

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ
ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)**

ОДОБРЕНА

Ученым советом Академии ВЭГУ
(протокол от 15 июня 2023 г. , № 3)

УТВЕРЖДЕНА

приказом ректора Академии
ВЭГУ от 31.08. 2023 № 111/а

**Рабочая программа дисциплины
Психологическое консультирование организаций**

Кафедра: Педагогики и психологии

Основная образовательная программа: 37.03.01 Психология, направленности «Психология труда и организационная психология».

1. Общая характеристика

1.1 Наименование

Данная учебная дисциплина называется «Психологическое консультирование организаций», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 37.03.01 Психология, направленности «Психология труда и организационная психология», программа подготовки прикладной бакалавриат по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели реализации

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенции:

- способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности (ПК-1);
- способностью к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией (ПК-2);
- способностью к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий (ПК-3);
- способностью к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека (ПК-5).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- основные теоретические подходы к психологическому консультированию и коучингу;
- особенности консалтинга в области обучения;
- особенности работы психолога с конфликтами в организации, способы разрешения конфликтных ситуаций;
- основные принципы и техники проведения индивидуальной психологической консультации и коучинга;
- основные стратегии и методы работы с различными типичными запросами в организации.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- планировать и использовать в практической деятельности психолога основные базовые техники индивидуальной психологической консультации с сотрудниками организации;
- выбирать и использовать адекватный методический инструментарий для работы с запросами различного типа;
- проводить индивидуальный коучинг с сотрудниками организации;
- подбирать методический инструментарий для диагностики различных психических свойств, процессов и состояний, в соответствии с поставленной профессиональной задачей и с целью гармонизации психического функционирования человека.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками организации и проведения психологической консультации в организации с учетом запроса разных категорий клиентов;
- методами и техниками психологического консультирования;
- способностью к оказанию психологической помощи сотрудникам в организации с использованием традиционных методов и технологий;
- навыками реализации методов, психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп.

1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Вариативная часть Б1.В.05, вариативной части рабочего учебного плана и изучается на 7-8 семестрах (на 4 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Актуальные проблемы фундаментальной психологии и психологической практики, Прикладная психология, Прикладная клиническая психология, Психодиагностика, Консультативная психология, Психотерапия, психология труда и организационная психология, Психологическое обеспечение профессиональной деятельности, Психологические технологии в развитии организации, Психодиагностика в организации, Психология управления конфликтами в организации, Психологическая служба в организации, Психологические проблемы и кризисы деловых людей в организации, Психотехнологии бизнес-консультирования, Теоретико-прикладные аспекты психологии развития и коррекции личности в

контексте организационной психологии, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы Актуальные проблемы фундаментальной психологии и психологической практики, Прикладная психология, Прикладная клиническая психология, Психодиагностика, Психологическое обеспечение профессиональной деятельности, Психологическая служба в организации, Психологические проблемы и кризисы деловых людей в организации, Психологическая служба в организации, Консультативная психология, Психология труда и организационная психология, Психодиагностика в организации, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам Преддипломная практика.

1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 10 зачетных единиц или 360 академических часа вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	Объем, в академических часах			
	по заочной форме обучения		по заочной форме с применением ЭО и ДОТ	
Занятия лекционного типа	18		4	
Занятия семинарского типа	20		-	
Проектирование	-		-	
Групповые консультации	-		-	
Индивидуальная работа с обучающимся	2		18	
Самостоятельная работа обучающегося	311		278	
Аттестация	экзамен	9	экзамен	60
	контрольная работа			
Всего	360			

2. Структура и содержание

2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия			
№ п/п	Наименование		заочная форма		заочная форма с применением ЭО и ДОТ	
			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7
1	Технология индивидуального психологического консультирования и коучинга		Занятия лекционного типа	10	Занятия лекционного типа	2
			Занятия семинарского типа	10	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	108	Самостоятельная работа обучающегося	134
1.1	Основы индивидуально-психологического консультирования в организации и коучинга	Общее понятие о консультативной деятельности психолога как прикладной отрасли психологии и форме психологической помощи. Проблема соотношения психологического консультирования и других видов психологической помощи. Применение различных видов психологической помощи в зависимости от состояния клиента. Цели, задачи и принципы индивидуально-	Занятия лекционного типа	4	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	4	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся		Индивидуальная работа с обучающимся	-
			Самостоятельная работа обучающегося	54	Самостоятельная работа обучающегося	67

