя практики от кафедры и руководителя от базы практики.	
2	**Аналитическая справка о базе практики**	- Полное наименование и организационно-правовая форма базы практики. - Характеристика контингента обучающихся (категории детей с ОВЗ, особенности развития, возрастные группы, количество). - Описание материально-технической базы, кадрового обеспечения, используемых адаптированных образовательных программ и коррекционно-развивающих технологий. - Анализ локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность психолога в работе с детьми с ОВЗ. - Выводы о возможностях и ограничениях базы практики для организации психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ.	**Подготовительный этап**
3	**Выписка из нормативных правовых актов**	- Ключевые положения ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС для обучающихся с ОВЗ, СанПиН, профессионального стандарта педагога-психолога. - Выдержки из этического кодекса психолога (принципы уважения достоинства личности, конфиденциальности, недопустимости дискриминации, создания безопасной и психологически комфортной среды). - Выдержки из локальных актов базы практики (Устав, правила внутреннего распорядка, должностные инструкции). - Ссылки на регламенты, регулирующие деятельность психолога в работе с детьми с ОВЗ (правила работы с персональными данными, требования	**Подготовительный этап**

		информационной безопасности, порядок взаимодействия с ПМПК).	
4	**Аналитический обзор научной литературы по проблемам психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ**	- Введение: актуальность и степень разработанности проблемы психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ. - Основная часть: анализ теоретических подходов к сопровождению детей с различными категориями ОВЗ (нарушения речи, интеллекта, зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, расстройства аутистического спектра и др.); современные подходы к индивидуализации обучения, развития и воспитания детей с особыми образовательными потребностями; методы и технологии коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ. - Критический анализ источников: оценка актуальности, теоретической и практической значимости. - Собственные суждения и оценки студента. - Заключение: выводы и обоснование выбора методов для практической работы. Список использованных источников (не менее 10).	**Основной этап**
5	**Дневник практики**	- Ежедневные записи о ходе практики: дата, вид деятельности, описание выполненной работы. - Фиксация результатов наблюдений за детьми с ОВЗ в процессе образовательной и коррекционно-развивающей деятельности. - Супервизорские заметки: проблемные ситуации, возникшие вопросы, рекомендации руководителя, выводы студента. - Отметка руководителя от базы о выполнении плана.	**Основной этап**
6	**Протоколы психолого-педагогического наблюдения за детьми с ОВЗ**	- Дата и время наблюдения (не менее 3-5 детей). - Цель наблюдения. - Характеристика наблюдаемого ребенка (категория ОВЗ, возраст, индивидуальные особенности). - Описание наблюдаемой деятельности (образовательная, игровая, коммуникативная).	**Основной этап**

		- Выявленные индивидуальные возможности, образовательные дефициты и особые образовательные потребности. - Определение трудностей, возникающих у ребенка в процессе обучения, развития и социализации. - Выводы и рекомендации.	
7	**Заключения по результатам диагностики детей с ОВЗ**	- Ф.И.О./код ребенка, возраст, категория ОВЗ. - Цель и задачи диагностического обследования. - Использованный диагностический инструментарий (с обоснованием выбора). - Результаты диагностики (качественный и количественный анализ). - Выявленные особые образовательные потребности, образовательные дефициты и зоны ближайшего развития. - Заключение и рекомендации. - Заключения оформляются на каждого обследуемого ребенка (не менее 3-5 человек).	**Основной этап**
8	**Индивидуальные образовательные маршруты и коррекционно-развивающие программы**	- Ф.И.О./код ребенка, возраст, категория ОВЗ. - Цели, задачи и планируемые результаты сопровождения. - Обоснование выбора психолого-педагогических технологий, приемов и методов с позиции их научной обоснованности и соответствия особым образовательным потребностям. - Технологические карты занятий, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса. - Описание дифференцированного и личностно-ориентированного подходов с использованием технологий поддержки и сопровождения. - Критерии оценки эффективности. - Разрабатывается на каждого ребенка (не менее 3-5 человек).	**Основной этап**
9	**Планы-конспекты коррекционно-развивающих занятий**	- Тема, цель, задачи занятия. - Категория ОВЗ, возрастная группа, индивидуальные особенности детей.	**Основной этап**

		- Обоснование выбора психолого-педагогических технологий, приемов и методов. - Ход занятия с указанием этапов, времени, используемых методов, приемов и материалов. - Описание технологий индивидуализации и дифференциации. - Планируемые результаты и критерии их оценки. - Рефлексия по итогам проведенного занятия (для проведенных занятий). - Проводится не менее 3-5 занятий.	
10	**Протоколы мониторинга эффективности проведенных занятий**	- Ф.И.О./код ребенка, возраст, категория ОВЗ. - Цель мониторинга. - Использованные методы мониторинга и обратной связи. - Результаты мониторинга (динамика развития). - Анализ эффективности применяемых технологий. - Выводы о необходимости коррекции технологического инструментария.	**Основной этап**
11	**Информационные материалы для родителей и педагогов**	- Памятки, буклеты, рекомендации для родителей (законных представителей) детей с ОВЗ по вопросам развития, обучения и воспитания. - Рекомендации для педагогов по организации работы с детьми с ОВЗ. - Информационные материалы должны учитывать особенности различных категорий ОВЗ.	**Основной этап**
12	**Протокол консультативной беседы с родителями (педагогами)**	- Дата, время, участники (родители/педагоги). - Повод для консультации (запрос, результаты диагностики). - Краткое содержание беседы (обсуждаемые вопросы, рекомендации). - Соблюдение коммуникативных и этических норм. - Результат беседы (обратная связь от участников).	**Основной этап**
13	**Отчет о прохождении практики**	- Титульный лист (ФИО студента, направление подготовки, база практики, руководители, сроки практики).	**Заключительный этап**

		- Введение: цели и задачи практики, характеристика базы практики. - Основная часть: ✓ аналитический обзор научной литературы по проблемам психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ; ✓ описание хода и результатов практической деятельности по сопровождению детей с ОВЗ; ✓ обоснование выбора методов и технологий; ✓ анализ результатов диагностики и наблюдений; ✓ разработанные индивидуальные образовательные маршруты и коррекционно-развивающие программы; ✓ анализ эффективности применяемых технологий и динамики развития детей с ОВЗ; ✓ выводы и практические рекомендации; ✓ самооценка сформированности компетенций. - Заключение: выводы, практические рекомендации. - Список использованных источников. - Приложения: протоколы наблюдений, заключения по диагностике, индивидуальные программы, планы-конспекты занятий, информационные материалы, отзыв руководителя от базы практики.	
14	**Самооценка сформированности компетенций**	- Таблица для самооценки с перечнем всех индикаторов компетенций (ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8). - Шкала оценки: например, «не сформирована», «частично сформирована», «сформирована в полной мере». - Для каждого индикатора – описание конкретного результата/выполненного задания,	**Заключительный этап**

		подтверждающего сформированность. - Анализ основных трудностей, возникших в процессе практики, и путей их преодоления. - Выводы о профессиональном развитии в результате прохождения практики.	
15	**Отзыв руководителя практики от базы**	- Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций студента. - Характеристика личностных и профессиональных качеств студента (ответственность, инициативность, коммуникабельность, способность к рефлексии, соблюдение этических норм при работе с детьми с ОВЗ и их семьями). - Оценка качества выполнения заданий практики (диагностика, разработка программ, проведение занятий, взаимодействие с участниками образовательных отношений). - Замечания и рекомендации. - Подпись руководителя, печать организации.	**Заключительный этап**

Все перечисленные документы (кроме отзыва) подготавливаются лично обучающимся в течение всей практики и предоставляются для экспертизы на зачете в составе единого портфолио или сброшюрованного отчета. Оценка выставляется на основе полноты, качества и аналитической глубины представленных материалов, а также их соответствия содержанию этапов практики.

Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения,

системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

3.4.4 При проведении аттестации по практике последовательно осуществляются следующие процедуры:

- оформляется отчет по практике установленной формы;
- сдается на проверку научному руководителю через АСА;

- при наличии замечаний со стороны научного руководителя и возврате на доработку – производится устранение выявленных недостатков, доработка отчета и повторная отправка отчета на проверку;

- при отсутствии существенных замечаний и положительной рецензии со стороны научного руководителя – выставляется зачет с оценкой.

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Алехина, С. В. Философские и методологические основы инклюзивного образования : учебник для вузов / С. В. Алехина, А. Ю. Шеманов. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 268 с.	https://urait.ru/bcode/589421
2.	Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 172 с.	https://urait.ru/bcode/585973
3.	Попова, Т. М. Теоретико-методологические основы обучения и воспитания лиц с нарушениями развития в зарубежной науке: учебник / Т. М. Попова. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 125 с.	https://urait.ru/bcode/588953
4.	Скрябина, Л. С. Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями: учебное пособие / Л. С. Скрябина, А. А. Шафикова. - Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2024. - 127 с.	https://e.lanbook.com/book/451133

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
Информационные справочные системы		
1	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
2	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
3	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	http://www.zipsites.ru/psy/psylib/
4	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/
5	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей);

		- участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для:

		просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007 7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314 7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе прохождения данной практики используется специальный виртуальный учебный кабинет – рабочая группа модуля «Кампус ВЭГУ 24»: предметная группа «ПГ Практика по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ», где в разделе «Диск» размещены общие консультационные материалы по практике и, где происходит консультирование по практике и обмен файлами между бакалавриантом-практикантом и его научным руководителем.

4.4.2 Студенты проходят практику в учреждениях и организациях, работающих в сферах **дошкольного образования, общего образования, психолого-педагогической помощи, социальной защиты и реабилитации, оздоровительных и досуговых учреждений, организаций среднего профессионального образования, медицинских и оздоровительных учреждений, негосударственных и общественных организаций,**

организаций культуры и спорта, онлайн-платформ и центров дистанционного образования.

Основные типы организаций для практики

Сфера деятельности	Типы организаций (примеры)
Образование (дошкольное)	- Дошкольные образовательные организации (детские сады, центры развития ребенка), в том числе группы компенсирующей и комбинированной направленности. - Группы кратковременного пребывания для детей с ОВЗ. - Центры раннего развития и коррекции.
Образование (общее)	- Специальные (коррекционные) школы и интернаты для детей с различными категориями ОВЗ (нарушения речи, интеллекта, зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата). - Общеобразовательные школы, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы (АООП) и инклюзивную практику. - Ресурсные классы для детей с расстройствами аутистического спектра. - Организации дополнительного образования, реализующие адаптированные программы.
Психолого-педагогическая помощь	- Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС-центры). - Психологические центры и консультационные пункты. - Центры диагностики и консультирования для детей с ОВЗ. - Службы ранней помощи. - Территориальные психолого-медико-педагогические комиссии (ПМПК).
Социальная защита и реабилитация	- Центры помощи семье и детям. - Реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями здоровья.
Оздоровительные и досуговые учреждения	- Детские оздоровительные лагеря (в том числе специализированные смены для детей с ОВЗ). - Детские образовательно-оздоровительные центры. - Клубы по месту жительства, реализующие инклюзивные программы.
Медицинские и оздоровительные учреждения	- Санатории и профилактории для детей. - Реабилитационные отделения при больницах и поликлиниках. - Медико-психологические центры. - Детские отделения психоневрологических и психиатрических больниц.

Организации среднего профессионального образования	- Педагогические колледжи (в качестве базы для проведения психолого-педагогических исследований со студентами с ОВЗ, изучения инклюзивной образовательной среды).
Организации культуры и спорта	- Специализированные школы для детей с ОВЗ. - Инклюзивные творческие студии и мастерские. - Спортивные секции для детей с ОВЗ.
Негосударственные и общественные организации	- Благотворительные фонды, работающие с детьми с ОВЗ. - Некоммерческие организации, оказывающие психолого-педагогическую поддержку. - Общественные организации родителей детей с ОВЗ. - Центры социальной адаптации и сопровождения.
Онлайн-платформы и центры дистанционного образования	- Образовательные онлайн-платформы для детей с ОВЗ. - Центры дистанционного образования для детей с ОВЗ или находящихся на длительном лечении. - Платформы для дистанционного консультирования родителей детей с ОВЗ.

Договор с базой практики студент заключает самостоятельно, в случае, если база практики находится за пределами г. Уфа.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

- консультируйтесь и работайте с вашим научным руководителем в режиме диалога в виртуальной среде Кампус ВЭГУ 24;

- активно используйте ресурсы Интернета, но не забывайте о научной этике, не допускайте плагиата; используя заимствованный материал, обязательно делайте ссылку на источник;

- не забывайте фиксировать источники информации, которые Вы используете для своей работы, оформляя на каждый источник полную, грамотную ссылку в соответствии с общепринятыми стандартами;

- оформляйте все предоставляемые научному руководителю и публично размещаемые материалы в соответствии с правилами оформления ПАР (письменных аттестационных работ) – их можно найти:

1) в АСА,

2) в учебной группе на Кампусе ВЭГУ 24 в разделе «Диск».

Отчет о практике представляется руководителю практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Неудовлетворительные результаты по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (пункт 42 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Образовательная организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

6. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

6.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме

электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проректор по
учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Оформление титульного листа отчета практики

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия»

О Т Ч Е Т
о прохождении практики по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)
__ курса

группы_____ форма обучения:_____
(очная, заочная)

Место проведения практики
_____ города…
(базовое учреждение)

Сроки проведения практики
с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель базового учреждения
_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Специалист базового учреждения_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Адрес и телефон базового учреждения_____

Руководитель от института_____

Уфа – 20__

Содержание (*приблизительное*)

ВВЕДЕНИЕ

Цели и задачи практики по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ

Объект, предмет, база практики

Сроки прохождения практики

Перечень формируемых компетенций (ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8)

1. Характеристика базы практики

1.1. Общая характеристика организации (наименование, вид деятельности, структура)

1.2. Контингент обучающихся (категории детей с ОВЗ, возрастные группы, количество, особые образовательные потребности)

1.3. Основные направления деятельности базы практики в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ

2. Подготовительный этап практики

2.1. Цели, задачи и ожидаемые результаты практики по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ

2.2. Индивидуальный план прохождения практики

2.3. Изучение нормативно-правовой базы и этических принципов работы с детьми с ОВЗ

2.3.1. Анализ нормативных правовых актов, регулирующих сферу образования и работы с детьми с ОВЗ (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС для обучающихся с ОВЗ, СанПиН, профессиональный стандарт педагога-психолога)

2.3.2. Изучение этического кодекса психолога (принципы уважения достоинства личности, конфиденциальности, недопустимости дискриминации, создания безопасной и психологически комфортной среды)

ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

3. Аналитико-проектная деятельность

3.1. Изучение теоретических основ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ

3.1.1. Анализ теоретических подходов к сопровождению детей с различными категориями ОВЗ (нарушения речи, интеллекта, зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, расстройства аутистического спектра и др.)

3.1.2. Изучение современных подходов к индивидуализации обучения, развития и воспитания детей с особыми образовательными потребностями

3.1.3. Анализ методов и технологий коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ

3.1.4. Оформление аналитического обзора по проблемам психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ

3.2. Изучение практического опыта организации психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в образовательной организации

3.2.1. Анализ адаптированных образовательных программ, технологических карт, приемов и методов, используемых в работе с детьми с ОВЗ

3.2.2. Ознакомление с документацией по психолого-педагогическому сопровождению (индивидуальные образовательные маршруты, заключения ПМПК, протоколы диагностик)

3.3. Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов и коррекционно-развивающих программ

3.3.1. Определение целей, задач и планируемых результатов сопровождения для детей с ОВЗ

3.3.2. Обоснование выбора психолого-педагогических технологий, приемов и методов с позиции их научной обоснованности и соответствия особым образовательным потребностям

3.3.3. Разработка технологических карт занятий, обеспечивающих индивидуализацию образовательного процесса

3.3.4. Реализация дифференцированного и личностно-ориентированного подходов с использованием технологий поддержки и сопровождения

4. Практическая деятельность

4.1. Выявление особых образовательных потребностей детей с ОВЗ

4.1.1. Проведение психолого-педагогического наблюдения за детьми с ОВЗ (не менее 3-5 человек) в процессе образовательной деятельности

4.1.2. Анализ индивидуальных возможностей, образовательных дефицитов и особых образовательных потребностей каждого ребенка

4.1.3. Определение трудностей, возникающих у детей с ОВЗ в процессе обучения, развития и социализации

4.2. Проведение психолого-педагогической диагностики детей с ОВЗ

4.2.1. Подбор или адаптация диагностических методик с учетом категории ОВЗ, возрастных и индивидуальных особенностей детей

4.2.2. Организация и проведение диагностических процедур (не менее 3-5 человек) в соответствии с этическими нормами и требованиями методик (добровольное участие, конфиденциальность, уважение достоинства личности, создание комфортной психологической обстановки)

4.2.3. Обработка и интерпретация результатов диагностики, выявление особых образовательных потребностей, образовательных дефицитов и зон ближайшего развития

4.2.4. Оформление результатов диагностики в виде заключений

4.3. Реализация индивидуальных образовательных маршрутов и коррекционно-развивающих программ

4.3.1. Проведение (под руководством психолога) коррекционно-развивающих занятий с детьми с ОВЗ (индивидуальные и/или подгрупповые) в соответствии с разработанными программами (не менее 3-5 занятий)

4.3.2. Использование психолого-педагогических технологий, направленных на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата

4.3.3. Оказание адресной помощи каждому ребенку на основе технологий индивидуализации и дифференциации

4.3.4. Фиксация результатов наблюдений в дневнике практики

4.4. Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности детей с ОВЗ

4.4.1. Организация совместной деятельности детей с ОВЗ (в парах, малых группах, коллективе) в ходе проведенных занятий с использованием эффективных приемов коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности

4.4.2. Осуществление индивидуальной работы с ребенком с ОВЗ с использованием психолого-педагогических технологий индивидуализации

4.4.3. Реализация воспитательного потенциала учебной деятельности в процессе занятий с детьми с ОВЗ

4.4.4. Определение степени достижения поставленных задач и корректировка организационных форм в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся

4.5. Мониторинг эффективности проведенных занятий

4.5.1. Использование методов мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий

4.5.2. Анализ динамики развития детей с ОВЗ

4.5.3. Определение необходимости коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся

4.6. Взаимодействие с участниками образовательных отношений

4.6.1. Подготовка информационных материалов (памятки, буклеты, рекомендации) для родителей по вопросам развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ

4.6.2. Проведение консультативной беседы с родителями (или педагогами) по результатам диагностики и рекомендациям, соблюдая коммуникативные и этические нормы

4.6.3. Учет интересов и прав всех участников образовательных отношений

4.6.4. Оказание поддержки в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды для детей с ОВЗ

5. Самообразование, супервизия и рефлексия

5.1. Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев работы с детьми с ОВЗ, обсуждение результатов, корректировка деятельности

5.2. Изучение научной литературы и методических материалов по проблемам психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ, обобщение передового педагогического опыта

5.3. Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выводы о результатах практики по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ

Оценка сформированности компетенций (ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8)

Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки и дальнейшему саморазвитию в области психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Индивидуальный план (график) прохождения практики

Приложение 2. Дневник прохождения практики

Приложение 3. Аналитическая справка по итогам изучения базы практики

Приложение 4. Выписка из нормативных правовых актов (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС для обучающихся с ОВЗ, профессиональный стандарт педагога-психолога, этический кодекс психолога)

Приложение 5. Аналитический обзор научной литературы по проблемам психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ

Приложение 6. Анализ практического опыта организации психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ

Приложение 7. Протоколы психолого-педагогического наблюдения за детьми с ОВЗ

Приложение 8. Заключения по результатам диагностики детей с ОВЗ (не менее 3-5 человек)

Приложение 9. Индивидуальные образовательные маршруты и коррекционно-развивающие программы для детей с ОВЗ (не менее 3-5 человек)

Приложение 10. Планы-конспекты коррекционно-развивающих занятий с детьми с ОВЗ (не менее 3-5 занятий)

Приложение 11. Протоколы мониторинга эффективности проведенных занятий

Приложение 12. Информационные материалы для родителей и педагогов (памятки, буклеты, рекомендации)

Приложение 13. Протокол консультативной беседы с родителями (педагогами)

Приложение 14. Протоколы супервизий

Приложение 15. Презентация результатов практики (в электронном виде)

Приложение 16. Самооценка сформированности компетенций

Приложение 17. Фото- и видеоматериалы о прохождении практики

Приложение 2

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения практики по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «Практика по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ».	1 неделя
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	1 неделя
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами.	1 неделя
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1-4 неделя
5.	Оформление отчетной документации по практике	4 неделя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Приложение 3

Оформление титульного листа дневника практики

Частное образовательное учреждение
Высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра педагогики и психологии

Направление 44.03.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) Детская практическая психология образования

Д Н Е В Н И К
прохождения практики по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ

Специалист базового учреждения:	**Студент**
Ф.И.О.	Ф.И.О.
подпись	курс, прием, форма обучения
Место печати	подпись

Уфа 20__

Дата проведения практики	Содержание работы	Оценка	Комментарии к оценке
	1.		
	2.		
	3.		
	1.		
	2.		
	1. Оформил отчет по практике.		

Руководитель практики

Должность ФИО

Приложение 4

Примерный образец характеристики на студента от специалиста организации

Характеристика
Иванова Петра Сидоровича

Иванов Петр Сидорович проходил производственную практику в должности (*полное официальное наименование должности)* в *(официальное полное без сокращений наименование предприятия, организации, учреждения)* с *(дата)* по *(дата)*.

Иванов П.С. за время прохождения практики осуществлял:

(- краткое попунктное перечисление видов деятельности или выполняемых действий).

При осуществлении профессиональной деятельности Иванов П.С. проявил следующие качества:

(- краткое попунктное перечисление деловых качеств и проявленных компетенций).

Уровень профессиональной подготовки Иванова П.С. соответствует требованиям, предъявляемым бакалавру по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования на данном этапе освоения образовательной программы.

Рекомендации студенту по совершенствованию его теоретической и практической подготовки:

(- краткое попунктное перечисление советов и рекомендаций студенту).

_____ _____ _____

(специалист предприятия) *(подпись)* *(инициалы и фамилия)*

(круглая печать предприятия)

Приложение 5

Индивидуальное задание прохождения практики по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ

<table>
<tr><th>Предварительный этап</th><th>Реализуемые компетенции</th></tr>
<tr><td>1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на практику в соответствии с ИУП
2. Определение обучающимся места и сроков прохождения практики</td><td rowspan="3">ОПК-1
ОПК-3
ОПК-6
ОПК-8</td></tr>
<tr><td>
<table>
<tr><th>Для обучающихся, проходящих практику на базах г.Уфы:</th><th>Для обучающихся, проходящих практику в других городах</th></tr>
<tr><td colspan="2">3. Выбор базы практики в реестре на Кампусе ВЭГУ 24
4. В случае если предложенные базы практик не подходят обучающемуся, то он заключает договор с выбранной им базой практики (если обучающийся планирует проходить все виды практик на одном предприятии, рекомендуется заключать договор на длительный срок).
5. Формирование обучающимся заявления на практику в соответствии с ИУП текущего семестра с прикреплением скан-копии договора</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на практику производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а
- Не согласованные заведующим кафедрой заявления (по причине отсутствия договора, не соответствия места практики профильной направленности программы подготовки, не корректных сроков прохождения практики, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения практики) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-5)
↓
- Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося.
- В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-5)</td></tr>
</table>

Основной этап	
Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «Практика по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ»	
Задания ***для обучающихся, проходящих производственную практику в профильных организациях***	
Изучение теоретических основ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ (ОПК-8) Изучить научную литературу и методические материалы по проблемам психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ: - провести анализ теоретических подходов к сопровождению детей с различными категориями ОВЗ (нарушения речи, интеллекта, зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, расстройства аутистического спектра и др.); - изучить современные подходы к индивидуализации обучения, развития и воспитания детей с особыми образовательными потребностями; - проанализировать методы и технологии коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ; - результаты анализа оформить в виде аналитического обзора (ОПК-8). Изучить практический опыт организации психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в образовательной организации: - провести анализ адаптированных образовательных программ, технологических карт, приемов и методов, используемых в работе с детьми с ОВЗ; - ознакомиться с документацией по психолого-педагогическому сопровождению (индивидуальные образовательные маршруты, заключения ПМПК, протоколы диагностик) (ОПК-8). ***Выявление особых образовательных потребностей детей с ОВЗ (ОПК-1, ОПК-3, ОПК-6)*** Провести психолого-педагогическое наблюдение за детьми с ОВЗ (не менее 3-5 человек) в процессе образовательной деятельности: - проанализировать индивидуальные возможности, образовательные дефициты и особые образовательные потребности каждого ребенка; - определить трудности, возникающие у детей с ОВЗ в процессе обучения, развития и социализации; - результаты наблюдений зафиксировать в дневнике практики (ОПК-3, ОПК-6). Провести психолого-педагогическую диагностику детей с ОВЗ (не менее 3-5 человек) с использованием подобранного или адаптированного диагностического инструментария: - подобрать или адаптировать диагностические методики с учетом категории ОВЗ, возрастных и индивидуальных особенностей детей;	ОПК-1 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-8

- организовать и провести диагностические процедуры в соответствии с этическими нормами и требованиями методик (добровольное участие, конфиденциальность, уважение достоинства личности, создание комфортной психологической обстановки) (ОПК-1); - обработать и интерпретировать результаты диагностики, выявить особые образовательные потребности, образовательные дефициты и зоны ближайшего развития (ОПК-6); - результаты диагностики оформить в виде заключений (ОПК-6). ***Проектирование и реализация индивидуальных образовательных маршрутов и коррекционно-развивающих программ (ОПК-3, ОПК-6)*** На основе результатов диагностики и наблюдений разработать (или адаптировать) индивидуальные образовательные маршруты и коррекционно-развивающие программы для детей с ОВЗ (не менее 3-5 человек): - определить цели, задачи и планируемые результаты сопровождения; - обосновать выбор психолого-педагогических технологий, приемов и методов с позиции их научной обоснованности и соответствия особым образовательным потребностям (ОПК-8); - разработать технологические карты занятий, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса (ОПК-6); - реализовать дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения (ОПК-6). Провести (под руководством психолога) коррекционно-развивающие занятия с детьми с ОВЗ (индивидуальные и/или подгрупповые) в соответствии с разработанными программами: - организовать и провести не менее 3-5 занятий с детьми с ОВЗ; - использовать психолого-педагогические технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата (ОПК-6); - оказать адресную помощь каждому ребенку на основе технологий индивидуализации и дифференциации (ОПК-6); - зафиксировать результаты наблюдений в дневнике практики (ОПК-6). Осуществите мониторинг эффективности проведенных занятий: - использовать методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий (ОПК-6); - проанализировать динамику развития детей с ОВЗ; - определить необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся (ОПК-6). ***Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности детей с ОВЗ (ОПК-3, ОПК-6)*** Организовать совместную деятельность детей с ОВЗ (в парах, малых группах, коллективе) в ходе проведенных занятий, используя эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности (ОПК-3). Осуществить индивидуальную работу с ребенком с ОВЗ с использованием психолого-педагогических технологий индивидуализации (ОПК-6).	

Реализовать воспитательный потенциал учебной деятельности в процессе занятий с детьми с ОВЗ (ОПК-3). Определить степень достижения поставленных задач и скорректировать организационные формы в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся (ОПК-3). ***Взаимодействие с участниками образовательных отношений (ОПК-1)*** Осуществить деловую коммуникацию с родителями (законными представителями) детей с ОВЗ и педагогами: - подготовить информационные материалы (памятки, буклеты, рекомендации) для родителей по вопросам развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ; - провести консультативную беседу с родителями (или педагогами) по результатам диагностики и рекомендациям, соблюдая коммуникативные и этические нормы (ОПК-1); - учитывать интересы и права всех участников образовательных отношений (ОПК-1). Оказывать поддержку в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды для детей с ОВЗ (ОПК-1). ***Самообразование, супервизия и рефлексия (ОПК-8)*** Провести регулярную супервизию с руководителем практики от базы: анализировать сложные случаи работы с детьми с ОВЗ, обсуждать результаты, корректировать деятельность. Изучите научную литературу и методические материалы по проблемам психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ, обобщите передовой педагогический опыт (ОПК-8). Вести дневник практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов, осуществляйте рефлексию собственных профессиональных действий. Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.	
Заключительный **(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)**	
Перечень отчетной документации ***для обучающихся, проходящих производственную практику в профильных организациях***	
1. Дневник практики, заверенный подписью руководителя и печатью базы практики 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ и руководителем практики от профильной организации 3. Характеристика на студента, заверенная подписью руководителя и печатью базы практики 4. Аналитическая справка о базе практики 5. Выписка из нормативных правовых актов 6. Аналитический обзор научной литературы по проблемам психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ 7. Протоколы психолого-педагогического наблюдения за детьми с ОВЗ	

8. Заключения по результатам диагностики детей с ОВЗ 9. Индивидуальные образовательные маршруты и коррекционно-развивающие программы 10. Планы-конспекты коррекционно-развивающих занятий 11. Протоколы мониторинга эффективности проведенных занятий 12. Информационные материалы для родителей и педагогов 13. Протокол консультативной беседы с родителями (педагогами) 14. Самооценка сформированности компетенций	ОПК-1 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-8
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА (отчет, дневник, договор, план-график, индивидуальное задание) - Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы практики, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках, месте прохождения практики. В случае несоответствия, практика отправляется преподавателем на доработку. После исправления указанных недостатков отчетная документация повторно размещается в АСА. - Выставление оценки преподавателем в АСА	

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 15 июня 2026 г., № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 25.08. 2026 № 62/а

Рабочая программа
Преддипломная практика

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Преддипломная практика», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования по заочной (в том числе по ускоренной) форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен проектировать и реализовывать образовательный процесс в соответствии с ФГОС, учитывая возрастные, индивидуальные и особые образовательные потребности обучающихся ПК-1;
- способен осуществлять развивающую и воспитательную деятельность, направленную на формирование личностных, метапредметных и социальных компетенций обучающихся, в том числе в цифровой и поликультурной среде ПК-2;
- способен проводить психолого-педагогическую диагностику особенностей обучающихся, выявлять трудности в развитии, обучении и социализации, формулировать заключения и рекомендации для участников образовательного процесса ПК-3;

- способен оказывать психолого-педагогическую помощь обучающимся, в том числе с ОВЗ, находящимся в трудной жизненной ситуации, проводить коррекционно-развивающую, консультативную и профилактическую работу ПК-4.

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

ИПК-1.1 Понимает нормативные требования ФГОС к организации образовательного процесса; обосновывает необходимость учёта возрастных, индивидуальных и особых образовательных потребностей обучающихся; выявляет и определяет данные потребности, использует результаты анализа для планирования педагогической деятельности;

ИПК-1.2 Разрабатывает и реализует образовательный процесс в соответствии с ФГОС, осуществляет выбор и адаптацию содержания, технологий, методов и форм обучения, учитывая возрастные, индивидуальные и особые образовательные потребности обучающихся;

ИПК-1.3 Оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся в ходе образовательной деятельности, использует вариативные методы и приемы развития личностных качеств и познавательной сферы, разрабатывает и применяет индивидуальные образовательные маршруты, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей и достижение планируемых результатов;

ИПК-2.1 Понимает цели, задачи и нормативные основания развивающей и воспитательной деятельности, обосновывает выбор методов и форм работы, направленных на формирование личностных, метапредметных и социальных компетенций обучающихся; выявляет и определяет индивидуальные особенности и образовательные потребности, значимые для построения воспитательной и развивающей работы;

ИПК-2.2 Разрабатывает и реализует программы воспитательной и развивающей деятельности, осуществляет планирование и проведение мероприятий, направленных на формирование личностных, метапредметных и социальных компетенций обучающихся; учитывает возможности цифровой и поликультурной среды при отборе содержания, технологий и форм взаимодействия (организация социально значимой деятельности, использование цифровых ресурсов, уважение культурных различий);

ИПК-2.3 Оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся в процессе воспитания и развития, использует вариативные методы (игры, тренинги, проекты, цифровые инструменты), обеспечивающие формирование личностных, метапредметных и социальных компетенций в поликультурной среде; разрабатывает и применяет инструменты оценки динамики развития компетенций**;**

ИПК-3.1 Понимает цели, задачи и нормативно-правовые основания проведения психолого-педагогической диагностики; обосновывает выбор диагностического инструментария для выявления особенностей обучающихся, трудностей в развитии, обучении и социализации; выявляет и

определяет актуальные и потенциальные проблемы развития с использованием валидных методов;

ИПК-3.2 Реализует и осуществляет процедуру психолого-педагогической диагностики, использует современные методы сбора и обработки диагностических данных; разрабатывает и формулирует развернутые психолого-педагогические заключения, учитывая возрастные, индивидуальные и особые образовательные потребности обучающихся;

ИПК-3.3 Оказывает информационно-методическую поддержку участникам образовательного процесса (педагогам, родителям) на основе результатов диагностики; использует диагностические данные для разработки рекомендаций по преодолению трудностей в развитии, обучении и социализации; разрабатывает и представляет заключения в доступной форме, обеспечивая конструктивное взаимодействие;

ИПК-4.1 Понимает цели, задачи и принципы оказания психолого-педагогической помощи обучающимся, включая лиц с ОВЗ и находящихся в трудной жизненной ситуации; обосновывает выбор направлений и методов коррекционно-развивающей, консультативной и профилактической работы, выявляет и определяет актуальные запросы и риски развития обучающихся;

ИПК-4.2 Реализует и осуществляет коррекционно-развивающую, консультативную и профилактическую работу с обучающимися, в том числе с ОВЗ и находящимися в трудной жизненной ситуации, используя современные методы и технологии; разрабатывает программы коррекционно-развивающих занятий и профилактических мероприятий, учитывая индивидуальные, возрастные и особые образовательные потребности, а также специфику трудной жизненной ситуации;

ИПК-4.3 Оказывает психолого-педагогическую помощь обучающимся через реализацию индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих программ, консультативную поддержку родителей и педагогов, а также профилактические мероприятия; использует комплексный подход к сопровождению, осуществляет мониторинг эффективности проводимой работы, обеспечивая своевременную коррекцию и поддержку**.**

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2В «Практика» Б2.В.01(Пд) «Преддипломная практика», части, формируемой участниками образовательных отношений и проводится по заочной форме на 9 семестре (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Общая педагогика, Теория обучения и воспитания, Психология развития и возрастная психология, Педагогическая психология, Социальная психология образования, Общая психология, Педагогика и психология специального образования, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Детская практическая психология, Психологическая

диагностика в образовании, Психологическое консультирование в образовании, Коррекционно-развивающая работа с детьми, Технология и организация воспитательных практик, Психология воспитательных практик, Основы вожатской деятельности, Психолого-педагогическая антропология: социокультурные контексты воспитания, Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика), Научно-исследовательская практика (первичные навыки), Практика по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ, Педагогическая (вожатская) практика в детском оздоровительном учреждении, Педагогическая практика (Классное руководство с элементами психологического сопровождения), Производственная практика по консультированию родителей и педагогов, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин Общая педагогика, Теория обучения и воспитания, Психология развития и возрастная психология, Педагогическая психология, Социальная психология образования, Общая психология, Педагогика и психология специального образования, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Детская практическая психология, Психологическая диагностика в образовании, Психологическое консультирование в образовании, Коррекционно-развивающая работа с детьми, Технология и организация воспитательных практик, Психология воспитательных практик, Основы вожатской деятельности, Психолого-педагогическая антропология: социокультурные контексты воспитания, Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика), Научно-исследовательская практика (первичные навыки), Практика по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ, Педагогическая (вожатская) практика в детском оздоровительном учреждении, Педагогическая практика (Классное руководство с элементами психологического сопровождения), Производственная практика по консультированию родителей и педагогов.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программе Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) и ее продолжительность вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- 9 зачетных единицы;
- или 324 академических часа;
- или 6 учебных недель.

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Этапы		Содержание	Объем, академические часы
№ п/п	наименование		
1	2	3	4
1	Подготовительный	***Знакомство с тематикой выпускных квалификационных работ.*** Выбор темы выпускной квалификационной работы (согласно профилю студента) ***и получение необходимых рекомендаций по сбору материалов на базе практики у научного руководителя.*** Формирование цели, задачи и плана на выполнение практики совместно с руководителем; уточнение баз практики, координация сроков и условий проведения практики; проведение установочного собрания: - знакомство с программой преддипломной практики; - утверждение научного руководителя практики; - разработка индивидуального план преддипломной практики; - обсуждение с научным руководителем целей, задач и ожидаемых результатов.	20
2	Основной (он может быть единым или разбиваться на подэтапы)	1. Сбор теоретического материала для выполнения квалификационной работы студента, составление списка используемой литературы; 2. Формулирование аппарата исследования и теоретической части выпускной квалификационной работы; 2. Подбор диагностических методик исследования и метода математической статистики; 3. Проведение диагностического исследования; 4. Обработка результатов диагностического исследования и качественный анализ полученных результатов исследования; 5. Статистическое подтверждение выдвинутой гипотезы методом математической статистики; 6. Формулирование выводов исследования и составление рекомендаций;	274

		7. Оформление выпускной квалификационной работы согласно методическим требованиям; 8. Оформление автореферата выпускной квалификационной работы (ВКР); 9. Подготовка доклада и презентации по теме исследования, выступление с докладом на предзащите; 10. Формирование текста заключения к ВКР; 11. Окончательное оформление текста ВКР.	
3	Заключительный	- оформление отчета по практике согласно установленной форме; - сдача отчета научному руководителю; - корректировка отчета по практике в соответствии с замечаниями научного руководителя; - прохождение промежуточной аттестации.	30

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
код	**содержание**		
1	**2**	**3**	**4**
ПК-1	способен проектировать и реализовывать образовательный процесс в соответствии с ФГОС, учитывая возрастные, индивидуальные и особые образовательные потребности обучающихся	ИПК-1.1 Понимает нормативные требования ФГОС к организации образовательного процесса; обосновывает необходимость учёта возрастных, индивидуальных и особых образовательных потребностей обучающихся; выявляет и определяет данные потребности, использует результаты анализа для планирования педагогической деятельности	**Знает:** - нормативные требования ФГОС к организации образовательного процесса и проектированию образовательных программ; - теоретические основы возрастной психологии, педагогики и специальной психологии для выявления особых образовательных потребностей обучающихся; - методы и подходы к анализу и учету индивидуальных и особых образовательных потребностей при планировании педагогической деятельности. **Умеет:**

			- обосновывать необходимость учета возрастных, индивидуальных и особых образовательных потребностей обучающихся при проектировании образовательного процесса; - выявлять и определять особые образовательные потребности обучающихся на основе анализа диагностических данных и наблюдений; - использовать результаты анализа для планирования педагогической деятельности и разработки образовательных маршрутов. **Навыки:** - анализа нормативных документов и их применения в практической деятельности; - выявления и учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся в процессе проектирования образовательных программ.
		ИПК-1.2 Разрабатывает и реализует образовательный процесс в соответствии с ФГОС, осуществляет выбор и адаптацию содержания, технологий, методов и форм обучения, учитывая возрастные, индивидуальные и особые образовательные потребности обучающихся	**Знает:** - современные технологии, методы и формы организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС; - способы адаптации содержания, методов и форм обучения с учетом возрастных, индивидуальных и особых образовательных потребностей обучающихся; - требования к разработке и реализации образовательных программ и маршрутов. **Умеет:** - разрабатывать и реализовывать образовательный процесс в соответствии с ФГОС;

			- осуществлять выбор и адаптацию содержания, технологий, методов и форм обучения с учетом возрастных, индивидуальных и особых образовательных потребностей обучающихся; - проектировать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся с особыми потребностями. **Навыки:** - разработки образовательных программ и планов учебных занятий с учетом требований ФГОС; - адаптации педагогических технологий для разных категорий обучающихся; - реализации дифференцированного и личностно-ориентированного подходов в образовательном процессе.
		ИПК-1.3 Оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся в ходе образовательной деятельности, использует вариативные методы и приемы развития личностных качеств и познавательной сферы, разрабатывает и применяет индивидуальные образовательные маршруты, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей и достижение планируемых результатов	**Знает:** - методы и приемы психолого-педагогической поддержки обучающихся в ходе образовательной деятельности; - вариативные методы развития личностных качеств и познавательной сферы обучающихся; - технологии разработки и применения индивидуальных образовательных маршрутов. **Умеет:** - оказывать психолого-педагогическую поддержку обучающимся в ходе образовательной деятельности; - использовать вариативные методы и приемы развития личностных качеств и познавательной сферы; - разрабатывать и применять индивидуальные

			образовательные маршруты, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей и достижение планируемых результатов. **Навыки:** - оказания адресной психолого-педагогической поддержки обучающимся с учетом их индивидуальных особенностей; - разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов; - оценки эффективности применяемых методов и их коррекции в зависимости от динамики развития обучающихся.
ПК-2	способен осуществлять развивающую и воспитательную деятельность, направленную на формирование личностных, метапредметных и социальных компетенций обучающихся, в том числе в цифровой и поликультурной среде	ИПК-2.1 Понимает цели, задачи и нормативные основания развивающей и воспитательной деятельности, обосновывает выбор методов и форм работы, направленных на формирование личностных, метапредметных и социальных компетенций обучающихся; выявляет и определяет индивидуальные особенности и образовательные потребности, значимые для построения воспитательной и развивающей работы	**Знает:** - цели, задачи и нормативные основания развивающей и воспитательной деятельности в образовательной организации; - методы и формы работы, направленные на формирование личностных, метапредметных и социальных компетенций обучающихся; - способы выявления индивидуальных особенностей и образовательных потребностей, значимых для построения воспитательной и развивающей работы. **Умеет:** - обосновывать выбор методов и форм работы, направленных на формирование личностных, метапредметных и социальных компетенций обучающихся; - выявлять и определять индивидуальные особенности и образовательные

			потребности, значимые для построения воспитательной и развивающей работы; - учитывать индивидуальные особенности при планировании воспитательной и развивающей деятельности. **Навыки:** - анализа индивидуальных особенностей обучающихся для проектирования воспитательной работы; - выбора оптимальных методов и форм развития личностных и социальных компетенций; - планирования воспитательной деятельности с учетом нормативных требований и индивидуальных потребностей.
		ИПК-2.2 Разрабатывает и реализует программы воспитательной и развивающей деятельности, осуществляет планирование и проведение мероприятий, направленных на формирование личностных, метапредметных и социальных компетенций обучающихся; учитывает возможности цифровой и поликультурной среды при отборе содержания, технологий и форм взаимодействия (организация социально значимой деятельности, использование цифровых ресурсов, уважение культурных различий)	**Знает:** - технологии разработки программ воспитательной и развивающей деятельности; - формы и методы организации мероприятий, направленных на формирование личностных, метапредметных и социальных компетенций; - возможности цифровой и поликультурной среды для организации воспитательной работы. **Умеет:** - разрабатывать и реализовывать программы воспитательной и развивающей деятельности; - осуществлять планирование и проведение мероприятий, направленных на формирование личностных, метапредметных и социальных компетенций обучающихся; - учитывать возможности цифровой и поликультурной среды при отборе

			содержания, технологий и форм взаимодействия. **Навыки:** - разработки программ воспитательной деятельности и планов воспитательных мероприятий; - организации социально значимой деятельности с использованием цифровых ресурсов; - учета культурных различий и особенностей обучающихся в воспитательной работе.
		ИПК-2.3 Оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся в процессе воспитания и развития, использует вариативные методы (игры, тренинги, проекты, цифровые инструменты), обеспечивающие формирование личностных, метапредметных и социальных компетенций в поликультурной среде; разрабатывает и применяет инструменты оценки динамики развития компетенций	**Знает** - методы и формы психолого-педагогической поддержки обучающихся в процессе воспитания и развития; - вариативные методы (игры, тренинги, проекты, цифровые инструменты), обеспечивающие формирование компетенций в поликультурной среде; - инструменты оценки динамики развития личностных, метапредметных и социальных компетенций. **Умеет:** - оказывать психолого-педагогическую поддержку обучающимся в процессе воспитания и развития; - использовать вариативные методы (игры, тренинги, проекты, цифровые инструменты) для формирования компетенций; - разрабатывать и применять инструменты оценки динамики развития компетенций обучающихся. **Навыки:** - проведения воспитательных и развивающих мероприятий с использованием игровых, тренинговых и проектных технологий;

			- применения цифровых инструментов в воспитательной и развивающей работе; - мониторинга и оценки динамики развития личностных и социальных компетенций обучающихся.
ПК-3	способен проводить психолого-педагогическую диагностику особенностей обучающихся, выявлять трудности в развитии, обучении и социализации, формулировать заключения и рекомендации для участников образовательного процесса	ИПК-3.1 Понимает цели, задачи и нормативно-правовые основания проведения психолого-педагогической диагностики; обосновывает выбор диагностического инструментария для выявления особенностей обучающихся, трудностей в развитии, обучении и социализации; выявляет и определяет актуальные и потенциальные проблемы развития с использованием валидных методов	**Знает:** - цели, задачи и нормативно-правовые основания проведения психолого-педагогической диагностики; - методы и диагностический инструментарий для выявления особенностей обучающихся, трудностей в развитии, обучении и социализации; — критерии валидности и надежности диагностических методик. **Умеет:** - обосновывать выбор диагностического инструментария для выявления особенностей обучающихся, трудностей в развитии, обучении и социализации; - выявлять и определять актуальные и потенциальные проблемы развития с использованием валидных методов; - планировать диагностическое исследование в соответствии с поставленными задачами. **Навыки:** - подбора и обоснования выбора диагностического инструментария; - проведения первичной диагностики для выявления трудностей в развитии и обучении; - анализа и интерпретации диагностических данных.

