

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ  
ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)**

**ОДОБРЕНА**

Ученым советом Академии ВЭГУ  
(протокол от 15 июня 2023 г. , № 3)

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом ректора Академии  
ВЭГУ от 31.08. 2023 № 111/а

**Рабочая программа дисциплины  
Психологические проблемы и кризисы деловых людей в организации**

**Кафедра:** Педагогики и психологии

**Основная образовательная программа:** 37.03.01 Психология, направленности «Психология труда и организационная психология».

**1. Общая характеристика**

**1.1 Наименование**

Данная учебная дисциплина называется «Психологические проблемы и кризисы деловых людей в организации», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ 37.03.01 Психология, направленности «Психология труда и организационная психология», программа подготовки прикладной бакалавриат по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

**1.2 Цели реализации**

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенции:

- способностью к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека (ПК-5);

- способностью к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса (ПК-13).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- принципы и особенности методов психологической диагностики различных психических свойств и кризисов деловых людей в организации;

- основные методы работы с кадровым составом организации, теоретические основы оценки и оптимизации психологического климата организации.

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- подбирать методический инструментарий для диагностики различных психических свойств, процессов и состояний, в соответствии с поставленной профессиональной задачей и с целью гармонизации психического функционирования человека;

- составить программу по отбору кадров, оценке и оптимизации психологического климата организации.

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- методами психологической диагностики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт в рамках прогнозирования изменений и динамики по психологическим проблемам и кризисов в рамках деловых отношений;

- способами и методами оценки, отбора и подбора кадров, оптимизации кадрового состава и психологического климата организации.

### **1.3 Место в структуре ООП**

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Вариативная часть Б1.В.ДВ.02.02, дисциплины по выбору вариативной части рабочего учебного плана и изучается на 5-6 семестрах (на 3 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как Актуальные проблемы фундаментальной психологии и психологической практики, Прикладная психология, Психология труда и организационная психология, Психологическое обеспечение профессиональной деятельности, Психодиагностика в организации, Психологическое консультирование в организации, Психология руководства и лидерства, Психология управления конфликтами в организации, Теоретико-прикладные аспекты психологии развития и коррекции личности в контексте организационной психологии, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включающая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы Актуальные проблемы фундаментальной психологии и психологической практики, Прикладная психология, Психологическое обеспечение профессиональной деятельности, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам Психодиагностика в организации, Психологическое консультирование в организации, Психология руководства и лидерства, Психология управления конфликтами в организации, Теоретико-прикладные аспекты психологии развития и коррекции личности в контексте организационной психологии, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Защи-

та выпускной квалификационной работы, включающая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## 1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет 8 зачетных единиц или 288 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	Объем, в академических часах		
	по заочной форме обучения		по заочной форме с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	10		8
Занятия семинарского типа	10		-
Проектирование	-		-
Групповые консультации	-		-
Индивидуальная работа с обучающимся	2		10
Самостоятельная работа обучающегося	253		228
Аттестация	зачет	4	12
	экзамен	9	30
Всего	288		288

## 2. Структура и содержание

### 2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия	
№ п/п	Наименование		заочная форма	заочная форма с применением ЭО и ДОТ

			виды	Объем, академических часов	виды	Объем, академических часов
1	2	3	4	5	6	7
1	Психология деловых отношений как область психологического знания		Занятия лекционного типа	3	Занятия лекционного типа	3
			Занятия семинарского типа	6	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	1	Индивидуальная работа с обучающимся	3
			Самостоятельная работа обучающегося	109	Самостоятельная работа обучающегося	96
1.1	Личность как субъект деловых отношений	Понятие о личности. Этапы развития и уровни личностной зрелости. Психологическая структура личности. Личность как субъект общественных отношений. Ценности и социальные установки. Источники формирования ценностных систем. Социальные установки. Формирование аттитюдов и их типы. Развитие личности. Самореализация личности в деловой сфере. Потенциал лидерства.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	2	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	36	Самостоятельная работа обучающегося	32
1.2	Психология делового общения	Общение и его роль деловых отношениях. Коммуникативная	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1