		<p>психологического консультирования. Цели и задачи психологического консультирования в организации. Этические принципы психологического консультирования. Профессиональные требования к психологу-консультанту. Параметры модели интенционального консультанта. Модель личности эффективного консультанта. Профессиональная личностная позиция в работе консультанта. Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта. Позиции консультанта и стиль консультирования.</p> <p>Клиент в психологическом консультировании. Типы клиентов психологической консультации. Виды психологического консультирования.</p> <p>Теоретические подходы к индивидуально-психологическому консультированию. Основные теоретические подходы, используемые в психологическом консультировании.</p> <p>Классификация теоретических подходов, использующихся в психологическом консультировании. Психоаналитическое направление в психологическом консультировании.</p> <p>Когнитивно-бихевиоральный подход в психологическом консультировании. Экзистенциально-</p>				
--	--	--	--	--	--	--

		<p>гуманистический подход в психологическом консультировании: экзистенциальный подход, клиент-центрированный подход Карла Роджерса.</p> <p>Организация работы психолога-консультанта в организации. Пространственная организация консультирования. Временная организация работы психолога. Взаимодействие психолога с другими специалистами.</p> <p>Этапы и процедуры индивидуально-психологического консультирования. Подготовка к консультированию. Отказ от консультирования и переадресовка.</p> <p>Техника индивидуально-психологического консультирования. Понятие консультативного контакта. Теоретическая ориентация консультанта и характер консультативного контакта. Перенос и контрперенос в психологическом консультировании. Техника психологического консультирования. Постановка вопросов. Ограничение речи консультанта в диалоге. Приближение к речи клиента. Краткость и точность высказывания консультанта. Ободрение и поддержка клиента. Отражения содержания: перефразирование и обобщение. Позитивное перефразирование. Отражение</p>				
--	--	---	--	--	--	--

		<p>чувств. Акцентирование эмоциональных переживаний. Паузы молчания. Тон и громкость голоса. Предоставление информации. Интерпретация. Конфронтация. Самораскрытие. Структурирование консультирования. Использование техник консультирования на различных этапах консультативного процесса. Вступление в контакт. Начало беседы. Расспрос клиента. Оказание психокоррекционного воздействия. Интерпретация. Завершение беседы и выход из контакта. Этапы и техники психологического консультирования. Особенности проведения консультации, состоящей из нескольких встреч. Особенности проведения первой встречи с клиентом. Завершения консультирования. Проблема эффективности консультативного процесса</p>				
1.2	Коучинг в работе с персоналом и руководителями организации	<p>Коучинг как вид психологической помощи. Принципы коучинга. Виды коучинга. Профессиональная подготовка коуча. Компетенции коуча. Требования к личности коуча. Модели коучинга. Этапы коучинга руководителя. Этапы и технология коучинга. Процедуры коучинга на различных коуч-сессии. Техники (инструменты) коучинга. Техника вопросы.</p>	Занятия лекционного типа	6	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	6	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимися	-	Индивидуальная работа с обучающимися	-
			Самостоятельная работа обучающегося	54	Самостоятельная работа обучающегося	67

		Шкалирование. Линия времени. Колесо коучинга. Работа по логическим уровням. Работа с проектом. Техника стратегии Уолта Диснея. Техника «совет директоров». Работа с эмоциональным состоянием. Техника диссоциации при работе со стрессом. Работа с сопротивлением клиента в коучинге. Работа с возражениями. Работа с ценностями в коучинге. Проблема оценки эффективности коучинга. Треугольный контракт при проведении коучинга.				
2	Консультирование и коучинг сотрудников организации по типичным запросам		Занятия лекционного типа	8	Занятия лекционного типа	2
			Занятия семинарского типа	10	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	2	Индивидуальная работа с обучающимся	18
			Самостоятельная работа обучающегося	203	Самостоятельная работа обучающегося	144
2.1	Работа с личностью в организации. Консультирование по вопросам самоопределения и формирования идентичности	Консультирование по вопросам социального и профессионального самоопределения личности. Сущность самоопределения личности. Типы самоопределения. Факторы самоопределения. Структура и механизмы процесса самоопределения. Социальная идентичность. Основные подходы в исследовании идентичности.	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	4
			Самостоятельная работа обучающегося	50	Самостоятельная работа обучающегося	36

		<p>Профессиональная идентичность. Самоопределение и процесс принятия решений. Кризисы самоопределения. Разновидности кризисов. Психологические проявления кризиса идентичности. Профессиональные кризисы. Методы и приемы консультирования по вопросам самоопределения. Профилактика возможных ошибок в интервью.</p> <p>Методы анализа особенностей идентичности. Методика «двадцать утверждений», или «Кто я? М. Куна и Т. Макпартленда. Модификации интерпретационной шкалы. Интерпретационная шкала Л. Зучера. Интерпретационная шкала И.А. Коневой. Интерпретационная шкала Н.Л. Ивановой. Интерпретационная шкала И.С. Клецинной. Модификация методики «Кто Я?» Т.В. Румянцевой. Анализ временного аспекта идентичности. Анализ соотношения социальных ролей и индивидуальных характеристик в идентичности. Анализ психолингвистического аспекта идентичности. Анализ представленных в иден-</p>				
--	--	--	--	--	--	--