		ИПК-3.2 Реализует и осуществляет процедуру психолого-педагогической диагностики, использует современные методы сбора и обработки диагностических данных; разрабатывает и формулирует развернутые психолого-педагогические заключения, учитывая возрастные, индивидуальные и особые образовательные потребности обучающихся	**Знает:** - процедуру организации и проведения психолого-педагогической диагностики; - современные методы сбора и обработки диагностических данных, включая методы математической статистики; - требования к оформлению психолого-педагогических заключений и диагностических отчетов. **Умеет:** - реализовывать и осуществлять процедуру психолого-педагогической диагностики; - использовать современные методы сбора и обработки диагностических данных, включая методы математической статистики; - разрабатывать и формулировать развернутые психолого-педагогические заключения, учитывая возрастные, индивидуальные и особые образовательные потребности обучающихся. **Навыки:** - организации и проведения диагностических процедур в соответствии с этическими нормами; - обработки и интерпретации диагностических данных с использованием статистических методов; - составления психолого-педагогических заключений и рекомендаций.
		ИПК-3.3 Оказывает информационно-методическую поддержку участникам образовательного процесса (педагогам, родителям) на основе результатов диагностики; использует	**Знает:** - способы оказания информационно-методической поддержки участникам образовательного процесса на основе результатов диагностики; - методы разработки рекомендаций по

		диагностические данные для разработки рекомендаций по преодолению трудностей в развитии, обучении и социализации; разрабатывает и представляет заключения в доступной форме, обеспечивая конструктивное взаимодействие	преодолению трудностей в развитии, обучении и социализации; - принципы конструктивного взаимодействия с участниками образовательного процесса. **Умеет:** - оказывать информационно-методическую поддержку участникам образовательного процесса (педагогам, родителям) на основе результатов диагностики; - использовать диагностические данные для разработки рекомендаций по преодолению трудностей в развитии, обучении и социализации; - разрабатывать и представлять заключения в доступной форме, обеспечивая конструктивное взаимодействие. **Навыки:** - подготовки информационных и методических материалов для педагогов и родителей по результатам диагностики; - формулирования рекомендаций в доступной и понятной форме; - организации конструктивного взаимодействия с участниками образовательного процесса.
ПК-4	способен оказывать психолого-педагогическую помощь обучающимся, в том числе с ОВЗ, находящимся в трудной жизненной ситуации, проводить коррекционно-развивающую,	ИПК-4.1 Понимает цели, задачи и принципы оказания психолого-педагогической помощи обучающимся, включая лиц с ОВЗ и находящихся в трудной жизненной ситуации; обосновывает выбор направлений и методов коррекционно-	**Знает:** - цели, задачи и принципы оказания психолого-педагогической помощи обучающимся, включая лиц с ОВЗ и находящихся в трудной жизненной ситуации; - направления и методы коррекционно-развивающей, консультативной и профилактической работы;

	консультативную и профилактическую работу	развивающей, консультативной и профилактической работы, выявляет и определяет актуальные запросы и риски развития обучающихся	- способы выявления актуальных запросов и рисков развития обучающихся. **Умеет:** - обосновывать выбор направлений и методов коррекционно-развивающей, консультативной и профилактической работы; - выявлять и определять актуальные запросы и риски развития обучающихся, включая лиц с ОВЗ и находящихся в трудной жизненной ситуации; - планировать коррекционно-развивающую и профилактическую работу на основе выявленных запросов и рисков. **Навыки:** - выявления актуальных запросов и рисков развития обучающихся через диагностику и наблюдение; - обоснования выбора методов и направлений коррекционно-развивающей работы; - планирования профилактической и консультативной деятельности.
		ИПК-4.2 Реализует и осуществляет коррекционно-развивающую, консультативную и профилактическую работу с обучающимися, в том числе с ОВЗ и находящимися в трудной жизненной ситуации, используя современные методы и технологии; разрабатывает программы коррекционно-развивающих занятий и профилактических	**Знает:** - современные методы и технологии коррекционно-развивающей, консультативной и профилактической работы с обучающимися; - требования к разработке программ коррекционно-развивающих занятий и профилактических мероприятий; - особенности работы с обучающимися с ОВЗ и находящимися в трудной жизненной ситуации. **Умеет:**

		мероприятий, учитывая индивидуальные, возрастные и особые образовательные потребности, а также специфику трудной жизненной ситуации	- реализовывать и осуществлять коррекционно-развивающую, консультативную и профилактическую работу с обучающимися, в том числе с ОВЗ и находящимися в трудной жизненной ситуации; - использовать современные методы и технологии коррекционно-развивающей работы; - разрабатывать программы коррекционно-развивающих занятий и профилактических мероприятий, учитывая индивидуальные, возрастные и особые образовательные потребности, а также специфику трудной жизненной ситуации. **Навыки:** - проведения коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с использованием современных методов и технологий; - разработки и реализации программ индивидуальной и групповой коррекционной работы; - организации профилактических мероприятий с учетом особенностей обучающихся.
		ИПК-4.3 Оказывает психолого-педагогическую помощь обучающимся через реализацию индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих программ, консультативную поддержку родителей и педагогов, а также профилактические мероприятия;	**Знает:** - способы оказания психолого-педагогической помощи через реализацию индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих программ; - методы консультативной поддержки родителей и педагогов; — технологии мониторинга эффективности коррекционно-развивающей и профилактической работы. **Умеет:**

		использует комплексный подход к сопровождению, осуществляет мониторинг эффективности проводимой работы, обеспечивая своевременную коррекцию и поддержку	- оказывать психолого-педагогическую помощь обучающимся через реализацию индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих программ; - осуществлять консультативную поддержку родителей и педагогов; - использовать комплексный подход к сопровождению и осуществлять мониторинг эффективности проводимой работы, обеспечивая своевременную коррекцию и поддержку. **Навыки:** - реализации индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих программ; - проведения консультаций для родителей и педагогов по вопросам развития и обучения детей; - мониторинга эффективности коррекционной работы и своевременной коррекции программы сопровождения.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»)шкалы оценивания.

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% – «хорошо», 50-69% – «удовлетворительно», менее 50 % – «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

для четырехбалльной шкалы

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)

«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по данной практике проводится по форме зачета с оценкой по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по данной практике используются следующие письменные отчетные документы:

- отчет по преддипломной практике в соответствии с прилагаемым шаблоном (см. Приложение):
- дневник прохождения практики;
- рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ (Приложение 1);
- автореферат выпускной квалификационной работы (ВКР).

Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной

деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

3.4.4 При проведении аттестации по практике последовательно осуществляются следующие процедуры:

- оформляется отчет по практике установленной формы;
- сдается на проверку научному руководителю через АСА;
- при наличии замечаний со стороны научного руководителя и возврате на доработку – производится устранение выявленных недостатков, доработка отчета и повторная отправка отчета на проверку;
- при отсутствии существенных замечаний и положительной рецензии со стороны научного руководителя – выставляется зачет с оценкой (удовлетворительно, хорошо, отлично).

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Психодиагностика : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Н. Кошелевой, В. В. Хороших. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 362 с.	https://urait.ru/bcode/583797
2	Майборода, Т. А. Качественные и количественные методы исследований в психологии : учебное пособие / Т. А. Майборода ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 102 с.. – 411 с. .	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459091
3	Константинов, В. В. Методологические основы психологии : учебник для вузов / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 199 с.	https://urait.ru/bcode/585372

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
3	Министерство образования и науки Российской Федерации	https://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/
4	Национальный цифровой ресурс «Просвещение»	https://prosv.ru
Информационные справочные системы		
1	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/

2	Справочно-информационный портал «Грамота.ру»	https://gramota.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	Информационно-образовательный портал «Инфоурок»	https://infourok.ru/
2	Научно-методический электронный журнал «Концепт»	https://e-koncept.ru
3	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/
4	Платформа «Цифровая школа» (Сферум)	https://sferum.ru
5	Портал «Национальные проекты России» (раздел «Образование»)	https://национальныепроекты.рф/
6	Портал «Психологическая газета»	https://psy.su
7	Сайт «Здоровье ребенка»	http://www.zdorovyirebenok.ru
8	Сайт Общероссийской общественной организации «Федерация психологов образования России»	https://rospsy.ru
9	Сайт Федерального института педагогических измерений (ФИПИ)	https://fipi.ru

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках);

		- автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMSePortfolioSpecification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным

		программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4	Система программных продуктов LMSMoodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2	1)лицензия GNULGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNULGPL (Свободное ПО)

5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007 7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314 7)лицензия GNULGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе прохождения данной практики используется специальный виртуальный учебный кабинет – рабочая группа модуля «Кампус ВЭГУ 24»: предметная группа «ПГ Практики», где в разделе «Диск» размещены общие консультационные материалы по практике и, где происходит консультирование по практике и обмен файлами между бакалавриантом-практикантом и его научным руководителем.

4.4.2 Студенты проходят практику в учреждениях и организациях, работающих в сферах **образования, социальной помощи, здравоохранения, волонтерства, научно-методических объединений.**

Основные типы организаций для практики

Сфера деятельности	Типы организаций (примеры)
Образовательные организации (основные базы практики)	- Дошкольные образовательные учреждения (детские сады, ясли, центры развития ребенка). - Общеобразовательные школы (включая гимназии, лицеи, школы с углубленным изучением предметов). - Организации дополнительного образования (центры творчества, спортивные школы, кружки и секции). - Специальные (коррекционные) образовательные учреждения для детей с ОВЗ.
Социальные учреждения и центры помощи	- Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС-центры). - Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних. - Центры социальной помощи семье и детям (ЦСПСиД). - Кризисные центры помощи женщинам (с детьми). - Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Детские оздоровительные учреждения	- Загородные детские оздоровительные лагеря (стационарные, санаторного типа). - Летние школьные лагеря (лагеря с дневным пребыванием детей). - Профильные лагеря (спортивные, туристические, языковые, творческие, военно-патриотические).
Психологические службы и	- Психологические службы образовательных организаций. - Частные психологические центры и кабинеты.

консультационные центры	- Детские телефоны доверия. - Онлайн-платформы для психологического консультирования.
Медицинские и оздоровительные учреждения	- Детские поликлиники и больницы (кабинеты медицинской психологии). - Санатории и профилактории для детей. - Центры восстановительной медицины и реабилитации.
Научные и методические организации	- Институты развития образования и центры повышения квалификации. - Методические центры и муниципальные службы. - Исследовательские лаборатории и центры (как база для преддипломной практики).
Волонтерские и общественные организации	- Благотворительные фонды, работающие с детьми. - Некоммерческие организации (НКО), реализующие проекты по поддержке детства и семьи. - Общественные движения в сфере психологического просвещения и помощи.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

- консультируйтесь и работайте с вашим научным руководителем в режиме диалога в виртуальной среде Кампус ВЭГУ 24;

- активно используйте ресурсы Интернета, но не забывайте о научной этике, не допускайте плагиата; используя заимствованный материал, обязательно делайте ссылку на источник;

- не забывайте фиксировать источники информации, которые Вы используете для своей работы, оформляя на каждый источник полную, грамотную ссылку в соответствии с общепринятыми стандартами;

- оформляйте все предоставляемые научному руководителю и публично размещаемые материалы в соответствии с правилами оформления ПАР (письменных аттестационных работ) – их можно найти:

1) в АСА,

2) в учебной группе на Кампусе ВЭГУ 24 в разделе «Диск».

Отчет о практике представляется руководителю практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Неудовлетворительные результаты по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (пункт 42 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Образовательная организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

6. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

6.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов(крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:– дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проректор по учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Отчет
о прохождении преддипломной практики
направление 44.03.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) Детская практическая психология образования
(примерная структура и основные требования к содержанию)

1. Отчет по практике должен состоять из следующих структурных элементов:
- отзыв научного руководителя о прохождении преддипломной практики;
- дневник преддипломной практики;
- отчет о преддипломной практике.

2. Требования к структуре, форме изложения материала и примерному содержанию отчета по преддипломной практике.

1) Дневник преддипломной практики, который заполняется студентом, он должен содержать следующую информацию:
- описание проделанной работы, согласно этапам и срокам практики;
- направления и результаты исследовательской работы студента в период прохождения практики.
2) Отчет по преддипломной практике должен состоять из двух глав:
I Общая характеристика работы;
II Основное содержание исследования.
Глава I включает в себя следующие пункты:
Актуальность
Цель исследования
Задачи
Объект исследования
Предмет исследования
Гипотеза исследования
Научная разработанность исследования
Практическая значимость работы
Эмпирическая база исследования
Структура работы
В главе II излагается краткое содержание основных глав дипломной работы и заключение.
Технические требования к тексту отчета по преддипломной практике:
- материал оформляется в текстовом редакторе MicrosoftWord, листы формата А4, шрифт TimesNewRoman, кегель 14, интервал – полуторный. Поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см.
- рекомендуемый объем отчета по преддипломной практике 10 - 15 страниц.
Образец отчета по преддипломной практике в (Приложении 2).

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения Преддипломной практики

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «Преддипломная практика».	1 неделя
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	1 неделя
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами организации.	1 неделя
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1-6 неделя
5.	Оформление отчетной документации по практике	6 неделя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

подпись

ДНЕВНИК
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

студента(-ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Сроки практики: с _____ по _____ 20__ г.

Дата (период)	Содержание проведенной работы

Приложение 2

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ
ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

Иванова Сидора Петровича

ОТЧЕТ О ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ТЕМЕ:

Структура личности лиц, страдающих наркотической зависимостью: возрастной аспект

Научный руководитель:
к.психол.н., доцент
Петрова Е.К.

Уфа 20____

I. Общая характеристика работы.

Актуальность.В повседневной деятельности клинического психолога значительную роль играет умение определить индивидуальные особенности личности, отражающих типичные формы реагирования, механизмы приспособления и характер социального взаимодействия в среде, то есть структуру личности. Полученная информация позволяет предсказывать и контролировать варианты ожидаемого поведения, выбирать оптимальные способы коррекционного воздействия субъекта. Изучение структуры личности лиц, страдающих наркотической зависимостью особенно актуально в связи с отмечаемым в последние десятилетия резким ростом наркомании, при этом большинство потребителей наркотиков и больных наркоманией составляют подростки и молодежь. Реабилитация лиц, страдающих наркотической зависимостью, начинается с диагностики его личностных особенностей, в процессе которой оценивается потенциал здоровья и личности наркозависимой личности. То есть актуальность исследования определяется недостаточной изученностью индивидуально-психологических особенностей лиц, страдающих наркотической зависимостью и необходимостью индивидуализировать формы оказания им психологической помощи.

Целью исследования является анализ особенностей структуры личности лиц различных возрастных групп, страдающих наркотической зависимостью.

Достижение поставленной цели предполагает решить следующие **задачи**:

1. Теоретический анализ понятия структура личности.
2. Рассмотрение психологических аспектов наркотической зависимости.
3. Теоретический анализ особенностей структуры личности, при наркотической зависимости.
4. Практическое изучение структуры личности лиц различных возрастных групп, страдающих наркотической зависимостью.

Объектисследования: 60 испытуемых с одинаковой (II) степенью зависимости в возрасте от 16 до 30 лет.

Предметомисследования: специфика структуры личности лиц различных возрастных групп, страдающих наркотической зависимостью.

Гипотезаисследования: при одинаковой степени наркотической зависимости нарушения структуры личности более выражены в младших возрастных группах.

Научая разработанность исследования. Изучение личностной сферы лиц, страдающих наркотической зависимостью, проводилось в русле разработки проблемы наркотической зависимости, в 80-е годы данной теме посвящены исследования И.Н. Пятницкой, М.Л. Рохлиной и других. Е.Г. Трайнина Г.Я. Лукачер, В.В. Посохов исследовали изменения нервной системы лиц, страдающих наркотической зависимостью. В 90-е годы существенно расширилась область научных исследований посвященных наркотической зависимости: работы И.П. Анохиной, Н.Н. Иванец, Н.В. Стрелец, В.С. Битенского. В исследованиях А.Е. Личко, С.П. Генайло и А.Н. Ланда с клиническим подходом к изучению психической зависимости от наркотиков, в основу ее формирования положены личностные особенности индивида. В последнее десятилетие в области проблем наркомании работали А.М. Буракова, О.Н. А.Л. Катков, Е.М. Крупицкий, Логунцова, В.А. Непомнящая, А.Д. Мирошниченко и многие другие. В работах И.П. Анохиной, А.Г. Веретинской, Г.Н. Васильевой и И.В. Овчинниковой рассмотрены вопросы биологических механизмов индивидуальной предрасположенности к злоупотреблению различными психоактивными веществами.

Анализ работ посвященных наркотической зависимости показывает, что в объяснении возможных механизмов ее формирования, так или иначе, авторы обращают некоторое внимание на личностные свойства зависимых индивидов. При этом взаимосвязь между особенностями личности и развитием зависимости рассматривается в различных аспектах. Однако, экспериментальному изучению личности в условиях сформированной наркотической зависимости посвящено незначительное число работ.

Практическая значимость работы состоит в возможности применении методики исследования в практической деятельности клинических психологов, для получения информации о личностной сфере лиц, страдающих наркотической зависимостью для работы по профилактике наркомании и лечению наркозависимых.

Эмпирическая база исследования: наркологический диспансер г. Уфы.

Структура работы: работа состоит из введения, двух глав — теоретической и практической, заключения, списка использованной литературы и приложений.

II. Основное содержание исследования.

Глава 1. В первой главе рассматриваются теоретические аспекты изучения структуры личности лиц, страдающих наркотической зависимостью. Анализ работ посвященных наркотической зависимости показывает, что понятие «структура личности» включает в себя как биологические, так и социальные аспекты. В ходе развития индивида все большую роль приобретают социальные факторы, которые могут в некоторой степени компенсировать биологические задатки.

Структура личности лиц, страдающих наркотической зависимостью, характеризуется эмоциональной инфантильностью и обеднением общего эмоционального фона со снижением или утратой способности к эмпатии; отсутствием контроля над своим поведением и эмоциями, наличием ложной и социально неприемлемой системы ценностей. Отмечаются завышенная самооценка и одновременно неумение бороться с трудностями и затруднениями в приспособлении к окружающей среде. Усиливается эгоизм, лживость, позерство, легкомыслие, безразличие к своей судьбе.

Анализ литературы по психологии личности показывает, что мотивы употребления наркотиков и отказа от них недостаточно исследованы и неоднородны по своему содержанию, а психология личности наркозависимого остается не до конца изученной.

Глава 2. Во второй главе приведены данные собственного исследования. С целью изучения структуры личности наркозависимых различных возрастных групп нами было проведено эмпирическое исследование на базе наркологического диспансера г.Уфы. В качестве диагностического инструментария в работе были использованы следующие методики: 1. «Опросник межличностных отношений» В. Шутца; 2. Методика «Самооценка эмпатических способностей»; 3. Методика «Шкала депрессии Бека (BDI)».

В результате проведенного исследования было выявлено, чтотенденция изменений выраженности депрессивных проявлений в зависимости от возраста испытуемых не является случайной.

В результате эмпирического исследования структуры личности лиц, страдающих наркотической зависимостью, установлено, что межличностные отношения при наркотической зависимости деформируются под воздействием приема наркотических средств, причем при одинаковом сроке их приема и степени наркотической зависимости, субъекты с меньшим возрастом в большей степени подвержены данной деформации.

Таким образом, структура личности лиц, страдающих наркотической зависимостью, при одинаковой степени зависимости в большей мере страдает в младшей возрастной группе, иначе говоря, более позднее начало употребления наркотических средств позволяет более длительно сохранять структуру личности, присущую субъекту до начала их приема.

Заключение. В ходе теоретического анализа установлено, что при сформированности наркотической зависимости предшествующие началу употребления черты личности изменяются, имевшие место индивидуальные различия нивелируются, больные становятся все более похожими друг на друга.

В рамках существующих сегодня направлений в психологии личности и зависимостей нет теории или концепции, которые могли бы полностью объяснить феномены, связанные с употреблением наркотиков, не прибегая к заимствованиям из других теорий, или использованию в качестве исходных положений утверждения, не имеющие логического или теоретического обоснования.

Изучению структуры личности, лиц с наркотической зависимостью посвящено значительное количество исследований, однако возрастная динамика деформации структуры личности в них практически не освещена. Наша работа попыталась восполнить этот пробел.

Эмпирическое исследование мы проводили на базе наркологического диспансера г. Уфы. Выборка состояла из 60 испытуемых с одинаковой (II) степенью зависимости и стажем употребления наркотических средств от 1,5 до 2,5 лет. Возраст испытуемых от 16 до 30 лет.

В результате эмпирического исследования структуры личности лиц, страдающих наркотической зависимостью, установлено, что большая часть испытуемых с наркотической зависимостью стремятся принадлежать к различным группам, быть «включенными», стремятся, как можно чаще находиться среди людей; им важен интерес окружающих к их личности. Для большей части испытуемых с наркотической зависимостью характерно стремление к избеганию принятия решений и взятия на себя ответственности.

Практически все испытуемые с наркотической зависимостью продемонстрировали низкий и средний уровень эмпатии, при этом мы пронаблюдали, что уровень эмпатических способностей в большей степени страдает в младшей возрастной группы.

Большинство испытуемых характеризуется наличием депрессивных проявлений различной степени, лица, позднее начавшие употребление наркотических средств, при одинаковой степени зависимости менее подвержены депрессии.

Таким образом, у лиц, страдающих наркотической зависимостью, структура личности при одинаковой степени зависимости в большей мере страдает в младшей возрастной группе, иначе говоря, более позднее начало употребления наркотических средств позволяет более длительно сохранять структуру личности, присущую субъекту до начала их приема.

На основании данных проведенного нами исследования можно считать гипотезу полностью доказанной, цель исследования достигнутой, задачи выполненными.

Приложение 3

Индивидуальные задания для прохождения Преддипломной практики

Предварительный этап	**Реализуемые компетенции**
1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на практику в соответствии с ИУП 2. Определение обучающимся места и сроков прохождения практики	ПК-1
Практика осуществляется на кафедре Педагогики и психологии (г.Уфа):	
3. Выбор базой практики кафедры Психологии ЧОУ ВО «Академия ВЭГУ» 4. Формирование обучающимся заявления на практику в соответствии с ИУП текущего семестра	
- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на практику производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а - Не согласованные заведующим кафедрой заявления (по причине отсутствия договора, не соответствия места практики профильной направленности программы подготовки, не корректных сроков прохождения практики, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения практики) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-5) ↓ - Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося - В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-5)	
Основной этап	
1. Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «Преддипломная практика»	
Индивидуальные задания	

2. Знакомство с правилами внутреннего распорядка; 3. Знакомство с правилами технической безопасности на рабочем месте; 4. Сбор теоретического материала для выполнения квалификационной работы студента, составление списка используемой литературы; 5. Формулирование аппарата исследования и теоретической части выпускной квалификационной работы; 6. Подбор диагностических методик исследования и метода математической статистики; 7. Проведение диагностического исследования; 8. Обработка результатов диагностического исследования и качественный анализ полученных результатов исследования; 9. Статистическое подтверждение выдвинутой гипотезы методом математической статистики; 10. Формулирование выводов исследования и составление рекомендаций; 11. Оформление выпускной квалификационной работы согласно методическим требованиям; 12. Оформление автореферата выпускной квалификационной работы (ВКР); 13. Подготовка доклада и презентации по теме исследования, выступление с докладом на предзащите; 14. Ответы на поступившие по презентации вопросы; 15. Просмотр презентаций (докладов, статей) других бакалавриантов; 16. Формирование текста заключения к ВКР; 17. Окончательное оформление текста ВКР.	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
Заключительный **(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)**	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
Перечень отчетной документации	
1. Дневник прохождения практики 2. Рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ 3. Автореферат ВКР.	
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА - Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы практики, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках, месте прохождения практики. В случае несоответствия, практика отправляется преподавателем на доработку. - Выставление оценки преподавателем в АСА	

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 15 июня 2026 г., № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 25.08. 2026 № 62/а

Рабочая программа
Производственная практика по консультированию родителей и педагогов

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Производственная практика по консультированию родителей и педагогов», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования по заочной (в том числе по ускоренной) форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2;
- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6;
- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-7;

- способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний ОПК-8.

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач;

ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;

ИУК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;

ИУК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;

ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата;

ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения;

ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся;

ИОПК-7.1 Понимает структуру участников образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники, администрация, социальные партнеры), определяет цели, формы и содержание взаимодействия в зависимости от решаемых образовательных задач, обосновывает выбор стратегий коммуникации, использует разнообразные форматы (индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, педагогические советы, цифровые коммуникации) для эффективного взаимодействия;

ИОПК-7.2 Реализует конструктивное взаимодействие с участниками образовательных отношений в процессе проектирования и реализации образовательных программ, осуществляет обмен информацией, координацию действий и совместное решение образовательных задач, учитывает интересы, потребности и позиции всех сторон, оказывает консультативную поддержку родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания обучающихся;

ИОПК-7.3 Выявляет затруднения и конфликтные ситуации в межличностном взаимодействии, определяет способы их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством, разрабатывает рекомендации по оптимизации взаимодействия с участниками образовательных отношений, использует обратную связь для коррекции собственного коммуникативного поведения и повышения эффективности совместной деятельности в рамках реализации образовательных программ;

ИОПК-8.1 Понимает структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии и профильной предметной области, определяет способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности, обосновывает выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной обоснованности, использует методы научного познания для анализа образовательной практики;

ИОПК-8.2 Реализует педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере образования, осуществляет применение специальных научных знаний при проектировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса, разрабатывает образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений, оказывает педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции;

ИОПК-8.3 Выявляет противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным знаниям, учитывает данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений, использует инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий, определяет направления совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2 «Практика» Б2.О.10(П) «Производственная практика по консультированию родителей и педагогов» и проводится по заочной форме на 8 семестре (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Общая психология, Психология развития и возрастная психология,

Педагогическая психология, Социальная психология образования, Общая педагогика, Теория обучения и воспитания, Педагогика и психология специального образования, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Психологическая диагностика в образовании, Детская практическая психология, Психология семьи и семейное воспитание, Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика), Научно-исследовательская практика (первичные навыки), Практика по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Педагогическая психология, Социальная психология образования, Общая педагогика, Теория обучения и воспитания, Педагогика и психология специального образования, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Психологическая диагностика в образовании, Детская практическая психология, Психология семьи и семейное воспитание, Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика), Научно-исследовательская практика (первичные навыки).

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин Преддипломная практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) и ее продолжительность вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- 6 зачетных единиц;
- или 216 академических часа;
- или 4 учебных недели.

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Этапы		Содержание	Объем, академические часы
№ п/п	наименование		
1	2	3	4
1	Подготовительный	***Организационный этап*** Прохождение инструктажа по технике безопасности, знакомство с программой практики, целями, задачами, формой отчетности, правилами внутреннего распорядка на базе практики, выбор индивидуального задания. ***Планирование работы***	20

		Разработка индивидуального плана прохождения практики, определение базы и графика работы, сбор информации о контингенте (родители, педагоги) и запросах образовательной организации, ознакомление с ее нормативной документацией (Устав, локальные акты и т.д.). ***Теоретическая подготовка*** Актуализация знаний по психологии развития, педагогической и социальной психологии, семейной психологии, психологическому консультированию, нормативно-правовым основам профессиональной деятельности (в рамках компетенций).	
2	Основной (он может быть единым или разбиваться на подэтапы)	***Диагностическая работа*** –Подбор и адаптация диагностического инструментария для изучения детско-родительских отношений, стилей семейного воспитания, уровня психолого-педагогической компетентности педагогов, их индивидуальных особенностей и профессиональных затруднений. –Проведение диагностических процедур с родителями и педагогами (в т.ч. с использованием цифровых коммуникаций и онлайн-опросов). –Анализ и интерпретация полученных результатов, формулирование предварительных выводов. ***Консультационная деятельность*** –Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам обучения, развития, воспитания детей, детско-родительских отношений, возрастных кризисов. –Проведение индивидуальных консультаций для педагогов по вопросам взаимодействия с трудными учениками, эмоционального выгорания, повышения эффективности педагогической деятельности, использования психолого-педагогических технологий. –Разработка и обсуждение с клиентом рекомендаций на основе результатов диагностики и консультативной беседы. ***Психолого-педагогическое просвещение*** –Подготовка и проведение групповой консультации (родительского собрания, семинара-практикума, педагогического совета) на актуальную тему (например, «Адаптация ребенка к школе», «Эффективное общение с подростком», «Профилактика профессионального выгорания педагога», «Создание благоприятного психологического климата в классе»). –Создание информационных материалов (памятки, буклеты, подкасты) для родителей и	152

		педагогов по вопросам обучения, развития и воспитания. ***Отработка навыков взаимодействия*** –Ведение документации (журнал консультаций, план работы, протоколы диагностик). –Координация действий с администрацией и другими специалистами образовательной организации для совместного решения образовательных задач. –Использование различных форматов коммуникации (очные и дистанционные консультации, телефонные переговоры, электронная переписка) для эффективного взаимодействия с участниками образовательных отношений. ***Анализ и коррекция*** –Проведение самоанализа и рефлексии собственной консультативной деятельности (по итогам каждой консультации). –Анализ затруднений, возникающих в процессе консультирования, и определение способов их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики. –Использование обратной связи от родителей и педагогов для коррекции собственного коммуникативного поведения и повышения эффективности работы.	
3	Заключительный	***Обработка и обобщение результатов*** Систематизация собранного материала (диагностических данных, протоколов консультаций, методических разработок), количественный и качественный анализ результатов работы. ***Оформление отчета*** Составление письменного отчета о проделанной работе в соответствии с установленными требованиями, включающего анализ всех этапов практики, обоснование выбранных методов и технологий, демонстрацию сформированности требуемых компетенций. ***Рефлексия*** Самооценка уровня сформированности профессиональных компетенций, определение зон ближайшего развития и направлений совершенствования собственной деятельности на основе анализа опыта, полученного в ходе практики. ***Итоговый контроль*** Представить отчет о прохождении практики для проверки руководителю. Заверить отчетные документы в профильной организации (отзыв руководителя от базы, печать). Пройти промежуточную аттестацию (зачет с оценкой) по итогам практики.	44

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
код	содержание		
1	2	3	4
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	**Знает:** структуру и этапы планирования практической деятельности, методы целеполагания и декомпозиции задач. **Умеет:** на основе цели практики формулировать конкретные задачи диагностической, консультационной и просветительской работы; определять ожидаемые результаты каждого этапа деятельности. **Навыки:** составления индивидуального плана работы, прогнозирования результатов консультативной деятельности для родителей и педагогов.
		ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	**Знает:** нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность психолога в образовании; этические нормы и принципы консультирования. **Умеет:** выбирать адекватные запросу диагностические методики и консультативные стратегии с учетом временных, организационных и этических ограничений. **Навыки:** проектирования и планирования индивидуальной консультации, выбора оптимальных методов работы с учетом ресурсов (доступных методик, времени, формата коммуникации).
		ИУК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	**Знает:** требования к качеству и срокам выполнения профессиональных задач в рамках практики. **Умеет:** соблюдать график работы, выполнять запланированные виды

			деятельности (диагностику, консультации, просветительские мероприятия) в установленные сроки, обеспечивая качество результатов. **Навыки:** планирования рабочего времени, самоорганизации, работы с документацией в соответствии с установленными требованиями.
ОПК-6	способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата	**Знает:** современные психолого-педагогические технологии и их возможности для индивидуализации обучения и развития, методы создания благоприятного психологического климата. **Умеет:** обосновывать выбор консультативных и просветительских технологий в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей детей, чьи родители или педагоги обращаются за консультацией. **Навыки:** подбора и адаптации диагностических и развивающих техник для решения конкретных запросов родителей и педагогов.
		ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и	**Знает:** специфику особых образовательных потребностей у разных категорий обучающихся (ОВЗ, одаренные, дети с трудностями обучения). **Умеет:** по результатам диагностики и консультативных бесед выявлять особые потребности ребенка и рекомендовать родителям и педагогам соответствующие подходы и технологии для индивидуализации его обучения и развития. **Навыки:** разработки конкретных рекомендаций

		личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения	для родителей и педагогов по созданию специальных образовательных условий и использованию личностно-ориентированных подходов.
		ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся	**Знает:** способы оценки эффективности психолого-педагогических технологий и методы получения обратной связи. **Умеет:** давать рекомендации по использованию конкретных технологий обучения и воспитания, собирать и анализировать обратную связь от родителей и педагогов об их эффективности. **Навыки:** мониторинга эффективности собственной консультативной деятельности, коррекции своих рекомендаций на основе полученной обратной связи и динамики ситуации.
ОПК-7	способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ИОПК-7.1 Понимает структуру участников образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники, администрация, социальные партнеры), определяет цели, формы и содержание взаимодействия в зависимости от решаемых образовательных задач, обосновывает выбор стратегий коммуникации, использует разнообразные форматы (индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, педагогические советы, цифровые коммуникации) для эффективного взаимодействия	**Знает:** психологические особенности и интересы основных участников образовательных отношений (родителей, педагогов, администрации); цели и задачи взаимодействия с ними. **Умеет:** определять цели и выбирать оптимальные формы взаимодействия (индивидуальная/групповая консультация, просветительское мероприятие) с учетом решаемых задач и особенностей аудитории. **Навыки:** проведения индивидуальных и групповых консультаций, родительских собраний, выступлений на педагогических советах, использования очных и дистанционных форматов коммуникации.
		ИОПК-7.2 Реализует конструктивное взаимодействие с участниками образовательных отношений в процессе проектирования и	**Знает:** основные принципы и техники эффективной коммуникации и консультирования. **Умеет:** устанавливать и поддерживать

		реализации образовательных программ, осуществляет обмен информацией, координацию действий и совместное решение образовательных задач, учитывает интересы, потребности и позиции всех сторон, оказывает консультативную поддержку родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания обучающихся	конструктивный диалог с родителями и педагогами, учитывать их интересы и позиции, оказывать адресную консультативную поддержку по вопросам воспитания и обучения. **Навыки:** ведения консультативной беседы, выстраивания сотрудничества и координации действий с участниками образовательного процесса для решения общих задач.
		ИОПК-7.3 Выявляет затруднения и конфликтные ситуации в межличностном взаимодействии, определяет способы их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством, разрабатывает рекомендации по оптимизации взаимодействия с участниками образовательных отношений, использует обратную связь для коррекции собственного коммуникативного поведения и повышения эффективности совместной деятельности в рамках реализации образовательных программ	**Знает:** типичные затруднения и конфликты в системе "родитель-ребенок", "учитель-ученик", "учитель-родитель"; профессиональные и этические нормы разрешения конфликтных ситуаций. **Умеет:** анализировать возникающие затруднения, определять их причины и разрабатывать рекомендации по оптимизации взаимодействия. **Навыки:** анализа и рефлексии собственного коммуникативного поведения, коррекции на основе обратной связи, предложения конструктивных путей разрешения конфликтных ситуаций.
ОПК-8	способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИОПК-8.1 Понимает структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии и профильной предметной области, определяет способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности, обосновывает выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной обоснованности, использует методы научного познания для анализа образовательной практики	**Знает:** теоретические основы возрастной, педагогической, социальной психологии и психологии семьи; современные научные подходы к диагностике и консультированию. **Умеет:** применять научные знания для анализа реальных ситуаций, обосновывать выбор методов и рекомендаций с научной точки зрения. **Навыки:** использования методов научного анализа для изучения и оценки образовательной практики, диагностических данных и запросов клиентов.

		ИОПК-8.2 Реализует педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере образования, осуществляет применение специальных научных знаний при проектировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса, разрабатывает образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений, оказывает педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции	**Знает:** актуальные научные исследования в области детской психологии, педагогики и психологии образования. **Умеет:** разрабатывать просветительские и методические материалы (памятки, буклеты, конспекты выступлений) на основе современных научных данных. **Навыки:** подготовки и проведения просветительских мероприятий с опорой на научно обоснованные подходы, дачи рекомендаций родителям и педагогам на основе актуальных исследований.
		ИОПК-8.3 Выявляет противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным знаниям, учитывает данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений, использует инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий, определяет направления совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта	**Знает:** методы сбора и анализа информации для мониторинга эффективности педагогической и консультативной деятельности. **Умеет:** на основе анализа обратной связи, диагностических данных и научной литературы выявлять зоны роста в собственной профессиональной деятельности. **Навыки:** самоанализа и рефлексии, формулирования выводов о путях повышения эффективности своей работы на основе изучения передового педагогического опыта и данных исследований.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1. Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «четырехбалльная» шкала оценивания.

3.2.2. При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся

«в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3.При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

Форма аттестации – зачет с оценкой.