		психология общения. Коммуникативный акт. Этапы и средства общения. Регулятивная функция общения. Перцептивная функция. «Эффекты» межличностного восприятия. Система делового общения. Общение и стиль управления. Критерии эффективности коммуникативных сетей. Пути повышения эффективности общения в организации. Барьеры эффективного общения. Общение и статус. Трансактный анализ общения. Коммуникативная компетентность.	Занятия семинарского типа	2	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	1	Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	37	Самостоятельная работа обучающегося	32
1.3	Кризисы, конфликты и стресс в деловых отношениях	Стресс, дистресс и психическое здоровье. Виды профессионального стресса в деловых отношениях. Неврозы и невроtizm. Конфликты. Подходы к определению конфликта. Структурные элементы конфликта. Управление конфликтом. Факторы возникновения и развития конфликтов. Способы управления конфликтом. Основные тактики разрешения конфликта. Личностные кризисы. Возрастные кризисы. Кризисы профессио-	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	2	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	1

		нального развития. Кризисы невротического характера. Фазы развития кризиса. Методы эффективного преодоления конфликтов и кризисов в деловых отношениях.	Самостоятельная работа обучающегося	36	Самостоятельная работа обучающегося	32
2	Психология профессионального стресса и стресс-толерантности		Занятия лекционного типа	7	Занятия лекционного типа	5
			Занятия семинарского типа	4	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	1	Индивидуальная работа с обучающимся	7
			Самостоятельная работа обучающегося	144	Самостоятельная работа обучающегося	132
2.1	Теория и методология психологии стресса	Стресс в контексте современной психологии эмоций. Теоретические подходы к изучению стресса. Стресс как адаптационный процесс организма. Психологический стресс. Классификация современных подходов к изучению стресса. Виды стресса. Факторы, способствующие переходу первичного в дистресс.	Занятия лекционного типа	1	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	1	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	2
			Самостоятельная работа обучающегося	36	Самостоятельная работа обучающегося	33
2.2	Профессиональный стресс	Специфика и разновидности профессиональных стрессов. Стресс руководителя. Профессиональные стрессоры. Факторы и симптомы профессионального стресса по Д. Гринбергу. Стресс-	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	1

		<p>факторы, связанные со специфическими требованиями профессии. Стресс-факторы организации. Потребности человека и возможность их удовлетворения на работе. Стресс-факторы, связанные с особенностями личности сотрудников. Внешние стресс-факторы, связанные с жизненными обстоятельствами сотрудников.</p> <p>Трудные ситуации в жизни и на работе. Типы трудных ситуаций.</p> <p>Синдромы профессионального стресса: выгорание, одиночество, тайм-синдром, состояния сниженной работоспособности. Теория и методология изучения стресс-синдромов. Подходы к определению синдромов стресса в психологии. Синдром профессионального выгорания. Динамика возникновения и протекания профессионального выгорания. Причины профессионального выгорания. Факторы риска выгорания. Способы предупреждения синдрома выгорания. Тайм – менеджмент как последствие информационного стресса. Состояния снижен-</p>	Занятия семинарского типа	1	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	2
			Самостоятельная работа обучающегося	36	Самостоятельная работа обучающегося	33

		ной работоспособности.				
2.3	Индивидуальные стратегии и стили преодоления профессионального стресса	Семантическое пространство проблемы психологии преодоления стресса. Иерархия защитных механизмов. Классификация стратегий и стилей преодоления стресса. Гендерные, возрастные, социальные особенности преодолевающего поведения. Социальные и семейные факторы преодолевающего поведения.	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	1
			Занятия семинарского типа	1	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	1	Индивидуальная работа с обучающимся	2
			Самостоятельная работа обучающегося	36	Самостоятельная работа обучающегося	33
2.4	Толерантность к профессиональному стрессу	Теоретические подходы к пониманию стресстолерантности. Психологические механизмы и типологии личности в русле изучения стресстолерантности. Ресурсы стресстолерантности. Психотехнологии развития внутренних ресурсов стресстолерантности. Психотехнологии изменения стрессогенной ситуации. Этапы эффективного разрешения конфликта. Психотехнологии изменения личности.	Занятия лекционного типа	2	Занятия лекционного типа	2
			Занятия семинарского типа	1	Групповые консультации	-
			Индивидуальная работа с обучающимся	-	Индивидуальная работа с обучающимся	1
			Самостоятельная работа обучающегося	36	Самостоятельная работа обучающегося	33