		<p>тичности сфер жизни. Анализ компонентов идентичности. Примеры применения теста личностных конструкторов Дж. Келли. Тест личностных конструкторов Дж. Келли. Анализ и проработка жизненных ценностей.</p> <p>Процедуры консультирования по проблемам ценностей, нравственных чувств, принятия решений. Проработка ценностей клиента. Консультирование по поводу позитивных чувств и отношений с окружающими. Консультирование по поводу принятия решений.</p>				
2.2	Консультирование по проблемам управления организацией	<p>Место управленческого консультирования в общей системе управления. Профессиональный кодекс консультанта по управлению. Виды управленческого консультирования. Классификации консультантов по управлению. Методы и технологии управленческого консультирования. Диагностическое интервью с работниками организации. Методы реализации проекта.</p>	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	4
			Самостоятельная работа обучающегося	53	Самостоятельная работа обучающегося	36
2.3	Консультирование по вопросам управления кон-	Психологическая природа конфликтов. Определение	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	0,5

	<p>фликтами в организации</p>	<p>потребности в консультировании.</p> <p>Сущность конфликта и его структура. Уровни конфликтующих сторон.</p> <p>Причины возникновения конфликтов. Распределение ресурсов. Взаимозависимость задач. Различия в целях. Различия в способах достижения целей. Неудовлетворительные коммуникации. Различия в психологических особенностях. Динамика развития конфликтной ситуации. Типы конфликтных личностей. Участники конфликта: роли и поведение. Стадии анализа конфликтов.</p> <p>Анализ конфликтной ситуации. Предмет конфликта. Объект конфликта. Стратегии поведения личности в конфликтной ситуации.</p> <p>Выявление и исследование интересов и целей участников конфликта.</p> <p>Инструменты консультанта по управлению конфликтной ситуации. Технологии и методы урегулирования конфликтов. Этапы и технологии медиации. Составление карта конфликтов. Конфликты в организа-</p>	Занятия семинарского типа	4	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	2	Индивидуальная работа с обучающимся	4
			Самостоятельная работа обучающегося	50	Самостоятельная работа обучающегося	36

		<p>ции. Техника общения в конфликтной ситуации. Типичные ошибки при разрешении конфликтов. Характеристика созидательной и разрушительной критики. Советы по созидательной критике.</p> <p>Профилактика и технология предупреждения конфликтов. Разработка нормативных процедур для предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в организации.</p>				
2.4	Консалтинг в области корпоративного обучения	<p>Цели и задачи консультирования при организации при организации корпоративного обучения. Актуальность обучения персонала на разных стадиях развития организации.</p> <p>Этапы консультационного проекта по корпоративному обучению. Основные потребности бизнеса в консалтинге корпоративного обучения. Цикл Колба. Критерии оценки эффективности процесса обучения (по Д. Кирпатрику). Этика бизнес-консультанта</p>	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	0,5
			Занятия семинарского типа	2	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся		Индивидуальная работа с обучающимся	6
			Самостоятельная работа обучающегося	50	Самостоятельная работа обучающегося	36

2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4 Информационные ресурсы данной программы;

- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki ПГ Психологическое консультирование организаций Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и семинарских занятий по дисциплине бакалавриата 37.03.01 Психология (направленности) «Психология труда и организационная психология».

3. Фонд оценочных средств

3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция				
код	содержание	знания	умения	навыки
1	2	3	4	5
ПК-1	способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности	<u>Знать:</u> - основные теоретические подходы к психологическому консультированию и коучингу; - особенности консалтинга в области обучения	<u>Уметь:</u> - планировать и использовать в практической деятельности психолога основные базовые техники индивидуальной психологической консультации с сотрудниками организации	<u>Владеть:</u> - навыками организации и проведения психологической консультации в организации с учетом запроса разных категорий клиентов
Типовые контрольные задания <ul style="list-style-type: none"> - Цели, задачи и принципы индивидуально-психологического консультирования; - Цели и задачи психологического консультирования в организации; - Этические принципы психологического консультирования; - Профессиональные требования к психологу-консультанту; - Параметры модели интенционального консультанта; - Модель личности эффективного консультанта; - Профессиональная личностная позиция в работе консультанта; - Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта; - Позиции консультанта и стиль консультирования; - Клиент в психологическом консультировании. Типы клиентов психологической консультации; - Виды психологического консультирования. - Теоретические подходы к индивидуально-психологическому консультированию; - Классификация теоретических подходов, используемых в психологическом консультировании; - Психоаналитическое направление в психологическом консультировании; - Когнитивно-бихевиоральный подход в психологическом консультировании; - Экзистенциально-гуманистический подход в психологическом консультировании: экзистенциальный подход, клиент-центрированный подход Карла Роджерса; - Организация работы психолога-консультанта в организации; - Этапы и процедуры индивидуально-психологического консультирования; 				