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по данной практике проводится по форме зачета с оценкой по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по данной практике используются следующие письменные отчетные документы:

№	Наименование документа	Краткое содержание / Структура	Привязка к этапу
1	**Индивидуальный план (график) прохождения практики**	- Цель и задачи практики (сформулированные студентом самостоятельно на основе программы практики и анализа базы практики). - Календарный план-график с указанием видов деятельности, сроков выполнения и планируемых результатов по каждому этапу (диагностическая, консультационная, просветительская работа). - Подписи студента, руководителя практики от кафедры и руководителя от базы практики.	**Подготовительный этап**
2	**Аналитическая справка о базе практики**	- Полное наименование и организационно-правовая форма базы практики (образовательная организация). - Характеристика контингента (количество и возраст детей, наличие групп с особыми образовательными потребностями). - Характеристика кадрового состава (количество педагогов, их квалификация, стаж). - Описание запросов от родителей и педагогов на психологическое консультирование (если есть). - Анализ локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность педагога-психолога в организации. - Выводы о возможностях и ограничениях базы для проведения консультативной работы.	**Подготовительный этап**
3	**Выписка из нормативных правовых актов**	- Ключевые положения ФЗ «Об образовании в РФ», Профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)». - Выдержки из Этического кодекса психолога (принципы конфиденциальности, компетентности, ответственности, уважения к личности клиента). - Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. - Выдержки из локальных актов базы практики (Устав, правила	**Подготовительный этап**

		внутреннего распорядка, должностная инструкция психолога). - Правила работы с персональными данными и требования к документации.	
4	**Аналитический обзор научной литературы по проблематике консультирования родителей и педагогов**	- Введение: актуальность и степень разработанности проблемы психологического консультирования родителей и педагогов в системе образования. - Основная часть: анализ теоретических подходов к консультированию (клиент-центрированный, когнитивно-поведенческий, системный, краткосрочный); возрастно-психологическое консультирование родителей; психологическое консультирование педагогов по вопросам профессиональной деятельности и коммуникации; современные подходы к организации психолого-педагогического просвещения. - Критический анализ источников: оценка актуальности, теоретической и практической значимости. - Собственные суждения и выводы студента об актуальности изученных подходов для практики. - Список использованных источников (не менее 10).	**Основной этап**
5	**Дневник практики**	- Ежедневные записи о ходе практики: дата, вид деятельности, описание выполненной работы. - Фиксация результатов наблюдений за взаимодействием участников образовательных отношений. - Супервизорские заметки: проблемные ситуации, возникшие в процессе консультирования, вопросы, рекомендации руководителя, выводы студента. - Отметка руководителя от базы о выполнении плана.	**Основной этап**
6	**Протоколы проведения диагностических процедур**	- Дата и время проведения диагностики. - Цель и задачи диагностического обследования. - Категория респондентов (родители/педагоги), их количество.	**Основной этап**

		- Использованный диагностический инструментарий (опросники, анкеты, проективные методики) с обоснованием выбора. - Описание процедуры проведения. - Первичные результаты (сырые баллы, краткие записи).	
7	**Заключения (аналитические справки) по результатам диагностики родителей и/или педагогов**	- Цель и задачи диагностики. - Группа респондентов (например, «родители первоклассников», «педагоги начальной школы»). - Обобщенные результаты диагностики (качественный и количественный анализ). - Выявленные проблемы и запросы (например, высокий уровень тревожности у родителей, низкий уровень психолого-педагогической компетентности, наличие профессионального выгорания у педагогов). - Рекомендации по организации дальнейшей консультативной и просветительской работы. - Оформляются в виде обобщенного заключения по группе респондентов.	**Основной этап**
8	**Программы/планы проведения групповых просветительских мероприятий**	- Тема, цель, задачи мероприятия (родительского собрания, педагогического совета, семинара-практикума). - Категория участников (родители, педагоги). - Обоснование выбора темы и формата проведения (с учетом запросов и диагностических данных). - Структура мероприятия (этапы, время, используемые методы: лекция, дискуссия, кейс-стади, ролевая игра и т.д.). - Содержание (ключевые тезисы выступления, вопросы для обсуждения, практические упражнения). - Планируемые результаты.	**Основной этап**
9	**Планы-конспекты индивидуальных консультаций**	- Дата, время, формат (очная/дистанционная). - Категория клиента (родитель/педагог). - Повод для консультации (запрос). - Ход консультации с указанием используемых техник и приемов (активное слушание, открытые	**Основной этап**

		вопросы, рефлексия, переформулирование, дача обратной связи). - Соблюдение принципов профессиональной этики (конфиденциальность, безоценочность и т.д.). - Разработанные рекомендации для клиента. - Рефлексия студента по итогам консультации. - Проводится не менее 5-8 консультаций.	
10	**Информационные (просветительские) материалы для родителей и педагогов**	- Памятки, буклеты, рекомендации, посты для социальных сетей, подкасты или другие материалы на актуальные темы (например, «Адаптация первоклассника», «Как говорить с ребенком об оценках», «Профилактика выгорания», «Детская агрессия: причины и помощь»). - Содержание материалов должно быть научно обоснованным и соответствовать возрастным особенностям детей. - Адресованы конкретной аудитории (родители, педагоги).	**Основной этап**
11	**Протоколы анализа обратной связи и эффективности проведенной работы**	- Дата и вид мероприятия (консультация, просветительское мероприятие). - Использованные методы получения обратной связи (анкетирование, устные отзывы, наблюдение за реакцией). - Сводка полученных отзывов и оценок от родителей/педагогов. - Анализ эффективности используемых технологий и методов. - Выводы о достижении поставленных целей. - Определение необходимости коррекции дальнейшей работы с учетом полученной обратной связи.	**Основной этап**
12	**Отчет о прохождении практики**	- Титульный лист (ФИО студента, направление подготовки, база практики, руководители, сроки практики). - Введение: цели и задачи практики, характеристика базы практики. - Основная часть:	**Заключительный этап**

		- аналитический обзор научной литературы по проблемам консультирования родителей и педагогов; - описание хода и результатов диагностической работы (выявленные запросы и проблемы); - описание консультационной и просветительской деятельности с примерами; - обоснование выбора методов и технологий работы; - анализ эффективности проведенной работы на основе обратной связи; - выводы и практические рекомендации; - самооценка сформированности компетенций. - Заключение: общие выводы по итогам практики. - Список использованных источников. - Приложения: дневник практики, протоколы диагностик, заключения, планы-конспекты консультаций, просветительские материалы, аналитические обзоры, самооценка, отзыв руководителя.	
13	**Самооценка сформированности компетенций**	- Таблица для самооценки с перечнем всех индикаторов компетенций (УК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8). - Шкала оценки: например, «не сформирована», «частично сформирована», «сформирована в полной мере». - Для каждого индикатора — описание конкретного результата/выполненного задания, подтверждающего сформированность (например, «проведена индивидуальная консультация, в ходе которой сформулированы и решены задачи УК-2.1-УК-2.3»). - Анализ основных трудностей, возникших в процессе практики, и путей их преодоления. - Выводы о профессиональном развитии в результате прохождения практики.	**Заключительный этап**

14	**Отзыв руководителя практики от базы**	- Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций студента. - Характеристика личностных и профессиональных качеств студента (ответственность, инициативность, коммуникабельность, способность к рефлексии, соблюдение этических норм в консультировании). - Оценка качества выполнения заданий практики (диагностика, проведение консультаций, просветительская работа, взаимодействие с участниками образовательных отношений). - Замечания и рекомендации. - Подпись руководителя, печать организации.	**Заключительный этап**

Все перечисленные документы (кроме отзыва) подготавливаются лично обучающимся в течение всей практики и предоставляются для экспертизы на зачете в составе единого портфолио или сброшюрованного отчета. Оценка выставляется на основе полноты, качества и аналитической глубины представленных материалов, а также их соответствия содержанию этапов практики.

Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

3.4.4 При проведении аттестации по практике последовательно осуществляются следующие процедуры:

- оформляется отчет по практике установленной формы;

- сдается на проверку научному руководителю через АСА;

- при наличии замечаний со стороны научного руководителя и возврате на доработку – производится устранение выявленных недостатков, доработка отчета и повторная отправка отчета на проверку;

- при отсутствии существенных замечаний и положительной рецензии со стороны научного руководителя – выставляется зачет с оценкой.

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебник для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 132 с.	https://urait.ru/bcode/587815
2.	Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова ; под редакцией В. Н. Панферова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 291 с.	https://urait.ru/bcode/583652
3.	Рогов, Е. И. Практическая психология. Работа с детьми разного возраста : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 417 с.	https://urait.ru/bcode/582573
4.	Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения : учебник и практикум для вузов / В. А. Штроо. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 277 с.	https://urait.ru/bcode/583270

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
Информационные справочные системы		
1	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
2	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
3	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	http://www.zipsites.ru/psy/psylib/
4	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/
5	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности

1	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя;

		- работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6	Программный продукт Автоматизированная информационная система	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.

	библиотеки «Электронная библиотека»	
7	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007 7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314 7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе прохождения данной практики используется специальный виртуальный учебный кабинет – рабочая группа модуля «Кампус ВЭГУ 24»: предметная группа «ПГ Производственная практика по консультированию родителей и педагогов», где в разделе «Диск» размещены общие консультационные материалы по практике и, где происходит консультирование по практике и обмен файлами между бакалавриантом-практикантом и его научным руководителем.

4.4.2 Студенты проходят практику в учреждениях и организациях, работающих в сферах **образования, социальной сфере, здравоохранения, образовательных организациях для взрослых и профессиональнго обучения, волонтерских и общественных организациях.**

Основные типы организаций для практики

Сфера деятельности	Типы организаций (примеры)
Образование	- Общеобразовательные школы (включая школы с углубленным изучением предметов, гимназии, лицеи). - Дошкольные образовательные учреждения (детские сады, центры развития ребенка).

	- Организации дополнительного образования (центры творчества, спортивные школы, кружки и секции). - Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС-центры). - Специальные (коррекционные) образовательные учреждения (для обучающихся с ОВЗ). - Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. - Воскресные школы и православные гимназии.
Социальная сфера	- Комплексные центры социального обслуживания населения (отделения помощи семье и детям). - Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних. - Кризисные центры помощи женщинам (с детьми). - Центры социальной помощи семье и детям (ЦСПСиД). - Детские телефоны доверия (как организационная база для практики дистанционного консультирования).
Психологические службы и консультирование	- Частные психологические центры и кабинеты (оказывающие услуги населению). - Психологические службы организаций и ведомств (например, служба психологической помощи при МЧС). - Онлайн-платформы для психологического консультирования.
Здравоохранение	- Детские поликлиники (кабинеты медицинской психологии). - Санатории, профилактории и оздоровительные лагеря (в рамках работы с детскими группами).
Образовательные организации для взрослых и профессиональное обучение	- Центры повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования. - Методические центры и муниципальные службы, где проводятся семинары и консультации для педагогов.
Формы работы с педагогами и родителями на базе организаций	- Родительские комитеты, Попечительские советы школ и детских садов. - Методические объединения педагогов-психологов и классных руководителей. - Ассоциации родителей детей с ОВЗ и инвалидностью.
Волонтерские и общественные организации	- Некоммерческие организации (НКО), работающие с семьями, имеющими детей, в том числе с ОВЗ. - Родительские сообщества и фонды поддержки образования. - Общественные движения в сфере психологического просвещения и помощи.

Договор с базой практики студент заключает самостоятельно, в случае, если база практики находится за пределами г. Уфа.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

- консультируйтесь и работайте с вашим научным руководителем в режиме диалога в виртуальной среде Кампус ВЭГУ 24;

- активно используйте ресурсы Интернета, но не забывайте о научной этике, не допускайте плагиата; используя заимствованный материал, обязательно делайте ссылку на источник;

- не забывайте фиксировать источники информации, которые Вы используете для своей работы, оформляя на каждый источник полную, грамотную ссылку в соответствии с общепринятыми стандартами;

- оформляйте все предоставляемые научному руководителю и публично размещаемые материалы в соответствии с правилами оформления ПАР (письменных аттестационных работ) – их можно найти:

1) в АСА,

2) в учебной группе на Кампусе ВЭГУ 24 в разделе «Диск».

Отчет о практике представляется руководителю практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Неудовлетворительные результаты по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (пункт 42 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Образовательная организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной

промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

6. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

6.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления

С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проректор по
учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Оформление титульного листа отчета практики

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия»

О Т Ч Е Т
о прохождении производственной практики по консультированию родителей и педагогов

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)
__ курса

группы_____ форма обучения:_____
(очная, заочная)

Место проведения практики
_____ города…
(базовое учреждение)

Сроки проведения практики
с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель базового учреждения
_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Специалист базового учреждения_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Адрес и телефон базового учреждения_____

Руководитель от института_____

Уфа – 20__

Содержание (*приблизительное*)

ВВЕДЕНИЕ

Цели и задачи производственной практики по консультированию родителей и педагогов

Объект, предмет, база практики

Сроки прохождения практики

Перечень формируемых компетенций (УК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8)

1. ХАРАКТЕРИСТИКА БАЗЫ ПРАКТИКИ

1.1. Общая характеристика организации (наименование, вид деятельности, структура)

1.2. Контингент обучающихся (количество, возрастные группы, наличие детей с ОВЗ и особыми образовательными потребностями)

1.3. Характеристика педагогического коллектива (количество педагогов, стаж, квалификация)

1.4. Основные направления деятельности базы практики в рамках психологического сопровождения образовательного процесса

2. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

2.1. Цели, задачи и ожидаемые результаты практики по консультированию родителей и педагогов

2.2. Индивидуальный план (график) прохождения практики

2.3. Изучение нормативно-правовой базы и этических принципов профессиональной деятельности

2.3.1. Анализ нормативных правовых актов, регулирующих сферу образования и деятельность педагога-психолога (ФЗ «Об образовании в РФ», профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»)

2.3.2. Изучение этического кодекса психолога (принципы конфиденциальности, компетентности, ответственности, уважения к личности клиента)

3. ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

3.1. Аналитико-проектная деятельность

3.1.1. Изучение теоретических основ психологического консультирования родителей и педагогов

3.1.1.1. Анализ теоретических подходов к консультированию (клиент-центрированный, когнитивно-поведенческий, системный, краткосрочный)

3.1.1.2. Изучение современных подходов к возрастно-психологическому консультированию родителей

3.1.1.3. Анализ методов и технологий консультирования педагогов по вопросам профессиональной деятельности и коммуникации

3.1.1.4. Оформление аналитического обзора по проблематике консультирования родителей и педагогов

3.1.2. Изучение практического опыта организации консультативной работы в образовательной организации

3.1.2.1. Анализ документации педагога-психолога (журналы консультаций, отчеты, программы просветительской работы)

3.1.2.2. Ознакомление с формами и методами работы с родителями и педагогами, используемыми в организации

3.1.3. Проектирование консультативной и просветительской деятельности

3.1.3.1. Определение целей, задач и планируемых результатов консультативной работы с родителями и педагогами

3.1.3.2. Обоснование выбора методов и технологий консультирования и просвещения с позиции их научной обоснованности

3.1.3.3. Разработка планов индивидуальных консультаций с учетом выявленных запросов

3.1.3.4. Разработка программ групповых просветительских мероприятий (родительские собрания, педагогические советы, семинары-практикумы)

3.2. Диагностическая работа

3.2.1. Подбор и адаптация диагностического инструментария для изучения детско-родительских отношений, стилей семейного воспитания, уровня психолого-педагогической компетентности педагогов, их индивидуальных особенностей и профессиональных затруднений

3.2.2. Организация и проведение диагностических процедур с родителями и педагогами (в т.ч. с использованием цифровых коммуникаций и онлайн-опросов) в соответствии с этическими нормами (добровольность, конфиденциальность, уважение достоинства личности)

3.2.3. Обработка и интерпретация результатов диагностики, формулирование предварительных выводов

3.2.4. Оформление результатов диагностики в виде заключений (аналитических справок) по группам респондентов

3.3. Консультационная деятельность

3.3.1. Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам обучения, развития, воспитания детей, детско-родительских отношений, возрастных кризисов (не менее 5-8 консультаций)

3.3.2. Проведение индивидуальных консультаций для педагогов по вопросам взаимодействия с обучающимися, профилактики эмоционального

выгорания, повышения эффективности педагогической деятельности, использования психолого-педагогических технологий (не менее 3-5 консультаций)

3.3.3. Разработка и обсуждение с клиентом рекомендаций на основе результатов диагностики и консультативной беседы

3.3.4. Фиксация результатов консультаций в дневнике практики

3.4. Психолого-педагогическое просвещение

3.4.1. Подготовка и проведение групповой консультации (родительского собрания, семинара-практикума, педагогического совета) на актуальную тему (например, «Адаптация ребенка к школе», «Эффективное общение с подростком», «Профилактика профессионального выгорания педагога», «Создание благоприятного психологического климата в классе»)

3.4.2. Создание информационных материалов (памятки, буклеты, подкасты, рекомендации) для родителей и педагогов по вопросам обучения, развития и воспитания

3.4.3. Использование различных форматов коммуникации (очные и дистанционные консультации, электронная переписка) для эффективного взаимодействия с участниками образовательных отношений

3.5. Мониторинг эффективности и коррекция деятельности

3.5.1. Использование методов мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий консультирования и просвещения

3.5.2. Анализ эффективности консультативной и просветительской работы

3.5.3. Определение необходимости коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся

3.6. Взаимодействие с участниками образовательных отношений

3.6.1. Реализация конструктивного взаимодействия с родителями и педагогами в процессе консультирования, обмен информацией, координация действий, совместное решение образовательных задач

3.6.2. Учет интересов, потребностей и позиций всех сторон при оказании консультативной поддержки

3.6.3. Соблюдение принципов профессиональной этики и законодательства при взаимодействии с участниками образовательных отношений

3.6.4. Оказание поддержки в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды

3.7. Самообразование, супервизия и рефлексия

3.7.1. Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев консультирования, обсуждение результатов, корректировка деятельности

3.7.2. Изучение научной литературы и методических материалов по проблематике консультирования, обобщение передового опыта

3.7.3. Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выводы о результатах производственной практики по консультированию родителей и педагогов

Оценка сформированности компетенций (УК-2, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8)

Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки и дальнейшему саморазвитию в области психологического консультирования

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Индивидуальный план (график) прохождения практики

Приложение 2. Дневник прохождения практики

Приложение 3. Аналитическая справка о базе практики

Приложение 4. Выписка из нормативных правовых актов (ФЗ «Об образовании в РФ», профессиональный стандарт педагога-психолога, этический кодекс психолога)

Приложение 5. Аналитический обзор научной литературы по проблематике консультирования родителей и педагогов

Приложение 6. Анализ практического опыта организации консультативной работы (документация, формы и методы работы)

Приложение 7. Протоколы диагностических процедур (опросники, анкеты, результаты)

Приложение 8. Заключения по результатам диагностики родителей и педагогов (аналитические справки)

Приложение 9. Программы/планы проведения групповых просветительских мероприятий

Приложение 10. Планы-конспекты индивидуальных консультаций (не менее 5-8 консультаций)

Приложение 11. Информационные (просветительские) материалы для родителей и педагогов (памятки, буклеты, рекомендации)

Приложение 12. Протоколы анализа обратной связи и эффективности проведенной работы

Приложение 13. Протоколы супервизий

Приложение 14. Самооценка сформированности компетенций

Приложение 15. Презентация результатов практики (в электронном виде)

Приложение 16. Фото- и видеоматериалы о прохождении практики (при наличии

Приложение 2

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики по консультированию родителей и педагогов

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «Производственная практика по консультированию родителей и педагогов».	1 неделя
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	1 неделя
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами.	1 неделя
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1-4 неделя
5.	Оформление отчетной документации по практике	4 неделя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации

_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии

_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Приложение 3

Оформление титульного листа дневника практики

Частное образовательное учреждение
Высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра педагогики и психологии

Направление 44.03.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) Детская практическая психология образования

Д Н Е В Н И К
прохождения производственной практики по консультированию родителей и педагогов

Специалист базового учреждения:	**Студент**
Ф.И.О.	Ф.И.О.
подпись	курс, прием, форма обучения
Место печати	подпись

Уфа 20__

Дата проведения практики	Содержание работы	Оценка	Комментарии к оценке
	1.		
	2.		
	3.		
	1.		
	2.		
	1. Оформил отчет по практике.		

Руководитель практики

Должность ФИО

Приложение 4

Примерный образец характеристики на студента от специалиста организации

Характеристика
Иванова Петра Сидоровича

Иванов Петр Сидорович проходил производственную практику в должности (*полное официальное наименование должности)* в *(официальное полное без сокращений наименование предприятия, организации, учреждения)* с *(дата)* по *(дата)*.

Иванов П.С. за время прохождения практики осуществлял:

(- краткое попунктное перечисление видов деятельности или выполняемых действий).

При осуществлении профессиональной деятельности Иванов П.С. проявил следующие качества:

(- краткое попунктное перечисление деловых качеств и проявленных компетенций).

Уровень профессиональной подготовки Иванова П.С. соответствует требованиям, предъявляемым бакалавру по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования на данном этапе освоения образовательной программы.

Рекомендации студенту по совершенствованию его теоретической и практической подготовки:

(- краткое попунктное перечисление советов и рекомендаций студенту).

_____ _____ _____

(специалист предприятия) *(подпись)* *(инициалы и фамилия)*

(круглая печать предприятия)

Приложение 5

Индивидуальное задание прохождения производственной практики по консультированию родителей и педагогов

<table>
<tr><th colspan="2">Предварительный этап</th><th>Реализуемые компетенции</th></tr>
<tr><td colspan="2">1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на практику в соответствии с ИУП
2. Определение обучающимся места и сроков прохождения практики</td><td rowspan="4">УК-2
ОПК-8</td></tr>
<tr><td>Для обучающихся, проходящих практику на базах г.Уфы:</td><td>Для обучающихся, проходящих практику в других городах</td></tr>
<tr><td colspan="2">3. Выбор базы практики в реестре на Кампусе ВЭГУ 24
4. В случае если предложенные базы практик не подходят обучающемуся, то он заключает договор с выбранной им базой практики (если обучающийся планирует проходить все виды практик на одном предприятии, рекомендуется заключать договор на длительный срок).
5. Формирование обучающимся заявления на практику в соответствии с ИУП текущего семестра с прикреплением скан-копии договора</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на практику производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а
- Не согласованные заведующим кафедрой заявления (по причине отсутствия договора, не соответствия места практики профильной направленности программы подготовки, не корректных сроков прохождения практики, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения практики) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-5)
↓
- Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося.
- В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-5)</td></tr>
</table>

Основной этап	
Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «Производственная практика по консультированию родителей и педагогов»	
Задания для обучающихся, проходящих производственную практику в профильных организациях	
Диагностическая работа –Подбор и адаптация диагностического инструментария для изучения детско-родительских отношений, стилей семейного воспитания, уровня психолого-педагогической компетентности педагогов, их индивидуальных особенностей и профессиональных затруднений. –Проведение диагностических процедур с родителями и педагогами (в т.ч. с использованием цифровых коммуникаций и онлайн-опросов). –Анализ и интерпретация полученных результатов, формулирование предварительных выводов. ***Консультационная деятельность*** –Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам обучения, развития, воспитания детей, детско-родительских отношений, возрастных кризисов. –Проведение индивидуальных консультаций для педагогов по вопросам взаимодействия с трудными учениками, эмоционального выгорания, повышения эффективности педагогической деятельности, использования психолого-педагогических технологий. –Разработка и обсуждение с клиентом рекомендаций на основе результатов диагностики и консультативной беседы. ***Психолого-педагогическое просвещение*** –Подготовка и проведение групповой консультации (родительского собрания, семинара-практикума, педагогического совета) на актуальную тему (например, «Адаптация ребенка к школе», «Эффективное общение с подростком», «Профилактика профессионального выгорания педагога», «Создание благоприятного психологического климата в классе»). –Создание информационных материалов (памятки, буклеты, подкасты) для родителей и педагогов по вопросам обучения, развития и воспитания. ***Отработка навыков взаимодействия*** –Ведение документации (журнал консультаций, план работы, протоколы диагностик). –Координация действий с администрацией и другими специалистами образовательной организации для совместного решения образовательных задач. –Использование различных форматов коммуникации (очные и дистанционные консультации, телефонные переговоры, электронная переписка) для эффективного взаимодействия с участниками образовательных отношений. ***Анализ и коррекция***	УК-2 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8

–Проведение самоанализа и рефлексии собственной консультативной деятельности (по итогам каждой консультации). –Анализ затруднений, возникающих в процессе консультирования, и определение способов их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики. –Использование обратной связи от родителей и педагогов для коррекции собственного коммуникативного поведения и повышения эффективности работы. Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.	
Заключительный **(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)**	УК-2 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8
Перечень отчетной документации ***для обучающихся, проходящих производственную практику в профильных организациях***	
1. Дневник практики, заверенный подписью руководителя и печатью базы практики 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ и руководителем практики от профильной организации 3. Характеристика на студента, заверенная подписью руководителя и печатью базы практики 4. Аналитическая справка о базе практики 5. Выписка из нормативных правовых актов 6. Аналитический обзор научной литературы по проблематике консультирования родителей и педагогов 7. Протоколы проведения диагностических процедур 8. Заключения (аналитические справки) по результатам диагностики родителей и/или педагогов 9. Программы/планы проведения групповых просветительских мероприятий 10. Планы-конспекты индивидуальных консультаций 11. Информационные (просветительские) материалы для родителей и педагогов 12. Протоколы анализа обратной связи и эффективности проведенной работы 13. Самооценка сформированности компетенций	
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА (отчет, дневник, договор, план-график, индивидуальное задание) - Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы практики, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках, месте прохождения практики. В случае несоответствия, практика отправляется преподавателем на доработку. После исправления указанных недостатков отчетная документация повторно размещается в АСА. - Выставление оценки преподавателем в АСА	

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 15 июня 2026 г., № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 25.08. 2026 № 62/а

Рабочая программа
Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика)

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика)», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования по заочной (в том числе по ускоренной) форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2;
- способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики ОПК-1;
- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении ОПК-5;
- способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний ОПК-8.

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач;

ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;

ИУК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;

ИУК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;

ИОПК-1.1 Понимает и реализует профессиональную деятельность на основе знаний нормативных правовых актов в сфере образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, СанПиН, локальные акты), определяет границы правового поля, обосновывает принимаемые педагогические и управленческие решения, учитывает требования законодательства при организации образовательного процесса и взаимодействии с участниками образовательных отношений;

ИОПК-1.2 Осуществляет педагогическую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики (принципы уважения достоинства личности, конфиденциальности, справедливости, недопустимости дискриминации), выявляет ситуации, требующие особого этического регулирования, учитывает интересы и права всех участников образовательных отношений, оказывает поддержку в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды;

ИОПК-1.3 Разрабатывает рабочие программы, планы и локальные документы в соответствии с актуальными нормативными правовыми актами и этическими нормами, использует правовые базы, методические рекомендации и инструментарий, соответствующие законодательным требованиям, осуществляет рефлексию и коррекцию собственной профессиональной деятельности с позиции соблюдения правовых и этических норм;

ИОПК-5.1 Понимает сущность контроля и оценки как компонентов образовательного процесса, определяет цели, виды и формы контроля в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, обосновывает выбор оценочных средств и критериев оценки, использует разнообразные методы (в том числе цифровые) для объективного измерения образовательных результатов обучающихся;

ИОПК-5.2 Выявляет трудности в обучении, их причины и характер проявления у обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями), учитывает индивидуальные особенности и образовательные дефициты при интерпретации результатов контроля, осуществляет своевременную коррекцию образовательного процесса, разрабатывает индивидуальные маршруты и рекомендации по преодолению трудностей, реализует дифференцированный подход к оцениванию;

ИОПК-5.3 Осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль формирования предметных, метапредметных и личностных результатов, использует разнообразные формы оценочной деятельности (в том числе самооценку и взаимооценку), оказывает помощь обучающимся в осознании собственных достижений и зон ближайшего развития, определяет динамику образовательных результатов и прогнозирует направления дальнейшей психолого-педагогической поддержки;

ИОПК-8.1 Понимает структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии и профильной предметной области, определяет способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности, обосновывает выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной обоснованности, использует методы научного познания для анализа образовательной практики;

ИОПК-8.2 Реализует педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере образования, осуществляет применение специальных научных знаний при проектировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса, разрабатывает образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений, оказывает педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции;

ИОПК-8.3 Выявляет противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным знаниям, учитывает данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений, использует инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий, определяет направления совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2 «Практика» Б2.О.06(П) «Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика)» и проводится по заочной форме на 5 семестре (на 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Научно-исследовательская практика (первичные навыки), Психологическая диагностика в образовании, Педагогическая психология, Преддипломная практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Психологическая диагностика в

образовании, Научно-исследовательская практика (первичные навыки), Педагогическая психология.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин Преддипломная практика, Выполнением и защитой выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) и ее продолжительность вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- 6 зачетных единиц;
- или 216 академических часа;
- или 4 учебных недели.

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Этапы		Содержание	Объем, академические часы
№ п/п	наименование		
1	2	3	4
1	Подготовительный	***Организационно-подготовительная деятельность (УК-2, ОПК-1, ОПК-8)*** Изучить программу практики, определите цели и задачи предстоящей диагностической деятельности. Составить индивидуальный план прохождения практики с указанием сроков, видов деятельности и планируемых результатов. Согласовать план с руководителем практики от кафедры и от профильной организации (УК-2). Провести анализ базы практики (образовательная организация, центр помощи и др.): изучить ее устав, локальные акты, образовательные программы, контингент обучающихся, материально-техническое и кадровое обеспечение. Результаты оформить в виде аналитической справки (ОПК-1). Изучить нормативные правовые акты, регулирующие сферу образования и диагностическую деятельность психолога (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС	20

		соответствующего уровня образования, СанПиН, профессиональный стандарт педагога-психолога, этический кодекс психолога). Выписать ключевые положения, регламентирующие деятельность психолога в образовательной организации, особое внимание уделить нормам профессиональной этики при проведении диагностических процедур (принципы добровольности, конфиденциальности, уважения достоинства личности, недопустимости дискриминации) (ОПК-1, ОПК-8). Осуществить деловую коммуникацию с руководителем практики от базы и педагогическим коллективом: представьтесь, обсудите задачи практики, согласуйте график работы, получите необходимые допуски и разрешения на проведение диагностических процедур, инструктаж по работе с документацией и персональными данными обучающихся (УК-2).	
2	Основной (он может быть единым или разбиваться на подэтапы)	***Изучение теоретических основ диагностической деятельности (ОПК-8)*** Изучить научную литературу и методические материалы по проблемам психолого-педагогической диагностики в образовании: - провести анализ теоретических основ диагностики познавательной, эмоционально-волевой и личностной сфер детей разных возрастных групп; - изучить современные подходы к диагностике образовательных результатов, трудностей в обучении и особых образовательных потребностей; - проанализировать методы количественного и качественного анализа диагностических данных; - результаты анализа оформить в виде аналитического обзора (ОПК-8). Изучить психодиагностический инструментарий, используемый в образовательной организации: - провести анализ валидности, надежности и возрастных ограничений используемых методик; - изучить процедуру проведения, обработки и интерпретации результатов диагностических методик;	152

		- ознакомиться с требованиями к оформлению протоколов и заключений (ОПК-8). ***Проектирование диагностической программы (УК-2, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-8)*** На основе анализа базы практики, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, а также запроса образовательной организации разработать программу диагностического исследования: - сформулиовать цель, гипотезу и взаимосвязанные задачи диагностики, определить ожидаемые результаты решения каждой задачи (УК-2); - обосновать выбор методов и методик диагностики с позиции их научной обоснованности, валидности и надежности, а также соответствия возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся (ОПК-8); - разработать план проведения диагностических процедур (сроки, этапы, контингент, необходимые ресурсы) (УК-2); - создать (или адаптировать) бланки протоколов, стимульный материал, опросники, анкеты с учетом этических норм и требований к проведению диагностики (ОПК-1, ОПК-5). ***Проведение диагностических процедур (ОПК-1, ОПК-5, ОПК-8)*** Провести психолого-педагогическую диагностику обучающихся (не менее 10-15 человек) с использованием разработанного или подобранного инструментария: - организовать и провести диагностические процедуры в соответствии с этическими нормами и требованиями методик (добровольное участие, конфиденциальность, уважение достоинства личности, создание комфортной психологической обстановки) (ОПК-1); - обеспечить безопасные и комфортные условия для проведения диагностики(ОПК-1); - зафиксировать результаты диагностики в протоколах (первичные данные) (ОПК-5). Обработать первичные данные: - выполнить количественный анализ результатов (подсчет баллов, перевод в	

		стандартные показатели, статистическая обработка при необходимости) (ОПК-5); - провести качественный анализ результатов (содержательный анализ ответов, наблюдений) (ОПК-5). ***Анализ и интерпретация диагностических результатов (ОПК-5, ОПК-8)*** Провести интерпретацию полученных диагностических данных: - проанализировать результаты на основе специальных научных знаний в области возрастной и педагогической психологии, психологической диагностики (ОПК-8); - определить индивидуальные особенности, образовательные дефициты и зоны ближайшего развития обучающихся (ОПК-5); - выявить обучающихся (не менее 3-5 человек), испытывающих трудности в обучении, развитии или социализации, определить причины и характер проявления этих трудностей (ОПК-5); - выявить обучающихся с особыми образовательными потребностями (в том числе с ОВЗ, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации) (ОПК-5). Сформулировать выводы по результатам диагностики: - составить заключения по каждому диагностическому направлению; - сформулировать обобщенные выводы по группе обучающихся; - разработать индивидуальные рекомендации по преодолению выявленных трудностей для каждого обучающегося с учетом его особых образовательных потребностей ОПК-5). ***Разработка рекомендаций и планирование коррекционных мероприятий (ОПК-5, ОПК-8)*** На основе результатов диагностики разработать рекомендации для педагогов, родителей и самого обучающегося по преодолению выявленных трудностей и созданию условий для развития (ОПК-5). Разработать план коррекционно-развивающих мероприятий (индивидуальных и групповых) с учетом выявленных образовательных дефицитов и особых образовательных потребностей (ОПК-5, ОПК-8).	

		Определить критерии и методы оценки эффективности предложенных коррекционно-развивающих мероприятий (ОПК-5, ОПК-8). ***Самообразование, супервизия и рефлексия (ОПК-8)*** Проводить регулярную супервизию с руководителем практики от базы: обсуждать сложные диагностические случаи, результаты интерпретации, корректировать выводы и рекомендации. Изучать научную литературу и методические материалы по проблемам диагностики, анализировать передовой педагогический опыт (ОПК-8). Вести дневник практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов, осуществлять рефлексию собственных профессиональных действий.	
3	Заключительный	***Обобщение, анализ и оформление результатов (УК-2, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-8)*** Систематизировать все собранные материалы: протоколы диагностик, дневник наблюдений, разработанные методические материалы, результаты обработки и интерпретации, рекомендации, супервизорские заметки. Провести обобщающий анализ полученных эмпирических данных: - сопоставить результаты диагностики с возрастными нормами и требованиями ФГОС; - выявить общие закономерности и тенденции в развитии обследованной группы; - интерпретировать результаты на основе специальных научных знаний (ОПК-8); - оценить практические последствия возможных решений выявленных проблем (УК-2). Оформить письменный отчет о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями, включая: - характеристику базы практики; - описание хода и результатов диагностического исследования; - обоснование выбора методов и методик диагностики; - анализ полученных результатов (таблицы, диаграммы); - выводы и практические рекомендации;	44

		- самооценку сформированности компетенций (УК-2, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-8). ***Итоговый контроль (ОПК-1)*** Представить отчет о прохождении практики для проверки руководителю. Заверить отчетные документы в профильной организации (отзыв руководителя от базы, печать). Пройти промежуточную аттестацию (зачет) по итогам практики.	

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
код	**содержание**		
1	**2**	**3**	**4**
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	**Знает** структуру и алгоритм целеполагания в диагностической деятельности; методы формулирования задач и определения ожидаемых результатов. **Умеет** формулировать в рамках поставленной цели диагностики совокупность взаимосвязанных задач; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач. **Навыки** целеполагания и планирования диагностической деятельности; разработки программы диагностического исследования.
		ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	**Знает** нормативно-правовые требования к организации и проведению психолого-педагогической диагностики; алгоритм проектирования диагностической программы с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.

			Умеет проектировать решение конкретной диагностической задачи (выбор методов, разработка плана); выбирать оптимальный способ решения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, материально-технических и кадровых ресурсов. **Навыки** проектирования диагностической программы; обоснованного выбора методов и методик диагностики с учетом ресурсов и ограничений.
		ИУК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;	**Знает** требования к качеству и срокам выполнения отдельных этапов диагностического исследования. **Умеет** организовать свою деятельность для выполнения поставленных задач в установленные сроки; обеспечивать заявленное качество проведения диагностических процедур и обработки результатов. **Навыки** самоорганизации и тайм-менеджмента в процессе диагностической деятельности.
		ИУК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	**Знает** требования к публичной презентации результатов диагностического исследования, структуру и регламент выступления. **Умеет** подготавливать публичное выступление и презентацию результатов диагностики; аргументированно отвечать на вопросы. **Навыки** публичного представления результатов диагностического

			исследования на итоговой конференции или защите отчета по практике.
ОПК-1	способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИОПК-1.1 Понимает и реализует профессиональную деятельность на основе знаний нормативных правовых актов в сфере образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, СанПиН, локальные акты), определяет границы правового поля, обосновывает принимаемые педагогические и управленческие решения, учитывает требования законодательства при организации образовательного процесса и взаимодействии с участниками образовательных отношений	**Знает** структуру и содержание нормативных правовых актов, регулирующих сферу образования и диагностическую деятельность (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, СанПиН, профессиональный стандарт педагога-психолога); требования законодательства к организации образовательного процесса и проведению диагностики. **Умеет** анализировать нормативные правовые акты и применять их в профессиональной деятельности; определять границы правового поля при принятии диагностических решений; учитывать требования законодательства при организации диагностических процедур и взаимодействии с участниками образовательных отношений. **Навыки** применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности; разработки диагностических материалов с учетом законодательных требований; организации образовательного процесса в правовом поле.
		ИОПК-1.2 Осуществляет педагогическую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики (принципы уважения достоинства личности,	**Знает** нормы профессиональной этики психолога (принципы добровольности, конфиденциальности, уважения достоинства личности, недопустимости

		конфиденциальности, справедливости, недопустимости дискриминации), выявляет ситуации, требующие особого этического регулирования, учитывает интересы и права всех участников образовательных отношений, оказывает поддержку в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды	дискриминации); требования к созданию безопасной и психологически комфортной образовательной среды при проведении диагностических процедур. **Умеет** осуществлять диагностическую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики; выявлять ситуации, требующие особого этического регулирования; учитывать интересы и права всех участников образовательных отношений; создавать безопасные и комфортные условия для проведения диагностики. **Навыки** соблюдения норм профессиональной этики при проведении диагностических процедур; создания безопасной и психологически комфортной образовательной среды; обеспечения конфиденциальности диагностической информации.
		ИОПК-1.3 Разрабатывает рабочие программы, планы и локальные документы в соответствии с актуальными нормативными правовыми актами и этическими нормами, использует правовые базы, методические рекомендации и инструментарий, соответствующие законодательным требованиям, осуществляет рефлексию и коррекцию собственной	**Знает** требования к разработке диагностических программ, планов и локальных документов в соответствии с нормативными правовыми актами и этическими нормами; правовые базы и методические рекомендации для диагностической деятельности. **Умеет** разрабатывать программу диагностического исследования, планы и

		профессиональной деятельности с позиции соблюдения правовых и этических норм	диагностические материалы в соответствии с актуальными нормативными правовыми актами и этическими нормами; использовать правовые базы и методический инструментарий, соответствующие законодательным требованиям; осуществлять рефлексию и коррекцию собственной деятельности с позиции соблюдения правовых и этических норм. **Навыки** разработки диагностических программ и материалов с учетом правовых и этических норм; использования правовых баз и методических рекомендаций; рефлексии и коррекции профессиональной деятельности.
ОПК-5	способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ИОПК-5.1 Понимает сущность контроля и оценки как компонентов образовательного процесса, определяет цели, виды и формы контроля в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, обосновывает выбор оценочных средств и критериев оценки, использует разнообразные методы (в том числе цифровые) для объективного измерения образовательных результатов обучающихся	**Знает** сущность контроля и оценки как компонентов образовательного процесса; цели, виды и формы контроля в соответствии с требованиями ФГОС; методы (в том числе цифровые) для объективного измерения образовательных результатов. **Умеет** определять цели, виды и формы контроля; обосновывать выбор оценочных средств и критериев оценки; использовать разнообразные методы (в том числе цифровые) для объективного измерения образовательных результатов обучающихся в процессе диагностики.

			Навыки проведения контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся с использованием разнообразных методов и оценочных средств.
		ИОПК-5.2 Выявляет трудности в обучении, их причины и характер проявления у обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями), учитывает индивидуальные особенности и образовательные дефициты при интерпретации результатов контроля, осуществляет своевременную коррекцию образовательного процесса, разрабатывает индивидуальные маршруты и рекомендации по преодолению трудностей, реализует дифференцированный подход к оцениванию	**Знает** виды, причины и характер проявления трудностей в обучении, развитии и социализации обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями); принципы разработки индивидуальных маршрутов и рекомендаций. **Умеет** выявлять трудности в обучении и их причины на основе диагностических данных; учитывать индивидуальные особенности и образовательные дефициты при интерпретации результатов; разрабатывать индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей; реализовывать дифференцированный подход к оцениванию. **Навыки** выявления и коррекции трудностей в обучении на основе диагностических данных; разработки индивидуальных рекомендаций для обучающихся с особыми образовательными потребностями.
		ИОПК-5.3 Осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль формирования предметных, метапредметных и личностных результатов, использует разнообразные	**Знает** требования к осуществлению текущего, промежуточного и итогового контроля; разнообразные формы оценочной деятельности; способы определения

		формы оценочной деятельности (в том числе самооценку и взаимооценку), оказывает помощь обучающимся в осознании собственных достижений и зон ближайшего развития, определяет динамику образовательных результатов и прогнозирует направления дальнейшей психолого-педагогической поддержки	динамики образовательных результатов. **Умеет** осуществлять контроль формирования образовательных результатов с использованием разнообразных форм оценочной деятельности; оказывать помощь обучающимся в осознании достижений и зон ближайшего развития; определять динамику образовательных результатов и прогнозировать направления дальнейшей психолого-педагогической поддержки. **Навыки** организации оценочной деятельности обучающихся; определения динамики образовательных результатов; прогнозирования направлений дальнейшей психолого-педагогической поддержки.
ОПК-8	способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИОПК-8.1 Понимает структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии и профильной предметной области, определяет способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности, обосновывает выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной обоснованности, использует методы научного познания для анализа образовательной практики	**Знает** структуру и содержание специальных научных знаний в области психолого-педагогической диагностики; методы научного познания для анализа образовательной практики; критерии научной обоснованности диагностических методов и методик. **Умеет** определять способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в диагностической деятельности; обосновывать выбор диагностических методов и методик с позиции их научной обоснованности, валидности и надежности; использовать методы

			научного познания для анализа образовательной практики. **Навыки** анализа образовательной практики с использованием методов научного познания; применения специальных научных знаний при проектировании и организации диагностической деятельности; обоснования выбора диагностического инструментария.
		ИОПК-8.2 Реализует педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере образования, осуществляет применение специальных научных знаний при проектировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса, разрабатывает образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений, оказывает педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции	**Знает** актуальные научные достижения и результаты исследований в области психолого-педагогической диагностики; научно обоснованные методы диагностики, развития и коррекции. **Умеет** реализовывать диагностическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения; применять специальные научные знания при проектировании, организации и анализе диагностического процесса; разрабатывать диагностические и методические материалы с учетом современных научных представлений; оказывать педагогическую поддержку обучающимся на основе диагностических данных. **Навыки** реализации диагностической деятельности на основе специальных научных знаний; разработки диагностических и методических материалов с учетом современных научных представлений; оказания педагогической

			поддержки обучающимся на основе диагностических данных.
		ИОПК-8.3 Выявляет противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным знаниям, учитывает данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений, использует инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий, определяет направления совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта	**Знает** методы выявления противоречий и проблемных зон в образовательной практике, требующих обращения к специальным научным знаниям; инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых стратегий. **Умеет** выявлять противоречия и проблемные зоны в образовательной практике на основе диагностических данных; учитывать данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений; использовать инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых стратегий; определять направления совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта. **Навыки** оценки эффективности применяемых диагностических стратегий; определения направлений совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) шкала.