## 2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;



- материалы, размещенные в разделах Диск, Задачи, Обсуждение, Сообщение, Wiki, ПГ Психологические проблемы и кризисы деловых людей в организации Кампуса ВЭГУ 24;

- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;

- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата 37.03.01 «Психология», направленности (профиля) «Психология труда и организационная психология».

### 3. Фонд оценочных средств

#### 3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	содержание	знания	умения	навыки
1	2	3	4	5
ПК-5	способностью к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека	<u>Знать:</u> - принципы и особенности методов психологической диагностики различных психических свойств и кризисов деловых людей в организации	<u>Уметь:</u> - подбирать методический инструментарий для диагностики различных психических свойств, процессов и состояний, в соответствии с поставленной профессиональной задачей и с целью гармонизации психического функционирования человека	<u>Владеть:</u> - методами психологической диагностики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт в рамках прогнозирования изменений и динамики по психологическим проблемам и кризисов в рамках деловых отношений
	<b>Типовые контрольные задания</b> - Понятие о личности; - Этапы развития и уровни личностной зрелости; - Психологическая структура личности; - Личность как субъект общественных отношений; - Ценности и социальные установки; - Источники формирования ценностных систем; - Социальные установки; - Формирование аттитюдов и их типы; - Развитие личности; - Самореализация личности в деловой сфере;			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Потенциал лидерства;</li> <li>- Общение и его роль деловых отношениях;</li> <li>- Коммуникативная психология общения;</li> <li>- Коммуникативный акт;</li> <li>- Этапы и средства общения;</li> <li>- Регулятивная функция общения;</li> <li>- Перцептивная функция;</li> <li>- «Эффекты» межличностного восприятия;</li> <li>- Система делового общения;</li> <li>- Общение и стиль управления;</li> <li>- Критерии эффективности коммуникативных сетей;</li> <li>- Пути повышения эффективности общения в организации;</li> <li>- Барьеры эффективного общения;</li> <li>- Общение и статус;</li> <li>- Трансактный анализ общения;</li> <li>- Стресс, дистресс и психическое здоровье;</li> <li>- Неврозы и невротизм;</li> <li>- Личностные кризисы;</li> <li>- Возрастные кризисы;</li> <li>- Кризисы невротического характера;</li> <li>- Фазы развития кризиса;</li> <li>- Психологическая работа с кризисными состояниями;</li> <li>- Определение психического выгорания;</li> <li>- Определение уровня депрессии;</li> <li>- Стресс в контексте современной психологии эмоций;</li> <li>- Теоретические подходы к изучению стресса;</li> <li>- Стресс как адаптационный процесс организма;</li> <li>- Психологический стресс;</li> <li>- Классификация современных подходов к изучению стресса;</li> <li>- Виды стресса;</li> <li>- Факторы, способствующие переходу первичного в дистресс;</li> <li>- Природа стресса в концепции Р. Лазаруса;</li> <li>- Типы трудных ситуаций;</li> <li>- Синдромы профессионального стресса: выгорание, одиночество, тайм-синдром, состояния сниженной работоспособности;</li> <li>- Теория и методология изучения стресс-синдромов;</li> <li>- Подходы к определению синдромов стресса в психологии;</li> <li>- Способы предупреждение синдрома выгорания;</li> <li>- Семантическое пространство проблемы психологии преодоления стресса;</li> <li>- Иерархия защитных механизмов;</li> <li>- Классификация стратегий и стилей преодоления стресса;</li> <li>- Гендерные, возрастные, социальные особенности преодолевающего поведения;</li> <li>- Социальные и семейные факторы преодолевающего поведения;</li> <li>- Теоретические подходы к пониманию стресстолерантности;</li> <li>- Психологические механизмы и типологии личности в русле изучения стресстолерантности;</li> <li>- Ресурсы стресстолерантности;</li> <li>- Психотехнологии развития внутренних ресурсов стресстолерантности;</li> <li>- Психотехнологии изменения стрессогенной ситуации;</li> <li>- Психотехнологии изменения личности.</li> </ul>			
<b>ПК-13</b>	способность к проведению работ	<u>Знать:</u> - основные методы	<u>Уметь:</u> - составить про-	<u>Владеть:</u> - способами и мето-