	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к консультированию; - Коучинг как вид психологической помощи; - Принципы коучинга; - Виды коучинга; - Профессиональная подготовка коуча. Компетенции коуча. Требования к личности коуча; - Модели коучинга; - Этапы и технология коучинга; - Процедуры коучинга на различных коуч-сессии; - Техники (инструменты) коучинга; - Проблема оценки эффективности коучинга; - Консультирование по вопросам социального и профессионального самоопределения личности; - Методы и приемы консультирования по вопросам самоопределения; - Профессиональные кризисы; - Профилактика возможных ошибок в интервью; - Место управленческого консультирования в общей системе управления; - Профессиональный кодекс консультанта по управлению; - Виды управленческого консультирования; - Методы и технологии управленческого консультирования; - Процедуры консультирования по проблемам ценностей, нравственных чувств, принятия решений; - Консультирование по поводу позитивных чувств и отношений с окружающими; - Консультирование по поводу принятия решений; - Цели и задачи консультирования при организации корпоративного обучения; - Этапы консультационного проекта по корпоративному обучению; - Основные потребности бизнеса в консалтинге корпоративного обучения; - Цикл Колба; - Критерии оценки эффективности процесса обучения (по Д. Кирпатрику); - Этика бизнес-консультанта. 			
ПК-2	<p>способностью к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности работы психолога с конфликтами в организации, способы разрешения конфликтных ситуаций 	<p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и использовать адекватный методический инструментарий для работы с запросами различного типа 	<p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и техниками психологического консультирования
<p>Типовые контрольные задания</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тест личностных конструктов Дж. Келли; - Анализ конфликтной ситуации; - Психологическая природа конфликтов. Определение потребности в консультировании; - Профилактика и технология предупреждения конфликтов; - Разработка нормативных процедур для предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в организации. 				

ПК-3	способностью к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	<u>Знать:</u> - основные принципы и техники проведения индивидуальной психологической консультации и коучинга	<u>Уметь:</u> - проводить индивидуальный коучинг с сотрудниками организации	<u>Владеть:</u> - способностью к оказанию психологической помощи сотрудникам в организации с использованием традиционных методов и технологий
	<p>Типовые контрольные задания</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общее понятие о консультативной деятельности психолога как прикладной отрасли психологии и форме психологической помощи; - Проблема соотношения психологического консультирования и других видов психологической помощи; - Применение различных видов психологической помощи в зависимости от состояния клиента; - Отказ от консультирования и переадресовка; - Техника индивидуально-психологического консультирования; - Понятие консультативного контакта; - Теоретическая ориентация консультанта и характер консультативного контакта; - Перенос и контрперенос в психологическом консультировании; - Техника психологического консультирования; - Постановка вопросов; - Ограничение речи консультанта в диалоге. Приближение к речи клиента. <p>Краткость и точность высказывания консультанта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ободрение и поддержка клиента; - Отражения содержания: перефразирование и обобщение; - Позитивное перефразирование; - Отражение чувств. Акцентирование эмоциональных переживаний; - Паузы молчания; - Тон и громкость голоса. Предоставление информации; - Интерпретация; - Конфронтация; - Самораскрытие; - Структурирование консультирования; - Использование техник консультирования на различных этапах консультативного процесса; - Вступление в контакт. Начало беседы; - Расспрос клиента. Оказание психокоррекционного воздействия; - Завершение беседы и выход из контакта; - Этапы и техники психологического консультирования; - Особенности проведения консультации, состоящей из нескольких встреч; - Особенности проведения первой встречи с клиентом; - Завершения консультирования. Проблема эффективности консультативного процесса; - Этапы и технологии медиации; - Конфликты в организации. Техника общения в конфликтной ситуации. Ти- 			

	пичные ошибки при разрешении конфликтов.			
ПК-5	способностью к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека	<u>Знать:</u> - основные стратегии и методы работы с различными типичными запросами в организации	<u>Уметь:</u> - подбирать методический инструментарий для диагностики различных психических свойств, процессов и состояний, в соответствии с поставленной профессиональной задачей и с целью гармонизации психического функционирования человека	<u>Владеть:</u> - навыками реализации методов, психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп
Типовые контрольные задания <ul style="list-style-type: none">- Выявление и исследование интересов и целей участников конфликта;- Инструменты консультанта по управлению конфликтной ситуации;- Методы анализа особенностей идентичности;- Модификации интерпретационной шкалы;- Анализ временного аспекта идентичности;- Анализ соотношения социальных ролей и индивидуальных характеристик в идентичности;- Анализ психолингвистического аспекта идентичности;- Анализ представленных в идентичности сфер жизни;- Анализ компонентов идентичности.				