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	не владение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по данной практике проводится по форме зачета с оценкой по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по данной практике используются следующие письменные отчетные документы:

№	Наименование документа	Краткое содержание / Структура	Привязка к этапу
1	**Индивидуальный план (график) прохождения практики**	- Цель и задачи практики (сформулированные студентом самостоятельно на основе программы практики и анализа базы практики). - Календарный план-график с указанием видов деятельности, сроков выполнения и планируемых результатов по каждому этапу. - Подписи студента, руководителя практики от кафедры и руководителя от базы практики.	**Подготовительный этап**

2	**Аналитическая справка о базе практики**	- Полное наименование и организационно-правовая форма базы практики. - Характеристика контингента обучающихся (возрастные группы, количество, особые образовательные потребности). - Описание материально-технической базы, кадрового обеспечения. - Анализ локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность психолога в организации. - Выводы о возможностях и ограничениях базы практики для проведения диагностического исследования.	**Подготовительный этап**
3	**Выписка из нормативных правовых актов**	- Ключевые положения ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС соответствующего уровня образования, СанПиН, профессионального стандарта педагога-психолога. - Выдержки из этического кодекса психолога (принципы добровольности, конфиденциальности, уважения достоинства личности, недопустимости дискриминации). - Выдержки из локальных актов базы практики (Устав, правила внутреннего распорядка, должностные инструкции). - Ссылки на регламенты, регулирующие деятельность психолога в образовательной организации (правила работы с персональными данными, требования информационной безопасности).	**Подготовительный этап**
4	**Аналитический обзор научной литературы по проблемам психолого-педагогической диагностики**	- Введение: актуальность и степень разработанности проблемы диагностики в образовании. - Основная часть: анализ теоретических основ диагностики познавательной, эмоционально-волевой и личностной сфер детей разных возрастных групп; современные подходы к диагностике образовательных результатов, трудностей в обучении и особых образовательных потребностей; методы количественного и	**Основной этап**

		качественного анализа диагностических данных. - Критический анализ источников: оценка актуальности, теоретической и практической значимости. - Собственные суждения и оценки студента. - Заключение: выводы и обоснование выбора методов для практической работы. - Список использованных источников (не менее 10).	
5	**Дневник практики**	- Ежедневные записи о ходе практики: дата, вид деятельности, описание выполненной работы. - Фиксация результатов наблюдений за деятельностью педагога-психолога и обучающихся в процессе диагностики. - Супервизорские заметки: проблемные ситуации, возникшие вопросы, рекомендации руководителя, выводы студента. - Отметка руководителя от базы о выполнении плана.	**Основной этап**
6	**Анализ психодиагностического инструментария**	- Перечень психодиагностических методик, используемых в образовательной организации. - Анализ валидности, надежности и возрастных ограничений каждой методики. - Описание процедуры проведения, обработки и интерпретации результатов. - Требования к оформлению протоколов и заключений. - Выводы о пригодности методик для решения поставленных диагностических задач.	**Основной этап**
7	**Программа диагностического исследования**	- Актуальность, проблема, цель и гипотеза исследования. - Обоснование выбора методов и методик диагностики с позиции их научной обоснованности, валидности и надежности, а также соответствия возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся. - План проведения диагностических процедур (сроки, этапы, контингент, необходимые ресурсы). - Описание разработанного или адаптированного инструментария:	**Основной этап**

		бланки протоколов, стимульный материал, опросники, анкеты с учетом этических норм и требований к проведению диагностики. - Планируемые результаты и критерии их оценки.	
8	**Протоколы диагностических процедур**	- Наименование методики, автор, цель, возрастные ограничения. - Данные об испытуемом (код, возраст, пол, группа). - Зафиксированные ответы/результаты в соответствии со стимульным материалом. - Первичная обработка результатов (баллы, сырые оценки). - Краткая интерпретация результатов. - Заключение по результатам диагностики (соответствие норме/зона риска). - Протоколы оформляются на каждого обследуемого обучающегося (не менее 10-15 человек).	**Основной этап**
9	**Аналитическая справка по результатам диагностики**	- Цель и задачи диагностического исследования. - Характеристика выборки (количество, возраст, группа). - Описание использованного диагностического инструментария. - Результаты диагностики (таблицы, диаграммы, графики). - Качественный и количественный анализ результатов. - Интерпретация результатов на основе специальных научных знаний в области возрастной и педагогической психологии, психологической диагностики. - Выявленные индивидуальные особенности, образовательные дефициты и зоны ближайшего развития обучающихся. - Выявленные трудности в обучении и их причины. - Выявленные обучающиеся с особыми образовательными потребностями.	**Основной этап**
10	**Индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении**	- Ф.И.О./код обучающегося, возраст, группа/класс. - Выявленные трудности в обучении, развитии или социализации (с указанием причин и характера проявления).	**Основной этап**

		- Рекомендации для педагогов, родителей и самого обучающегося с учетом его особых образовательных потребностей. - Перечень предлагаемых форм, методов и технологий коррекционной работы. - Критерии оценки эффективности предложенных рекомендаций. - Разрабатывается на каждого выявленного обучающегося (не менее 3-5 человек).	
11	**План коррекционно-развивающих мероприятий**	- Цель и задачи коррекционно-развивающей работы. - Выявленные образовательные дефициты и особые образовательные потребности, на которые направлены мероприятия. - Описание индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих мероприятий. - Периодичность и продолжительность занятий. - Критерии и методы оценки эффективности предложенных мероприятий.	**Основной этап**
12	**Отчет о прохождении практики**	- Титульный лист (ФИО студента, направление подготовки, база практики, руководители, сроки практики). - Введение: цели и задачи практики, характеристика базы практики. - Основная часть: ✓ аналитический обзор научной литературы по проблемам диагностики; ✓ описание хода и результатов диагностического исследования; ✓ обоснование выбора методов и методик диагностики; ✓ анализ полученных результатов (таблицы, диаграммы); ✓ выводы и практические рекомендации; ✓ разработанные индивидуальные рекомендации и план коррекционно-развивающих мероприятий;	**Заключительный этап**

		✓ самооценка сформированности компетенций. - Заключение: выводы, практические рекомендации, оценка практических последствий возможных решений выявленных проблем. - Список использованных источников. - Приложения: протоколы диагностик, аналитическая справка, рекомендации, отзыв руководителя от базы практики.	
13	**Самооценка сформированности компетенций**	- Таблица для самооценки с перечнем всех индикаторов компетенций (УК-2, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-8). - Шкала оценки: например, «не сформирована», «частично сформирована», «сформирована в полной мере». - Для каждого индикатора – описание конкретного результата/выполненного задания, подтверждающего сформированность. - Анализ основных трудностей, возникших в процессе практики, и путей их преодоления. - Выводы о профессиональном развитии в результате прохождения практики.	**Заключительный этап**
14	**Отзыв руководителя практики от базы**	- Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций студента. - Характеристика личностных и профессиональных качеств студента (ответственность, инициативность, коммуникабельность, способность к рефлексии, соблюдение этических норм). - Оценка качества выполнения заданий практики (проведение диагностики, обработка и интерпретация результатов, разработка рекомендаций). - Замечания и рекомендации. - Подпись руководителя, печать организации.	**Заключительный этап**

Все перечисленные документы (кроме отзыва) подготавливаются лично обучающимся в течение всей практики и предоставляются для экспертизы на зачете в составе единого портфолио или сброшюрованного отчета. Оценка

выставляется на основе полноты, качества и аналитической глубины представленных материалов, а также их соответствия содержанию этапов практики.

Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

3.4.4 При проведении аттестации по практике последовательно осуществляются следующие процедуры:

- оформляется отчет по практике установленной формы;

- сдается на проверку научному руководителю через АСА;

- при наличии замечаний со стороны научного руководителя и возврате на доработку – производится устранение выявленных недостатков, доработка отчета и повторная отправка отчета на проверку;

- при отсутствии существенных замечаний и положительной рецензии со стороны научного руководителя – выставляется зачет.

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова ; под редакцией В. Н. Панферова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 291 с.	https://urait.ru/bcode/583652
2.	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебник для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 132 с.	https://urait.ru/bcode/587815
3.	Психодиагностика : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Н. Кошелевой, В. В. Хороших. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 362 с.	https://urait.ru/bcode/583797
4.	Рогов, Е. И. Практическая психология. Работа с детьми разного возраста : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 417 с.	https://urait.ru/bcode/582573
5.	Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения : учебник и практикум для вузов / В. А. Штроо. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 277 с.	https://urait.ru/bcode/583270

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
Информационные справочные системы		
1	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
2	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
3	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	http://www.zipsites.ru/psy/psylib/
4	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/
5	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы;

		- формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы);

		- проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314

7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе прохождения данной практики используется специальный виртуальный учебный кабинет – рабочая группа модуля «Кампус ВЭГУ 24»: предметная группа «ПГ Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика)», где в разделе «Диск» размещены общие консультационные материалы по практике и, где происходит консультирование по практике и обмен файлами между бакалавриантом-практикантом и его научным руководителем.

4.4.2 Студенты проходят практику в учреждениях и организациях, работающих в сферах **дошкольного образования, общего образования, психолого-педагогической помощи, социальной защиты и реабилитации, оздоровительных и досуговых учреждений, организаций среднего профессионального образования, медицинских и оздоровительных учреждений, негосударственных и общественных организаций, организаций культуры и спорта, онлайн-платформ и центров дистанционного образования.**

Основные типы организаций для практики

Сфера деятельности	Типы организаций (примеры)
Образование (дошкольное)	- Дошкольные образовательные организации (детские сады, центры развития ребенка). - Группы кратковременного пребывания. - Центры раннего развития.
Образование (общее)	- Общеобразовательные организации (школы, гимназии, лицеи). - Организации дополнительного образования (дома детского творчества, центры дополнительного образования детей). - Коррекционные школы и интернаты (для обучающихся с ОВЗ).
Психолого-педагогическая помощь	- Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС-центры). - Психологические центры и консультационные пункты. - Центры диагностики и консультирования. - Службы ранней помощи.
Социальная защита и реабилитация	- Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних. - Центры помощи семье и детям.

	- Реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями здоровья. - Социальные приюты для детей и подростков.
Оздоровительные и досуговые учреждения	- Детские оздоровительные лагеря (в том числе загородные, санаторные). - Детские образовательно-оздоровительные центры. - Клубы по месту жительства.
Организации среднего профессионального образования	- Педагогические колледжи (в качестве базы для проведения диагностических исследований со студентами, изучения образовательного процесса).
Медицинские и оздоровительные учреждения	- Санатории и профилактории для детей. - Реабилитационные отделения при больницах и поликлиниках. - Медико-психологические центры.
Негосударственные и общественные организации	- Благотворительные фонды, работающие с детьми. - Некоммерческие организации, оказывающие психолого-педагогическую поддержку. - Общественные организации родителей детей с ОВЗ.
Организации культуры и спорта	- Спортивные школы и секции (для диагностики психологических особенностей юных спортсменов). - Культурно-досуговые центры, библиотеки с программами для детей и подростков.
Онлайн-платформы и центры дистанционного образования	- Образовательные онлайн-платформы. - Центры дистанционного образования для детей с ОВЗ или находящихся на длительном лечении.

Договор с базой практики студент заключает самостоятельно, в случае, если база практики находится за пределами г. Уфа.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

- консультируйтесь и работайте с вашим научным руководителем в режиме диалога в виртуальной среде Кампус ВЭГУ 24;

- активно используйте ресурсы Интернета, но не забывайте о научной этике, не допускайте плагиата; используя заимствованный материал, обязательно делайте ссылку на источник;

- не забывайте фиксировать источники информации, которые Вы используете для своей работы, оформляя на каждый источник полную, грамотную ссылку в соответствии с общепринятыми стандартами;

- оформляйте все предоставляемые научному руководителю и публично размещаемые материалы в соответствии с правилами оформления ПАР (письменных аттестационных работ) – их можно найти:

1) в АСА,

2) в учебной группе на Кампусе ВЭГУ 24 в разделе «Диск».

Отчет о практике представляется руководителю практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Неудовлетворительные результаты по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (пункт 42 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Образовательная организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

6. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

6.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные

рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости

предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проректор по
учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Оформление титульного листа отчета практики

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия»

О Т Ч Е Т
о прохождении психолого-педагогической практики (диагностической практики)

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)
__ курса

группы_____ форма обучения:_____
(очная, заочная)

Место проведения практики
_____ города…
(базовое учреждение)

Сроки проведения практики
с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель базового учреждения
_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Специалист базового учреждения_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Адрес и телефон базового учреждения_____

Руководитель от института_____

Уфа – 20__

Содержание (*приблизительное*)

ВВЕДЕНИЕ

Цели и задачи психолого-педагогической практики (диагностическая практика)

Объект, предмет, база практики

Сроки прохождения практики

Перечень формируемых компетенций (УК-2, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-8)

1. Характеристика базы практики

1.1. Общая характеристика организации (наименование, вид деятельности, структура)

1.2. Контингент обучающихся (возрастные группы, количество, особые образовательные потребности)

1.3. Основные направления деятельности базы практики в рамках диагностической работы

2. Подготовительный этап практики

2.1. Цели, задачи и ожидаемые результаты диагностической практики

2.2. Индивидуальный план прохождения практики

2.3. Изучение нормативно-правовой базы и этических принципов диагностической деятельности

ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

3. Аналитико-проектная деятельность

3.1. Изучение теоретических основ диагностической деятельности

3.1.1. Анализ теоретических основ диагностики познавательной, эмоционально-волевой и личностной сфер детей разных возрастных групп

3.1.2. Изучение современных подходов к диагностике образовательных результатов, трудностей в обучении и особых образовательных потребностей

3.1.3. Анализ методов количественного и качественного анализа диагностических данных

3.1.4. Оформление аналитического обзора по проблемам психолого-педагогической диагностики

3.2. Изучение психодиагностического инструментария, используемого в образовательной организации

3.2.1. Анализ валидности, надежности и возрастных ограничений используемых методик

3.2.2. Изучение процедуры проведения, обработки и интерпретации результатов диагностических методик

3.2.3. Ознакомление с требованиями к оформлению протоколов и заключений

3.3. Проектирование диагностической программы

3.3.1. Формулирование цели, гипотезы и взаимосвязанных задач диагностики, определение ожидаемых результатов решения каждой задачи

3.3.2. Обоснование выбора методов и методик диагностики с позиции их научной обоснованности, валидности и надежности, а также соответствия возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся

3.3.3. Разработка плана проведения диагностических процедур (сроки, этапы, контингент, необходимые ресурсы)

3.3.4. Создание (или адаптация) бланков протоколов, стимульного материала, опросников, анкет с учетом этических норм и требований к проведению диагностики

4. Практическая деятельность

4.1. Проведение диагностических процедур

4.1.1. Организация и проведение психолого-педагогической диагностики обучающихся (не менее 10-15 человек) в соответствии с этическими нормами и требованиями методик (добровольное участие, конфиденциальность, уважение достоинства личности, создание комфортной психологической обстановки)

4.1.2. Обеспечение безопасных и комфортных условий для проведения диагностики

4.1.3. Фиксация результатов диагностики в протоколах (первичные данные)

4.2. Обработка первичных данных

4.2.1. Количественный анализ результатов (подсчет баллов, перевод в стандартные показатели, статистическая обработка при необходимости)

4.2.2. Качественный анализ результатов (содержательный анализ ответов, наблюдений)

4.3. Анализ и интерпретация диагностических результатов

4.3.1. Интерпретация полученных диагностических данных на основе специальных научных знаний в области возрастной и педагогической психологии, психологической диагностики

4.3.2. Определение индивидуальных особенностей, образовательных дефицитов и зон ближайшего развития обучающихся

4.3.3. Выявление обучающихся (не менее 3-5 человек), испытывающих трудности в обучении, развитии или социализации, определение причин и характера проявления этих трудностей

4.3.4. Выявление обучающихся с особыми образовательными потребностями (в том числе с ОВЗ, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации)

4.4. Формулирование выводов по результатам диагностики

4.4.1. Составление заключений по каждому диагностическому направлению

4.4.2. Формулирование обобщенных выводов по группе обучающихся

4.4.3. Разработка индивидуальных рекомендаций по преодолению выявленных трудностей для каждого обучающегося с учетом его особых образовательных потребностей

4.5. Разработка рекомендаций и планирование коррекционных мероприятий

4.5.1. Разработка рекомендаций для педагогов, родителей и самого обучающегося по преодолению выявленных трудностей и созданию условий для развития

4.5.2. Разработка плана коррекционно-развивающих мероприятий (индивидуальных и групповых) с учетом выявленных образовательных дефицитов и особых образовательных потребностей

4.5.3. Определение критериев и методов оценки эффективности предложенных коррекционно-развивающих мероприятий

5. Самообразование, супервизия и рефлексия

5.1. Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных диагностических случаев, обсуждение результатов интерпретации, корректировка выводов и рекомендаций

5.2. Изучение научной литературы и методических материалов по проблемам диагностики, анализ передового педагогического опыта

5.3. Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

6. Обобщение, анализ и оформление результатов

6.1. Систематизация всех собранных материалов (протоколы диагностик, дневник наблюдений, разработанные методические материалы, результаты обработки и интерпретации, рекомендации, супервизорские заметки)

6.2. Обобщающий анализ полученных эмпирических данных:

- сопоставление результатов диагностики с возрастными нормами и требованиями ФГОС;
- выявление общих закономерностей и тенденций в развитии обследованной группы;

– интерпретация результатов на основе специальных научных знаний;
– оценка практических последствий возможных решений выявленных проблем

6.3. Оценка эффективности проведенных диагностических мероприятий и применяемых методов, определение необходимости коррекции диагностического инструментария

6.4. Оформление письменного отчета о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выводы о результатах психолого-педагогической практики (диагностическая практика)

Оценка сформированности компетенций (УК-2, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-8)

Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки и дальнейшему саморазвитию в области диагностической деятельности

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Индивидуальный план (график) прохождения практики

Приложение 2. Дневник прохождения практики

Приложение 3. Аналитическая справка по итогам изучения базы практики

Приложение 4. Выписка из нормативных правовых актов (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, профессиональный стандарт педагога-психолога, этический кодекс психолога)

Приложение 5. Аналитический обзор научной литературы по проблемам психолого-педагогической диагностики

Приложение 6. Анализ психодиагностического инструментария

Приложение 7. Программа диагностического исследования

Приложение 8. Диагностические материалы (анкеты, опросники, бланки протоколов, стимульный материал)

Приложение 9. Протоколы диагностических процедур (первичная диагностика)

Приложение 10. Аналитическая справка по результатам диагностики

Приложение 11. Индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении (не менее 3-5 человек)

Приложение 12. План коррекционно-развивающих мероприятий

Приложение 13. Протоколы супервизий

Приложение 14. Презентация результатов практики (в электронном виде)

Приложение 15. Самооценка сформированности компетенций

Приложение 16. Фото- и видеоматериалы о прохождении практики

Приложение 2

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения психолого-педагогической практики (диагностической практики)

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика)».	1 неделя
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	1 неделя
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами.	1 неделя
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1-4 неделя
5.	Оформление отчетной документации по практике	4 неделя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Приложение 3

Оформление титульного листа дневника практики

Частное образовательное учреждение
Высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра педагогики и психологии

Направление 44.03.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) Детская практическая психология образования

Д Н Е В Н И К
прохождения психолого-педагогической практики (диагностической практики)

Специалист базового учреждения:	**Студент**
Ф.И.О.	Ф.И.О.
подпись	курс, прием, форма обучения
Место печати	подпись

Уфа 20__

Дата проведения практики	Содержание работы	Оценка	Комментарии к оценке
	1.		
	2.		
	3.		
	1.		
	2.		
	1. Оформил отчет по практике.		

Руководитель практики

Должность ФИО

Приложение 4

Примерный образец характеристики на студента от специалиста организации

Характеристика
Иванова Петра Сидоровича

Иванов Петр Сидорович проходил производственную практику в должности (*полное официальное наименование должности)* в *(официальное полное без сокращений наименование предприятия, организации, учреждения)* с *(дата)* по *(дата)*.

Иванов П.С. за время прохождения практики осуществлял:

(- краткое попунктное перечисление видов деятельности или выполняемых действий).

При осуществлении профессиональной деятельности Иванов П.С. проявил следующие качества:

(- краткое попунктное перечисление деловых качеств и проявленных компетенций).

Уровень профессиональной подготовки Иванова П.С. соответствует требованиям, предъявляемым бакалавру по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования на данном этапе освоения образовательной программы.

Рекомендации студенту по совершенствованию его теоретической и практической подготовки:

(- краткое попунктное перечисление советов и рекомендаций студенту).

_____ _____ _____

(специалист предприятия) *(подпись)* *(инициалы и фамилия)*

(круглая печать предприятия)

Приложение 5

Индивидуальное задание прохождения психолого-педагогической практики (диагностической практики)

<table>
<tr><th colspan="2">Предварительный этап</th><th>Реализуемые компетенции</th></tr>
<tr><td colspan="2">1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на практику в соответствии с ИУП
2. Определение обучающимся места и сроков прохождения практики</td><td rowspan="4">УК-2
ОПК-1
ОПК-8</td></tr>
<tr><td>Для обучающихся, проходящих практику на базах г.Уфы:</td><td>Для обучающихся, проходящих практику в других городах</td></tr>
<tr><td colspan="2">3. Выбор базы практики в реестре на Кампусе ВЭГУ 24
4. В случае если предложенные базы практик не подходят обучающемуся, то он заключает договор с выбранной им базой практики (если обучающийся планирует проходить все виды практик на одном предприятии, рекомендуется заключать договор на длительный срок).
5. Формирование обучающимся заявления на практику в соответствии с ИУП текущего семестра с прикреплением скан-копии договора</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на практику производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а
- Не согласованные заведующим кафедрой заявления (по причине отсутствия договора, не соответствия места практики профильной направленности программы подготовки, не корректных сроков прохождения практики, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения практики) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-5)
↓
- Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося.
- В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-5)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Основной этап</td><td></td></tr>
</table>

Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика)»	
Задания ***для обучающихся, проходящих производственную практику в профильных организациях***	
Изучение теоретических основ диагностической деятельности (ОПК-8) Изучить научную литературу и методические материалы по проблемам психолого-педагогической диагностики в образовании: - провести анализ теоретических основ диагностики познавательной, эмоционально-волевой и личностной сфер детей разных возрастных групп; - изучить современные подходы к диагностике образовательных результатов, трудностей в обучении и особых образовательных потребностей; - проанализировать методы количественного и качественного анализа диагностических данных; - результаты анализа оформить в виде аналитического обзора (ОПК-8). Изучить психодиагностический инструментарий, используемый в образовательной организации: - провести анализ валидности, надежности и возрастных ограничений используемых методик; - изучить процедуру проведения, обработки и интерпретации результатов диагностических методик; - ознакомиться с требованиями к оформлению протоколов и заключений (ОПК-8). ***Проектирование диагностической программы (УК-2, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-8)*** На основе анализа базы практики, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, а также запроса образовательной организации разработать программу диагностического исследования: - сформулиовать цель, гипотезу и взаимосвязанные задачи диагностики, определить ожидаемые результаты решения каждой задачи (УК-2); - обосновать выбор методов и методик диагностики с позиции их научной обоснованности, валидности и надежности, а также соответствия возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся (ОПК-8); - разработать план проведения диагностических процедур (сроки, этапы, контингент, необходимые ресурсы) (УК-2); - создать (или адаптировать) бланки протоколов, стимульный материал, опросники, анкеты с учетом этических норм и требований к проведению диагностики (ОПК-1, ОПК-5). ***Проведение диагностических процедур (ОПК-1, ОПК-5, ОПК-8)*** Провести психолого-педагогическую диагностику обучающихся (не менее 10-15 человек) с использованием разработанного или подобранного инструментария: - организовать и провести диагностические процедуры в соответствии с этическими нормами и требованиями методик (добровольное участие, конфиденциальность, уважение достоинства личности, создание комфортной психологической обстановки) (ОПК-1);	УК-2 ОПК-1 ОПК-5 ОПК-8

- обеспечить безопасные и комфортные условия для проведения диагностики(ОПК-1); - зафиксировать результаты диагностики в протоколах (первичные данные) (ОПК-5). Обработать первичные данные: - выполнить количественный анализ результатов (подсчет баллов, перевод в стандартные показатели, статистическая обработка при необходимости) (ОПК-5); - провести качественный анализ результатов (содержательный анализ ответов, наблюдений) (ОПК-5). ***Анализ и интерпретация диагностических результатов (ОПК-5, ОПК-8)*** Провести интерпретацию полученных диагностических данных: - проанализировать результаты на основе специальных научных знаний в области возрастной и педагогической психологии, психологической диагностики (ОПК-8); - определить индивидуальные особенности, образовательные дефициты и зоны ближайшего развития обучающихся (ОПК-5); - выявить обучающихся (не менее 3-5 человек), испытывающих трудности в обучении, развитии или социализации, определить причины и характер проявления этих трудностей (ОПК-5); - выявить обучающихся с особыми образовательными потребностями (в том числе с ОВЗ, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации) (ОПК-5). Сформулировать выводы по результатам диагностики: - составить заключения по каждому диагностическому направлению; - сформулировать обобщенные выводы по группе обучающихся; - разработать индивидуальные рекомендации по преодолению выявленных трудностей для каждого обучающегося с учетом его особых образовательных потребностей ОПК-5). ***Разработка рекомендаций и планирование коррекционных мероприятий (ОПК-5, ОПК-8)*** На основе результатов диагностики разработать рекомендации для педагогов, родителей и самого обучающегося по преодолению выявленных трудностей и созданию условий для развития (ОПК-5). Разработать план коррекционно-развивающих мероприятий (индивидуальных и групповых) с учетом выявленных образовательных дефицитов и особых образовательных потребностей (ОПК-5, ОПК-8). Определить критерии и методы оценки эффективности предложенных коррекционно-развивающих мероприятий (ОПК-5, ОПК-8). ***Самообразование, супервизия и рефлексия (ОПК-8)*** Проводить регулярную супервизию с руководителем практики от базы: обсуждать сложные диагностические случаи, результаты интерпретации, корректировать выводы и рекомендации. Изучать научную литературу и методические материалы по проблемам диагностики, анализировать передовой педагогический опыт (ОПК-8).	

Вести дневник практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов, осуществлять рефлексию собственных профессиональных действий. Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.	
Заключительный **(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)**	УК-2 ОПК-1 ОПК-5 ОПК-8
Перечень отчетной документации ***для обучающихся, проходящих производственную практику в профильных организациях***	
1. Дневник практики, заверенный подписью руководителя и печатью базы практики 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ и руководителем практики от профильной организации 3. Характеристика на студента, заверенная подписью руководителя и печатью базы практики 4. Аналитическая справка о базе практики 5. Выписка из нормативных правовых актов 6. Аналитический обзор научной литературы по проблемам психолого-педагогической диагностики 7. Анализ психодиагностического инструментария 8. Программа диагностического исследования 9. Протоколы диагностических процедур 10. Аналитическая справка по результатам диагностики 11. Индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении 12. План коррекционно-развивающих мероприятий 13. Самооценка сформированности компетенций	
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА (отчет, дневник, договор, план-график, индивидуальное задание) - Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы практики, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках, месте прохождения практики. В случае несоответствия, практика отправляется преподавателем на доработку. После исправления указанных недостатков отчетная документация повторно размещается в АСА. - Выставление оценки преподавателем в АСА	

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 15 июня 2026 г., № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 25.08. 2026 № 62/а

Рабочая программа
Психолого-педагогическая практика

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Психолого-педагогическая практика», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования по заочной (в том числе по ускоренной) форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2;
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) УК-4;
- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах УК-5;
- способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми

образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-3;

- способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей ОПК-4;

- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении ОПК-5;

- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6.

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач;

ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;

ИУК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;

ИУК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;

ИУК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно-приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;

ИУК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;

ИУК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;

ИУК-4.4 Коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;

ИУК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;

ИУК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения;

ИУК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;

ИОПК-3.1 Понимает требования федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, определяет цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей, обосновывает выбор методов и технологий организации деятельности, разрабатывает планы учебных занятий и воспитательных мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов;

ИОПУ-3.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации), учитывает индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы, реализует адаптированные образовательные программы и специальные педагогические подходы, оказывает адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся в процессе учебной и воспитательной деятельности;

ИОПК-3.3 Осуществляет организацию совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) и индивидуальной образовательной траектории, использует эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности, реализует воспитательный потенциал учебной деятельности, определяет степень достижения поставленных задач и корректирует организационные формы в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся;

ИОПК-4.1 Понимает сущность базовых национальных ценностей, их место в системе воспитания и требования федеральных государственных образовательных стандартов, определяет цели и задачи духовно-нравственного воспитания применительно к возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, обосновывает выбор содержания, форм и методов воспитательной работы, направленных на формирование системы ценностных ориентаций;

ИОПК-4.2 Реализует воспитательные практики, направленные на присвоение обучающимися базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, служение Отечеству, семья, труд, творчество, наука, традиционные российские религиозные ценности, искусство, природа, человечество), осуществляет организацию учебной и внеучебной деятельности в логике духовно-нравственного развития, использует потенциал учебных предметов, внеурочных занятий и социокультурных событий, разрабатывает сценарии воспитательных мероприятий и проектов, направленных на формирование ценностного отношения к окружающему миру;

ИОПК-4.3 Выявляет уровень сформированности ценностных ориентаций обучающихся и динамику их духовно-нравственного развития,

учитывает индивидуальные траектории воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, оказывает поддержку в формировании нравственного выбора и личностной позиции, определяет эффективность применяемых воспитательных подходов и корректирует собственную деятельность на основе принципов педагогической этики и базовых национальных ценностей;

ИОПК-5.1 Понимает сущность контроля и оценки как компонентов образовательного процесса, определяет цели, виды и формы контроля в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, обосновывает выбор оценочных средств и критериев оценки, использует разнообразные методы (в том числе цифровые) для объективного измерения образовательных результатов обучающихся;

ИОПК-5.2 Выявляет трудности в обучении, их причины и характер проявления у обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями), учитывает индивидуальные особенности и образовательные дефициты при интерпретации результатов контроля, осуществляет своевременную коррекцию образовательного процесса, разрабатывает индивидуальные маршруты и рекомендации по преодолению трудностей, реализует дифференцированный подход к оцениванию;

ИОПК-5.3 Осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль формирования предметных, метапредметных и личностных результатов, использует разнообразные формы оценочной деятельности (в том числе самооценку и взаимооценку), оказывает помощь обучающимся в осознании собственных достижений и зон ближайшего развития, определяет динамику образовательных результатов и прогнозирует направления дальнейшей психолого-педагогической поддержки;

ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата;

ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения;

ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную

помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2 «Практика» Б2.О.04(У) «Психолого-педагогическая практика» и проводится по заочной форме на 5 семестре (на 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Научно-исследовательская практика (первичные навыки), Педагогическая психология, Преддипломная практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Научно-исследовательская практика (первичные навыки), Педагогическая психология.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин Преддипломная практика, Выполнением и защитой выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) и ее продолжительность вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- 3 зачетных единицы;
- или 108 академических часа;
- или 2 учебных недели.

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Этапы		**Содержание**	**Объем, академические часы**
№ п/п	**наименование**		
1	**2**	**3**	**4**
1	**Подготовительный этап** (запуск	***Организационно-подготовительная деятельность (УК-2, УК-4)***	

	процедуры прохождения практики)	Изучить программу практики, определить цели и задачи предстоящей деятельности. Составить индивидуальный план прохождения практики с указанием сроков, видов деятельности и планируемых результатов. Согласовать план с руководителем практики от кафедры и от профильной организации (УК-2). Провести анализ базы практики (образовательная организация, центр помощи и др.): изучить ее устав, локальные акты, образовательные программы, контингент обучающихся, материально-техническое и кадровое обеспечение. Результаты оформить в виде аналитической справки. Изучить нормативные правовые акты, регулирующие сферу образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС соответствующего уровня образования, СанПиН, профессиональный стандарт педагога-психолога). Выписать ключевые положения, регламентирующие деятельность психолога в образовательной организации (ОПК-3). Осуществить деловую коммуникацию с руководителем практики от базы и педагогическим коллективом: представьтесь, обсудите задачи практики, согласуйте график работы, получите необходимые допуски и инструктаж(УК-4).	10
2	**Основной этап** (изучение РПП и методических материалов, планирование, выполнение запланированного)	***Изучение психолого-педагогических технологий и проектирование образовательной деятельности (ОПК-3, ОПК-6)*** Изучить психолого-педагогические технологии, используемые в образовательной организации: - провести наблюдение за деятельностью педагога-психолога (не менее 3 занятий/мероприятий); - проанализировать используемые методы и приемы работы с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей; - результаты наблюдений зафиксировать в дневнике практики (ОПК-3). Разработать план-конспект учебного занятия или воспитательного мероприятия с использованием психолого-педагогических технологий, обеспечивающих достижение планируемых результатов (ОПК-3, ОПК-6).	64

		Подготовить и провести (под руководством психолога) психолого-педагогическое мероприятие с использованием технологий индивидуализации и дифференциации (ОПК-6). ***Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности (ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6)*** Провести диагностику образовательных потребностей и особенностей обучающихся (не менее 10-15 человек): - подберите или разработайте диагностический инструментарий; - проведите диагностические процедуры; - обработайте и интерпретируйте результаты (ОПК-3, ОПК-6). На основе диагностических данных выявить обучающихся с особыми образовательными потребностями (в том числе с ОВЗ, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации) (ОПК-3). Организовать совместную деятельность обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) в ходе проведенного мероприятия, используя эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности (ОПК-3, ОПК-4). Осуществить индивидуальную работу с обучающимся (по запросу психолога или на основе результатов диагностики) с использованием психолого-педагогических технологий индивидуализации (ОПК-6). Реализовать воспитательный потенциал учебной деятельности: в ходе проведенного мероприятия акцентируйте внимание на формировании базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, семья, труд, творчество, наука, природа) (ОПК-4). ***Духовно-нравственное воспитание обучающихся (ОПК-4)*** Разработать сценарий воспитательного мероприятия, направленного на формирование базовых национальных ценностей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.	

		Провести (под руководством психолога) воспитательное мероприятие, направленное на присвоение обучающимися базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, служение Отечеству, семья, труд, творчество, наука, искусство, природа, человечество). 4.3. Проанализировать уровень сформированности ценностных ориентаций обучающихся на основе наблюдения и диагностики, оценить динамику их духовно-нравственного развития (ОПК-4). ***Контроль, оценка и коррекция трудностей в обучении (ОПК-5, ОПК-6)*** На основе результатов диагностики выявить обучающихся (не менее 3-5 человек), испытывающих трудности в обучении, развитии или социализации. Определить причины и характер проявления этих трудностей (индивидуальные особенности, педагогическая запущенность, особенности развития и др.) (ОПК-5). Разработать индивидуальные рекомендации по преодолению выявленных трудностей для каждого из этих обучающихся с учетом их особых образовательных потребностей (ОПК-5). Осуществить текущий и промежуточный контроль формирования образовательных результатов обучающихся с использованием разнообразных форм оценочной деятельности (включая самооценку и взаимооценку) (ОПК-5). Оказать адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации (ОПК-6). ***Деловая коммуникация с участниками образовательных отношений (УК-4, УК-5)*** Осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах с участниками образовательных отношений (педагогами, родителями, обучающимися) в процессе проведения диагностических, коррекционных и консультативных процедур (УК-4). Провести консультативную беседу с родителями (или педагогами) по результатам диагностики, соблюдая	

		коммуникативные и этические нормы, выбирая коммуникативно-приемлемый стиль делового общения (УК-4). Демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей (УК-5). ***Самообразование, супервизия и рефлексия*** Провести регулярную супервизию с руководителем практики от базы: анализировать сложные случаи, обсуждать результаты работы, корректировать деятельность. Изучить научную литературу и методические материалы по проблемам организации учебной и воспитательной деятельности, психолого-педагогической диагностики, коррекции трудностей в обучении (ОПК-6). Вести дневник практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов, осуществляйте рефлексию собственных профессиональных действий.	
3	**Заключительный этап** (обобщение, корректировка и фиксация результатов прохождения практики)	***Обобщение, анализ и оформление результатов (УК-2, УК-4, УК-5, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6)*** Систематизировать все собранные материалы: протоколы диагностик, дневник наблюдений, разработанные методические материалы, планы-конспекты занятий и мероприятий, супервизорские заметки. Провести качественный и количественный анализ полученных эмпирических данных: интерпретировать результаты на основе специальных научных знаний, сформулировать выводы и практические рекомендации (ОПК-5, ОПК-6). Оценить эффективность проведенных мероприятий (диагностических, коррекционных, воспитательных) и применяемых технологий, определить необходимость коррекции технологического инструментария (ОПК-6). Оформить письменный отчет о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями, включая:	34

		- характеристику базы практики; - описание хода и результатов исследования и практической деятельности; - разработанные планы-конспекты занятий и мероприятий; - индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении; - анализ динамики образовательных результатов; - самооценку сформированности компетенций (УК-2, УК-4, УК-5). ***Итоговый контроль*** Представить отчет о прохождении практики для проверки руководителю. Заверить отчетные документы в профильной организации (отзыв руководителя от базы, печать). Пройти промежуточную аттестацию (зачет) по итогам практики.	

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
код	**содержание**		
1	**2**	**3**	**4**
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	**Знает** структуру и алгоритм целеполагания в психолого-педагогической деятельности, методы формулирования задач и определения ожидаемых результатов. **Умеет** формулировать в рамках поставленной цели практики совокупность взаимосвязанных задач; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач. **Навыки** целеполагания и планирования психолого-педагогической деятельности, разработки индивидуального плана прохождения практики.
		ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая	**Знает** нормативно-правовые требования к организации

		оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	образовательного процесса; алгоритм проектирования психолого-педагогических мероприятий с учетом имеющихся ресурсов и ограничений. **Умеет** проектировать решение конкретной задачи (разработка плана-конспекта занятия, сценария мероприятия); выбирать оптимальный способ решения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, материально-технических и кадровых ресурсов. **Навыки** проектирования психолого-педагогических мероприятий; обоснованного выбора методов, форм и технологий работы с учетом ресурсов и ограничений.
		ИУК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	**Знает** требования к качеству и срокам выполнения отдельных этапов психолого-педагогической деятельности. **Умеет** организовать свою деятельность для выполнения поставленных задач в установленные сроки; обеспечивать заявленное качество проведения диагностических, коррекционных и воспитательных мероприятий. **Навыки** самоорганизации и тайм-менеджмента в процессе психолого-педагогической деятельности.
		ИУК-2.4 Публично представляет результаты	**Знает** требования к публичной презентации результатов психолого-

		решения конкретной задачи проекта	педагогической деятельности, структуру и регламент выступления. **Умеет** подготавливать публичное выступление и презентацию результатов решения задач практики; аргументированно отвечать на вопросы. **Навыки** публичного представления результатов психолого-педагогической деятельности на итоговой конференции или защите отчета по практике.
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ИУК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно-приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	**Знает** правила делового общения в устной и письменной формах, стили и средства деловой коммуникации на русском и иностранном языках. **Умеет** выбирать коммуникативно-приемлемый стиль и средства общения в зависимости от ситуации и участников взаимодействия (педагоги, родители, обучающиеся). **Навыки** использования различных стилей делового общения при взаимодействии с участниками образовательных отношений в процессе практической деятельности.
		ИУК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	**Знает** современные информационно-коммуникационные технологии для поиска информации в процессе решения коммуникативных задач на русском и иностранном языках. **Умеет** использовать ИКТ (электронные библиотеки, базы данных, цифровые платформы) для поиска необходимой информации; применять цифровые

			инструменты для деловой коммуникации (электронная почта, онлайн-консультации, видеоконференции). **Навыки** работы с информационно-коммуникационными технологиями для решения профессиональных коммуникативных задач.
		ИУК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	**Знает** правила ведения деловой переписки, особенности стилистики официальных и неофициальных писем на русском и иностранном языках, социокультурные различия в формате корреспонденции. **Умеет** составлять деловые письма, служебные записки, электронные сообщения в соответствии с правилами деловой переписки и социокультурными нормами. **Навыки** ведения деловой переписки с участниками образовательных отношений и руководителями практики.
		ИУК-4.4 Коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках	**Знает** нормы устной деловой речи, правила профессионального общения, этические нормы взаимодействия в профессиональной среде. **Умеет** вести устные деловые разговоры с участниками образовательных отношений (педагогами, родителями, обучающимися) с соблюдением коммуникативных и этических норм. **Навыки** профессионального общения в устной форме

			при проведении диагностических, коррекционных, консультативных и воспитательных мероприятий, в процессе супервизии и защиты результатов практики.
УК-5	способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	**Знает** источники информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; способы использования этой информации для саморазвития и профессионального взаимодействия. **Умеет** находить и использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для эффективного взаимодействия в профессиональной деятельности. **Навыки** использования знаний о культурных особенностях различных социальных групп при организации образовательного процесса и взаимодействии с участниками образовательных отношений.
		ИУК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от	**Знает** основные этапы исторического развития России, ключевые события и исторических деятелей в контексте мировой истории; культурные традиции различных социальных групп. **Умеет** демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп в процессе

		среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	профессиональной деятельности. **Навыки** применения знаний об историческом наследии и культурных традициях при проектировании и проведении воспитательных мероприятий, направленных на формирование базовых национальных ценностей.
		ИУК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	**Знает** принципы недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей. **Умеет** недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с участниками образовательных отношений с учетом их социокультурных особенностей, способствовать социальной интеграции. **Навыки** конструктивного взаимодействия с людьми различных социальных групп в процессе профессиональной деятельности; создания инклюзивной образовательной среды.
ОПК-3	способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с	ИОПК-3.1 Понимает требования федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, определяет цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и	**Знает** требования ФГОС к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности; принципы определения целей, задач и форм взаимодействия с обучающимися; классификацию и возможности психолого-педагогических технологий.

	требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	личностных особенностей, обосновывает выбор методов и технологий организации деятельности, разрабатывает планы учебных занятий и воспитательных мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов	**Умеет** определять цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей; обосновывать выбор методов и технологий организации деятельности; разрабатывать планы занятий и мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов. **Навыки** проектирования учебных занятий и воспитательных мероприятий; обоснованного выбора психолого-педагогических технологий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
		ИОПУ-3.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации), учитывает индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы, реализует адаптированные образовательные программы и специальные педагогические подходы, оказывает адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся в процессе учебной и воспитательной деятельности	**Знает** виды и характеристику особых образовательных потребностей обучающихся (с ОВЗ, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации); способы выявления и учета особых образовательных потребностей. **Умеет** выявлять особые образовательные потребности обучающихся на основе диагностических данных; учитывать индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы; оказывать адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся. **Навыки** выявления и учета особых образовательных

			потребностей обучающихся; реализации адаптированных подходов и оказания адресной помощи в процессе учебной и воспитательной деятельности.
		ИОПК-3.3 Осуществляет организацию совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) и индивидуальной образовательной траектории, использует эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности, реализует воспитательный потенциал учебной деятельности, определяет степень достижения поставленных задач и корректирует организационные формы в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся	**Знает** формы организации совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе); эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности; способы реализации воспитательного потенциала учебной деятельности. **Умеет** организовывать совместную и индивидуальную деятельность обучающихся; использовать эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности; реализовывать воспитательный потенциал учебной деятельности; определять степень достижения поставленных задач и корректировать организационные формы. **Навыки** организации совместной деятельности обучающихся в различных формах; использования приемов стимулирования учебно-познавательной активности; реализации воспитательного потенциала учебной деятельности.
ОПК-4	способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на	ИОПК-4.1 Понимает сущность базовых национальных ценностей, их место в системе воспитания и требования федеральных	**Знает** сущность базовых национальных ценностей и их место в системе воспитания; требования ФГОС к духовно-нравственному

	основе базовых национальных ценностей	государственных образовательных стандартов, определяет цели и задачи духовно-нравственного воспитания применительно к возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, обосновывает выбор содержания, форм и методов воспитательной работы, направленных на формирование системы ценностных ориентаций	воспитанию; принципы определения целей, задач, содержания, форм и методов воспитательной работы. **Умеет** определять цели и задачи духовно-нравственного воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; обосновывать выбор содержания, форм и методов воспитательной работы, направленных на формирование системы ценностных ориентаций. **Навыки** проектирования воспитательной работы на основе базовых национальных ценностей; обоснованного выбора форм и методов духовно-нравственного воспитания.
		ИОПК-4.2 Реализует воспитательные практики, направленные на присвоение обучающимися базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, служение Отечеству, семья, труд, творчество, наука, традиционные российские религиозные ценности, искусство, природа, человечество), осуществляет организацию учебной и внеучебной деятельности в логике духовно-нравственного развития, использует потенциал учебных предметов, внеурочных занятий и социокультурных событий, разрабатывает сценарии воспитательных мероприятий и проектов, направленных на	**Знает** содержание базовых национальных ценностей; способы реализации воспитательных практик, направленных на присвоение обучающимися ценностей; потенциал учебных предметов, внеурочных занятий и социокультурных событий для духовно-нравственного развития. **Умеет** реализовывать воспитательные практики, направленные на присвоение обучающимися базовых национальных ценностей; организовывать учебную и внеучебную деятельность в логике духовно-нравственного развития; разрабатывать сценарии воспитательных мероприятий и проектов. **Навыки** разработки и проведения воспитательных

		формирование ценностного отношения к окружающему миру	мероприятий, направленных на формирование базовых национальных ценностей; использования потенциала учебных предметов и внеурочных занятий для духовно-нравственного воспитания.
		ИОПК-4.3 Выявляет уровень сформированности ценностных ориентаций обучающихся и динамику их духовно-нравственного развития, учитывает индивидуальные траектории воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, оказывает поддержку в формировании нравственного выбора и личностной позиции, определяет эффективность применяемых воспитательных подходов и корректирует собственную деятельность на основе принципов педагогической этики и базовых национальных ценностей	**Знает** методы выявления уровня сформированности ценностных ориентаций обучающихся; способы учета индивидуальных траекторий воспитания; критерии оценки эффективности воспитательных подходов. **Умеет** выявлять уровень сформированности ценностных ориентаций и динамику духовно-нравственного развития обучающихся; учитывать индивидуальные траектории воспитания; определять эффективность применяемых воспитательных подходов и корректировать собственную деятельность. **Навыки** диагностики уровня сформированности ценностных ориентаций; оценки эффективности воспитательных подходов; коррекции воспитательной деятельности на основе принципов педагогической этики и базовых национальных ценностей.
ОПК-5	способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ИОПК-5.1 Понимает сущность контроля и оценки как компонентов образовательного процесса, определяет цели, виды и формы контроля в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных	**Знает** сущность контроля и оценки как компонентов образовательного процесса; цели, виды и формы контроля в соответствии с требованиями ФГОС; методы (в том числе цифровые) для объективного измерения образовательных результатов.

		стандартов, обосновывает выбор оценочных средств и критериев оценки, использует разнообразные методы (в том числе цифровые) для объективного измерения образовательных результатов обучающихся	**Умеет** определять цели, виды и формы контроля; обосновывать выбор оценочных средств и критериев оценки; использовать разнообразные методы (в том числе цифровые) для измерения образовательных результатов обучающихся. **Навыки** проведения контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся с использованием разнообразных методов и оценочных средств.
		ИОПК-5.2 Выявляет трудности в обучении, их причины и характер проявления у обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями), учитывает индивидуальные особенности и образовательные дефициты при интерпретации результатов контроля, осуществляет своевременную коррекцию образовательного процесса, разрабатывает индивидуальные маршруты и рекомендации по преодолению трудностей, реализует дифференцированный подход к оцениванию	**Знает** виды, причины и характер проявления трудностей в обучении, развитии и социализации обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями); принципы разработки индивидуальных маршрутов и рекомендаций. **Умеет** выявлять трудности в обучении и их причины; учитывать индивидуальные особенности и образовательные дефициты при интерпретации результатов контроля; разрабатывать индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей; реализовывать дифференцированный подход к оцениванию. **Навыки** выявления и коррекции трудностей в обучении; разработки индивидуальных рекомендаций для обучающихся с особыми образовательными потребностями; реализации

			дифференцированного подхода к оцениванию.
		ИОПК-5.3 Осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль формирования предметных, метапредметных и личностных результатов, использует разнообразные формы оценочной деятельности (в том числе самооценку и взаимооценку), оказывает помощь обучающимся в осознании собственных достижений и зон ближайшего развития, определяет динамику образовательных результатов и прогнозирует направления дальнейшей психолого-педагогической поддержки	**Знает** требования к осуществлению текущего, промежуточного и итогового контроля; разнообразные формы оценочной деятельности (в том числе самооценку и взаимооценку); способы определения динамики образовательных результатов. **Умеет** осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль с использованием разнообразных форм оценочной деятельности (включая самооценку и взаимооценку); оказывать помощь обучающимся в осознании достижений и зон ближайшего развития; определять динамику образовательных результатов и прогнозировать направления дальнейшей психолого-педагогической поддержки. **Навыки** организации оценочной деятельности обучающихся; определения динамики образовательных результатов; прогнозирования направлений дальнейшей психолого-педагогической поддержки.
ОПК-6	способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе	ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач,	**Знает** сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания; основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных

	обучающихся с особыми образовательными потребностями	возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата	особенностей обучающихся. **Умеет** определять основания для выбора конкретных психолого-педагогических технологий; обосновывать целесообразность применения выбранных технологий; использовать технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата. **Навыки** выбора и применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания; создания благоприятного психологического климата в образовательном процессе.
		ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения	**Знает** способы выявления особых образовательных потребностей обучающихся; принципы адаптации психолого-педагогических технологий для обучающихся с ОВЗ, одаренных, с трудностями в обучении; технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса. **Умеет** выявлять особые образовательные потребности обучающихся; учитывать их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий; разрабатывать (или адаптировать) технологические карты, приемы и методы; реализовывать дифференцированный и

			личностно-ориентированный подходы. **Навыки** адаптации психолого-педагогических технологий для обучающихся с особыми образовательными потребностями; реализации дифференцированного и личностно-ориентированного подходов с использованием технологий поддержки и сопровождения.
		ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся	**Знает** способы применения психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности; методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий; критерии определения необходимости коррекции технологического инструментария. **Умеет** применять психолого-педагогические технологии в учебной и воспитательной деятельности; оказывать адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации; использовать методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий; определять необходимость коррекции технологического инструментария. **Навыки** применения психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности; мониторинга и оценки эффективности

			применяемых технологий; коррекции технологического инструментария на основе динамики образовательных результатов.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) шкала.

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	не владение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по данной практике проводится по форме зачета с оценкой по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по данной практике используются следующие письменные отчетные документы:

№	Наименование документа	Краткое содержание / Структура	Привязка к этапу
1	**Индивидуальный план (график) прохождения практики**	- Цель и задачи практики (сформулированные студентом самостоятельно на основе программы практики и анализа базы практики).	**Подготовительный этап**

		- Календарный план-график с указанием видов деятельности, сроков выполнения и планируемых результатов по каждому этапу. - Подписи студента, руководителя практики от кафедры и руководителя от базы практики.	
2	**Аналитическая справка о базе практики**	- Полное наименование и организационно-правовая форма базы практики. - Характеристика контингента обучающихся (возрастные группы, количество, особые образовательные потребности). - Описание материально-технической базы, кадрового обеспечения, используемых психолого-педагогических технологий. - Анализ локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность психолога в организации. - Выводы о возможностях и ограничениях базы практики для организации образовательной и воспитательной деятельности.	**Подготовительный этап**
3	**Выписка из нормативных правовых актов**	- Ключевые положения ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС соответствующего уровня образования, СанПиН, профессионального стандарта педагога-психолога. - Выдержки из локальных актов базы практики (Устав, правила внутреннего распорядка, должностные инструкции). - Ссылки на регламенты, регулирующие деятельность психолога в образовательной организации (этические нормы, правила работы с персональными данными, требования информационной безопасности).	**Подготовительный этап**
4	**Дневник практики**	- Ежедневные записи о ходе практики: дата, вид деятельности, описание выполненной работы. - Фиксация результатов наблюдений за деятельностью педагога-психолога и обучающихся. - Супервизорские заметки: проблемные ситуации, возникшие	**Основной этап**

		вопросы, рекомендации руководителя, выводы студента. - Отметка руководителя от базы о выполнении плана.	
5	**Протоколы наблюдений за деятельностью педагога-психолога**	- Дата и время наблюдения. - Цель наблюдения. - Описание наблюдаемой деятельности (методы, приемы, формы работы с обучающимися). - Анализ используемых психолого-педагогических технологий с учетом возрастных и личностных особенностей обучающихся. - Выводы и замечания студента.	**Основной этап**
6	**План-конспект психолого-педагогического мероприятия (занятия)**	- Тема, цель, задачи мероприятия (учебного занятия, воспитательного мероприятия, коррекционно-развивающего занятия). - Возрастная группа и особенности контингента обучающихся. - Ход мероприятия с указанием этапов, времени, используемых психолого-педагогических технологий, форм и методов работы. - Описание используемых технологий индивидуализации и дифференциации. - Планируемые результаты и критерии их оценки. - Рефлексия по итогам проведенного мероприятия.	**Основной этап**
7	**Протоколы диагностических процедур**	- Наименование методики, автор, цель, возрастные ограничения. - Данные об испытуемом (код, возраст, пол, группа). - Зафиксированные ответы/результаты в соответствии со стимульным материалом. - Первичная обработка результатов (баллы, сырые оценки). - Краткая интерпретация результатов. - Заключение по результатам диагностики (соответствие норме/зона риска).	**Основной этап**
8	**Аналитическая справка по результатам диагностики**	- Цель и задачи диагностического исследования. - Характеристика выборки (количество, возраст, группа). - Описание использованного диагностического инструментария. - Результаты диагностики (таблицы, диаграммы, графики).	**Основной этап**

		- Интерпретация результатов на основе специальных научных знаний. - Выводы: выявленные образовательные потребности, трудности в обучении, индивидуальные особенности.	
9	**Сценарий воспитательного мероприятия**	- Тема, цель, задачи воспитательного мероприятия. - Возрастная группа и особенности контингента обучающихся. - Перечень базовых национальных ценностей, на формирование которых направлено мероприятие. - Ход мероприятия с указанием этапов, времени, форм и методов работы. - Описание используемых воспитательных практик и приемов. - Планируемые результаты и критерии их оценки.	**Основной этап**
10	**Индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении**	- Ф.И.О./код обучающегося, возраст, группа/класс. - Выявленные трудности в обучении, развитии или социализации (с указанием причин и характера проявления). - Рекомендации для педагогов, родителей и самого обучающегося с учетом его особых образовательных потребностей. - Перечень предлагаемых форм, методов и технологий коррекционной работы (в том числе психолого-педагогических). - Критерии оценки эффективности предложенных рекомендаций.	**Основной этап**
11	**Протокол консультативной беседы**	- Дата, время, участники (родители/педагоги). - Повод для консультации (запрос, результаты диагностики). - Краткое содержание беседы (обсуждаемые вопросы, рекомендации). - Коммуникативные приемы, использованные в ходе беседы. - Результат беседы (обратная связь от участников).	**Основной этап**
12	**Отчет о прохождении практики**	- Титульный лист (ФИО студента, направление подготовки, база практики, руководители, сроки практики).	**Заключительный этап**

		- Введение: цели и задачи практики, характеристика базы практики. - Основная часть: ✓ описание изученных психолого-педагогических технологий и результатов наблюдений; ✓ разработанные планы-конспекты занятий и воспитательных мероприятий; ✓ описание хода и результатов диагностического исследования; ✓ анализ выявленных трудностей в обучении и разработанные рекомендации; ✓ результаты контрольного среза и оценка динамики; ✓ анализ эффективности применяемых технологий. - Заключение: выводы, практические рекомендации, самооценка сформированности компетенций. - Список использованных источников. - Приложения: протоколы диагностик, планы-конспекты, сценарии мероприятий, отзыв руководителя от базы практики.	
13	**Самооценка сформированности компетенций**	- Таблица для самооценки с перечнем всех индикаторов компетенций (УК-2, УК-4, УК-5, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6). - Шкала оценки: например, «не сформирована», «частично сформирована», «сформирована в полной мере». - Для каждого индикатора – описание конкретного результата/выполненного задания, подтверждающего сформированность. - Анализ основных трудностей, возникших в процессе практики, и путей их преодоления. - Выводы о профессиональном развитии в результате прохождения практики.	**Заключительный этап**

14	**Отзыв руководителя практики от базы**	- Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций студента. - Характеристика личностных и профессиональных качеств студента (ответственность, инициативность, коммуникабельность, способность к рефлексии). - Оценка качества выполнения заданий практики (проведенные мероприятия, диагностика, разработанные рекомендации). - Замечания и рекомендации. - Подпись руководителя, печать организации.	**Заключительный этап**

Все перечисленные документы (кроме отзыва) подготавливаются лично обучающимся в течение всей практики и предоставляются для экспертизы на зачете в составе единого портфолио или сброшюрованного отчета. Оценка выставляется на основе полноты, качества и аналитической глубины представленных материалов, а также их соответствия содержанию этапов практики.

Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

3.4.4 При проведении аттестации по практике последовательно осуществляются следующие процедуры:

- оформляется отчет по практике установленной формы;

- сдается на проверку научному руководителю через АСА;

- при наличии замечаний со стороны научного руководителя и возврате на доработку – производится устранение выявленных недостатков, доработка отчета и повторная отправка отчета на проверку;

- при отсутствии существенных замечаний и положительной рецензии со стороны научного руководителя – выставляется зачет.

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в

		Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова ; под редакцией В. Н. Панферова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 291 с.	https://urait.ru/bcode/583652
2.	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебник для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 132 с.	https://urait.ru/bcode/587815
3.	Рогов, Е. И. Практическая психология. Работа с детьми разного возраста : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 417 с.	https://urait.ru/bcode/582573
4.	Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения : учебник и практикум для вузов / В. А. Штроо. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 277 с.	https://urait.ru/bcode/583270

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
Информационные справочные системы		
1	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
2	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
3	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	http://www.zipsites.ru/psy/psylib/
4	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/
5	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса.

		1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).

2	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.

7	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007 7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314 7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе прохождения данной практики используется специальный виртуальный учебный кабинет – рабочая группа модуля «Кампус ВЭГУ 24»: предметная группа «ПГ Психолого-педагогическая практика», где в разделе «Диск» размещены общие консультационные материалы по практике и, где происходит консультирование по практике и обмен файлами между бакалавриантом-практикантом и его научным руководителем.

4.4.2 Студенты проходят практику в учреждениях и организациях, работающих в сферах **дошкольного образования, общего образования, психолого-педагогической помощи, социальной защиты и реабилитации, оздоровительных и досуговых учреждений, организаций среднего профессионального образования, организаций культуры и спорта, медицинских и оздоровительных учреждений, негосударственных и общественных организаций, онлайн-платформ и центров дистанционного образования.**

Основные типы организаций для практики

Сфера деятельности	Типы организаций (примеры)
Образование (дошкольное)	- Дошкольные образовательные организации (детские сады, центры развития ребенка).

	- Группы кратковременного пребывания. - Центры раннего развития.
Образование (общее)	- Общеобразовательные организации (школы, гимназии, лицеи). - Организации дополнительного образования (дома детского творчества, центры дополнительного образования детей). - Коррекционные школы и интернаты (для обучающихся с ОВЗ).
Психолого-педагогическая помощь	- Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС-центры). - Психологические центры и консультационные пункты. - Центры диагностики и консультирования. - Службы ранней помощи.
Социальная защита и реабилитация	- Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних. - Центры помощи семье и детям. Реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями здоровья. - Социальные приюты для детей и подростков.
Оздоровительные и досуговые учреждения	- Детские оздоровительные лагеря (в том числе загородные, санаторные). - Детские образовательно-оздоровительные центры. - Клубы по месту жительства.
Организации среднего профессионального образования	- Педагогические колледжи (в качестве базы для проведения психолого-педагогических исследований со студентами, изучения образовательного процесса).
Организации культуры и спорта	- Спортивные школы и секции (для психологического сопровождения юных спортсменов). - Культурно-досуговые центры, библиотеки с программами для детей и подростков.
Медицинские и оздоровительные учреждения	- Санатории и профилактории для детей. - Реабилитационные отделения при больницах и поликлиниках. - Медико-психологические центры.
Негосударственные и общественные организации	- Благотворительные фонды, работающие с детьми. - Некоммерческие организации, оказывающие психолого-педагогическую поддержку. - Общественные организации родителей детей с ОВЗ.

Онлайн-платформы и центры дистанционного образования	- Образовательные онлайн-платформы. - Центры дистанционного образования для детей с ОВЗ или находящихся на длительном лечении.

Договор с базой практики студент заключает самостоятельно, в случае, если база практики находится за пределами г. Уфа.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

- консультируйтесь и работайте с вашим научным руководителем в режиме диалога в виртуальной среде Кампус ВЭГУ 24;
- активно используйте ресурсы Интернета, но не забывайте о научной этике, не допускайте плагиата; используя заимствованный материал, обязательно делайте ссылку на источник;
- не забывайте фиксировать источники информации, которые Вы используете для своей работы, оформляя на каждый источник полную, грамотную ссылку в соответствии с общепринятыми стандартами;
- оформляйте все предоставляемые научному руководителю и публично размещаемые материалы в соответствии с правилами оформления ПАР (письменных аттестационных работ) – их можно найти:

1) в АСА,

2) в учебной группе на Кампусе ВЭГУ 24 в разделе «Диск».

Отчет о практике представляется руководителю практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Неудовлетворительные результаты по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (пункт 42 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Образовательная организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни

обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

6. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

6.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проректор по
учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Оформление титульного листа отчета практики

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия»

О Т Ч Е Т
о прохождении психолого-педагогической практики

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)
__ курса

группы_____ форма обучения:_____
(очная, заочная)

Место проведения практики
_____ города…
(базовое учреждение)

Сроки проведения практики
с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель базового учреждения
_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Специалист базового учреждения_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Адрес и телефон базового учреждения_____

Руководитель от института_____

Уфа – 20__

Содержание (*приблизительное*)

ВВЕДЕНИЕ

Цели и задачи психолого-педагогической практики

Объект, предмет, база практики

Сроки прохождения практики

Краткая характеристика учреждения (базы практики)

Перечень формируемых компетенций (УК-2, УК-4, УК-5, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6)

ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

1. Аналитико-проектная деятельность

1.1. Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей сферу образования и деятельность педагога-психолога

1.2. Анализ базы практики и ее возможностей для организации образовательной деятельности

1.3. Изучение психолого-педагогических технологий, используемых в образовательной организации

1.3.1. Проведение наблюдения за деятельностью педагога-психолога (не менее 3 занятий/мероприятий)

1.3.2. Анализ используемых методов и приемов работы с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей

1.4. Проектирование психолого-педагогических мероприятий

1.4.1. Разработка плана-конспекта учебного занятия или воспитательного мероприятия с использованием психолого-педагогических технологий, обеспечивающих достижение планируемых результатов

1.4.2. Разработка сценария воспитательного мероприятия, направленного на формирование базовых национальных ценностей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся

2. Практическая деятельность

2.1. Проведение диагностики образовательных потребностей и особенностей обучающихся

2.1.1. Подбор или разработка диагностического инструментария для изучения образовательных потребностей и особенностей обучающихся

2.1.2. Проведение диагностических процедур (не менее 10-15 обучающихся)

2.1.3. Обработка и интерпретация результатов диагностики

2.1.4. Фиксация результатов наблюдений в дневнике практики

2.2. Выявление обучающихся с особыми образовательными потребностями

2.2.1. На основе диагностических данных выявление обучающихся с особыми образовательными потребностями (в том числе с ОВЗ, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации)

2.2.2. Учет индивидуальных возможностей и образовательных дефицитов при организации совместной и индивидуальной работы

2.2.3. Оказание адресной помощи и поддержки каждому обучающемуся в процессе учебной и воспитательной деятельности

2.3. Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности

2.3.1. Организация совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) в ходе проведенного мероприятия с использованием эффективных приемов коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности

2.3.2. Осуществление индивидуальной работы с обучающимся (по запросу психолога или на основе результатов диагностики) с использованием психолого-педагогических технологий индивидуализации

2.3.3. Реализация воспитательного потенциала учебной деятельности: формирование базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, семья, труд, творчество, наука, природа)

2.3.4. Проведение (под руководством психолога) психолого-педагогического мероприятия с использованием технологий индивидуализации и дифференциации

2.4. Реализация духовно-нравственного воспитания обучающихся

2.4.1. Проведение (под руководством психолога) воспитательного мероприятия, направленного на присвоение обучающимися базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, служение Отечеству, семья, труд, творчество, наука, искусство, природа, человечество)

2.4.2. Анализ уровня сформированности ценностных ориентаций обучающихся на основе наблюдения и диагностики

2.4.3. Оценка динамики духовно-нравственного развития обучающихся

2.5. Выявление и коррекция трудностей в обучении

2.5.1. Выявление обучающихся (не менее 3-5 человек), испытывающих трудности в обучении, развитии или социализации

2.5.2. Определение причин и характера проявления трудностей (индивидуальные особенности, педагогическая запущенность, особенности развития и др.)

2.5.3. Разработка индивидуальных рекомендаций по преодолению выявленных трудностей для каждого обучающегося с учетом его особых образовательных потребностей

2.5.4. Осуществление контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся с использованием разнообразных форм оценочной деятельности (включая самооценку и взаимооценку)

2.6. Реализация просветительской и консультативной деятельности

2.6.1. Проведение просветительской работы: подготовка информационных материалов (буклетов, памяток, статей) для родителей и педагогов

2.6.2. Проведение консультативной беседы с родителями (или педагогами) по результатам диагностики, соблюдая коммуникативные и этические нормы, выбирая коммуникативно-приемлемый стиль делового общения

2.7. Самообразование, супервизия и обеспечение безопасности

2.7.1. Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев, обсуждение результатов работы, корректировка деятельности

2.7.2. Изучение научной литературы и методических материалов по проблемам организации учебной и воспитательной деятельности, психолого-педагогической диагностики, коррекции трудностей в обучении

2.7.3. Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов

2.7.4. Обеспечение безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте

3. Обработка и анализ результатов

3.1. Систематизация и обработка собранных материалов (протоколы диагностик, дневник наблюдений, разработанные методические материалы, планы-конспекты занятий и мероприятий, супервизорские заметки)

3.2. Качественный и количественный анализ полученных эмпирических данных

3.3. Интерпретация результатов на основе специальных научных знаний, формулирование выводов и практических рекомендаций

3.4. Оценка эффективности проведенных мероприятий (диагностических, коррекционных, воспитательных) и применяемых технологий, определение необходимости коррекции технологического инструментария

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выводы о результатах психолого-педагогической практики

Оценка сформированности компетенций (УК-2, УК-4, УК-5, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6)

Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки и дальнейшему саморазвитию в области психолого-педагогической деятельности

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Договор на прохождение практики

Приложение 2. Индивидуальный план (график) прохождения практики

Приложение 3. Дневник прохождения практики

Приложение 4. Аналитическая справка по итогам изучения базы практики

Приложение 5. Выписка из нормативных правовых актов (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, профессиональный стандарт педагога-психолога)

Приложение 6. Протоколы наблюдений за деятельностью педагога-психолога

Приложение 7. План-конспект психолого-педагогического мероприятия (занятия) с использованием психолого-педагогических технологий

Приложение 8. Сценарий воспитательного мероприятия, направленного на формирование базовых национальных ценностей

Приложение 9. Диагностические материалы (анкеты, опросники, бланки протоколов, стимульный материал)

Приложение 10. Протоколы диагностических процедур (первичная диагностика)

Приложение 11. Аналитическая справка по результатам диагностики

Приложение 12. Индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении

Приложение 13. Информационные материалы для родителей и педагогов (буклеты, памятки, статьи)

Приложение 14. Протокол консультативной беседы с родителями (педагогами)

Приложение 15. Протоколы супервизий

Приложение 16. Презентация результатов практики (в электронном виде)

Приложение 17. Самооценка сформированности компетенций

Приложение 18. Фото- и видеоматериалы о прохождении практики

Приложение 2

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения психолого-педагогической практики

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «Психолого-педагогическая практика».	1 неделя
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	1 неделя
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами.	1 неделя
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1-2 недели
5.	Оформление отчетной документации по практике	2 неделя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Приложение 3

Оформление титульного листа дневника практики

Частное образовательное учреждение
Высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра педагогики и психологии

Направление 44.03.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) Детская практическая психология образования

Д Н Е В Н И К
прохождения психолого-педагогической практики

Специалист базового учреждения:	**Студент**
Ф.И.О.	Ф.И.О.
подпись	курс, прием, форма обучения
Место печати	подпись

Уфа 20__

Дата проведения практики	Содержание работы	Оценка	Комментарии к оценке
	1.		
	2.		
	3.		
	1.		
	2.		
	1. Оформил отчет по практике.		

Руководитель практики

Должность ФИО

Приложение 4

Примерный образец характеристики на студента от специалиста организации

Характеристика
Иванова Петра Сидоровича

Иванов Петр Сидорович проходил учебную практику в должности (*полное официальное наименование должности)* в *(официальное полное без сокращений наименование предприятия, организации, учреждения)* с *(дата)* по *(дата)*.

Иванов П.С. за время прохождения практики осуществлял:

(- краткое попунктное перечисление видов деятельности или выполняемых действий).

При осуществлении профессиональной деятельности Иванов П.С. проявил следующие качества:

(- краткое попунктное перечисление деловых качеств и проявленных компетенций).

Уровень профессиональной подготовки Иванова П.С. соответствует требованиям, предъявляемым бакалавру по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования на данном этапе освоения образовательной программы.

Рекомендации студенту по совершенствованию его теоретической и практической подготовки:

(- краткое попунктное перечисление советов и рекомендаций студенту).

_____ _____ _____

(специалист предприятия) *(подпись)* *(инициалы и фамилия)*

(круглая печать предприятия)

Приложение 5

Индивидуальное задание прохождения психолого-педагогической практики

<table>
<tr><th colspan="2">Предварительный этап</th><th>Реализуемые компетенции</th></tr>
<tr><td colspan="2">1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на практику в соответствии с ИУП
2. Определение обучающимся места и сроков прохождения практики</td><td rowspan="4">УК-2
УК-4</td></tr>
<tr><td>Для обучающихся, проходящих практику на базах г.Уфы:</td><td>Для обучающихся, проходящих практику в других городах</td></tr>
<tr><td colspan="2">3. Выбор базы практики в реестре на Кампусе ВЭГУ 24
4. В случае если предложенные базы практик не подходят обучающемуся, то он заключает договор с выбранной им базой практики (если обучающийся планирует проходить все виды практик на одном предприятии, рекомендуется заключать договор на длительный срок).
5. Формирование обучающимся заявления на практику в соответствии с ИУП текущего семестра с прикреплением скан-копии договора</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на практику производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а
- Не согласованные заведующим кафедрой заявления (по причине отсутствия договора, не соответствия места практики профильной направленности программы подготовки, не корректных сроков прохождения практики, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения практики) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-5)
↓
- Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося.
- В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-5)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Основной этап</td><td></td></tr>
</table>

Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «Психолого-педагогическая практика)»	
Задания ***для обучающихся, проходящих учебную практику в профильных организациях***	
Изучение психолого-педагогических технологий и проектирование образовательной деятельности (ОПК-3, ОПК-6) Изучить психолого-педагогические технологии, используемые в образовательной организации: - провести наблюдение за деятельностью педагога-психолога (не менее 3 занятий/мероприятий); - проанализировать используемые методы и приемы работы с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей; - результаты наблюдений зафиксировать в дневнике практики (ОПК-3). Разработать план-конспект учебного занятия или воспитательного мероприятия с использованием психолого-педагогических технологий, обеспечивающих достижение планируемых результатов (ОПК-3, ОПК-6). Подготовить и провести (под руководством психолога) психолого-педагогическое мероприятие с использованием технологий индивидуализации и дифференциации (ОПК-6). ***Организация совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности (ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6)*** Провести диагностику образовательных потребностей и особенностей обучающихся (не менее 10-15 человек): - подберите или разработайте диагностический инструментарий; - проведите диагностические процедуры; - обработайте и интерпретируйте результаты (ОПК-3, ОПК-6). На основе диагностических данных выявить обучающихся с особыми образовательными потребностями (в том числе с ОВЗ, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации) (ОПК-3). Организовать совместную деятельность обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) в ходе проведенного мероприятия, используя эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности (ОПК-3, ОПК-4). Осуществить индивидуальную работу с обучающимся (по запросу психолога или на основе результатов диагностики) с использованием психолого-педагогических технологий индивидуализации (ОПК-6). Реализовать воспитательный потенциал учебной деятельности: в ходе проведенного мероприятия акцентируйте внимание на формировании базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, семья, труд, творчество, наука, природа) (ОПК-4). ***Духовно-нравственное воспитание обучающихся (ОПК-4)*** Разработать сценарий воспитательного мероприятия, направленного на формирование базовых национальных ценностей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.	УК-2 УК-4 УК-5 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6

Провести (под руководством психолога) воспитательное мероприятие, направленное на присвоение обучающимися базовых национальных ценностей (патриотизм, гражданственность, служение Отечеству, семья, труд, творчество, наука, искусство, природа, человечество). 4.3. Проанализировать уровень сформированности ценностных ориентаций обучающихся на основе наблюдения и диагностики, оценить динамику их духовно-нравственного развития (ОПК-4). ***Контроль, оценка и коррекция трудностей в обучении (ОПК-5, ОПК-6)*** На основе результатов диагностики выявить обучающихся (не менее 3-5 человек), испытывающих трудности в обучении, развитии или социализации. Определить причины и характер проявления этих трудностей (индивидуальные особенности, педагогическая запущенность, особенности развития и др.) (ОПК-5). Разработать индивидуальные рекомендации по преодолению выявленных трудностей для каждого из этих обучающихся с учетом их особых образовательных потребностей (ОПК-5). Осуществить текущий и промежуточный контроль формирования образовательных результатов обучающихся с использованием разнообразных форм оценочной деятельности (включая самооценку и взаимооценку) (ОПК-5). Оказать адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации (ОПК-6). ***Деловая коммуникация с участниками образовательных отношений (УК-4, УК-5)*** Осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах с участниками образовательных отношений (педагогами, родителями, обучающимися) в процессе проведения диагностических, коррекционных и консультативных процедур (УК-4). Провести консультативную беседу с родителями (или педагогами) по результатам диагностики, соблюдая коммуникативные и этические нормы, выбирая коммуникативно-приемлемый стиль делового общения (УК-4). Демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей (УК-5). ***Самообразование, супервизия и рефлексия*** Провести регулярную супервизию с руководителем практики от базы: анализировать сложные случаи, обсуждать результаты работы, корректировать деятельность. Изучить научную литературу и методические материалы по проблемам организации учебной и воспитательной деятельности, психолого-педагогической диагностики, коррекции трудностей в обучении (ОПК-6). Вести дневник практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов, осуществляйте рефлексию собственных профессиональных действий. Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.	
Заключительный	

(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)	
Перечень отчетной документации для обучающихся, проходящих учебную практику в профильных организациях	
1. Дневник практики, заверенный подписью руководителя и печатью базы практики 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ и руководителем практики от профильной организации 3. Характеристика на студента, заверенная подписью руководителя и печатью базы практики 4. Аналитическая справка о базе практики 5. Выписка из нормативных правовых актов 6. Протоколы наблюдений за деятельностью педагога-психолога 7. План-конспект психолого-педагогического мероприятия (занятия) 8. Протоколы диагностических процедур 9. Аналитическая справка по результатам диагностики 10. Сценарий воспитательного мероприятия 11. Индивидуальные рекомендации по преодолению трудностей в обучении 12. Протокол консультативной беседы 13. Отчет о прохождении практики 14. Самооценка сформированности компетенций	УК-2 УК-4 УК-5 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА (отчет, дневник, договор, план-график, индивидуальное задание) - Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы практики, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках, месте прохождения практики. В случае несоответствия, практика отправляется преподавателем на доработку. После исправления указанных недостатков отчетная документация повторно размещается в АСА. - Выставление оценки преподавателем в АСА	

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 15 июня 2026 г., № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 25.08. 2026 № 62/а

Рабочая программа
Технологическая (проектно-технологическая) практика в социально-реабилитационных центрах для детей

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Технологическая (проектно-технологическая) практика в социально-реабилитационных центрах для детей», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования по заочной (в том числе по ускоренной) форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-3;
- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6;

- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-7;

- способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний ОПК-8.

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

ИОПК-3.1 Понимает требования федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, определяет цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей, обосновывает выбор методов и технологий организации деятельности, разрабатывает планы учебных занятий и воспитательных мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов;

ИОПУ-3.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации), учитывает индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы, реализует адаптированные образовательные программы и специальные педагогические подходы, оказывает адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся в процессе учебной и воспитательной деятельности;

ИОПК-3.3 Осуществляет организацию совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) и индивидуальной образовательной траектории, использует эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности, реализует воспитательный потенциал учебной деятельности, определяет степень достижения поставленных задач и корректирует организационные формы в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся;

ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата;

ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения;

ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических

технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся;

ИОПК-7.1 Понимает структуру участников образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники, администрация, социальные партнеры), определяет цели, формы и содержание взаимодействия в зависимости от решаемых образовательных задач, обосновывает выбор стратегий коммуникации, использует разнообразные форматы (индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, педагогические советы, цифровые коммуникации) для эффективного взаимодействия;

ИОПК-7.2 Реализует конструктивное взаимодействие с участниками образовательных отношений в процессе проектирования и реализации образовательных программ, осуществляет обмен информацией, координацию действий и совместное решение образовательных задач, учитывает интересы, потребности и позиции всех сторон, оказывает консультативную поддержку родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания обучающихся;

ИОПК-7.3 Выявляет затруднения и конфликтные ситуации в межличностном взаимодействии, определяет способы их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством, разрабатывает рекомендации по оптимизации взаимодействия с участниками образовательных отношений, использует обратную связь для коррекции собственного коммуникативного поведения и повышения эффективности совместной деятельности в рамках реализации образовательных программ;

ИОПК-8.1 Понимает структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии и профильной предметной области, определяет способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности, обосновывает выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной обоснованности, использует методы научного познания для анализа образовательной практики;

ИОПК-8.2 Реализует педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере образования, осуществляет применение специальных научных знаний при проектировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса, разрабатывает образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений, оказывает педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции;

ИОПК-8.3 Выявляет противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным

знаниям, учитывает данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений, использует инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий, определяет направления совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2 «Практика» Б2.О.12(П) «Технологическая (проектно-технологическая) практика в социально-реабилитационных центрах для детей» и проводится по заочной форме на 8 семестре (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Общая педагогика, Теория обучения и воспитания, Психология развития и возрастная психология, Педагогическая психология, Социальная психология образования, Общая психология, Педагогика и психология специального образования, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Детская практическая психология, Психологическая диагностика в образовании, Психологическое консультирование в образовании, Коррекционно-развивающая работа с детьми, Технология и организация воспитательных практик, Психология воспитательных практик, Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика), Научно-исследовательская практика (первичные навыки), Практика по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ, Педагогическая (вожатская) практика в детском оздоровительном учреждении, Преддипломная практика, Выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин Общая педагогика, Теория обучения и воспитания, Психология развития и возрастная психология, Педагогическая психология, Социальная психология образования, Общая психология, Педагогика и психология специального образования, Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, Детская практическая психология, Психологическая диагностика в образовании, Психологическое консультирование в образовании, Коррекционно-развивающая работа с детьми, Технология и организация воспитательных практик, Психология воспитательных практик, Психолого-педагогическая практика (диагностическая практика), Научно-исследовательская практика (первичные навыки), Практика по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ, Педагогическая (вожатская) практика в детском оздоровительном учреждении.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин Преддипломная практика, Выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) и ее продолжительность вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- 3 зачетных единицы;
- или 108 академических часа;
- или 2 учебных недели.

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Этапы		Содержание	Объем, академические часы
№ п/п	наименование		
1	2	3	4
1	Подготовительный	***Организационно-ознакомительный этап*** Прохождение инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности. Знакомство с программой практики, целями, задачами, формой отчетности, правилами внутреннего распорядка социально-реабилитационного центра. Знакомство с администрацией, педагогическим коллективом, психологической службой и другими специалистами центра. Определение рабочего места и графика работы. ***Изучение базы практики*** Изучение контингента детей (количество, возраст, категории детей с ОВЗ, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, особые образовательные потребности). Ознакомление с локальными нормативными актами центра, документацией специалистов (педагога-психолога, социального педагога), программами реабилитации и сопровождения. Изучение материально-технической базы и кадрового обеспечения. ***Актуализация теоретических знаний***	10

		Актуализация знаний по возрастной психологии, педагогической психологии, специальной психологии, методам диагностики и коррекции. Изучение нормативно-правовой базы деятельности специалистов в социально-реабилитационных центрах (ФЗ «Об образовании в РФ», профессиональный стандарт педагога-психолога, СанПиН, локальные акты). Анализ научной литературы по проблемам работы с детьми в трудной жизненной ситуации и детьми с ОВЗ.	
2	Основной (он может быть единым или разбиваться на подэтапы)	***Диагностическая работа*** Подбор и адаптация диагностического инструментария для изучения индивидуально-психологических особенностей детей, их особых образовательных потребностей, эмоционально-волевой сферы, социальной ситуации развития, уровня развития познавательных процессов. Проведение диагностических процедур с детьми (в т.ч. с использованием цифровых коммуникаций) в соответствии с этическими нормами (добровольность, конфиденциальность, уважение достоинства личности). Анализ и интерпретация полученных результатов, формулирование предварительных выводов. Оформление результатов диагностики в виде заключений (индивидуальных и групповых). ***Проектирование и планирование деятельности*** Определение целей, задач и планируемых результатов работы с детьми на основе диагностических данных. Проектирование индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих программ и воспитательных мероприятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, их особых образовательных потребностей. Обоснование выбора методов и технологий организации деятельности с позиции их научной обоснованности (в соответствии с ОПК-6, ОПК-8). Разработка планов индивидуальных занятий и групповых воспитательных мероприятий.	64

		Реализация коррекционно-развивающей и воспитательной деятельности Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми с использованием психолого-педагогических технологий (игротерапия, арт-терапия, сказкотерапия, песочная терапия, упражнения на развитие когнитивных функций, эмоционально-волевой регуляции). Организация и проведение групповых воспитательных мероприятий (игры, тренинги, творческие мастерские, экскурсии), направленных на социализацию детей, развитие коммуникативных навыков, формирование социально-приемлемых форм поведения. Организация совместной деятельности детей (в парах, малых группах, коллективе) с использованием эффективных приемов коммуникации и стимулирования активности. Реализация дифференцированного и личностно-ориентированного подходов. ***Взаимодействие с участниками образовательных отношений*** Выстраивание конструктивного взаимодействия с администрацией, педагогами, психологами, социальными педагогами и другими специалистами центра. Осуществление обмена информацией, координация действий и совместное решение образовательных задач. Проведение консультативных бесед с родителями (законными представителями) по вопросам развития, обучения и воспитания детей. Участие в родительских собраниях, педагогических советах, заседаниях психолого-педагогического консилиума. **Мониторинг, анализ и коррекция** Использование методов мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий. Анализ динамики развития детей (сравнение первичных и промежуточных результатов диагностики). Определение необходимости коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики развития.	

