

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Целищев Алексей Олегович
Должность: Проректор по учебно-научной работе
Дата подписания: 16.03.2026 10:55:47
Уникальный программный ключ:
a8cad4623edd7219a3b0897308bb14769288026a

Приложение
к приказу от «16» марта 2026 № 21/а

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом научном обществе Академии ВЭГУ

1 Общие положения

1.1 Студенческое научное общество (далее – СНО) частного образовательного учреждения высшего образования «Академия ВЭГУ» (далее – Академия) является добровольным обществом, созданным по инициативе обучающихся Академии, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью, и участвующих в прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах, и направленное на популяризацию науки среди обучающихся.

1.1.1 Настоящее Положение определяет понятие, структуру, цели и задачи СНО Академии.

1.1.2 Научно-исследовательская деятельность обучающихся – деятельность студентов, направленная на получение и применение новых знаний.

1.1.3 Инновационная деятельность обучающихся – деятельность студентов, направленная на реализацию инновационных проектов.

1.1.4 Научно-просветительская деятельность обучающихся – деятельность студентов, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, творческого, и (или) профессионального развития обучающихся.

1.2 Деятельность СНО основана на принципах самоуправления, открытости, взаимного уважения, культуры научного общения и направлена на профессиональное, социальное воспитание обучающихся.

1.3 В своей деятельности СНО руководствуется: Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, приказами ректора, решениями Ученого совета, другими локальными нормативными актами Академии, настоящим Положением.

1.4 СНО Академии формируется по принципу добровольного членства обучающихся.

2 Цели и задачи

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 055CD95000A1B312A447AD83EDB3791A3B
Владелец: Денисова Майя Наилевна
Действителен: с 26.11.2025 по 26.11.2026
Доверитель: ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ
ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ"

Доверенность: c79a06f3-c1b3-4652-9be7-25e43edc0001

2.1 Целью СНО является вовлечение обучающихся Академии в научно-исследовательскую, инновационную и (или) научно-просветительскую деятельность.

2.2 Основные задачи СНО:

2.2.1 создание условий для развития научного потенциала и формирования исследовательских компетенций, обучающихся Академии;

2.2.2 Содействие организации процесса научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельности обучающихся в Академии;

2.2.3 Повышение качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам.

3 Функции СНО

3.1 Реализация комплекса образовательно-просветительских, информационно-аналитических и иных мер, направленных на вовлечение обучающихся в актуальную научно-образовательную повестку Академии;

3.2 Развитие взаимодействия и сотрудничества СНО с другими образовательными организациями;

3.3. Помощь обучающимся в подготовке и издании их научно-исследовательских и инновационных трудов, методических и информационных материалов;

3.4. Участие в процедурах отбора и рекомендации для поощрения обучающихся и их научных руководителей Академии, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью, а также прикладными научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами;

3.5 Организация, проведение и участие в мероприятиях, направленных на популяризацию и развитие научной и инновационной деятельности.

4 Права и полномочия СНО

4.1 Распространять информацию о своей деятельности, в том числе на информационных ресурсах Академии и в социальных сетях;

4.2 Участвовать в выработке решений Академии, касающихся СНО, а также вносить предложения по вопросам деятельности СНО;

4.3 Выступать с инициативами по различным вопросам научного творчества Академии, вносить предложения по вопросам деятельности СНО;

4.4 Проводить и принимать участие в проведении научных и научно-популярных мероприятиях университетского, городского, всероссийского и международного уровней;

4.5 Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

5 Руководство

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	055CD95000A1B312A447AD83EDB3791A3B
Владелец:	Денисова Майя Наилевна
Действителен:	с 26.11.2025 по 26.11.2026
Доверитель:	ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ"
Доверенность:	c79a06f3-c1b3-4652-9be7-25e43edc0001

5.1 В состав СНО входит куратор СНО из числа сотрудников Академии и обучающиеся Академии.

5.2 Куратор СНО назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора или иного уполномоченного лица Академии.

5.3 Работа в СНО осуществляется на добровольной основе и не может препятствовать выполнению обязанностей обучающегося.

6 Взаимодействие

6.1 СНО сотрудничает со всеми структурными подразделениями Академии для решения задач, предусмотренных данным Положением.

6.2 СНО взаимодействует с другими организациями по вопросам, входящим в компетенцию СНО.

7 Ответственность

7.1. На куратора СНО возлагается персональная ответственность за:

7.1.1 организацию деятельности СНО по выполнению задач и функций, возложенных на СНО;

7.1.2 организацию в СНО оперативной и качественной подготовки документов;

7.1.3 соблюдение членами СНО трудовой дисциплины;

7.2 Ответственность за невыполнение функций, установленных настоящим Положением, в том числе за несоблюдение трудовой, договорной и финансовой дисциплины, соблюдения режима конфиденциальности информации, содержащей персональные данные, за нарушение требований хранения персональных данных, несет куратор СНО.

8 Организация работы

8.1 Режим работы СНО устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка Академии.

8.2 Контроль и проверку деятельности СНО осуществляет проректор по учебно-научной работе Академии.

8.3 Центр не имеет собственного имущества, пользуется выделенным Академией имуществом.

8.4 Делопроизводство в СНО ведется в соответствии с правилами и инструкциями, установленными в Академии.

8.5 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения ректора или иного уполномоченного лица Академии.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 055CD95000A1B312A447AD83EDB3791A3B

Владелец: Денисова Майя Наилевна

Действителен: с 26.11.2025 по 26.11.2026

Доверитель: ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ
ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ"

Доверенность: c79a06f3-c1b3-4652-9be7-25e43edc0001