3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется четырехбалльная шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной

дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

3.3 Типовые контрольные задания

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существу теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые вопросы для промежуточной аттестации:

- Общее понятие о консультативной деятельности психолога как прикладной отрасли психологии и форме психологической помощи;

- Проблема соотношения психологического консультирования и других видов психологической помощи;

- Применение различных видов психологической помощи в зависимости от состояния клиента;

- Цели, задачи и принципы индивидуально-психологического консультирования;

- Цели и задачи психологического консультирования в организации;

- Этические принципы психологического консультирования;

- Профессиональные требования к психологу-консультанту;

- Параметры модели интенционального консультанта;

- Модель личности эффективного консультанта;

- Профессиональная личностная позиция в работе консультанта;

- Влияние профессиональной деятельности на личность консультанта;
- Позиции консультанта и стиль консультирования;
- Клиент в психологическом консультировании. Типы клиентов психологической консультации;
- Виды психологического консультирования.
- Теоретические подходы к индивидуально-психологическому консультированию;
- Классификация теоретических подходов, используемых в психологическом консультировании;
- Психоаналитическое направление в психологическом консультировании;
- Когнитивно-бихевиоральный подход в психологическом консультировании;
- Экзистенциально-гуманистический подход в психологическом консультировании: экзистенциальный подход, клиент-центрированный подход Карла Роджерса;
- Организация работы психолога-консультанта в организации;
- Этапы и процедуры индивидуально-психологического консультирования;
- Подготовка к консультированию;
- Отказ от консультирования и переадресовка;
- Техника индивидуально-психологического консультирования;
- Понятие консультативного контакта;
- Теоретическая ориентация консультанта и характер консультативного контакта;
- Перенос и контрперенос в психологическом консультировании;
- Техника психологического консультирования;
- Постановка вопросов;
- Ограничение речи консультанта в диалоге. Приближение к речи клиента. Краткость и точность высказывания консультанта;
- Ободрение и поддержка клиента;
- Отражения содержания: перефразирование и обобщение;
- Позитивное перефразирование;
- Отражение чувств. Акцентирование эмоциональных переживаний;
- Паузы молчания;
- Тон и громкость голоса. Предоставление информации;
- Интерпретация;
- Конфронтация;
- Самораскрытие;
- Структурирование консультирования;
- Использование техник консультирования на различных этапах консультативного процесса;
- Вступление в контакт. Начало беседы;
- Расспрос клиента. Оказание психокоррекционного воздействия;
- Завершение беседы и выход из контакта;

- Этапы и техники психологического консультирования;
- Особенности проведения консультации, состоящей из нескольких встреч;
- Особенности проведения первой встречи с клиентом;
- Завершения консультирования. Проблема эффективности консультативного процесса;
- Коучинг как вид психологической помощи;
- Принципы коучинга;
- Виды коучинга;
- Профессиональная подготовка коуча. Компетенции коуча. Требования к личности коуча;
- Модели коучинга;
- Этапы и технология коучинга;
- Процедуры коучинга на различных коуч-сессии;
- Техники (инструменты) коучинга;
- Проблема оценки эффективности коучинга;
- Консультирование по вопросам социального и профессионального самоопределения личности;
- Методы и приемы консультирования по вопросам самоопределения;
- Профессиональные кризисы;
- Профилактика возможных ошибок в интервью;
- Методы анализа особенностей идентичности;
- Модификации интерпретационной шкалы;
- Анализ временного аспекта идентичности;
- Анализ соотношения социальных ролей и индивидуальных характеристик в идентичности;
- Анализ психолингвистического аспекта идентичности;
- Анализ представленных в идентичности сфер жизни;
- Анализ компонентов идентичности;
- Тест личностных конструкторов Дж. Келли;
- Место управленческого консультирования в общей системе управления;
- Профессиональный кодекс консультанта по управлению;
- Виды управленческого консультирования;
- Методы и технологии управленческого консультирования;
- Процедуры консультирования по проблемам ценностей, нравственных чувств, принятия решений;
- Консультирование по поводу позитивных чувств и отношений с окружающими;
- Консультирование по поводу принятия решений;
- Психологическая природа конфликтов. Определение потребности в консультировании;
- Анализ конфликтной ситуации;
- Выявление и исследование интересов и целей участников конфликта;
- Инструменты консультанта по управлению конфликтной ситуацией;
- Этапы и технологии медиации;

- Конфликты в организации. Техника общения в конфликтной ситуации. Типичные ошибки при разрешении конфликтов;
- Профилактика и технология предупреждения конфликтов;
- Разработка нормативных процедур для предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в организации;
- Цели и задачи консультирования при организации при организации корпоративного обучения;
- Этапы консультационного проекта по корпоративному обучению;
- Основные потребности бизнеса в консалтинге корпоративного обучения;
- Цикл Колба;
- Критерии оценки эффективности процесса обучения (по Д. Кирпатрику);
- Этика бизнес-консультанта.