		Проведение самоанализа и рефлексии собственной деятельности. ***Самообразование и супервизия*** Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев работы с детьми, обсуждение результатов, корректировка деятельности. Изучение научной литературы и методических материалов по проблематике работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, обобщение передового опыта. Ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов.	
3	Заключительный	***Обработка и обобщение результатов*** Систематизация собранного материала (дневник практики, протоколы диагностик, планы-конспекты занятий и мероприятий). Количественный и качественный анализ результатов диагностики (сравнение первичных и итоговых данных). Оценка эффективности реализованных коррекционно-развивающих программ и воспитательных мероприятий, эффективности применяемых психолого-педагогических технологий. Определение динамики развития детей и уровня достижения поставленных задач. ***Оформление отчетной документации*** Составление письменного отчета о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями. Оформление приложений к отчету (дневник практики, протоколы диагностик, планы-конспекты занятий и мероприятий, сценарии, информационные материалы). Получение характеристики (отзыва) от руководителя практики от базы, заверенной печатью организации. Подготовка презентации и выступления на итоговой конференции. ***Итоговый контроль*** Представление отчета о прохождении практики для проверки руководителю. Прохождение промежуточной аттестации (зачет) по итогам практики. Самооценка уровня сформированности профессиональных компетенций, определение зон ближайшего развития и направлений совершенствования собственной деятельности.	34

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
код	содержание		
1	2	3	4
ОПК-3	способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ИОПК-3.1 Понимает требования федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, определяет цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей, обосновывает выбор методов и технологий организации деятельности, разрабатывает планы учебных занятий и воспитательных мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов	**Знает:** - требования ФГОС к организации воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - возрастные и личностные особенности детей разных категорий (ОВЗ, дети в трудной жизненной ситуации); - классификацию форм и методов организации индивидуальной и совместной деятельности детей в социально-реабилитационном центре. **Умеет:** - определять цели, задачи и формы взаимодействия с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей; - обосновывать выбор методов и технологий организации индивидуальной и совместной деятельности; - разрабатывать планы индивидуальных занятий и групповых воспитательных мероприятий, обеспечивающих достижение планируемых результатов. **Навыки:** - разработки планов-конспектов индивидуальных коррекционно-развивающих занятий и

			групповых воспитательных мероприятий; - организации совместной и индивидуальной деятельности детей с учетом требований ФГОС; - оценки достижения планируемых результатов воспитательной работы.
		ИОПУ-3.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации), учитывает индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы, реализует адаптированные образовательные программы и специальные педагогические подходы, оказывает адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся в процессе учебной и воспитательной деятельности	**Знает:** - признаки и критерии выявления особых образовательных потребностей у детей с ОВЗ и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - методы и приемы диагностики индивидуальных возможностей и образовательных дефицитов; - основы реализации адаптированных образовательных программ и специальных педагогических подходов в условиях социально-реабилитационного центра. **Умеет:** - выявлять особые образовательные потребности обучающихся через наблюдение и диагностику; - учитывать индивидуальные возможности и образовательные дефициты при организации совместной и индивидуальной работы; - оказывать адресную помощь и поддержку каждому обучающемуся в процессе воспитательной и коррекционно-развивающей деятельности. **Навыки:**

			- адаптации воспитательных и коррекционно-развивающих мероприятий для детей с особыми образовательными потребностями; - реализации дифференцированного подхода в работе с детьми разных категорий; - организации индивидуальной работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.
		ИОПК-3.3 Осуществляет организацию совместной деятельности обучающихся (в парах, малых группах, коллективе) и индивидуальной образовательной траектории, использует эффективные приемы коммуникации и стимулирования учебно-познавательной активности, реализует воспитательный потенциал учебной деятельности, определяет степень достижения поставленных задач и корректирует организационные формы в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями обучающихся	**Знает:** - формы и методы организации совместной деятельности детей (в парах, малых группах, коллективе); - эффективные приемы коммуникации и стимулирования активности детей с учетом их индивидуальных особенностей; - способы реализации воспитательного потенциала различных видов деятельности в социально-реабилитационном центре. **Умеет:** - организовывать совместную деятельность детей в разных форматах (индивидуально, в парах, малых группах, коллективе); - использовать эффективные приемы коммуникации и стимулирования активности обучающихся с ОВЗ и детей в трудной жизненной ситуации; - определять степень достижения поставленных задач и корректировать

			организационные формы работы. **Навыки:** - организации работы детей в парах, малых группах и коллективе в процессе коррекционно-развивающих занятий и воспитательных мероприятий; - применения игровых и интерактивных технологий для стимулирования активности детей разных категорий; - анализа эффективности организационных форм и их корректировки по результатам.
ОПК-6	способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата	**Знает:** - сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации развития и воспитания детей с ОВЗ и детей в трудной жизненной ситуации; - основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; - технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата (игротерапия, арт-терапия, сказкотерапия, песочная терапия). **Умеет:** - определять основания для выбора конкретных психолого-педагогических технологий в зависимости

			от воспитательных и коррекционных задач; - обосновывать целесообразность применения выбранных технологий в работе с детьми в социально-реабилитационном центре; - использовать технологии, направленные на активизацию деятельности и личностное развитие детей. **Навыки:** - применения игровых, арт-терапевтических и проективных технологий в коррекционно-развивающей работе; - создания благоприятного психологического климата в группе детей; - выбора и адаптации технологий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, в том числе с ОВЗ.
		ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения	**Знает:** - способы выявления особых образовательных потребностей обучающихся (ОВЗ, трудная жизненная ситуация); - методы адаптации психолого-педагогических технологий для детей с особыми потребностями; - приемы реализации дифференцированного и личностно-ориентированного подходов в работе с детьми. **Умеет:** - выявлять особые образовательные потребности обучающихся через наблюдение и диагностику; - учитывать особые потребности при выборе и

			адаптации психолого-педагогических технологий; - разрабатывать и адаптировать приемы и методы для индивидуализации воспитательного и коррекционного процесса; - реализовывать дифференцированный и личностно-ориентированный подходы. **Навыки:** - адаптации коррекционно-развивающих занятий и воспитательных мероприятий для детей с ОВЗ и особыми потребностями; - разработки индивидуальных заданий и приемов работы с учетом особых потребностей детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - применения технологий поддержки и сопровождения в работе с детьми.
		ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики	**Знает:** - методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий; - способы оказания адресной помощи обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации; - критерии оценки эффективности психолого-педагогических технологий в работе с детьми. **Умеет:** - применять психолого-педагогические технологии в коррекционно-развивающей и

		образовательных результатов и развития обучающихся	воспитательной деятельности; - оказывать адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации; - использовать методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий; - определять необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики развития обучающихся. **Навыки:** - сбора и анализа обратной связи от детей, родителей и коллег об эффективности применяемых технологий; - мониторинга динамики развития детей и оценки эффективности коррекционно-развивающих занятий и воспитательных мероприятий; - корректировки выбранных технологий на основе полученных результатов и обратной связи.
ОПК-7	способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ИОПК-7.1 Понимает структуру участников образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники, администрация, социальные партнеры), определяет цели, формы и содержание взаимодействия в зависимости от решаемых образовательных задач, обосновывает выбор стратегий коммуникации, использует разнообразные	**Знает:** - структуру участников образовательных отношений в социально-реабилитационном центре (дети, родители, педагоги, психологи, социальные педагоги, администрация, социальные партнеры); - цели и задачи взаимодействия с различными участниками образовательных отношений; - разнообразные форматы взаимодействия (индивидуальные и

		форматы (индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, педагогические советы, цифровые коммуникации) для эффективного взаимодействия	групповые консультации, родительские собрания, педагогические советы, цифровые коммуникации). **Умеет:** - определять цели, формы и содержание взаимодействия в зависимости от решаемых образовательных задач; - обосновывать выбор стратегий коммуникации с учетом интересов и потребностей всех сторон; - использовать разнообразные форматы коммуникации для эффективного взаимодействия с участниками образовательных отношений. **Навыки:** - проведения индивидуальных и групповых консультаций с родителями и педагогами; - участия в родительских собраниях и педагогических советах; - использования очных и дистанционных форматов коммуникации (в т.ч. цифровых) для эффективного взаимодействия.
		ИОПК-7.2 Реализует конструктивное взаимодействие с участниками образовательных отношений в процессе проектирования и реализации образовательных программ, осуществляет обмен информацией, координацию действий и совместное решение образовательных задач, учитывает интересы, потребности и позиции	**Знает:** - принципы и методы конструктивного взаимодействия с участниками образовательных отношений; - формы оказания консультативной поддержки родителям по вопросам развития и воспитания детей. **Умеет:** - реализовывать конструктивное взаимодействие с

		всех сторон, оказывает консультативную поддержку родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания обучающихся	участниками образовательных отношений в процессе проектирования и реализации образовательных программ; - осуществлять обмен информацией, координацию действий и совместное решение образовательных задач; - учитывать интересы, потребности и позиции всех сторон; - оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания обучающихся. **Навыки:** - выстраивания сотрудничества с администрацией, педагогами, психологами и социальными педагогами центра; - проведения консультативных бесед с родителями по результатам диагностики и коррекционно-развивающей работы; - координации действий с другими специалистами для совместного решения образовательных задач.
		ИОПК-7.3 Выявляет затруднения и конфликтные ситуации в межличностном взаимодействии, определяет способы их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством, разрабатывает рекомендации по оптимизации	**Знает:** - типичные затруднения и конфликтные ситуации в межличностном взаимодействии с участниками образовательных отношений; - способы разрешения конфликтов в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством;

		взаимодействия с участниками образовательных отношений, использует обратную связь для коррекции собственного коммуникативного поведения и повышения эффективности совместной деятельности в рамках реализации образовательных программ	- приемы использования обратной связи для коррекции собственного коммуникативного поведения. **Умеет:** - выявлять затруднения и конфликтные ситуации в межличностном взаимодействии; - определять способы их разрешения в соответствии с нормами профессиональной этики и законодательством; - разрабатывать рекомендации по оптимизации взаимодействия с участниками образовательных отношений; - использовать обратную связь для коррекции собственного коммуникативного поведения и повышения эффективности совместной деятельности. **Навыки:** - анализа и рефлексии собственного коммуникативного поведения; - коррекции коммуникативных стратегий на основе обратной связи; - предложения конструктивных путей разрешения конфликтных ситуаций в работе с родителями и коллегами.
ОПК-8	способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИОПК-8.1 Понимает структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии и профильной предметной области, определяет способы применения научных теорий,	**Знает:** - структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии, возрастной и специальной психологии; - теоретические основы диагностики и коррекции

		концепций и закономерностей в профессиональной деятельности, обосновывает выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной обоснованности, использует методы научного познания для анализа образовательной практики	развития детей с ОВЗ и детей в трудной жизненной ситуации; - методы научного познания для анализа образовательной практики. **Умеет:** - определять способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности; - обосновывать выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной обоснованности; - использовать методы научного познания для анализа образовательной практики в социально-реабилитационном центре. **Навыки:** - анализа научной литературы по проблемам работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации; - обоснования выбора методов и технологий с научной точки зрения; - использования теоретических знаний для анализа конкретных случаев из практики.
		ИОПК-8.2 Реализует педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере образования, осуществляет применение специальных научных знаний при проектировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса, разрабатывает образовательные и методические материалы с учетом современных	**Знает:** - актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере образования и психологии развития; - научно обоснованные методы развития и коррекции детей с ОВЗ и детей в трудной жизненной ситуации. **Умеет:** - реализовывать педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные

		научных представлений, оказывает педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции	достижения и результаты исследований; - применять специальные научные знания при проектировании, организации и анализе коррекционно-развивающего и воспитательного процесса; - разрабатывать образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений; - оказывать педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции. **Навыки:** - разработки планов-конспектов занятий и воспитательных мероприятий на основе современных научных данных; - применения научно обоснованных методов в индивидуальной и групповой работе с детьми; - создания информационных и методических материалов для родителей и педагогов с учетом актуальных исследований.
		ИОПК-8.3 Выявляет противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным знаниям, учитывает данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений, использует инструменты педагогического	**Знает:** - методы выявления противоречий и проблемных зон в образовательной практике; - инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых стратегий; - способы определения направлений совершенствования собственной деятельности

		мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий, определяет направления совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта	на основе анализа научной литературы. **Умеет:** - выявлять противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным знаниям; - учитывать данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений; - использовать инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий; - определять направления совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта. **Навыки:** - анализа эффективности коррекционно-развивающих и воспитательных мероприятий на основе диагностических данных; - рефлексии собственной деятельности и выявления зон профессионального роста; - формулирования выводов о путях повышения эффективности своей работы на основе изучения научной литературы и передового опыта.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) шкала.

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	не владение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по данной практике проводится по форме зачета с оценкой по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по данной практике используются следующие письменные отчетные документы:

№	Наименование документа	Краткое содержание / Структура	Привязка к этапу
1	**Индивидуальный план (график) прохождения практики**	– Цель и задачи практики (сформулированные студентом самостоятельно на основе программы практики и анализа базы практики); – Календарный план-график с указанием видов деятельности, сроков выполнения и планируемых результатов по каждому этапу (организационно-ознакомительный, изучение базы, актуализация знаний, диагностическая работа, проектирование и планирование, реализация коррекционно-развивающей и воспитательной деятельности, взаимодействие с участниками образовательных	**Подготовительный этап**

		отношений, мониторинг и коррекция, самообразование и супервизия, обработка и обобщение результатов, оформление отчетной документации); – Подписи студента, руководителя практики от кафедры и руководителя от базы практики.	
2	**Аналитическая справка о базе практики**	– Полное наименование и организационно-правовая форма социально-реабилитационного центра; – Характеристика контингента детей (количество, возраст, категории детей с ОВЗ, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, особые образовательные потребности); – Характеристика кадрового состава (педагоги, психологи, социальные педагоги, специалисты); – Описание материально-технической базы, инфраструктуры, направлений работы центра; – Анализ локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность центра; – Выводы о возможностях и ограничениях базы для проведения практической деятельности.	**Подготовительный этап**
3	**Выписка из нормативных правовых актов**	– Ключевые положения ФЗ «Об образовании в РФ», Конвенции о правах ребенка, СанПиН; – Ключевые положения профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»; – Ключевые положения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)» (воспитатель, учитель); – Выдержки из локальных актов базы практики (Устав, правила внутреннего распорядка, должностные инструкции специалистов); – Правила работы с персональными данными и требования к документации.	**Подготовительный этап**

4	**Аналитический обзор научной литературы по проблематике работы с детьми в социально-реабилитационных центрах**	– Введение: актуальность и степень разработанности проблемы работы с детьми с ОВЗ и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации; – Основная часть: анализ теоретических подходов к психолого-педагогическому сопровождению детей в социально-реабилитационных центрах; современные подходы к диагностике и коррекции развития детей с особыми образовательными потребностями; методы и технологии коррекционно-развивающей работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации; – Критический анализ источников: оценка актуальности, теоретической и практической значимости; – Собственные суждения и выводы студента; – Список использованных источников (не менее 10).	**Основной этап**
5	**Дневник практики**	– Ежедневные записи о ходе практики: дата, вид деятельности, описание выполненной работы; – Фиксация результатов наблюдений за детьми, динамикой их развития; – Супервизорские заметки: проблемные ситуации, возникшие вопросы, рекомендации руководителя, выводы студента; – Отметка руководителя от базы о выполнении плана.	**Основной этап**
6	**Протоколы психолого-педагогического наблюдения за детьми**	– Дата и время наблюдения (за отдельными детьми и группами); – Цель наблюдения; – Характеристика наблюдаемых детей (возраст, категория ОВЗ, трудная жизненная ситуация, индивидуальные особенности); – Описание наблюдаемой деятельности (коррекционно-развивающие занятия, игры, общение, режимные моменты); – Выявленные индивидуальные возможности, образовательные дефициты и особые образовательные потребности; – Фиксация динамики развития детей; – Выводы и рекомендации.	**Основной этап**

7	**Протоколы диагностических процедур**	– Дата и время проведения диагностики; – Цель и задачи диагностического обследования; – Категория респондентов (дети, родители), их количество; – Использованный диагностический инструментарий (опросники, анкеты, проективные методики, тесты) с обоснованием выбора; – Описание процедуры проведения; – Первичные результаты (сырые баллы, краткие записи).	**Основной этап**
8	**Заключения (аналитические справки) по результатам диагностики детей**	– Цель и задачи диагностики; – Группа респондентов (например, «дети младшего школьного возраста»); – Обобщенные результаты диагностики (качественный и количественный анализ); – Выявленные особые образовательные потребности, образовательные дефициты и зоны ближайшего развития; – Выявленные индивидуально-психологические особенности, эмоционально-волевые и коммуникативные нарушения; – Рекомендации по организации дальнейшей коррекционно-развивающей и воспитательной работы; – Оформляются в виде обобщенного заключения по группе (первичная и итоговая диагностика).	**Основной этап**
9	**Индивидуальные коррекционно-развивающие программы**	– Данные ребенка (код/инициалы, возраст, категория ОВЗ/трудная жизненная ситуация); – Цели, задачи и планируемые результаты коррекционно-развивающей работы; – Обоснование выбора психолого-педагогических технологий, приемов и методов с позиции их научной обоснованности и соответствия особым образовательным потребностям; – Технологические карты занятий, обеспечивающие индивидуализацию коррекционного процесса; – Описание дифференцированного и личностно-ориентированного	**Основной этап**

		подходов с использованием технологий поддержки и сопровождения; – Критерии оценки эффективности; – Разрабатывается на каждого ребенка (не менее 3-5 человек).	
10	**Планы-конспекты коррекционно-развивающих занятий и воспитательных мероприятий**	– Тема, цель, задачи занятия/мероприятия; – Категория детей (возраст, особые образовательные потребности, индивидуальные особенности); – Обоснование выбора психолого-педагогических технологий, приемов и методов; – Ход занятия с указанием этапов, времени, используемых методов, приемов и материалов; – Описание технологий индивидуализации и дифференциации; – Планируемые результаты и критерии их оценки; – Рефлексия по итогам проведенного занятия (для проведенных занятий); — Проводится не менее 3-5 занятий и 2-3 воспитательных мероприятий.	**Основной этап**
11	**Протоколы мониторинга эффективности проведенных занятий и мероприятий**	– Данные ребенка/группы детей (возраст, категория); – Цель мониторинга; – Использованные методы мониторинга и обратной связи; – Результаты мониторинга (динамика развития); – Анализ эффективности применяемых технологий; – Выводы о необходимости коррекции технологического инструментария.	**Основной этап**
12	**Информационные материалы для родителей и педагогов**	– Памятки, буклеты, рекомендации для родителей по вопросам развития, обучения и воспитания детей, в том числе детей с ОВЗ и детей в трудной жизненной ситуации; – Рекомендации для педагогов и специалистов по организации работы с детьми; – Информационные материалы должны учитывать особенности различных категорий детей.	**Основной этап**
13	**Протокол консультативной беседы с**	– Дата, время, участники (родители/педагоги);	**Основной этап**

	родителями (педагогами)	– Повод для консультации (запрос, результаты диагностики); – Краткое содержание беседы (обсуждаемые вопросы, рекомендации); – Соблюдение коммуникативных и этических норм; – Результат беседы (обратная связь от участников).	
	Отчет о прохождении практики	– Титульный лист (ФИО студента, направление подготовки, база практики, руководители, сроки практики); – Введение: цели и задачи практики, характеристика базы практики; – Основная часть: ✓ аналитический обзор научной литературы по проблематике работы с детьми в социально-реабилитационных центрах; ✓ описание хода и результатов диагностической, коррекционно-развивающей и воспитательной деятельности; ✓ обоснование выбора методов и технологий работы; ✓ анализ результатов диагностики и динамики развития детей; ✓ анализ эффективности проведенной работы на основе обратной связи; ✓ выводы и практические рекомендации; ✓ самооценка сформированности компетенций; – Заключение: общие выводы по итогам практики; – Список использованных источников; – Приложения: индивидуальный план, дневник практики, аналитическая справка, выписка из нормативных актов, протоколы наблюдений и диагностик, заключения по результатам диагностики, индивидуальные программы, планы-конспекты занятий и мероприятий, информационные материалы, протоколы консультаций, протоколы	**Заключительный этап**

		мониторинга, самооценка, отзыв руководителя от базы.	
	Самооценка сформированности компетенций	– Таблица для самооценки с перечнем всех индикаторов компетенций (ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8); – Шкала оценки: например, «не сформирована», «частично сформирована», «сформирована в полной мере»; – Для каждого индикатора – описание конкретного результата/выполненного задания, подтверждающего сформированность (например, «разработана и реализована индивидуальная коррекционно-развивающая программа для ребенка с ОВЗ, что подтверждает сформированность ИОПК-6.1, ИОПК-6.2»); – Анализ основных трудностей, возникших в процессе практики, и путей их преодоления; – Выводы о профессиональном развитии в результате прохождения практики.	**Заключительный этап**
	Отзыв руководителя практики от базы	– Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций студента; – Характеристика личностных и профессиональных качеств студента (ответственность, инициативность, коммуникабельность, способность к рефлексии, соблюдение этических норм при работе с детьми с ОВЗ и их семьями); – Оценка качества выполнения заданий практики (диагностика, разработка программ, проведение занятий, взаимодействие с участниками образовательных отношений); – Замечания и рекомендации; – Подпись руководителя, печать организации.	**Заключительный этап**

Все перечисленные документы (кроме отзыва) подготавливаются лично обучающимся в течение всей практики и предоставляются для экспертизы на зачете в составе единого портфолио или сброшюрованного отчета. Оценка выставляется на основе полноты, качества и аналитической глубины

представленных материалов, а также их соответствия содержанию этапов практики.

Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

3.4.4 При проведении аттестации по практике последовательно осуществляются следующие процедуры:

- оформляется отчет по практике установленной формы;

- сдается на проверку научному руководителю через АСА;

- при наличии замечаний со стороны научного руководителя и возврате на доработку – производится устранение выявленных недостатков, доработка отчета и повторная отправка отчета на проверку;

- при отсутствии существенных замечаний и положительной рецензии со стороны научного руководителя – выставляется зачет.

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Алехина, С. В. Философские и методологические основы инклюзивного образования : учебник для вузов / С. В. Алехина, А. Ю. Шеманов. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 268 с.	https://urait.ru/bcode/589421
2.	Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 172 с.	https://urait.ru/bcode/585973
3.	Попова, Т. М. Теоретико-методологические основы обучения и воспитания лиц с нарушениями развития в зарубежной науке: учебник / Т. М. Попова. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 125 с.	https://urait.ru/bcode/588953
4.	Скрябина, Л. С. Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями: учебное пособие / Л. С. Скрябина, А. А. Шафикова. - Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2024. - 127 с.	https://e.lanbook.com/book/451133

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
Информационные справочные системы		
1	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
2	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
3	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	http://www.zipsites.ru/psy/psylib/
4	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/
5	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы;

		- формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы);

		- проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314

7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе прохождения данной практики используется специальный виртуальный учебный кабинет – рабочая группа модуля «Кампус ВЭГУ 24»: предметная группа «ПГ Технологическая (проектно-технологическая) практика в социально-реабилитационных центрах для детей», где в разделе «Диск» размещены общие консультационные материалы по практике и, где происходит консультирование по практике и обмен файлами между бакалавриантом-практикантом и его научным руководителем.

4.4.2 Студенты проходят практику в учреждениях и организациях, работающих в сферах **социальной защиты и реабилитации, образования (специальные и коррекционные организации), здравоохранения, психолгического сопровождения, дополнительного профессионального образования.**

Основные типы организаций для практики

Сфера деятельности	Типы организаций (примеры)
Социальная защита и реабилитация (основные базы практики)	– Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних; – Центры социальной помощи семье и детям (ЦСПСиД); – Реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); – Комплексные центры социального обслуживания населения (отделения помощи семье и детям); – Кризисные центры помощи женщинам (с детьми); – Центры временного содержания несовершеннолетних правонарушителей; – Социальные приюты для детей и подростков; – Детские дома и школы-интернаты (в части организации реабилитационной и коррекционной работы).
Образовательные организации (специальные и коррекционные)	– Специальные (коррекционные) школы и школы-интернаты для детей с ОВЗ; – Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС-центры); – Образовательные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; – Школы-интернаты санаторного типа (для детей, нуждающихся в длительном лечении).
Психологические службы и центры	– Центры психологической помощи населению (в части работы с детьми и семьями);

	– Детские телефоны доверия (как организационная база для практики дистанционного консультирования и мониторинга); – Службы ранней помощи и психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ и детей группы риска; – Центры психологической диагностики и коррекции (в части работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации).
Медицинские и оздоровительные учреждения	– Детские реабилитационные центры и отделения медицинских учреждений; – Санатории и профилактории для детей с хроническими заболеваниями и ОВЗ; – Отделения медицинской и социальной реабилитации при больницах и поликлиниках; – Лечебно-профилактические учреждения, оказывающие помощь детям с нарушениями развития.
Волонтерские и общественные организации	– Благотворительные фонды, работающие с детьми-сиротами, детьми с ОВЗ и детьми в трудной жизненной ситуации; – Некоммерческие организации (НКО), реализующие проекты по социальной адаптации и реабилитации детей; – Волонтерские центры и движения, оказывающие помощь детям, находящимся в трудной жизненной ситуации; – Родительские ассоциации и общественные объединения семей с детьми с ОВЗ (в части проведения групповых мероприятий и просветительской работы).
Организации дополнительного профессионального образования	– Ресурсные центры по работе с детьми с ОВЗ и детьми в трудной жизненной ситуации.

Договор с базой практики студент заключает самостоятельно, в случае, если база практики находится за пределами г. Уфа.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

- консультируйтесь и работайте с вашим научным руководителем в режиме диалога в виртуальной среде Кампус ВЭГУ 24;

- активно используйте ресурсы Интернета, но не забывайте о научной этике, не допускайте плагиата; используя заимствованный материал, обязательно делайте ссылку на источник;

- не забывайте фиксировать источники информации, которые Вы используете для своей работы, оформляя на каждый источник полную, грамотную ссылку в соответствии с общепринятыми стандартами;

- оформляйте все предоставляемые научному руководителю и публично размещаемые материалы в соответствии с правилами оформления ПАР (письменных аттестационных работ) – их можно найти:

1) в АСА,

2) в учебной группе на Кампусе ВЭГУ 24 в разделе «Диск».

Отчет о практике представляется руководителю практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Неудовлетворительные результаты по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (пункт 42 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Образовательная организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

6. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

6.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные

рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости

предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проректор по
учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Оформление титульного листа отчета практики

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия»

О Т Ч Е Т
о прохождении технологической (проектно-технологической) практики в социально-реабилитационных центрах для детей

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)
__ курса

группы_____ форма обучения:_____
(очная, заочная)

Место проведения практики
_____ города…
(базовое учреждение)

Сроки проведения практики
с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель базового учреждения
_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Специалист базового учреждения_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Адрес и телефон базового учреждения_____

Руководитель от института_____

Уфа – 20__

Содержание (*приблизительное*)

ВВЕДЕНИЕ

Цели и задачи технологической (проектно-технологической) практики в социально-реабилитационных центрах для детей

Объект, предмет, база практики

Сроки прохождения практики

Перечень формируемых компетенций (ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8)

1. ХАРАКТЕРИСТИКА БАЗЫ ПРАКТИКИ

1.1. Общая характеристика социально-реабилитационного центра (наименование, вид деятельности, структура, направления работы)

1.2. Контингент детей (количество, возрастные группы, категории детей с ОВЗ, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, особые образовательные потребности)

1.3. Характеристика кадрового состава (педагоги, психологи, социальные педагоги, специалисты по реабилитации)

1.4. Основные направления деятельности базы практики в рамках психолого-педагогического сопровождения и реабилитации детей

2. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

2.1. Цели, задачи и ожидаемые результаты практики по организации технологической и проектной деятельности в социально-реабилитационном центре

2.2. Индивидуальный план (график) прохождения практики

2.3. Изучение нормативно-правовой базы и профессиональных стандартов

2.3.1. Анализ нормативных правовых актов, регулирующих сферу образования и социальной защиты (ФЗ «Об образовании в РФ», ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ», СанПиН, профессиональный стандарт педагога-психолога)

2.3.2. Изучение должностных обязанностей педагога-психолога, социального педагога и других специалистов центра

2.3.3. Определение своей роли в коллективе специалистов, особенностей поведения групп людей, с которыми предстоит взаимодействовать (дети, родители, педагоги, администрация)

3. ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

3.1. Аналитико-проектная деятельность

3.1.1. Изучение теоретических основ работы с детьми в социально-реабилитационных центрах

3.1.1.1. Анализ теоретических подходов к психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

3.1.1.2. Изучение современных подходов к диагностике и коррекции развития детей с особыми образовательными потребностями

3.1.1.3. Анализ методов и технологий коррекционно-развивающей работы с детьми (игротерапия, арт-терапия, сказкотерапия, песочная терапия)

3.1.1.4. Оформление аналитического обзора по проблематике работы с детьми в социально-реабилитационных центрах

3.1.2. Изучение практического опыта организации реабилитационной работы в центре

3.1.2.1. Анализ документации специалистов (педагога-психолога, социального педагога) — программы реабилитации, журналы, отчеты

3.1.2.2. Ознакомление с формами и методами работы с детьми и родителями, используемыми в организации

3.1.3. Проектирование коррекционно-развивающей и воспитательной деятельности

3.1.3.1. Определение целей, задач и планируемых результатов работы с детьми на основе диагностических данных

3.1.3.2. Обоснование выбора методов и технологий организации деятельности с позиции их научной обоснованности

3.1.3.3. Разработка планов индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с учетом выявленных особых образовательных потребностей

3.1.3.4. Разработка программ групповых воспитательных мероприятий (игры, тренинги, творческие мастерские, экскурсии)

3.2. Диагностическая работа

3.2.1. Подбор и адаптация диагностического инструментария для изучения индивидуально-психологических особенностей детей, их особых образовательных потребностей, эмоционально-волевой сферы, социальной ситуации развития, уровня развития познавательных процессов

3.2.2. Организация и проведение диагностических процедур с детьми (в т.ч. с использованием цифровых коммуникаций) в соответствии с этическими нормами (добровольность, конфиденциальность, уважение достоинства личности)

3.2.3. Обработка и интерпретация результатов диагностики, формулирование предварительных выводов

3.2.4. Оформление результатов диагностики в виде заключений (индивидуальных и групповых)

3.3. Реализация коррекционно-развивающей и воспитательной деятельности

3.3.1. Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми с использованием психолого-педагогических технологий (игротерапия, арт-терапия, сказкотерапия, песочная терапия, упражнения на развитие когнитивных функций, эмоционально-волевой регуляции) (не менее 3-5 занятий)

3.3.2. Организация и проведение групповых воспитательных мероприятий (игры, тренинги, творческие мастерские, экскурсии), направленных на социализацию детей, развитие коммуникативных навыков, формирование социально-приемлемых форм поведения (не менее 2-3 мероприятий)

3.3.3. Организация совместной деятельности детей (в парах, малых группах, коллективе) с использованием эффективных приемов коммуникации и стимулирования активности

3.3.4. Реализация дифференцированного и личностно-ориентированного подходов, оказание адресной помощи и поддержки каждому обучающемуся

3.3.5. Фиксация результатов занятий и мероприятий в дневнике практики

3.4. Взаимодействие с участниками образовательных отношений

3.4.1. Выстраивание конструктивного взаимодействия с администрацией, педагогами, психологами, социальными педагогами и другими специалистами центра, обмен информацией, координация действий, совместное решение образовательных задач

3.4.2. Проведение консультативных бесед с родителями (законными представителями) по вопросам развития, обучения и воспитания детей (на основе результатов диагностики и коррекционной работы)

3.4.3. Участие в родительских собраниях, педагогических советах, заседаниях психолого-педагогического консилиума

3.4.4. Соблюдение принципов профессиональной этики и законодательства при взаимодействии с участниками образовательных отношений

3.5. Мониторинг эффективности и коррекция деятельности

3.5.1. Использование методов мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий

3.5.2. Анализ динамики развития детей (сравнение первичных и промежуточных результатов диагностики)

3.5.3. Определение необходимости коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики развития обучающихся

3.5.4. Проведение самоанализа и рефлексии собственной деятельности

3.6. Самообразование, супервизия и рефлексия

3.6.1. Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев работы с детьми, обсуждение результатов, корректировка деятельности

3.6.2. Изучение научной литературы и методических материалов по проблематике работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации и детьми с ОВЗ, обобщение передового опыта

3.6.3. Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выводы о результатах технологической (проектно-технологической) практики в социально-реабилитационном центре для детей

Оценка сформированности компетенций (ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8)

Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки и дальнейшему саморазвитию в области работы с детьми в трудной жизненной ситуации

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Индивидуальный план (график) прохождения практики

Приложение 2. Дневник прохождения практики

Приложение 3. Аналитическая справка о базе практики

Приложение 4. Выписка из нормативных правовых актов (ФЗ «Об образовании в РФ», ФЗ «Об основах социального обслуживания», профессиональный стандарт педагога-психолога, СанПиН)

Приложение 5. Аналитический обзор научной литературы по проблематике работы с детьми в социально-реабилитационных центрах

Приложение 6. Анализ практического опыта организации реабилитационной работы (документация, формы и методы работы)

Приложение 7. Протоколы психолого-педагогического наблюдения за детьми

Приложение 8. Протоколы диагностических процедур

Приложение 9. Заключения по результатам диагностики детей (аналитические справки по группе)

Приложение 10. Индивидуальные коррекционно-развивающие программы (не менее 3-5 человек)

Приложение 11. Планы-конспекты коррекционно-развивающих занятий (не менее 3-5 занятий)

Приложение 12. Планы-конспекты групповых воспитательных мероприятий (не менее 2-3 мероприятий)

Приложение 13. Протоколы мониторинга эффективности проведенных занятий и мероприятий

Приложение 14. Информационные материалы для родителей и педагогов (памятки, буклеты, рекомендации)

Приложение 15. Протокол консультативной беседы с родителями (педагогами)

Приложение 16. Протоколы супервизий

Приложение 17. Самооценка сформированности компетенций

Приложение 18. Презентация результатов практики (в электронном виде)

Приложение 19. Фото- и видеоматериалы о прохождении практики (при наличии)

Приложение 2

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения технологической (проектно-технологической) практики в социально-реабилитационных центрах для детей

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «Технологическая (проектно-технологическая) практика в социально-реабилитационных центрах для детей».	1 неделя
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	1 неделя
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами.	1 неделя
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1-2 недели
5.	Оформление отчетной документации по практике	2 неделя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Приложение 3

Оформление титульного листа дневника практики

Частное образовательное учреждение
Высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра педагогики и психологии

Направление 44.03.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) Детская практическая психология образования

Д Н Е В Н И К
прохождения технологической(проектно-технологической) практики в социально-реабилитационных центрах для детей

Специалист базового учреждения:	**Студент**
Ф.И.О.	Ф.И.О.
подпись	курс, прием, форма обучения
Место печати	подпись

Уфа 20__

Дата проведения практики	Содержание работы	Оценка	Комментарии к оценке
	1.		
	2.		
	3.		
	1.		
	2.		
	1. Оформил отчет по практике.		

Руководитель практики

Должность ФИО

Приложение 4

Примерный образец характеристики на студента от специалиста организации

Характеристика
Иванова Петра Сидоровича

Иванов Петр Сидорович проходил производственную практику в должности (*полное официальное наименование должности)* в *(официальное полное без сокращений наименование предприятия, организации, учреждения)* с *(дата)* по *(дата)*.

Иванов П.С. за время прохождения практики осуществлял:

(- краткое попунктное перечисление видов деятельности или выполняемых действий).

При осуществлении профессиональной деятельности Иванов П.С. проявил следующие качества:

(- краткое попунктное перечисление деловых качеств и проявленных компетенций).

Уровень профессиональной подготовки Иванова П.С. соответствует требованиям, предъявляемым бакалавру по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования на данном этапе освоения образовательной программы.

Рекомендации студенту по совершенствованию его теоретической и практической подготовки:

(- краткое попунктное перечисление советов и рекомендаций студенту).

_____ _____ _____

(специалист предприятия) *(подпись)* *(инициалы и фамилия)*

(круглая печать предприятия)

Приложение 5

Индивидуальное задание прохождения технологической (проектно-технологической) практики в социально-реабилитационных центрах для детей

<table>
<tr><th colspan="2">Предварительный этап</th><th>Реализуемые компетенции</th></tr>
<tr><td colspan="2">1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на практику в соответствии с ИУП
2. Определение обучающимся места и сроков прохождения практики</td><td rowspan="4">ОПК-3
ОПК-7
ОПК-8</td></tr>
<tr><td>Для обучающихся, проходящих практику на базах г.Уфы:</td><td>Для обучающихся, проходящих практику в других городах</td></tr>
<tr><td colspan="2">3. Выбор базы практики в реестре на Кампусе ВЭГУ 24
4. В случае если предложенные базы практик не подходят обучающемуся, то он заключает договор с выбранной им базой практики (если обучающийся планирует проходить все виды практик на одном предприятии, рекомендуется заключать договор на длительный срок).
5. Формирование обучающимся заявления на практику в соответствии с ИУП текущего семестра с прикреплением скан-копии договора</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на практику производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а
- Не согласованные заведующим кафедрой заявления (по причине отсутствия договора, не соответствия места практики профильной направленности программы подготовки, не корректных сроков прохождения практики, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения практики) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-5)
↓
- Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося.
- В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим</td></tr>
</table>

кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-5)	
Основной этап	ОПК-3 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8
Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «Технологическая (проектно-технологическая) практика в социально-реабилитационных центрах для детей»	
Задания ***для обучающихся, проходящих производственную практику в профильных организациях***	
Диагностическая работа Подбор и адаптация диагностического инструментария для изучения индивидуально-психологических особенностей детей, их особых образовательных потребностей, эмоционально-волевой сферы, социальной ситуации развития, уровня развития познавательных процессов. Проведение диагностических процедур с детьми (в т.ч. с использованием цифровых коммуникаций) в соответствии с этическими нормами (добровольность, конфиденциальность, уважение достоинства личности). Анализ и интерпретация полученных результатов, формулирование предварительных выводов. Оформление результатов диагностики в виде заключений (индивидуальных и групповых). ***Проектирование и планирование деятельности*** Определение целей, задач и планируемых результатов работы с детьми на основе диагностических данных. Проектирование индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих программ и воспитательных мероприятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, их особых образовательных потребностей. Обоснование выбора методов и технологий организации деятельности с позиции их научной обоснованности (в соответствии с ОПК-6, ОПК-8). Разработка планов индивидуальных занятий и групповых воспитательных мероприятий. ***Реализация коррекционно-развивающей и воспитательной деятельности*** Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми с использованием психолого-педагогических технологий (игротерапия, арт-терапия, сказкотерапия, песочная терапия, упражнения на развитие когнитивных функций, эмоционально-волевой регуляции). Организация и проведение групповых воспитательных мероприятий (игры, тренинги, творческие мастерские, экскурсии), направленных на социализацию детей, развитие коммуникативных навыков, формирование социально-приемлемых форм поведения. Организация совместной деятельности детей (в парах, малых группах, коллективе) с использованием эффективных приемов коммуникации и стимулирования активности. Реализация дифференцированного и личностно-ориентированного подходов. ***Взаимодействие с участниками образовательных отношений***	

Выстраивание конструктивного взаимодействия с администрацией, педагогами, психологами, социальными педагогами и другими специалистами центра. Осуществление обмена информацией, координация действий и совместное решение образовательных задач. Проведение консультативных бесед с родителями (законными представителями) по вопросам развития, обучения и воспитания детей. Участие в родительских собраниях, педагогических советах, заседаниях психолого-педагогического консилиума. **Мониторинг, анализ и коррекция** Использование методов мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий. Анализ динамики развития детей (сравнение первичных и промежуточных результатов диагностики). Определение необходимости коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики развития. Проведение самоанализа и рефлексии собственной деятельности. ***Самообразование и супервизия*** Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев работы с детьми, обсуждение результатов, корректировка деятельности. Изучение научной литературы и методических материалов по проблематике работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, обобщение передового опыта. Ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов. Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.	
Заключительный **(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)**	
Перечень отчетной документации ***для обучающихся, проходящих производственную практику в профильных организациях***	
1. Дневник практики, заверенный подписью руководителя и печатью базы практики 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ и руководителем практики от профильной организации 3. Характеристика на студента, заверенная подписью руководителя и печатью базы практики 4. Аналитическая справка о базе практики 5. Выписка из нормативных правовых актов 6. Аналитический обзор научной литературы по проблематике работы с детьми в социально-реабилитационных центрах 7. Протоколы психолого-педагогического наблюдения за детьми 8. Протоколы диагностических процедур 9. Заключения (аналитические справки) по результатам диагностики детей 10. Индивидуальные коррекционно-развивающие программы	ОПК-3 ОПК-6 ОПК-7

11. Планы-конспекты коррекционно-развивающих занятий и воспитательных мероприятий 12. Протоколы мониторинга эффективности проведенных занятий и мероприятий 13. Информационные материалы для родителей и педагогов 14. Протокол консультативной беседы с родителями (педагогами) 15. Самооценка сформированности компетенций	ОПК-8
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА (отчет, дневник, договор, план-график, индивидуальное задание) - Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы практики, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках, месте прохождения практики. В случае несоответствия, практика отправляется преподавателем на доработку. После исправления указанных недостатков отчетная документация повторно размещается в АСА. - Выставление оценки преподавателем в АСА	

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 15 июня 2026 г., № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 25.08. 2026 № 62/а

Рабочая программа
Технологическая (проектно-технологическая) практика по игровым арт-терапевтическим методам в работе с детьми

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Технологическая (проектно-технологическая) практика по игровым арт-терапевтическим методам в работе с детьми», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования по заочной (в том числе по ускоренной) форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8;

- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6;

- способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний ОПК-8.

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

ИУК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте;

ИУК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;

ИУК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте;

ИУК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата;

ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения;

ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся;

ИОПК-8.1 Понимает структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии и профильной предметной области, определяет способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности, обосновывает выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной обоснованности, использует методы научного познания для анализа образовательной практики;

ИОПК-8.2 Реализует педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере образования, осуществляет применение специальных научных знаний при проектировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса, разрабатывает образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений, оказывает педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции;

ИОПК-8.3 Выявляет противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным знаниям, учитывает данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений, использует инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий, определяет направления совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2 «Практика» Б2.О.05(У) «Технологическая (проектно-технологическая) практика по игровым арт-терапевтическим методам в работе с детьми» и проводится по заочной форме на 8 семестре (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Педагогическая психология, Детская практическая психология, Общая педагогика, Психологическая диагностика в образовании, Коррекционно-развивающая работа с детьми, Научно-исследовательская практика (первичные навыки), Психолого-педагогическая практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика в социально-реабилитационных центрах для детей, Преддипломная практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин Общая психология, Психология развития и возрастная психология, Педагогическая психология, Детская практическая психология, Общая педагогика, Психологическая диагностика в образовании, Коррекционно-развивающая работа с детьми, Научно-исследовательская практика (первичные навыки), Психолого-педагогическая практика.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин Технологическая (проектно-технологическая) практика в социально-реабилитационных центрах для детей, Преддипломная практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) и ее продолжительность вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- 3 зачетных единицы;
- или 108 академических часа;
- или 2 учебных недели.