3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

Темы творческих аттестационных работ:

- Разработать вариант методики репертуарных решеток для анализа проблем адаптации молодого сотрудника в компании. Примените методику, дайте рекомендации клиенту по ее результатам;
- На основе метода генограммы выделите факторы профессионального самоопределения специалиста на этапе адаптации. Примените метод генограммы в работе с клиентом, дайте рекомендации клиенту по его результатам;
- Разработайте задания для развития у новых сотрудников представлений о нормах и ценностях организации, моральных и нравственных качествах профессионала. Проведите тренинг с новыми сотрудниками с использованием разработанных заданий, дайте оценку его эффективности;
- Основными причинами конфликтов в организациях являются следующие: неудовлетворенность условиями деятельности, нарушение служебной этики, нарушение трудового законодательства, ограниченность ресурсов, различия в целях, ценностях, средствах достижения целей, неудовлетворительные коммуникации. Вспомните из своего опыта или составьте пример конфликтной ситуации, вызванной одной (по вашему выбору) из вышеперечисленных причин;
- Предложите вариант поведения в приведенных ниже консультационных ситуациях. Обоснуйте свой выбор:
 1. Начальник излагает свой план работы подчиненному, которому план кажется нерациональным. План, который подчиненный подготовил самостоятельно, более продуманный.
 2. Между коллегами разгорелся жаркий спор. Один из наблюдавших коллег доложил руководителю о разногласии.
 3. В рамках совещания рассматривается проект, в котором есть смелые идеи, но есть и явные ошибки. Одна сторона отстаивает свои идеи, другая стремится указать на ошибки. Обсуждение может привести к конфликту.
 4. Сотрудники нарушают правило внутреннего распорядка в организации. Один из коллег сделал им замечание.

Темы контрольных работ:

- Основные техники психологического консультирования и соотнесите их с этапами консультации;
- Принципы коучинга. Сопоставьте принципы коучинга и психологического консультирования;
- Методы диагностики проблем самоопределения и возможных путей их решения в работе консультанта;
- Специфика консультирования по вопросам социального и профессионального самоопределения личности;
- Возможности техники репертуарных решеток в консультировании по проблемам самоопределения личности;
- Приведите примеры методов консультирования по принципу выделения их групп по этапам консультационного процесса;
- Методология диагностического интервью;
- Особенности психологического консультирования в условиях экономического кризиса;
- Психологическое консультирование работников помогающих профессий;
- Психологическое консультирование оппонентов конфликта;
- Психологическая помощь объекту психологического преследования (моббинга) на работе;
- Возможности использования внешнего и внутреннего консалтинга в организации;
- Внедрение организационных изменений;
- Параметры социально-психологического климата семьи и факторы его улучшения;
- Сравнительный анализ основных методов диагностики организации;
- Схема консультационного взаимодействия психолога и клиента в организации;
- Кадровое консультирование как средство развития организации;
- Коучинг как вид организационного консультирования;
- Оценка результатов организационного психологического консультирования;
- Консультирование в ситуации подбора кадров и найма на работу;
- Консультирование в ситуации определения профессиональной компетентности;
- Консультативная помощь в продвижении по службе, поддержании и сохранении работоспособности;
- Сравнительный анализ профессиональной деятельности внутреннего и внешнего консультанта на предприятии;
- Презентация и продажа услуг психолога- бизнес-консультанта;
- Психологическое сопровождение консультирования стратегического планирования организации;
- Особенности работы управленческого консультанта;

- Специфика консультативного процесса в бизнес-структурах;
- Роль заказчика в консультационном проекте;
- Психологические причины сопротивления усилиям консультанта;
- Проблема ответственности клиента и консультанта за результаты консультационного проекта;
- Принципы партнерских отношений «клиент-консультант»;
- Аутсорсинг;
- Сущность, основные цели и задачи контроллинга персонала;
- Консультирование и изменения;
- Этапы управленческого консультирования по М. Курбу.

3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающихся, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этих документов.

4. Информационные ресурсы

4.1 Основная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Организационная психология : учебник и практикум для вузов / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 509 с.	https://urait.ru/bcode/510792
2	Электронный курс «Психологическое консультирование организаций»	https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=1015

4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Кашин В.К. Прикладное консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кашин В.К.- Электрон. текстовые данные. - М.: Евразийский открытый институт, 2009. - 136 с..	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=90326
2	Шарапов, А. О. Современные технологии психологического консультирования и психотерапии : практическое пособие / А. О. Шарапов, О. В. Матвеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с.	https://urait.ru/bcode/476407
3	Марасанов Г.И. Психология в организационном консультировании [Электронный ресурс]/ Марасанов Г.И.- Электрон. текстовые данные. - М.: Когито-Центр, 2009. - 368 с..	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=145003

4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/ п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
Современные профессиональные базы		
1	Институт Психологии РАН	http://ipras.ru/
2	Институт развития личности	http://www.ipd.ru/
3	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	http://www.iephb.ru/
4	Министерство здравоохранения Российской Федерации	https://www.rosminzdrav.ru/
5	Министерство образования и науки Российской Федерации	https://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/
6	Министерство труда и социальной защиты РФ	https://rosmintrud.ru/
7	НИИ психотехнологий	http://www.psycor.ru/
Информационные справочные системы		
1	Агентства психологических новостей PsyPress.ru	http://psypress.ru/
2	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
3	Портал «Академическая психология – практике»	http://www.portal-psychology.ru/
4	«Психологическая лаборатория»	http://vch.narod.ru
5	Тренинги в России	http://www.trainings.ru
Иные ресурсы Интернет		
1	«Библиотека психологической литературы» BOOKAP	http://bookap.info
2	«Психологический навигатор»	http://www.psynavigator.ru/
3	«Психология и бизнес онлайн»	http://www.psycho.ru
4	«Флогистон: Психология из первых рук»	http://flogiston.ru/library
5	Библиотека сайта «Пси-Фактор» — «Практическая информация для нового качества жизни»	http://psyfactor.org/lybr.htm
6	Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
7	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	http://www.zipsites.ru/psy/psylib/
8	Научный электронный журнал «Психологические исследования»	http://www.psystudy.com/
9	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru/lekcii_po_psihologii/
10	Портал психологических изданий PsyJournals.ru	http://psyjournals.ru/topic/index.shtml
11	Словопедия	http://www.slovopedia.com

4.4 Информационные технологии

4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	<p>Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса.</p> <p>1. Создание ЭИОС для обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплинам (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождения аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов); - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах); - просмотр электронной зачётной книжки; - получение информации о набранных кредитах (оценках); - автоматическое зачисление в предметные и учебные группы; - формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (http://www.imsglobal.org/ep/); - биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты). <p>2. Создание ЭИОС для обучающего:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение информации по нагрузке; - планирование и проведение вебинаров; - разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ); - проверка эссе обучающихся; - средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах); - публикация мультимедийного обучающего контента; - формирование персонального портфолио. <p>3. Для организаторов образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей); - участие в группах (учебных, предметных, общих); - поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии); - оценивание и организация объектов социальной сети; - отслеживание рейтингов и достижений; - публичное портфолио пользователя;

		- работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	Автоматизирует работу: - приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты), - деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS), - учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	Автоматизирует процедуры: - разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов; - формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы); - проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС); - допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ; - видеопротоколирования процесса аттестации; - оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающимися работы, отчетов); - контроля успеваемости обучающихся; - мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	Используется для: - публикации электронных курсов; - просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	Используется для: организации доступа к электронной библиотеке для: просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы; просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	Сервис интегрированный в АСО, используется для: - организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций; - просмотра записей вебинаров

4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

№	Наименование ПО	Тип лицензионного документа
1.	Adobe Reader 8	лицензионное соглашение с компанией Adobe(Свободное ПО)
2.	Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
3.	OpenOffice 2.1	лицензия Apache License 2.0 (Свободное ПО)
4.	VLC 1.1.11	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
5.	Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314
6.	Mozilla Firefox	лицензия GNU (Свободное ПО)
7.	Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
8.	Statistica 10	акт на передачу прав № 11 от 01 февраля 2012
9.	7Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
10.	Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
11.	NVDA 2014.4	лицензия GNU GPL (Свободное ПО)
12	Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
13	Microsoft Windows XP	лицензия № 47177761

4.5 Материально-техническая база

4.5.1. В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а также в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, в т.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Для изучения данной дисциплины в Академии ВЭГУ имеются:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Кабинет прикладной психологии (мобильное мультимедийное оборудование: экран ScreenMedia; проектор Toshiba TDP-T100 DLP , проектор InFocus IN26+DLP, ноутбук Acer Aspire 3613LC, ноутбук Asus X551CA., Телевизор/Thomson., стенды: «Теории мотивации», «Принципы управления по А. Файолю» и др. Учебные столы, стулья, учебная доска с подсветкой, кафедра, вешалки, Wi-Fi);
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (мобильное мультимедийное оборудование: экран ScreenMedia; проектор Toshiba TDP-T100 DLP , проектор InFocus IN26+DLP, ноутбук Acer Aspire 3613LC, ноутбук Asus X551CA. Стенды, учебные столы, стулья, учебная доска с подсветкой, кафедра, Телевизор/LG, Wi-Fi);
- учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (мобильное мультимедийное оборудование: экран ScreenMedia; проектор Toshiba TDP-T100 DLP , проектор InFocus IN26+DLP, ноутбук Acer Aspire 3613LC, ноутбук Asus X551CA. Стенды, учебные столы, стулья, учебная доска с подсветкой, кафедра, Телевизор/LG, Wi-Fi);