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Этапы		Содержание	Объем, академические часы
№ п/п	наименование		
1	2	3	4
1	**Подготовительный этап** (запуск процедуры прохождения практики)	***Организационно-подготовительная деятельность (УК-8, ОПК-6, ОПК-8)*** Изучить программу практики, определить цели и задачи предстоящей деятельности. Составить индивидуальный план прохождения практики с указанием сроков, видов деятельности и планируемых результатов. Согласовать план с руководителем практики от кафедры и от профильной организации (ОПК-6). Провести анализ базы практики (образовательная организация, центр помощи, реабилитационный центр и др.): изучить ее устав, локальные акты, образовательные/реабилитационные программы, контингент обучающихся (особенности развития, возраст), материально-техническое и кадровое обеспечение. Результаты оформить в виде аналитической справки (ОПК-8). Изучить нормативные правовые акты, регулирующие сферу образования и работы с детьми (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, СанПиН, профессиональный стандарт педагога-психолога). Выписать ключевые положения, регламентирующие деятельность психолога в образовательной организации (ОПК-8). Пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда и правилам	10

		внутреннего распорядка в образовательной организации. Изучить правила безопасной работы с детьми в процессе проведения игровых и арт-терапевтических занятий, требования к организации безопасной среды (УК-8). Осуществлять деловую коммуникацию с руководителем практики от базы и педагогическим коллективом: представьтесь, обсудите задачи практики, согласуйте график работы, получите необходимые допуски и инструктаж (УК-8).	
2	**Основной этап** (изучение РПП и методических материалов, планирование, выполнение запланированного)	***Изучение психолого-педагогических технологий (игровых и арт-терапевтических методов) (ОПК-6, ОПК-8)*** Изучить научную литературу и методические материалы по игровым и арт-терапевтическим методам работы с детьми: - провести анализ теоретических основ игровой терапии, арт-терапии, сказкотерапии, песочной терапии, музыкотерапии и других методов; - изучить показания и противопоказания к применению различных арт-терапевтических методов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей; - результаты анализа оформить в виде аналитического обзора (ОПК-6, ОПК-8). Провести наблюдение за деятельностью педагога-психолога (не менее 3 занятий/мероприятий) с использованием игровых и арт-терапевтических методов: - проанализировать используемые методы и приемы работы с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей; - оценить организацию безопасных условий проведения занятий; - результаты наблюдений зафиксировать в дневнике практики (ОПК-6, УК-8). На основе анализа специальных научных знаний и с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся разработать программу применения игровых/арт-терапевтических методов: - обосновать выбор конкретных методов и технологий с позиции их научной обоснованности (ОПК-8); - разработать план проведения занятий;	64

		- создать (или адаптировать) необходимые материалы для занятий (ОПК-6). ***Проектирование и проведение мероприятий с использованием игровых и арт-терапевтических методов (ОПК-6, ОПК-8)*** Разработать план-конспект занятия с использованием игровых или арт-терапевтических методов (диагностического, коррекционно-развивающего, просветительского) для детей определенной возрастной группы: - определить цели, задачи и планируемые результаты занятия; - обосновать выбор методов и технологий с позиции их научной обоснованности (ОПК-8); - описать ход занятия с указанием этапов, времени, используемых материалов и методов; - разработать критерии оценки эффективности занятия (ОПК-6). Провести (под руководством психолога) не менее 2-3 занятий/мероприятий с использованием игровых и/или арт-терапевтических методов с детьми определенной возрастной группы: - организовать и провести занятия в соответствии с разработанным планом-конспектом; - обеспечить безопасные и комфортные условия для проведения занятий (УК-8); - зафиксировать результаты наблюдений в дневнике практики (ОПК-6). Провести диагностику эффективности проведенных занятий: - подберать или разработать методы оценки эффективности применения игровых/арт-терапевтических методов; - провести диагностические процедуры; - обработать и интерпретировать результаты (ОПК-6). ***Выявление особых образовательных потребностей и индивидуализация работы (ОПК-6, ОПК-8)*** На основе диагностических данных и наблюдений выявить обучающихся (не менее 3-5 человек), имеющих особые образовательные потребности (в том числе с ОВЗ, с трудностями в обучении,	

		одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации) (ОПК-6). Разработать (или адаптировать) индивидуальные программы/рекомендации по использованию игровых и арт-терапевтических методов для каждого из этих обучающихся с учетом их особых образовательных потребностей (ОПК-6). Провести индивидуальные или подгрупповые занятия с использованием адаптированных методов, оказать адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации (ОПК-6). Проанализировать динамику развития обучающихся, оценить эффективность применяемых методов, использовать методы мониторинга и обратной связи (ОПК-6). ***Обеспечение безопасности при проведении занятий (УК-8)*** Выявить и устранить проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте при подготовке и проведении занятий с использованием игровых и арт-терапевтических методов (УК-8). Осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте: проверяйте состояние оборудования и материалов перед проведением занятий, соблюдайте требования пожарной безопасности (УК-8). Обеспечивать безопасные и комфортные условия труда на рабочем месте: организовать рабочее пространство с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, обеспечить психологическую безопасность участников занятий (УК-8). Изучить порядок действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, принять участие в тренировочных мероприятиях по эвакуации (при наличии) (УК-8). ***Самообразование, супервизия и рефлексия (ОПК-6, ОПК-8)*** Проводить регулярную супервизию с руководителем практики от базы:	

		анализировать сложные случаи, обсуждать результаты работы, корректировать деятельность. Изучить научную литературу и методические материалы по игровым и арт-терапевтическим методам, обобщить передовой педагогический опыт (ОПК-8). Вести дневник практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов, осуществлять рефлексию собственных профессиональных действий.	
3	**Заключительный этап** (обобщение, корректировка и фиксация результатов прохождения практики)	***Обобщение, анализ и оформление результатов (УК-8, ОПК-6, ОПК-8)*** Систематизировать все собранные материалы: протоколы наблюдений, разработанные планы-конспекты занятий, методические материалы, диагностические данные, супервизорские заметки, дневник практики. Провести качественный и количественный анализ полученных эмпирических данных: - интерпретировать результаты на основе специальных научных знаний в области игровой и арт-терапии (ОПК-8); - сформулировать выводы и практические рекомендации по применению игровых и арт-терапевтических методов в работе с детьми (ОПК-6). Оценить эффективность проведенных занятий и применяемых технологий, определите необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся (ОПК-6). Оформить письменный отчет о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями, включая: - характеристику базы практики; - описание хода и результатов практической деятельности; - разработанные планы-конспекты занятий с использованием игровых и арт-терапевтических методов; - индивидуальные программы/рекомендации; - анализ эффективности применяемых методов; - самооценку сформированности компетенций (УК-8, ОПК-6). ***Итоговый контроль (УК-8)***	34

		Представить отчет о прохождении практики для проверки руководителю. Заверьте отчетные документы в профильной организации (отзыв руководителя от базы, печать). Пройти промежуточную аттестацию (зачет) по итогам практики.	

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
код	**содержание**		
1	**2**	**3**	**4**
УК-8	способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте	**Знает** требования к организации безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте при проведении игровых и арт-терапевтических занятий с детьми; правила охраны труда и техники безопасности в образовательной организации. **Умеет** организовывать рабочее пространство с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей; обеспечивать безопасные и комфортные условия для проведения занятий; создавать психологически безопасную среду для участников образовательного процесса. **Навыки** организации безопасной образовательной среды при проведении игровых и арт-терапевтических занятий; соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в профессиональной деятельности.
		ИУК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями	**Знает** типичные нарушения техники безопасности при проведении занятий с

		техники безопасности на рабочем месте	использованием игровых и арт-терапевтических методов; способы выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности. **Умеет** выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте при подготовке и проведении занятий; проверять состояние оборудования и материалов перед проведением занятий. **Навыки** выявления и устранения нарушений техники безопасности в процессе профессиональной деятельности; обеспечения безопасного использования материалов и оборудования при проведении занятий.
		ИУК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте	**Знает** порядок действий по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения на рабочем месте; требования пожарной безопасности. **Умеет** осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте; соблюдать требования пожарной безопасности при проведении занятий. **Навыки** предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; соблюдения требований пожарной безопасности.

		ИУК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций	**Знает** порядок действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций; алгоритм проведения спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятий. **Умеет** применять знания о порядке действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций; принимать участие в тренировочных мероприятиях по эвакуации. **Навыки** действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций; участия в спасательных и аварийно-восстановительных мероприятиях.
ОПК-6	способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИОПК-6.1 Понимает сущность, классификацию и возможности психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, определяет основания для выбора конкретных технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, обосновывает целесообразность применения выбранных технологий, использует технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата	**Знает** сущность, классификацию и возможности игровых и арт-терапевтических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания; показания и противопоказания к применению различных арт-терапевтических методов. **Умеет** определять основания для выбора конкретных игровых и арт-терапевтических технологий в зависимости от образовательных задач, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; обосновывать целесообразность применения выбранных технологий; использовать технологии, направленные на активизацию познавательной

			деятельности, личностное развитие и создание благоприятного психологического климата. **Навыки** выбора и применения игровых и арт-терапевтических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания; создания благоприятного психологического климата в процессе проведения занятий.
		ИОПК-6.2 Выявляет особые образовательные потребности обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями здоровья, одаренных, с трудностями в обучении), учитывает их при выборе и адаптации психолого-педагогических технологий, разрабатывает (или адаптирует) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса, реализует дифференцированный и личностно-ориентированный подходы с использованием технологий поддержки и сопровождения	**Знает** способы выявления особых образовательных потребностей обучающихся (с ОВЗ, одаренных, с трудностями в обучении, находящихся в трудной жизненной ситуации); принципы адаптации игровых и арт-терапевтических технологий для обучающихся с особыми образовательными потребностями. **Умеет** выявлять особые образовательные потребности обучающихся на основе диагностических данных и наблюдений; учитывать их при выборе и адаптации игровых и арт-терапевтических технологий; разрабатывать (или адаптировать) технологические карты, приемы и методы, обеспечивающие индивидуализацию образовательного процесса; реализовывать дифференцированный и личностно-ориентированный подходы. **Навыки** выявления особых образовательных потребностей обучающихся; адаптации

			игровых и арт-терапевтических технологий для обучающихся с особыми образовательными потребностями; реализации дифференцированного и личностно-ориентированного подходов.
		ИОПК-6.3 Осуществляет применение психолого-педагогических технологий в учебной и воспитательной деятельности, оказывает адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации, использует методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий, определяет необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся	**Знает** способы применения игровых и арт-терапевтических технологий в работе с детьми; методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий; критерии определения необходимости коррекции технологического инструментария. **Умеет** применять игровые и арт-терапевтические технологии в работе с детьми; оказывать адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации; использовать методы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности применяемых технологий; определять необходимость коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся. **Навыки** применения игровых и арт-терапевтических технологий в профессиональной деятельности; мониторинга и оценки эффективности

			применяемых технологий; коррекции технологического инструментария на основе динамики образовательных результатов.
ОПК-8	способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИОПК-8.1 Понимает структуру и содержание специальных научных знаний в области педагогики, психологии и профильной предметной области, определяет способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности, обосновывает выбор педагогических подходов, методов и технологий с позиции их научной обоснованности, использует методы научного познания для анализа образовательной практики	**Знает** структуру и содержание специальных научных знаний в области игровой терапии, арт-терапии, сказкотерапии, песочной терапии, музыкотерапии и других методов; методы научного познания для анализа образовательной практики. **Умеет** определять способы применения научных теорий, концепций и закономерностей в профессиональной деятельности; обосновывать выбор игровых и арт-терапевтических методов и технологий с позиции их научной обоснованности; использовать методы научного познания для анализа образовательной практики. **Навыки** анализа образовательной практики с использованием методов научного познания; применения специальных научных знаний при проектировании и организации занятий с использованием игровых и арт-терапевтических методов.
		ИОПК-8.2 Реализует педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения и результаты исследований в сфере образования, осуществляет применение специальных научных знаний при проектировании,	**Знает** актуальные научные достижения и результаты исследований в области игровой и арт-терапии; научно обоснованные методы развития и коррекции с использованием игровых и арт-терапевтических технологий.

		организации и анализе учебно-воспитательного процесса, разрабатывает образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений, оказывает педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции	**Умеет** реализовывать педагогическую деятельность с опорой на актуальные научные достижения; применять специальные научные знания при проектировании, организации и анализе занятий с использованием игровых и арт-терапевтических методов; разрабатывать образовательные и методические материалы с учетом современных научных представлений; оказывать педагогическую поддержку обучающимся, используя научно обоснованные методы развития и коррекции. **Навыки** реализации педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; разработки образовательных и методических материалов с учетом современных научных представлений; оказания педагогической поддержки обучающимся с использованием научно обоснованных методов.
		ИОПК-8.3 Выявляет противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным знаниям, учитывает данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений, использует инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки	**Знает** методы выявления противоречий и проблемных зон в образовательной практике, требующих обращения к специальным научным знаниям; инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых стратегий. **Умеет** выявлять противоречия и проблемные зоны в образовательной практике, требующие обращения к специальным научным

		эффективности применяемых научно обоснованных стратегий, определяет направления совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта	знаниям в области игровой и арт-терапии; учитывать данные психолого-педагогических исследований при принятии профессиональных решений; использовать инструменты педагогического мониторинга и диагностики для оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий. **Навыки** оценки эффективности применяемых научно обоснованных стратегий в области игровой и арт-терапии; определения направлений совершенствования собственной деятельности на основе анализа научной литературы и передового педагогического опыта.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) шкала.

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий

«не зачтено»	не владение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по данной практике проводится по форме зачета с оценкой по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по данной практике используются следующие письменные отчетные документы:

№	Наименование документа	Краткое содержание / Структура	Привязка к этапу
1	**Индивидуальный план (график) прохождения практики**	- Цель и задачи практики (сформулированные студентом самостоятельно на основе программы практики и анализа базы практики). - Календарный план-график с указанием видов деятельности, сроков выполнения и планируемых результатов по каждому этапу. - Подписи студента, руководителя практики от кафедры и руководителя от базы практики.	**Подготовительный этап**
2	**Аналитическая справка о базе практики**	- Полное наименование и организационно-правовая форма базы практики. - Характеристика контингента обучающихся (возрастные группы, количество, особенности развития, наличие детей с ОВЗ). - Описание материально-технической базы, кадрового обеспечения, используемых игровых и арт-терапевтических методов и оборудования. - Анализ локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность психолога в организации. - Выводы о возможностях и ограничениях базы практики для проведения игровых и арт-терапевтических занятий.	**Подготовительный этап**
3	**Выписка из нормативных правовых актов**	- Ключевые положения ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС соответствующего уровня образования, СанПиН,	**Подготовительный этап**

		профессионального стандарта педагога-психолога. - Выдержки из локальных актов базы практики (Устав, правила внутреннего распорядка, должностные инструкции). - Ссылки на регламенты, регулирующие деятельность психолога в образовательной организации (этические нормы, правила работы с персональными данными, требования информационной безопасности).	
4	**Аналитический обзор научной литературы по игровым и арт-терапевтическим методам**	- Введение: актуальность и степень разработанности проблемы применения игровых и арт-терапевтических методов в работе с детьми. - Основная часть: анализ теоретических основ игровой терапии, арт-терапии, сказкотерапии, песочной терапии, музыкотерапии и других методов. - Обзор показаний и противопоказаний к применению различных арт-терапевтических методов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. - Критический анализ источников: оценка актуальности, теоретической и практической значимости. - Собственные суждения и оценки студента. - Заключение: выводы и обоснование выбора методов для практической работы. - Список использованных источников (не менее 10).	**Основной этап**
5	**Дневник практики**	- Ежедневные записи о ходе практики: дата, вид деятельности, описание выполненной работы. - Фиксация результатов наблюдений за деятельностью педагога-психолога с использованием игровых и арт-терапевтических методов. - Супервизорские заметки: проблемные ситуации, возникшие вопросы, рекомендации руководителя, выводы студента. - Отметка руководителя от базы о выполнении плана.	**Основной этап**

6	**Протоколы наблюдений за деятельностью педагога-психолога**	- Дата и время наблюдения (не менее 3 занятий/мероприятий). - Цель наблюдения. - Описание наблюдаемой деятельности (используемые игровые и арт-терапевтические методы, приемы, формы работы с обучающимися). - Анализ используемых методов и приемов с учетом возрастных и личностных особенностей детей. - Оценка организации безопасных условий проведения занятий. - Выводы и замечания студента.	**Основной этап**
7	**Программа применения игровых и арт-терапевтических методов**	- Актуальность, цель и задачи программы. - Обоснование выбора конкретных методов и технологий с позиции их научной обоснованности. - Характеристика целевой группы (возраст, особенности развития, особые образовательные потребности). - План проведения занятий (этапы, сроки, темы). - Описание созданных или адаптированных материалов для занятий. - Планируемые результаты и критерии их оценки.	**Основной этап**
8	**План-конспект занятия с использованием игровых и/или арт-терапевтических методов**	- Тема, цель, задачи занятия (диагностического, коррекционно-развивающего, просветительского). - Возрастная группа и особенности контингента обучающихся. - Обоснование выбора методов и технологий с позиции их научной обоснованности. - Ход занятия с указанием этапов, времени, используемых материалов, методов и приемов. - Описание созданных или адаптированных материалов для занятия. - Критерии оценки эффективности занятия. - Планируемые результаты. - Рефлексия по итогам проведенного занятия (для проведенных занятий).	**Основной этап**
9	**Протоколы диагностики эффективности**	- Наименование методики/метода оценки, цель, возрастные ограничения.	**Основной этап**

	проведенных занятий	- Данные об испытуемом (код, возраст, группа). - Зафиксированные результаты в соответствии с выбранными методами оценки. - Первичная обработка результатов. - Краткая интерпретация результатов. - Заключение по результатам диагностики эффективности.	
10	**Список обучающихся с особыми образовательными потребностями**	- Перечень обучающихся (не менее 3-5 человек), имеющих особые образовательные потребности (с ОВЗ, с трудностями в обучении, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации). - Краткая характеристика особых образовательных потребностей каждого обучающегося (на основе диагностических данных и наблюдений). - Рекомендуемые направления работы с использованием игровых и арт-терапевтических методов.	**Основной этап**
11	**Индивидуальные программы/рекомендации по использованию игровых и арт-терапевтических методов**	- Ф.И.О./код обучающегося, возраст, группа/класс. - Выявленные особые образовательные потребности (ОВЗ, трудности в обучении, одаренность, трудная жизненная ситуация). - Обоснование выбора игровых и/или арт-терапевтических методов с учетом особых образовательных потребностей. - Рекомендации для педагогов, родителей и самого обучающегося. - Описание адаптированных методов и приемов работы. - Критерии оценки эффективности предложенных рекомендаций. - Результаты применения (динамика).	**Основной этап**
12	**Журнал учета техники безопасности**	- Дата проведения инструктажа. - Перечень проведенных инструктажей по технике безопасности, охране труда и правилам внутреннего распорядка. - Отметка о прохождении инструктажа (подпись студента и руководителя). - Записи о выявленных нарушениях техники безопасности и способах их устранения.	**Основной этап**

		- Отметка о соблюдении требований пожарной безопасности при проведении занятий.	
13	**Отчет о прохождении практики**	- Титульный лист (ФИО студента, направление подготовки, база практики, руководители, сроки практики). - Введение: цели и задачи практики, характеристика базы практики. - Основная часть: ✓ аналитический обзор научной литературы по игровым и арт-терапевтическим методам; ✓ писание изученных методов и технологий, результатов наблюдений; ✓ разработанные планы-конспекты занятий с использованием игровых и арт-терапевтических методов; ✓ описание хода и результатов проведенных занятий; ✓ анализ выявленных особых образовательных потребностей и разработанные индивидуальные программы/рекомендации; ✓ результаты диагностики эффективности и динамика развития обучающихся; ✓ анализ эффективности применяемых методов и технологий; ✓ описание соблюдения требований техники безопасности. - Заключение: выводы, практические рекомендации, самооценка сформированности компетенций. - Список использованных источников. - Приложения: протоколы наблюдений, планы-конспекты, диагностические материалы, индивидуальные программы/рекомендации, отзыв руководителя от базы практики.	**Заключительный этап**
14	**Самооценка сформированности компетенций**	- Таблица для самооценки с перечнем всех индикаторов компетенций (УК-8, ОПК-6, ОПК-8). - Шкала оценки: например, «не сформирована», «частично	**Заключительный этап**

		сформирована», «сформирована в полной мере». - Для каждого индикатора – описание конкретного результата/выполненного задания, подтверждающего сформированность. - Анализ основных трудностей, возникших в процессе практики, и путей их преодоления. - Выводы о профессиональном развитии в результате прохождения практики.	
15	**Отзыв руководителя практики от базы**	- Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций студента. - Характеристика личностных и профессиональных качеств студента (ответственность, инициативность, коммуникабельность, способность к рефлексии, соблюдение техники безопасности). - Оценка качества выполнения заданий практики (проведенные занятия, разработанные материалы, диагностика, индивидуальные программы). - Замечания и рекомендации. - Подпись руководителя, печать организации.	**Заключительный этап**

Все перечисленные документы (кроме отзыва) подготавливаются лично обучающимся в течение всей практики и предоставляются для экспертизы на зачете в составе единого портфолио или сброшюрованного отчета. Оценка выставляется на основе полноты, качества и аналитической глубины представленных материалов, а также их соответствия содержанию этапов практики.

Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

3.4.4 При проведении аттестации по практике последовательно осуществляются следующие процедуры:

- оформляется отчет по практике установленной формы;

- сдается на проверку научному руководителю через АСА;

- при наличии замечаний со стороны научного руководителя и возврате на доработку – производится устранение выявленных недостатков, доработка отчета и повторная отправка отчета на проверку;

- при отсутствии существенных замечаний и положительной рецензии со стороны научного руководителя – выставляется зачет.

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для вузов / под редакцией Е. А. Медведевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 301 с.	https://urait.ru/bcode/582281
2.	Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова ; под редакцией В. Н. Панферова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 291 с.	https://urait.ru/bcode/583652
3.	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебник для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 132 с.	https://urait.ru/bcode/587815
4.	Рогов, Е. И. Практическая психология. Работа с детьми разного возраста : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 417 с.	https://urait.ru/bcode/582573

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
Информационные справочные системы		
1	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
2	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
3	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	http://www.zipsites.ru/psy/psylib/
4	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/

5	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса:

		- система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.

5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007 7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314 7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе прохождения данной практики используется специальный виртуальный учебный кабинет – рабочая группа модуля «Кампус ВЭГУ 24»: предметная группа «ПГ Технологическая (проектно-технологическая) практика по игровым арт-терапевтическим методам в работе с детьми», где в разделе «Диск» размещены общие консультационные материалы по практике и, где происходит консультирование по практике и обмен файлами между бакалавриантом-практикантом и его научным руководителем.

4.4.2 Студенты проходят практику в учреждениях и организациях, работающих в сферах **дошкольного образования, общего образования, психолого-педагогической помощи, социальной защиты и реабилитации,**

оздоровительных и досуговых учреждений, медицинских и оздоровительных учреждений, организаций культуры и искусства, спортивных организаций, негосударственных и общественных организаций, онлайн-платформ и центров дистанционного образования.

Основные типы организаций для практики

Сфера деятельности	Типы организаций (примеры)
Образование (дошкольное)	- Дошкольные образовательные организации (детские сады, центры развития ребенка). - Группы кратковременного пребывания. - Центры раннего развития.
Образование (общее)	- Общеобразовательные организации (школы, гимназии, лицеи). - Организации дополнительного образования (дома детского творчества, центры дополнительного образования детей). - Коррекционные школы и интернаты (для обучающихся с ОВЗ).
Психолого-педагогическая помощь	- Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС-центры). - Психологические центры и консультационные пункты. - Центры диагностики и консультирования. - Службы ранней помощи.
Социальная защита и реабилитация	- Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних. - Центры помощи семье и детям. - Реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями здоровья. - Социальные приюты для детей и подростков.
Оздоровительные и досуговые учреждения	- Детские оздоровительные лагеря (в том числе загородные, санаторные). - Детские образовательно-оздоровительные центры. - Клубы по месту жительства.
Медицинские и оздоровительные учреждения	- Санатории и профилактории для детей. - Реабилитационные отделения при больницах и поликлиниках. - Медико-психологические центры.
Организации культуры и искусства	- Художественные школы и студии. - Музыкальные школы и студии. - Театральные студии для детей. - Музеи и выставочные залы с детскими программами. - Библиотеки с программами для детей и подростков.

Спортивные организации	- Спортивные школы и секции (для психологического сопровождения юных спортсменов с использованием методов арт-терапии и игровых техник).
Негосударственные и общественные организации	- Благотворительные фонды, работающие с детьми. - Некоммерческие организации, оказывающие психолого-педагогическую поддержку. - Общественные организации родителей детей с ОВЗ. - Центры творческого развития и досуга детей.
Онлайн-платформы и центры дистанционного образования	- Образовательные онлайн-платформы. - Центры дистанционного образования для детей с ОВЗ или находящихся на длительном лечении (с возможностью проведения онлайн-занятий с использованием арт-терапевтических и игровых методов).

Договор с базой практики студент заключает самостоятельно, в случае, если база практики находится за пределами г. Уфа.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

- консультируйтесь и работайте с вашим научным руководителем в режиме диалога в виртуальной среде Кампус ВЭГУ 24;

- активно используйте ресурсы Интернета, но не забывайте о научной этике, не допускайте плагиата; используя заимствованный материал, обязательно делайте ссылку на источник;

- не забывайте фиксировать источники информации, которые Вы используете для своей работы, оформляя на каждый источник полную, грамотную ссылку в соответствии с общепринятыми стандартами;

- оформляйте все предоставляемые научному руководителю и публично размещаемые материалы в соответствии с правилами оформления ПАР (письменных аттестационных работ) – их можно найти:

1) в АСА,

2) в учебной группе на Кампусе ВЭГУ 24 в разделе «Диск».

Отчет о практике представляется руководителю практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Неудовлетворительные результаты по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (пункт 42 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Образовательная организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

6. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

6.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проректор по
учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Оформление титульного листа отчета практики

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия»

О Т Ч Е Т
о прохождении технологической (проектно-технологической) практики по игровым арт-терапевтическим методам в работе с детьми

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)
__ курса

группы_____ форма обучения:_____
(очная, заочная)

Место проведения практики
_____ города…
(базовое учреждение)

Сроки проведения практики
с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель базового учреждения
_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Специалист базового учреждения_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Адрес и телефон базового учреждения_____

Руководитель от института_____

Уфа – 20__

Содержание (*приблизительное*)

ВВЕДЕНИЕ

Цели и задачи технологической (проектно-технологической) практики по игровым арт-терапевтическим методам в работе с детьми

Объект, предмет, база практики

Сроки прохождения практики

Краткая характеристика учреждения (базы практики)

Перечень формируемых компетенций (УК-8, ОПК-6, ОПК-8)

ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

1. Аналитико-проектная деятельность

1.1. Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей сферу образования и деятельность педагога-психолога

1.2. Анализ базы практики и ее возможностей для организации деятельности с использованием игровых и арт-терапевтических методов

1.2.1. Характеристика контингента обучающихся (возрастные группы, количество, особенности развития, наличие детей с ОВЗ)

1.2.2. Описание материально-технической базы, кадрового обеспечения, используемых игровых и арт-терапевтических методов и оборудования

1.2.3. Выводы о возможностях и ограничениях базы практики для проведения игровых и арт-терапевтических занятий

1.3. Изучение психолого-педагогических технологий (игровых и арт-терапевтических методов)

1.3.1. Анализ теоретических основ игровой терапии, арт-терапии, сказкотерапии, песочной терапии, музыкотерапии и других методов

1.3.2. Изучение показаний и противопоказаний к применению различных арт-терапевтических методов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей

1.3.3. Проведение наблюдения за деятельностью педагога-психолога (не менее 3 занятий/мероприятий) с использованием игровых и арт-терапевтических методов

1.3.4. Анализ используемых методов и приемов работы с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей

1.3.5. Оценка организации безопасных условий проведения занятий

1.4. Проектирование программы и мероприятий с использованием игровых и арт-терапевтических методов

1.4.1. Разработка программы применения игровых и/или арт-терапевтических методов: обоснование выбора конкретных методов и технологий с позиции их научной обоснованности

1.4.2. Разработка плана проведения занятий (этапы, сроки, темы)

1.4.3. Создание (или адаптация) необходимых материалов для занятий

1.4.4. Разработка плана-конспекта занятия с использованием игровых или арт-терапевтических методов (диагностического, коррекционно-развивающего, просветительского) для детей определенной возрастной группы:

- определение целей, задач и планируемых результатов занятия;
- обоснование выбора методов и технологий с позиции их научной обоснованности;
- описание хода занятия с указанием этапов, времени, используемых материалов и методов;
- разработка критериев оценки эффективности занятия

2. Практическая деятельность

2.1. Проведение занятий с использованием игровых и арт-терапевтических методов

2.1.1. Проведение (под руководством психолога) не менее 2-3 занятий/мероприятий с использованием игровых и/или арт-терапевтических методов с детьми определенной возрастной группы

2.1.2. Организация и проведение занятий в соответствии с разработанным планом-конспектом

2.1.3. Обеспечение безопасных и комфортных условий для проведения занятий

2.2. Диагностика эффективности проведенных занятий

2.2.1. Подбор или разработка методов оценки эффективности применения игровых и/или арт-терапевтических методов

2.2.2. Проведение диагностических процедур

2.2.3. Обработка и интерпретация результатов

2.3. Выявление особых образовательных потребностей и индивидуализация работы

2.3.1. На основе диагностических данных и наблюдений выявление обучающихся (не менее 3-5 человек), имеющих особые образовательные потребности (в том числе с ОВЗ, с трудностями в обучении, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации)

2.3.2. Разработка (или адаптация) индивидуальных программ/рекомендаций по использованию игровых и арт-терапевтических

методов для каждого обучающегося с учетом его особых образовательных потребностей

2.3.3. Проведение индивидуальных или подгрупповых занятий с использованием адаптированных методов

2.3.4. Оказание адресной помощи обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации

2.3.5. Анализ динамики развития обучающихся, оценка эффективности применяемых методов с использованием методов мониторинга и обратной связи

2.4. Обеспечение безопасности при проведении занятий

2.5. Самообразование, супервизия и рефлексия

2.5.1. Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев, обсуждение результатов работы, корректировка деятельности

2.5.2. Изучение научной литературы и методических материалов по игровым и арт-терапевтическим методам, обобщение передового педагогического опыта

2.5.3. Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов

3. Обработка и анализ результатов

3.1. Систематизация и обработка собранных материалов (протоколы наблюдений, разработанные планы-конспекты занятий, методические материалы, диагностические данные, супервизорские заметки, дневник практики)

3.2. Качественный и количественный анализ полученных эмпирических данных

3.3. Интерпретация результатов на основе специальных научных знаний в области игровой и арт-терапии, формулирование выводов и практических рекомендаций по применению игровых и арт-терапевтических методов в работе с детьми

3.4. Оценка эффективности проведенных занятий и применяемых технологий, определение необходимости коррекции технологического инструментария в зависимости от динамики образовательных результатов и развития обучающихся

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выводы о результатах технологической (проектно-технологической) практики по игровым арт-терапевтическим методам в работе с детьми

Оценка сформированности компетенций (УК-8, ОПК-6, ОПК-8)

Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки и дальнейшему саморазвитию в области применения игровых и арт-терапевтических методов

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Договор на прохождение практики

Приложение 2. Индивидуальный план (график) прохождения практики

Приложение 3. Дневник прохождения практики

Приложение 4. Аналитическая справка по итогам изучения базы практики

Приложение 5. Выписка из нормативных правовых актов (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, профессиональный стандарт педагога-психолога)

Приложение 6. Аналитический обзор научной литературы по игровым и арт-терапевтическим методам

Приложение 7. Протоколы наблюдений за деятельностью педагога-психолога с использованием игровых и арт-терапевтических методов

Приложение 8. Программа применения игровых и арт-терапевтических методов

Приложение 9. План-конспект занятия с использованием игровых и/или арт-терапевтических методов

Приложение 10. Диагностические материалы для оценки эффективности занятий

Приложение 11. Протоколы диагностики эффективности проведенных занятий

Приложение 12. Список обучающихся с особыми образовательными потребностями

Приложение 13. Индивидуальные программы/рекомендации по использованию игровых и арт-терапевтических методов

Приложение 14. Журнал учета техники безопасности

Приложение 15. Протоколы супервизий

Приложение 16. Презентация результатов практики (в электронном виде)

Приложение 17. Самооценка сформированности компетенций

Приложение 18. Фото- и видеоматериалы о прохождении практики

Приложение 2

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения технологической (проектно-технологической) практики по игровым арт-терапевтическим методам в работе с детьми

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «Технологическая (проектно-технологическая) практика по игровым арт-терапевтическим методам в работе с детьми».	1 неделя
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	1 неделя
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами.	1 неделя
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1-2 недели
5.	Оформление отчетной документации по практике	2 неделя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Приложение 3

Оформление титульного листа дневника практики

Частное образовательное учреждение
Высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра педагогики и психологии

Направление 44.03.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) Детская практическая психология образования

Д Н Е В Н И К
прохождения технологической (проектно-технологической) практики по игровым арт-терапевтическим методам в работе с детьми

Специалист базового учреждения:	**Студент**
Ф.И.О.	Ф.И.О.
подпись	курс, прием, форма обучения
Место печати	подпись

Уфа 20__

Дата проведения практики	Содержание работы	Оценка	Комментарии к оценке
	1.		
	2.		
	3.		
	1.		
	2.		
	1. Оформил отчет по практике.		

Руководитель практики

Должность ФИО

Приложение 4

Примерный образец характеристики на студента от специалиста организации

Характеристика
Иванова Петра Сидоровича

Иванов Петр Сидорович проходил учебную практику в должности (*полное официальное наименование должности)* в *(официальное полное без сокращений наименование предприятия, организации, учреждения)* с *(дата)* по *(дата)*.

Иванов П.С. за время прохождения практики осуществлял:

(- краткое попунктное перечисление видов деятельности или выполняемых действий).

При осуществлении профессиональной деятельности Иванов П.С. проявил следующие качества:

(- краткое попунктное перечисление деловых качеств и проявленных компетенций).

Уровень профессиональной подготовки Иванова П.С. соответствует требованиям, предъявляемым бакалавру по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования на данном этапе освоения образовательной программы.

Рекомендации студенту по совершенствованию его теоретической и практической подготовки:

(- краткое попунктное перечисление советов и рекомендаций студенту).

_____ _____ _____

(специалист предприятия) *(подпись)* *(инициалы и фамилия)*

(круглая печать предприятия)

Приложение 5

Индивидуальное задание прохождения технологическая (проектно-технологическая) практика по игровым арт-терапевтическим методам в работе с детьми

<table>
<tr><th>Предварительный этап</th><th>Реализуемые компетенции</th></tr>
<tr><td>1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на практику в соответствии с ИУП
2. Определение обучающимся места и сроков прохождения практики</td><td rowspan="4">УК-8
ОПК-6
ОПК-8</td></tr>
<tr><td><table><tr><th>Для обучающихся, проходящих практику на базах г.Уфы:</th><th>Для обучающихся, проходящих практику в других городах</th></tr></table></td></tr>
<tr><td>3. Выбор базы практики в реестре на Кампусе ВЭГУ 24
4. В случае если предложенные базы практик не подходят обучающемуся, то он заключает договор с выбранной им базой практики (если обучающийся планирует проходить все виды практик на одном предприятии, рекомендуется заключать договор на длительный срок).
5. Формирование обучающимся заявления на практику в соответствии с ИУП текущего семестра с прикреплением скан-копии договора</td></tr>
<tr><td>- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на практику производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а
- Не согласованные заведующим кафедрой заявления (по причине отсутствия договора, не соответствия места практики профильной направленности программы подготовки, не корректных сроков прохождения практики, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения практики) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-5)
↓
- Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося.
- В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-5)</td></tr>
</table>

Основной этап	
Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «Технологическая (проектно-технологическая) практика по игровым арт-терапевтическим методам в работе с детьми»	
Задания ***для обучающихся, проходящих учебную практику в профильных организациях***	
Изучение психолого-педагогических технологий (игровых и арт-терапевтических методов) (ОПК-6, ОПК-8) Изучить научную литературу и методические материалы по игровым и арт-терапевтическим методам работы с детьми: - провести анализ теоретических основ игровой терапии, арт-терапии, сказкотерапии, песочной терапии, музыкотерапии и других методов; - изучить показания и противопоказания к применению различных арт-терапевтических методов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей; - результаты анализа оформить в виде аналитического обзора (ОПК-6, ОПК-8). Провести наблюдение за деятельностью педагога-психолога (не менее 3 занятий/мероприятий) с использованием игровых и арт-терапевтических методов: - проанализировать используемые методы и приемы работы с обучающимися с учетом их возрастных и личностных особенностей; - оценить организацию безопасных условий проведения занятий; - результаты наблюдений зафиксировать в дневнике практики (ОПК-6, УК-8). На основе анализа специальных научных знаний и с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся разработать программу применения игровых/арт-терапевтических методов: - обосновать выбор конкретных методов и технологий с позиции их научной обоснованности (ОПК-8); - разработать план проведения занятий; - создать (или адаптировать) необходимые материалы для занятий (ОПК-6). ***Проектирование и проведение мероприятий с использованием игровых и арт-терапевтических методов (ОПК-6, ОПК-8)*** Разработать план-конспект занятия с использованием игровых или арт-терапевтических методов (диагностического, коррекционно-развивающего, просветительского) для детей определенной возрастной группы: - определить цели, задачи и планируемые результаты занятия; - обосновать выбор методов и технологий с позиции их научной обоснованности (ОПК-8); - описать ход занятия с указанием этапов, времени, используемых материалов и методов; - разработать критерии оценки эффективности занятия (ОПК-6). Провести (под руководством психолога) не менее 2-3 занятий/мероприятий с использованием игровых и/или арт-терапевтических методов с детьми определенной возрастной группы:	УК-8 ОПК-6 ОПК-8

- организовать и провести занятия в соответствии с разработанным планом-конспектом; - обеспечить безопасные и комфортные условия для проведения занятий (УК-8); - зафиксировать результаты наблюдений в дневнике практики (ОПК-6). Провести диагностику эффективности проведенных занятий: - подберать или разработать методы оценки эффективности применения игровых/арт-терапевтических методов; - провести диагностические процедуры; - обработать и интерпретировать результаты (ОПК-6). ***Выявление особых образовательных потребностей и индивидуализация работы (ОПК-6, ОПК-8)*** На основе диагностических данных и наблюдений выявить обучающихся (не менее 3-5 человек), имеющих особые образовательные потребности (в том числе с ОВЗ, с трудностями в обучении, одаренных, находящихся в трудной жизненной ситуации) (ОПК-6). Разработать (или адаптировать) индивидуальные программы/рекомендации по использованию игровых и арт-терапевтических методов для каждого из этих обучающихся с учетом их особых образовательных потребностей (ОПК-6). Провести индивидуальные или подгрупповые занятия с использованием адаптированных методов, оказать адресную помощь обучающимся на основе технологий индивидуализации и дифференциации (ОПК-6). Проанализировать динамику развития обучающихся, оценить эффективность применяемых методов, использовать методы мониторинга и обратной связи (ОПК-6). ***Обеспечение безопасности при проведении занятий (УК-8)*** Выявить и устранить проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте при подготовке и проведении занятий с использованием игровых и арт-терапевтических методов (УК-8). Осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте: проверяйте состояние оборудования и материалов перед проведением занятий, соблюдайте требования пожарной безопасности (УК-8). Обеспечивать безопасные и комфортные условия труда на рабочем месте: организовать рабочее пространство с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, обеспечить психологическую безопасность участников занятий (УК-8). Изучить порядок действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, принять участие в тренировочных мероприятиях по эвакуации (при наличии) (УК-8). ***Самообразование, супервизия и рефлексия (ОПК-6, ОПК-8)*** Проводить регулярную супервизию с руководителем практики от базы: анализировать сложные случаи, обсуждать результаты работы, корректировать деятельность. Изучить научную литературу и методические материалы по игровым и арт-терапевтическим методам, обобщить передовой педагогический опыт (ОПК-8).	

Вести дневник практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов, осуществлять рефлексию собственных профессиональных действий. Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.	
Заключительный **(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)**	УК-8 ОПК-6 ОПК-8
Перечень отчетной документации ***для обучающихся, проходящих учебную практику в профильных организациях***	
1. Дневник практики, заверенный подписью руководителя и печатью базы практики 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ и руководителем практики от профильной организации 3. Характеристика на студента, заверенная подписью руководителя и печатью базы практики 4. Аналитическая справка о базе практики 5. Выписка из нормативных правовых актов 6. Аналитический обзор научной литературы по игровым и арт-терапевтическим методам 7. Протоколы наблюдений за деятельностью педагога-психолога 8. Программа применения игровых и арт-терапевтических методов 9. План-конспект занятия с использованием игровых и/или арт-терапевтических методов 10. Протоколы диагностики эффективности проведенных занятий 11. Список обучающихся с особыми образовательными потребностями 12. Индивидуальные программы/рекомендации по использованию игровых и арт-терапевтических методов 13. Журнал учета техники безопасности 14. Самооценка сформированности компетенций	
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА (отчет, дневник, договор, план-график, индивидуальное задание) - Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы практики, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках, месте прохождения практики. В случае несоответствия, практика отправляется преподавателем на доработку. После исправления указанных недостатков отчетная документация повторно размещается в АСА. - Выставление оценки преподавателем в АСА	

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)

ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 15 июня 2026 г., № 3)	приказом ректора Академии ВЭГУ от 25.08. 2026 № 62/а

Рабочая программа
Технологическая (проектно-технологическая) практика

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная практика называется «Технологическая (проектно-технологическая) практика», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования по заочной (в том числе по ускоренной) форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1;
- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2;
- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8;

- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.

1.2.2 Индикаторы достижения компетенций:

ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи;

ИУК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

ИУК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;

ИУК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности;

ИУК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи;

ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач;

ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;

ИУК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;

ИУК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта;

ИУК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте;

ИУК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;

ИУК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте;

ИУК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

ИОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий (аппаратное и программное обеспечение, сетевые ресурсы, облачные сервисы, цифровые платформы), определяет возможности и ограничения ИТ для решения профессиональных задач, обосновывает выбор конкретных информационных инструментов в зависимости от педагогических целей и условий, использует цифровые ресурсы для поиска, обработки, хранения и представления информации;

ИОПК-9.2 Реализует применение современных информационных технологий в образовательном процессе (планирование, организация учебной

и воспитательной деятельности, контроль и оценка результатов), разрабатывает цифровые образовательные ресурсы, электронные дидактические материалы и интерактивные задания, осуществляет работу с электронными журналами, системами дистанционного обучения и инструментами коммуникации, использует ИТ для взаимодействия с участниками образовательных отношений;

ИОПК-9.3 Выявляет потенциал современных информационных технологий для повышения качества образования и индивидуализации обучения, учитывает требования информационной безопасности, нормативно-правовые аспекты и этические нормы при использовании цифровых инструментов, оказывает помощь обучающимся и коллегам в освоении и применении ИТ, определяет направления собственного профессионального развития в области цифровых технологий и адаптирует их к изменяющимся условиям профессиональной деятельности.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная практика относится к блоку Б.2 «Практика» Б2.О.02(У) «Технологическая (проектно-технологическая) практика» и проводится по заочной форме на 3 семестре (на 2 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная практика связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Технологии цифрового образования, Методы исследовательской и проектной деятельности, Методы количественного и качественного анализа данных, Психологическая диагностика в образовании, Общая психология, Общая педагогика, Введение в педагогическую деятельность, Общественного проекта «Обучение служением», Технологии цифрового образования; Ознакомительная практика в образовательных организациях, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы дисциплин Технологии цифрового образования, Общая психология, Общая педагогика, Введение в педагогическую деятельность, Общественного проекта «Обучение служением», Технологии цифрового образования, Ознакомительная практика в образовательных организациях.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам дисциплин Методы исследовательской и проектной деятельности, Методы количественного и качественного анализа данных, Психологическая диагностика в образовании, Выполнение и защита выпускной.

1.4 Объем

Общий объем данной практики (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения

планируемых результатов обучения) и ее продолжительность вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, составляет:

- 4 зачетных единицы;
- или 144 академических часа;
- или 2 2/3 учебных недель.