- помещение для самостоятельной работы (стенды-памятки по работе с ЭБС Академии ВЭГУ, а так же в системе Кампус ВЭГУ24; стенды – памятки по работе с компьютерной техникой. Компьютерные столы, стулья, мониторы - Монитор/Benq, системные блоки, Телевизор/LG., антивирусная программа «Kaspersky», текстовый редактор «Microsoft Word», табличный редактор «Excel», программа для презентаций «Power Point», ОС «Windows», программа «Statistica»);

- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации Компьютерный класс (стенды-памятки по работе с ЭБС Академии ВЭГУ, а так же в системе Кампус ВЭГУ24; стенды – памятки по работе с компьютерной техникой. Компьютерные столы, стулья, мониторы - Монитор/Benq, системные блоки, Телевизор/LG., антивирусная программа «Kaspersky», текстовый редактор «Microsoft Word», табличный редактор «Excel», программа для презентаций «Power point», ОС «Windows», программа «Statistica»).

Для студентов электронной формы обучения в Академии ВЭГУ имеются:

- виртуальный аналог ПГ Психологическое консультирование организаций <https://cp.insto.ru> (Платформа «1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»; Корпоративная информационная система «Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»; Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»; Система дистанционного обучения Moodle, «Big Blue Button», Информационная система «Антиплагиат», Система автоматизации библиотек ИРБИС64, Электронно-библиотечная система «IPRbooks», Электронно-библиотечная система «Лань», Образовательная платформа «Юрайт»).

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5. Методические указания обучающемуся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часа.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- Технология индивидуального психологического консультирования и коучинга
- Консультирование и коучинг сотрудников организации по типичным запросам

Ключевыми понятиями раздела 1 «Технология индивидуального психологического консультирования и коучинга» являются: консультативная психология, психологическое консультирование, универсальные цели психологического консультирования, этические принципы консультирования, интенциональность, синдром эмоционального выгорания, позиция консультанта, пространственная организация консультативного процесса, телесно-ориентированная психотерапия, гипнотерапия, медитативная терапия, арттерапия, консультативный контакт, перенос, контрперенос, техника консультирования, постановка вопросов, закрытые вопросы, открытые вопросы, альтернативные вопросы, перефразирование, позитивное перефразирование, отражение

чувств, коучинг, коуч, коуч-сессия, SMART. Изучая раздел 1, бакалавриант познакомится: с теоретическими и методическими основами индивидуального психологического консультирования и коучинга, этапами и техниками, наиболее часто используемые в рамках данных психологических практик.

Ключевыми понятиями раздела 2 «Консультирование и коучинг сотрудников организации по типичным запросам» являются: самоопределение личности, профессиональное самоопределение, идентичность, социальная идентичность, профессиональная идентичность, принятие решений, кризисы самоопределения, психологический кризис, жизненные ценности, управленческое консультирование, профессиональный кодекс, тренер, организационный консультант, консультант по управлению, проблемное консультирование, ценностное консультирование, нормативное консультирование, методы диагностики, конфликт, медиация, критика, корпоративное обучение, компетенция, аудиторное обучение, дистанционное обучение, консалтинг, наставничество в организации, цикл Колба, этика бизнес-консультанта. Изучение раздела 2 поможет бакалавриант познакомиться со стратегиями и техниками работы психолога по отдельным запросам, наиболее типичным для организации.

По курсу «Психологическое консультирование организаций» предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. Предполагаются самостоятельные задания на изучение теоретических основ (отзывы на статьи, анализ научных и научно-методических работ). Выполнение данных заданий позволит аналитически оценить существующие проблемы и перспективы развития психологического консультирования организаций. А также предполагаются самостоятельные задания, как на изучение теоретических основ психодиагностики, так и вопросы, и задания практического характера.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По итогам освоения дисциплины предусмотрена текущая, рубежная, промежуточная аттестация. В рамках текущей аттестации предполагается использование следующих форм оценочных средств: активность студента, участие в интерактивных формах занятий. Рубежная аттестация предусмотрена в форме письменных аттестационных работ, компьютерного тестирования в виде 3-х рубежных точек.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной и
воспитательной работе



А.О. Целищев