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Этапы		Содержание	Объем, академические часы
№ п/п	наименование		
1	2	3	4
1	**Подготовительный этап** (запуск процедуры прохождения практики)	Участие в установочном собрании: знакомство с программой практики, целями, задачами, сроками и условиями прохождения. Изучение требований к отчетной документации. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего распорядка в образовательной организации. Выбор базы практики (образовательная организация, центр психолого-педагогической помощи, социально-реабилитационный центр и др.). Заключение договора с базой практики. Формирование заявления на практику в соответствии с ИУП. Ознакомление с базой практики: администрацией, педагогическим коллективом, материально-технической базой, цифровыми ресурсами и оборудованием, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями. Изучение нормативных правовых актов, регулирующих сферу образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, СанПиН, локальные акты), а также требований информационной безопасности при использовании цифровых технологий. Планирование индивидуальной работы студента на период практики: постановка целей и задач, разработка индивидуального плана (графика) прохождения практики совместно с руководителем. Формулирование совокупности	10

		взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели.	
2	**Основной этап** (изучение РПП и методических материалов, планирование, выполнение запланированного)	***Аналитико-проектная деятельность:*** Знакомство с уставом и основными локальными актами образовательной организации (правила внутреннего распорядка, должностные инструкции, образовательная программа). Анализ организации образовательного процесса с использованием информационных технологий. Изучение структуры и содержания цифровых образовательных ресурсов, используемых в организации (электронные журналы, системы дистанционного обучения, цифровые платформы, облачные сервисы). Анализ информационно-коммуникационных технологий, применяемых в образовательной организации для взаимодействия с участниками образовательных отношений. Наблюдение за деятельностью педагога-психолога с использованием цифровых инструментов: проведение диагностических процедур, консультаций, коррекционно-развивающих занятий с применением ИТ. ***Проектно-технологическая деятельность:*** Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала для разработки цифровых образовательных ресурсов и методических разработок. Разработка цифрового образовательного ресурса (электронного дидактического материала, интерактивного задания, презентации, теста, видеоматериала) для детей определенной возрастной группы с использованием современных ИТ. Разработка плана-конспекта психолого-педагогического мероприятия с применением цифровых инструментов (диагностического, коррекционно-развивающего, просветительского) для детей определенной возрастной группы. Составление анкет, опросников, диагностических материалов с использованием цифровых платформ (Google Forms, Яндекс.Формы и др.) для	100

		изучения особенностей детей и детского коллектива. Проектирование решения конкретной задачи проекта, выбор оптимального способа ее решения исходя из имеющихся ресурсов и ограничений. ***Практическая деятельность:*** Проведение психолого-педагогического наблюдения с использованием цифровых средств фиксации (видеозапись, фотофиксация, электронные дневники наблюдения). Проведение индивидуальных и групповых диагностических процедур с детьми (под руководством психолога) с использованием валидных методик и цифровых инструментов. Обработка первичных данных. Участие в проведении коррекционно-развивающих занятий (под руководством психолога) с использованием цифровых ресурсов (интерактивные игры, образовательные платформы) с детьми, имеющими трудности в обучении и развитии. Организация и проведение досуговых и рекреационных мероприятий с элементами цифрового просвещения, игровых и арт-терапевтических методов с использованием цифровых технологий. Участие в консультативной работе с родителями и педагогами с использованием инструментов дистанционной коммуникации (онлайн-консультации, видеоконференции). Проведение просветительской работы: подготовка информационных материалов (буклетов, памяток, статей, видео-контента) для родителей и педагогов по вопросам детской психологии и образования с использованием цифровых инструментов. ***Самообразование, супервизия и обеспечение безопасности:*** Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев, обсуждение результатов работы с использованием ИТ, корректировка деятельности. Изучение научной литературы и методических материалов по использованию цифровых технологий в	

		психолого-педагогической деятельности (возрастная психология, педагогическая психология, психологическая диагностика). Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов. Обеспечение безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте. Выявление и устранение проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. Осуществление действий по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте. ***Обработка и анализ результатов:*** Систематизация и обработка собранных материалов (результаты наблюдения, диагностик, анкетирования) с использованием цифровых инструментов обработки данных. Качественный и количественный анализ полученных данных. Формулирование предварительных выводов. Публичное представление результатов решения конкретной задачи проекта.	
3	**Заключительный этап** (обобщение, корректировка и фиксация результатов прохождения практики)	Систематизация, обработка и анализ всех собранных материалов (результаты диагностики, протоколы наблюдений, конспекты занятий, разработанные цифровые ресурсы, супервизорские заметки). Оформление письменного отчета о прохождении практики в соответствии с установленными требованиями, включая описание применения современных информационных технологий, разработанные цифровые ресурсы, оценку эффективности. Подготовка презентации результатов для научного руководителя и (при возможности) для педагогического коллектива базы практики с использованием цифровых инструментов. Рефлексия собственного профессионального опыта, самооценка сформированности компетенций.	34

		Заверение отчетных документов в профильной организации (отзыв руководителя, печать). Прохождение промежуточной аттестации по практике (зачет).	

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Результаты обучения по дисциплине**
код	**содержание**		
1	**2**	**3**	**4**
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи	**Знает** структуру и содержание профессиональных задач в сфере образования с применением информационных технологий; методы анализа и декомпозиции задач; алгоритмы решения типовых профессиональных задач с использованием ИТ. **Умеет** выделять базовые составляющие профессиональной задачи; структурировать информацию для разработки проекта; осуществлять декомпозицию задачи на этапы решения с использованием цифровых инструментов **Навыки** анализа профессиональных задач в контексте цифровой трансформации образования; навыками структурирования информации; навыками пошагового планирования решения задач с применением ИТ.
		ИУК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	**Знает** источники профессиональной информации (научная литература, нормативные документы, психолого-

			педагогические базы данных, цифровые ресурсы); критерии оценки достоверности информации; методы критического анализа с использованием ИТ. **Умеет** осуществлять поиск информации в различных источниках; проводить критический анализ информации; использовать цифровые ресурсы для поиска, обработки и хранения информации. **Навыки** поиска и отбора профессиональной информации с использованием цифровых технологий; навыками критического анализа текстов и данных; навыками работы с информационными источниками.
		ИУК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	**Знает** возможные варианты решения типовых профессиональных задач с использованием ИТ; критерии оценки альтернативных решений; методы сравнительного анализа с применением цифровых инструментов. **Умеет** генерировать различные варианты решения задач; оценивать достоинства и недостатки каждого варианта; выбирать оптимальное решение с учетом имеющихся ресурсов и ограничений. **Навыки** выработки альтернативных решений с использованием цифровых инструментов; навыками сравнительной оценки вариантов; навыками принятия обоснованных решений.

		ИУК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	**Знает** правила логического построения высказываний; критерии отличия фактов от мнений и интерпретаций; способы аргументации собственной позиции при работе с цифровой информацией. **Умеет** формулировать собственные суждения и оценки по результатам работы с цифровыми ресурсами; отличать факты от мнений; аргументировать свою позицию в профессиональной коммуникации (в т.ч. в цифровой среде). **Навыки** логического и аргументированного изложения мыслей в письменных и цифровых форматах; навыками критической оценки высказываний; навыками профессиональной дискуссии в цифровой среде.
		ИУК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	**Знает** способы прогнозирования последствий профессиональных решений; методы оценки эффективности принятых решений; критерии оценки практических результатов с использованием ИТ. **Умеет** прогнозировать возможные последствия решений; оценивать практическую значимость результатов с помощью цифровых инструментов; корректировать решения на основе обратной связи. **Навыки** прогнозирования результатов с использованием цифровых инструментов; навыками оценки эффективности решений; навыками

			рефлексии профессиональной деятельности.
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	**Знает** принципы проектной деятельности в образовании; способы формулирования совокупности взаимосвязанных задач; методы определения ожидаемых результатов проекта с использованием цифровых инструментов. **Умеет** формулировать цель и задачи проекта; определять взаимосвязи между задачами; прогнозировать ожидаемые результаты решения задач с использованием ИТ. **Навыки** проектного планирования; навыками формулирования задач и ожидаемых результатов; навыками проектирования с использованием цифровых ресурсов.
		ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	**Знает** способы проектирования решения задач; действующие правовые нормы в сфере образования и информационной безопасности; имеющиеся ресурсы и ограничения при использовании ИТ. **Умеет** проектировать решение конкретной задачи; выбирать оптимальный способ решения с учетом правовых норм и ресурсов; обосновывать выбор цифровых инструментов. **Навыки** проектирования решения задач; навыками выбора оптимальных способов решения; навыками учета правовых норм и ограничений в проектной деятельности.

		ИУК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	**Знает** методы решения проектных задач; способы контроля качества выполнения задач; принципы тайм-менеджмента в проектной деятельности. **Умеет** решать конкретные задачи проекта; соблюдать установленные сроки; обеспечивать заявленное качество выполнения задач с использованием цифровых инструментов. **Навыки** решения проектных задач; навыками соблюдения сроков; навыками контроля качества выполнения заданий.
		ИУК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	**Знает** формы и методы публичной презентации результатов проекта; правила подготовки презентаций с использованием цифровых инструментов; способы визуализации данных. **Умеет** публично представлять результаты решения задач; готовить презентации с использованием цифровых технологий; визуализировать данные с помощью ИТ; аргументированно защищать результаты проекта. **Навыки** публичных выступлений; навыками подготовки презентаций с использованием цифровых инструментов; навыками визуализации и представления результатов; навыками защиты результатов проекта.
УК-8	способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в	ИУК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте	**Знает** требования к безопасным условиям труда в образовательной организации; правила

	профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		организации рабочего места с учетом эргономических требований; санитарно-гигиенические нормы при работе с компьютерной техникой. **Умеет** обеспечивать безопасные и комфортные условия труда на рабочем месте; организовывать рабочее пространство с учетом требований безопасности; соблюдать санитарно-гигиенические нормы. **Навыки** организации безопасного рабочего места; навыками соблюдения санитарно-гигиенических норм; навыками обеспечения комфортных условий труда.
		ИУК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте	**Знает** виды нарушений техники безопасности на рабочем месте; способы выявления проблем, связанных с безопасностью; методы устранения нарушений требований безопасности. **Умеет** выявлять нарушения техники безопасности; оценивать степень опасности выявленных нарушений; предпринимать меры по устранению нарушений. **Навыки** выявления нарушений техники безопасности; навыками оценки рисков; навыками устранения проблем безопасности.
		ИУК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного	**Знает** возможные чрезвычайные ситуации природного и техногенного происхождения; способы их предотвращения; алгоритмы действий по

		происхождения) на рабочем месте	профилактике чрезвычайных ситуаций. **Умеет** осуществлять профилактические мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; соблюдать правила пожарной безопасности; проводить инструктаж по безопасному поведению. **Навыки** профилактики чрезвычайных ситуаций; навыками соблюдения правил пожарной безопасности; навыками проведения инструктажей по безопасности.
		ИУК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций	**Знает** алгоритмы действий при возникновении чрезвычайных ситуаций; способы оказания первой помощи; правила эвакуации и проведения аварийно-восстановительных работ. **Умеет** действовать в чрезвычайных ситуациях; оказывать первую помощь; участвовать в эвакуации и ликвидации последствий ЧС. **Навыки** действий в чрезвычайных ситуациях; навыками оказания первой помощи; навыками участия в аварийно-восстановительных работах.
ОПК-9	способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий (аппаратное и программное обеспечение, сетевые ресурсы, облачные сервисы, цифровые платформы), определяет возможности и ограничения ИТ для решения профессиональных задач,	**Знает** принципы работы современных информационных технологий (аппаратное и программное обеспечение, сетевые ресурсы, облачные сервисы, цифровые платформы); возможности и ограничения ИТ для решения профессиональных задач; критерии выбора информационных

		обосновывает выбор конкретных информационных инструментов в зависимости от педагогических целей и условий, использует цифровые ресурсы для поиска, обработки, хранения и представления информации	инструментов; способы использования цифровых ресурсов. **Умеет** определять возможности и ограничения ИТ для решения профессиональных задач; обосновывать выбор конкретных информационных инструментов в зависимости от педагогических целей; использовать цифровые ресурсы для поиска, обработки, хранения и представления информации. **Навыки** работы с аппаратным и программным обеспечением; навыками использования сетевых ресурсов, облачных сервисов и цифровых платформ; навыками поиска, обработки, хранения и представления информации с использованием ИТ.
		ИОПК-9.2 Реализует применение современных информационных технологий в образовательном процессе (планирование, организация учебной и воспитательной деятельности, контроль и оценка результатов), разрабатывает цифровые образовательные ресурсы, электронные дидактические материалы и интерактивные задания, осуществляет работу с электронными журналами, системами дистанционного обучения и инструментами коммуникации, использует	**Знает** способы применения современных информационных технологий в образовательном процессе; методы разработки цифровых образовательных ресурсов; принципы работы с электронными журналами, системами дистанционного обучения и инструментами коммуникации. **Умеет** применять ИТ в планировании, организации, контроле и оценке результатов образовательной деятельности; разрабатывать цифровые образовательные ресурсы и

		ИТ для взаимодействия с участниками образовательных отношений	интерактивные задания; использовать ИТ для взаимодействия с участниками образовательных отношений. **Навыки** работы с электронными журналами и системами дистанционного обучения; навыками разработки цифровых образовательных ресурсов; навыками использования инструментов коммуникации для взаимодействия с участниками образовательных отношений.
		ИОПК-9.3 Выявляет потенциал современных информационных технологий для повышения качества образования и индивидуализации обучения, учитывает требования информационной безопасности, нормативно-правовые аспекты и этические нормы при использовании цифровых инструментов, оказывает помощь обучающимся и коллегам в освоении и применении ИТ, определяет направления собственного профессионального развития в области цифровых технологий и адаптирует их к изменяющимся условиям профессиональной деятельности	**Знает** потенциал современных информационных технологий для повышения качества образования и индивидуализации обучения; требования информационной безопасности; нормативно-правовые аспекты и этические нормы при использовании цифровых инструментов; направления профессионального развития в области ИТ. **Умеет** выявлять потенциал ИТ для повышения качества образования; учитывать требования информационной безопасности; соблюдать нормативно-правовые аспекты и этические нормы при использовании цифровых инструментов; оказывать помощь в освоении и применении ИТ; определять направления собственного профессионального развития в области цифровых технологий.

			Навыки выявления потенциала ИТ в образовании; навыками соблюдения информационной безопасности; навыками оказания помощи в освоении ИТ; навыками саморазвития в области цифровых технологий.

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется «двухбалльная» (при зачете) шкала.

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) «в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	не владение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.3 Материалы для оценивания (формы отчетности)

3.3.1 Промежуточная аттестация по данной практике проводится по форме зачета с оценкой по процедуре экспертизы (оценивание письменного отчета обучающегося о результатах прохождения практики).

3.3.2 При подготовке и проведении промежуточной аттестации по данной практике используются следующие письменные отчетные документы:

№	Наименование документа	Краткое содержание / Структура	Привязка к этапу

1	**Индивидуальный план (график) прохождения практики**	- Цели и задачи практики с учетом специфики базы; - Характеристика базы практики (тип организации, контингент, цифровая инфраструктура); - Календарный план-график выполнения работ по этапам с указанием сроков; - Перечень планируемых видов деятельности (аналитико-проектная, проектно-технологическая, практическая); - Отметки о выполнении и подписи руководителя практики от базы; - Формулирование совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели.	**Подготовительный этап** (планирование индивидуальной работы)
2	**Дневник прохождения практики**	- Ежедневные записи о выполненных видах работ с указанием дат и объема (в часах); - Фиксация проведенных наблюдений с использованием цифровых средств фиксации; - Описание участия в диагностических, коррекционно-развивающих, просветительских мероприятиях с применением ИТ; - Результаты анализа цифровых образовательных ресурсов организации; - Заметки о проведенных консультациях с использованием инструментов дистанционной коммуникации; - Рефлексия собственных профессиональных действий; - Отметки о супервизиях с руководителем практики; - Подписи руководителя практики от базы.	**Основной этап** (ведется на протяжении всего этапа)
3	**Аналитическая справка по итогам изучения цифровой образовательной среды базы практики**	- Описание структуры и содержания цифровых образовательных ресурсов организации (электронные журналы, системы дистанционного обучения, цифровые платформы, облачные сервисы); - Анализ ИКТ, применяемых для взаимодействия с участниками образовательных отношений;	**Основной этап** (аналитико-проектная деятельность)

		- Выводы о возможностях и ограничениях ИТ для решения профессиональных задач.	
4	**Разработанный цифровой образовательный ресурс**	- Титульная часть (название ресурса, целевая аудитория, ФИО студента); - Описание цели и задач ресурса; - Структура и содержание (электронный дидактический материал, интерактивное задание, презентация, тест, видеоматериал); - Методические рекомендации по применению; - Используемые ИТ-инструменты; - Оценка эффективности применения.	**Основной этап** (проектно-технологическая деятельность)
5	**План-конспект психолого-педагогического мероприятия с применением цифровых инструментов**	- Титульная часть (ФИО студента, группа, база практики, дата, возрастная группа); - Цель и задачи мероприятия (диагностического, коррекционно-развивающего, просветительского); - Структура мероприятия (этапы, время) с указанием применяемых цифровых инструментов; - Описание используемых методов и приемов работы с ИТ; - Используемое оборудование и цифровые ресурсы; - Ожидаемые результаты; - Анализ проведенного мероприятия (эффективность, трудности, выводы).	**Основной этап** (проектно-технологическая деятельность)
6	**Диагностические материалы (анкеты, опросники), разработанные с использованием цифровых платформ**	- Описание цели и методики применения; - Ссылка на цифровую платформу (Google Forms, Яндекс.Формы и др.); - Инструкция для испытуемых; - Бланки для фиксации ответов (скриншоты или ссылки); - Ключи для обработки результатов; - Образцы заполненных бланков.	**Основной этап** (проектно-технологическая деятельность)
7	**Информационные материалы для родителей и педагогов (буклеты, памятки, статьи, видео-контент)**	- Тематика материала (психологическое просвещение); - Целевая аудитория (родители, педагоги); - Основное содержание с использованием цифровых инструментов; - Формат представления (буклет, памятка, видео-контент); - Наглядное оформление; - Дата подготовки; - Оценка эффективности (обратная связь от аудитории).	**Основной этап** (практическая деятельность – просветительская работа)

8	**Протокол наблюдения с использованием цифровых средств фиксации**	- Дата, время, место наблюдения;- Цель и задачи наблюдения; - Характеристика наблюдаемых (возраст, группа/класс, особенности); - Описание наблюдаемых фактов и ситуаций с использованием цифровой фиксации (видеозапись, фотофиксация, электронный дневник); - Интерпретация и анализ наблюдаемых явлений; - Выводы и рекомендации по результатам наблюдения.	**Основной этап** (практическая деятельность)
9	**Итоговый письменный отчет о прохождении практики**	- Титульный лист (ФИО студента, группа, направление подготовки, база, руководитель, год); - Введение (цели, задачи, объект, предмет, сроки, характеристика базы); - Краткая характеристика образовательной организации (тип, структура, контингент, цифровая инфраструктура); - Описание выполненной работы по этапам (подготовительный, основной, заключительный) с указанием объема (часы); - Результаты аналитико-проектной деятельности (анализ ИТ-среды); - Результаты проектно-технологической деятельности (разработанные цифровые ресурсы, конспекты); - Результаты практической деятельности (проведенные мероприятия, диагностики, консультации); - Результаты работы по обеспечению безопасности; - Описание применения современных информационных технологий, оценка их эффективности; - Анализ сформированности компетенций (самооценка); - Заключение (выводы, рекомендации по итогам практики); - Список использованной литературы (включая цифровые ресурсы); - Приложения (дневник, конспекты, протоколы наблюдений, разработанные цифровые ресурсы,	**Заключительный этап** (основной документ для промежуточной аттестации)

		информационные материалы, отзыв руководителя, презентация).	
10	**Характеристика (отзыв) с места прохождения практики**	- Официальный бланк образовательной организации; - ФИО студента, группа, сроки прохождения практики; - Перечень выполненных видов работ и мероприятий с использованием ИТ; - Оценка профессиональных качеств студента (ответственность, инициативность, навыки работы с цифровыми технологиями, дисциплина); - Уровень сформированности компетенций; - Заверение подписью руководителя и печатью организации.	**Заключительный этап** (заверение отчетных документов)

Все перечисленные документы (кроме отзыва) подготавливаются лично обучающимся в течение всей практики и предоставляются для экспертизы на зачете в составе единого портфолио или сброшюрованного отчета. Оценка выставляется на основе полноты, качества и аналитической глубины представленных материалов, а также их соответствия содержанию этапов практики.

Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;

- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;

- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;

- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;

- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающих, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;

- широкое применение инструментальной среды;

- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);

- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);

- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;

- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;

- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;

- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

3.4.4 При проведении аттестации по практике последовательно осуществляются следующие процедуры:

- оформляется отчет по практике установленной формы;

- сдается на проверку научному руководителю через АСА;

- при наличии замечаний со стороны научного руководителя и возврате на доработку – производится устранение выявленных недостатков, доработка отчета и повторная отправка отчета на проверку;

- при отсутствии существенных замечаний и положительной рецензии со стороны научного руководителя – выставляется зачет.

4. Информационные ресурсы

4.1 Учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в

		Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1.	Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова ; под редакцией В. Н. Панферова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 291 с.	https://urait.ru/bcode/583652
2.	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебник для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 132 с.	https://urait.ru/bcode/587815
3.	Рогов, Е. И. Практическая психология. Работа с детьми разного возраста : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 417 с.	https://urait.ru/bcode/582573
4.	Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 414 с.	https://urait.ru/bcode/582766
5.	Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения : учебник и практикум для вузов / В. А. Штроо. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 277 с.	https://urait.ru/bcode/583270

4.2 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
Информационные справочные системы		
1	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
Иные ресурсы Интернет		
1	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
2	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
3	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	http://www.zipsites.ru/psy/psylib/
4	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/
5	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.3 Информационные технологии

4.3.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплина (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождение аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). 2. Создание ЭИОС для обучающего: - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. 3. Для организаторов образовательного процесса: - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети;

		- отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя; - работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6	Программный продукт Автоматизированная	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых

	информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.3.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1. 7-Zip 16.04 2.Acrobat Reader X 3.Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 4.Mozilla Firefox 57.0.2 5.Google Chrome 63.0.3239.132 6.Microsoft Office 2007 7.VLC 2.1.1 8) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 9) Microsoft Windows Server 2008	1)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 2)лицензионное соглашение с компанией Adobe 3)лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 4)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 5)лицензия LGPL (Свободное ПО) 6)лицензия № 43509314 7)лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) лицензия № 62875440 9) лицензия № 47623222

4.4 Материально-техническая база

4.4.1 В процессе прохождения данной практики используется специальный виртуальный учебный кабинет – рабочая группа модуля «Кампус ВЭГУ 24»: предметная группа «ПГ Технологическая (проектно-технологическая) практика», где в разделе «Диск» размещены общие консультационные материалы по практике и, где происходит консультирование по практике и обмен файлами между бакалавриантом-практикантом и его научным руководителем.

4.4.2 Студенты проходят практику в учреждениях и организациях, работающих в сферах **образования, социальной защиты, дополнительного профессионального образования, некоммерческий сектор (НКО), здравоохранения (в части психолого-педагогической работы), цифровые образовательные платформы и IT-компании, органы управления образованием.**

Основные типы организаций для практики

Сфера деятельности	Типы организаций (примеры)
Образование	- **Общеобразовательные школы** (начальная, основная, средняя школа) – для изучения цифровой образовательной

	среды, работы с электронными журналами, системами дистанционного обучения, наблюдения за применением ИТ в учебно-воспитательном процессе; - **Дошкольные образовательные учреждения (ДОУ)** – детские сады, центры развития ребенка – для знакомства с цифровыми образовательными ресурсами для дошкольников, использования интерактивных технологий в работе с детьми; - **Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи** – для ознакомления с цифровыми платформами психолого-педагогического сопровождения, электронными базами диагностических материалов; - **Учреждения дополнительного образования** – центры детского творчества, дворцы и дома культуры, «Кванториумы», «Точки роста», IT-кубы – для изучения применения современных информационных технологий в дополнительном образовании, работы с цифровыми образовательными платформами; - **Организации среднего профессионального образования (колледжи, техникумы)** – для ознакомления с системами электронного обучения, цифровыми образовательными ресурсами, интерактивными формами проведения занятий.
Социальная защита	- **Центры социальной помощи семье и детям** – для изучения применения ИТ в социально-психологической работе, использования цифровых платформ для консультирования и дистанционной поддержки; - **Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних** – для ознакомления с цифровыми инструментами психолого-педагогического сопровождения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - **Реабилитационные центры для детей с ОВЗ** – для изучения применения специализированного программного обеспечения, адаптивных цифровых технологий, БОС-технологий и других ИТ-средств в коррекционно-развивающей работе.
Сфера дополнительного профессионального образования	- **Институты повышения квалификации и переподготовки кадров** – для знакомства с системами дистанционного обучения (LMS Moodle, СДО и др.), цифровыми платформами для повышения квалификации педагогов-психологов; - **Образовательные центры и центры развития компетенций** – для изучения применения информационных технологий в проектной и исследовательской деятельности, использования облачных сервисов для совместной работы.
Некоммерческий сектор (НКО)	- **Благотворительные фонды, работающие с детьми и семьями** – для знакомства с использованием цифровых технологий в просветительской работе, применения социальных сетей и digital-инструментов для психологического просвещения;

	- **Общественные организации в сфере образования и психологии** – для изучения цифровых платформ для взаимодействия с родительским сообществом, ведения электронных дневников наблюдений.
Сфера здравоохранения (в части психолого-педагогической работы)	- **Детские поликлиники и больницы (психолого-педагогические службы)** – для ознакомления с использованием ИТ в диагностической работе, ведения электронной документации, применения телемедицинских технологий; - **Центры охраны психического здоровья детей и подростков** – для изучения специализированного программного обеспечения для психологической диагностики, цифровых платформ для дистанционного консультирования.
Цифровые образовательные платформы и IT-компании	- **Платформы дистанционного обучения (LMS, СДО)** – для изучения архитектуры систем управления обучением, работы с электронными курсами, разработки интерактивного контента; - **Разработчики образовательных цифровых продуктов** – для знакомства с процессом создания цифровых образовательных ресурсов, тестирования программного обеспечения для образования; - **IT-компании, создающие решения для образования** – для изучения принципов работы современных информационных технологий в образовательном контексте, участия в проектных группах.
Органы управления образованием	- **Муниципальные и региональные органы управления образованием** – для знакомства с системой цифровизации образования на уровне муниципалитета, изучением единых электронных систем учета и контроля качества; - **Центры оценки качества образования** – для ознакомления с применением ИТ в мониторинге образовательных результатов, использованием цифровых инструментов оценки; - **Информационно-методические центры** – для изучения методической поддержки педагогов в области цифровых технологий, участия в вебинарах и обучающих мероприятиях.

Договор с базой практики студент заключает самостоятельно, в случае, если база практики находится за пределами г. Уфа.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

- консультируйтесь и работайте с вашим научным руководителем в режиме диалога в виртуальной среде Кампус ВЭГУ 24;

- активно используйте ресурсы Интернета, но не забывайте о научной этике, не допускайте плагиата; используя заимствованный материал, обязательно делайте ссылку на источник;

- не забывайте фиксировать источники информации, которые Вы используете для своей работы, оформляя на каждый источник полную, грамотную ссылку в соответствии с общепринятыми стандартами;

- оформляйте все предоставляемые научному руководителю и публично размещаемые материалы в соответствии с правилами оформления ПАР (письменных аттестационных работ) – их можно найти:

1) в АСА,

2) в учебной группе на Кампусе ВЭГУ 24 в разделе «Диск».

Отчет о практике представляется руководителю практики.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке.

Неудовлетворительные результаты по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (пункт 42 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Образовательная организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

6. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченным состоянием здоровья

6.1 Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При определении места практики необходимо учитывать рекомендации медико-психологической

экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6.2 В целях успешного прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайт Академии ВЭГУ вести «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о практике;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующим собаку-проводника, к месту проведения практики (если местом практики избрана Академия ВЭГУ)

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – дублирование звуковой справочной информации визуальной;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.4 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проректор по
учебно-научной работе А.О. Целищев

Приложение 1

Оформление титульного листа отчета практики

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия»

О Т Ч Е Т
о прохождении технологической (проектно-технологической) практики

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)
__ курса

группы_____ форма обучения:_____
(очная, заочная)

Место проведения практики
_____ города…
(базовое учреждение)

Сроки проведения практики
с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель базового учреждения
_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Специалист базового учреждения_____
(указать должность, Ф.И.О. полностью)

Адрес и телефон базового учреждения_____

Руководитель от института_____

Уфа – 20__

Содержание (*приблизительное*)

ВВЕДЕНИЕ

Цели и задачи технологической (проектно-технологической) практики в образовательных организациях

Объект, предмет, база практики

Сроки прохождения практики

Краткая характеристика учреждения (базы практики)

Перечень формируемых компетенций (УК-1, УК-2, УК-8, ОПК-9)

ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРАКТИКИ

1.1 Аналитико-проектная деятельность

1.1.1 Знакомство с уставом и основными локальными актами образовательной организации (правила внутреннего распорядка, должностные инструкции, образовательная программа). Анализ организации образовательного процесса с использованием информационных технологий

1.1.2 Изучение структуры и содержания цифровых образовательных ресурсов, используемых в организации (электронные журналы, системы дистанционного обучения, цифровые платформы, облачные сервисы)

1.1.3 Анализ информационно-коммуникационных технологий, применяемых в образовательной организации для взаимодействия с участниками образовательных отношений

1.1.4 Наблюдение за деятельностью педагога-психолога с использованием цифровых инструментов: проведение диагностических процедур, консультаций, коррекционно-развивающих занятий с применением ИТ

2. Проектно-технологическая деятельность

1.2.1 Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала для разработки цифровых образовательных ресурсов и методических разработок

1.2.2 Разработка цифрового образовательного ресурса (электронного дидактического материала, интерактивного задания, презентации, теста, видеоматериала) для детей определенной возрастной группы с использованием современных ИТ

1.2.3 Разработка плана-конспекта психолого-педагогического мероприятия с применением цифровых инструментов (диагностического, коррекционно-развивающего, просветительского) для детей определенной возрастной группы

1.2.4 Составление анкет, опросников, диагностических материалов с использованием цифровых платформ (Google Forms, Яндекс.Формы и др.) для изучения особенностей детей и детского коллектива

1.2.5 Проектирование решения конкретной задачи проекта, выбор оптимального способа ее решения исходя из имеющихся ресурсов и ограничений

3. Практическая деятельность

1.3.1 Проведение психолого-педагогического наблюдения с использованием цифровых средств фиксации (видеозапись, фотофиксация, электронные дневники наблюдения)

1.3.2 Проведение индивидуальных и групповых диагностических процедур с детьми (под руководством психолога) с использованием валидных методик и цифровых инструментов. Обработка первичных данных

1.3.3 Участие в проведении коррекционно-развивающих занятий (под руководством психолога) с использованием цифровых ресурсов (интерактивные игры, образовательные платформы) с детьми, имеющими трудности в обучении и развитии

1.3.4 Организация и проведение досуговых и рекреационных мероприятий с элементами цифрового просвещения, игровых и арт-терапевтических методов с использованием цифровых технологий

1.3.5 Участие в консультативной работе с родителями и педагогами с использованием инструментов дистанционной коммуникации (онлайн-консультации, видеоконференции)

1.3.6 Проведение просветительской работы: подготовка информационных материалов (буклетов, памяток, статей, видео-контента) для родителей и педагогов по вопросам детской психологии и образования с использованием цифровых инструментов

1.4. Самообразование, супервизия и обеспечение безопасности

1.4.1 Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев, обсуждение результатов работы с использованием ИТ, корректировка деятельности

1.4.2 Изучение научной литературы и методических материалов по использованию цифровых технологий в психолого-педагогической деятельности (возрастная психология, педагогическая психология, психологическая диагностика)

1.4.3 Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов

1.4.4 Обеспечение безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте. Выявление и устранение проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте

1.4.5 Осуществление действий по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте

1.5. Обработка и анализ результатов

1.5.1 Систематизация и обработка собранных материалов (результаты наблюдения, диагностик, анкетирования) с использованием цифровых инструментов обработки данных

1.5.2 Качественный и количественный анализ полученных данных. Формулирование предварительных выводов

1.5.3 Публичное представление результатов решения конкретной задачи проекта

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выводы о результатах технологической (проектно-технологической) практики в образовательных организациях

Оценка сформированности компетенций (УК-1, УК-2, УК-8, ОПК-9)

Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки и дальнейшему саморазвитию в области цифровых технологий

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ) С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Договор на прохождение практики

Приложение 2. Индивидуальный план (график) прохождения практики

Приложение 3. Дневник прохождения практики

Приложение 4. Аналитическая справка по итогам изучения цифровой образовательной среды базы практики

Приложение 5. Разработанный цифровой образовательный ресурс (электронный дидактический материал, презентация, тест, видеоматериал)

Приложение 6. План-конспект психолого-педагогического мероприятия с применением цифровых инструментов

Приложение 7. Диагностические материалы (анкеты, опросники, бланки), разработанные с использованием цифровых платформ

Приложение 8. Информационные материалы для родителей и педагогов (буклеты, памятки, статьи, видео-контент)

Приложение 9. Протоколы наблюдения с использованием цифровых средств фиксации

Приложение 10. Протоколы супервизий

Приложение 11. Журнал учета техники безопасности

Приложение 12. Фото- и видеоматериалы о прохождении практики

Приложение 2

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения технологической (проектно-технологической) практики

студента_____
База практики_____
Сроки практики_____

№ пп	Планируемая работа	Срок выполнения
1.	Изучение методических материалов по практике (РПП, индивидуальные задания на практику, шаблоны оформления и т.д.), расположенных в разделе Диск ПГБ «Технологическая (проектно-технологическая) практика».	1 неделя
2.	Согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от образовательной организации-базы практики.	1 неделя
3.	Знакомство с базой практики. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Знакомство с нормативными актами.	1 неделя
4.	Выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики. Соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	1-2 2/3 неделя
5.	Оформление отчетной документации по практике	2 2/3 неделя

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры педагогики и психологии
_____/ _____.
(подпись) (ФИО)

Приложение 3

Оформление титульного листа дневника практики

Частное образовательное учреждение
Высшего образования
ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

Кафедра педагогики и психологии

Направление 44.03.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) Детская практическая психология образования

Д Н Е В Н И К
прохождения технологической (проектно-технологической) практики

Специалист базового учреждения:	**Студент**
Ф.И.О.	Ф.И.О.
подпись	курс, прием, форма обучения
Место печати	подпись

Уфа 20__

Дата проведения практики	Содержание работы	Оценка	Комментарии к оценке
	1.		
	2.		
	3.		
	1.		
	2.		
	1. Оформил отчет по практике.		

Руководитель практики

Должность ФИО

Приложение 4

Примерный образец характеристики на студента от специалиста организации

Характеристика
Иванова Петра Сидоровича

Иванов Петр Сидорович проходил учебную практику в должности (*полное официальное наименование должности)* в *(официальное полное без сокращений наименование предприятия, организации, учреждения)* с *(дата)* по *(дата)*.

Иванов П.С. за время прохождения практики осуществлял:

(- краткое попунктное перечисление видов деятельности или выполняемых действий).

При осуществлении профессиональной деятельности Иванов П.С. проявил следующие качества:

(- краткое попунктное перечисление деловых качеств и проявленных компетенций).

Уровень профессиональной подготовки Иванова П.С. соответствует требованиям, предъявляемым бакалавру по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Детская практическая психология образования на данном этапе освоения образовательной программы.

Рекомендации студенту по совершенствованию его теоретической и практической подготовки:

(- краткое попунктное перечисление советов и рекомендаций студенту).

_____ _____ _____

(специалист предприятия) *(подпись)* *(инициалы и фамилия)*

(круглая печать предприятия)

Приложение 5

Индивидуальное задание прохождения технологической (проектно-технологической) практики

<table>
<tr><th>Предварительный этап</th><th>Реализуемые компетенции</th></tr>
<tr><td>1. Появление на личной странице обучающегося Кампуса ВЭГУ 24 баннера-напоминания о необходимости формирования заявления на практику в соответствии с ИУП
2. Определение обучающимся места и сроков прохождения практики</td><td rowspan="4">УК-1
УК-2
УК-8
ОПК-9</td></tr>
<tr><td>
<table>
<tr><th>Для обучающихся, проходящих практику на базах г.Уфы:</th><th>Для обучающихся, проходящих практику в других городах</th></tr>
<tr><td colspan="2">3. Выбор базы практики в реестре на Кампусе ВЭГУ 24
4. В случае если предложенные базы практик не подходят обучающемуся, то он заключает договор с выбранной им базой практики (если обучающийся планирует проходить все виды практик на одном предприятии, рекомендуется заключать договор на длительный срок).
5. Формирование обучающимся заявления на практику в соответствии с ИУП текущего семестра с прикреплением скан-копии договора</td></tr>
<tr><td colspan="2">- Рассмотрение и согласование заявления обучающегося на практику производится еженедельно, по понедельникам в соответствии с распоряжением от 26.04.2017 №36/а
- Не согласованные заведующим кафедрой заявления (по причине отсутствия договора, не соответствия места практики профильной направленности программы подготовки, не корректных сроков прохождения практики, при отсутствии оплаты за обучение в период прохождения практики) возвращаются на корректировку обучающемуся для устранения замечаний (повторить Шаги 2-5)
↓
- Формирование проекта приказа о направлении на практику в соответствии с ИУП на основании согласованного заведующим кафедрой заявления обучающегося.
- В случае невозможности прохождения обучающимся практики в соответствии с изданным приказом представляется заявление обучающегося на смену места прохождения практики с последующим согласованием заявления заведующим кафедрой и изданием нового приказа о направлении на практику с актуальными сроками и базой практики (повторить Шаги 2-5)</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Основной этап</td><td></td></tr>
</table>

Изучить материалы (РПП, шаблоны оформления и т.д.), расположенные в разделе Диск ПГБ «Технологическая (проектно-технологическая) практика»	
Задания ***для обучающихся, проходящих учебную практику в профильных организациях***	
Аналитико-проектная деятельность: Знакомство с уставом и основными локальными актами образовательной организации (правила внутреннего распорядка, должностные инструкции, образовательная программа). Анализ организации образовательного процесса с использованием информационных технологий. Изучение структуры и содержания цифровых образовательных ресурсов, используемых в организации (электронные журналы, системы дистанционного обучения, цифровые платформы, облачные сервисы). Анализ информационно-коммуникационных технологий, применяемых в образовательной организации для взаимодействия с участниками образовательных отношений. Наблюдение за деятельностью педагога-психолога с использованием цифровых инструментов: проведение диагностических процедур, консультаций, коррекционно-развивающих занятий с применением ИТ. ***Проектно-технологическая деятельность:*** Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала для разработки цифровых образовательных ресурсов и методических разработок. Разработка цифрового образовательного ресурса (электронного дидактического материала, интерактивного задания, презентации, теста, видеоматериала) для детей определенной возрастной группы с использованием современных ИТ. Разработка плана-конспекта психолого-педагогического мероприятия с применением цифровых инструментов (диагностического, коррекционно-развивающего, просветительского) для детей определенной возрастной группы. Составление анкет, опросников, диагностических материалов с использованием цифровых платформ (Google Forms, Яндекс.Формы и др.) для изучения особенностей детей и детского коллектива. Проектирование решения конкретной задачи проекта, выбор оптимального способа ее решения исходя из имеющихся ресурсов и ограничений. ***Практическая деятельность:*** Проведение психолого-педагогического наблюдения с использованием цифровых средств фиксации (видеозапись, фотофиксация, электронные дневники наблюдения). Проведение индивидуальных и групповых диагностических процедур с детьми (под руководством психолога) с использованием валидных методик и цифровых инструментов. Обработка первичных данных. Участие в проведении коррекционно-развивающих занятий (под руководством психолога) с использованием цифровых ресурсов (интерактивные игры, образовательные платформы) с детьми, имеющими трудности в обучении и развитии.	УК-1 УК-2 УК-8 ОПК-9

Организация и проведение досуговых и рекреационных мероприятий с элементами цифрового просвещения, игровых и арт-терапевтических методов с использованием цифровых технологий. Участие в консультативной работе с родителями и педагогами с использованием инструментов дистанционной коммуникации (онлайн-консультации, видеоконференции). Проведение просветительской работы: подготовка информационных материалов (буклетов, памяток, статей, видео-контента) для родителей и педагогов по вопросам детской психологии и образования с использованием цифровых инструментов. ***Самообразование, супервизия и обеспечение безопасности:*** Регулярная супервизия с руководителем практики от базы: анализ сложных случаев, обсуждение результатов работы с использованием ИТ, корректировка деятельности. Изучение научной литературы и методических материалов по использованию цифровых технологий в психолого-педагогической деятельности (возрастная психология, педагогическая психология, психологическая диагностика). Рефлексия собственных профессиональных действий, ведение дневника практики с фиксацией наблюдений, выводов и вопросов. Обеспечение безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте. Выявление и устранение проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. Осуществление действий по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте. ***Обработка и анализ результатов:*** Систематизация и обработка собранных материалов (результаты наблюдения, диагностик, анкетирования) с использованием цифровых инструментов обработки данных. Качественный и количественный анализ полученных данных. Формулирование предварительных выводов. Публичное представление результатов решения конкретной задачи проекта. Аттестация по практике производится на основе представления отчета со всеми приложениями к нему в АСА Академии ВЭГУ.	
Заключительный **(оформление документации и прикрепление отчета в АСА)**	
Перечень отчетной документации ***для обучающихся, проходящих учебную практику в профильных организациях***	
1. Дневник практики, заверенный подписью руководителя и печатью базы практики 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики, согласованный руководителем практики от кафедры педагогики и психологии Академии ВЭГУ и руководителем практики от профильной организации 3. Характеристика на студента, заверенная подписью руководителя и печатью базы практики	

4. Аналитическая справка по итогам изучения цифровой образовательной среды базы практики 5. Разработанный цифровой образовательный ресурс 6. План-конспект психолого-педагогического мероприятия с применением цифровых инструментов 7. Диагностические материалы (анкеты, опросники), разработанные с использованием цифровых платформ 8. Информационные материалы для родителей и педагогов (буклеты, памятки, статьи, видео-контент) 9. Протокол наблюдения с использованием цифровых средств фиксации	УК-1 УК-2 ОПК-9
- Оформленная отчетная документация прикрепляется обучающимся в АСА (отчет, дневник, договор, план-график, индивидуальное задание) - Проверка отчета обучающегося преподавателем на соответствие требованиям программы практики, с учетом отображающейся на странице процесса по практике в АСА информации о сроках, месте прохождения практики. В случае несоответствия, практика отправляется преподавателем на доработку. После исправления указанных недостатков отчетная документация повторно размещается в АСА. - Выставление оценки преподавателем в АСА	