с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса	работы с кадровым составом организации, теоретические основы оценки и оптимизации психологического климата организации	грамму по отбору кадров, оценке и оптимизации психологического климата организации	дами оценки, отбора и подбора кадров, оптимизации кадрового состава и психологического климата организации
<p><b>Типовые контрольные задания</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Коммуникативная компетентность;</li> <li>- Имидж как средство деловых отношений;</li> <li>- Психологические типы собеседников;</li> <li>- Общение руководителя с подчиненными;</li> <li>- Невербальное поведение в деловой разговорной практике;</li> <li>- Организация взаимодействия партнеров в пространстве;</li> <li>- Виды профессионального стресса в деловых отношениях;</li> <li>- Конфликты. Подходы к определению конфликта;</li> <li>- Структурные элементы конфликта;</li> <li>- Управление конфликтом;</li> <li>- Факторы возникновения и развития конфликтов;</li> <li>- Способы управления конфликтом;</li> <li>- Основные тактики разрешения конфликта;</li> <li>- Кризисы профессионального развития;</li> <li>- Методы эффективного преодоления конфликтов и кризисов в деловых отношениях;</li> <li>- Специфика и разновидности профессиональных стрессов;</li> <li>- Стресс руководителя;</li> <li>- Профессиональные стрессоры;</li> <li>- Факторы и симптомы профессионального стресса по Д. Гринбергу;</li> <li>- Стресс-факторы, связанные со специфическими требованиями профессии;</li> <li>- Стресс-факторы организации;</li> <li>- Потребности человека и возможность их удовлетворения на работе;</li> <li>- Стресс-факторы, связанные с особенностями личности сотрудников;</li> <li>- Внешние стресс-факторы, связанные с жизненными обстоятельствами сотрудников;</li> <li>- Трудные ситуации в жизни и на работе;</li> <li>- Синдром профессионального выгорания;</li> <li>- Динамика возникновения и протекания профессионального выгорания;</li> <li>- Причины профессионального выгорания;</li> <li>- Факторы риска выгорания;</li> <li>- Тайм – менеджмент как следствие информационного стресса;</li> <li>- Состояния сниженной работоспособности;</li> <li>- Этапы эффективного разрешения конфликта.</li> </ul>			

### 3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется двухбалльная шкала оценивания (оценки «зачтено» или «не зачтено») и четырехбалльная шкала оценивания (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»;

б) в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

б) для четырехбалльной шкалы

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, не усвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой)	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруд-

но»	частью материала программы	нения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету
-----	----------------------------	---

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

- 1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);
- 2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;
- 3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);
- 4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

- 1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибалльной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

### **3.3 Типовые контрольные задания**

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существо теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3.3 Типовые контрольные задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- Понятие о личности;
- Этапы развития и уровни личностной зрелости;
- Психологическая структура личности;
- Личность как субъект общественных отношений;
- Ценности и социальные установки;
- Источники формирования ценностных систем;
- Социальные установки;
- Формирование аттитюдов и их типы;
- Развитие личности;
- Самореализация личности в деловой сфере;
- Потенциал лидерства;
- Общение и его роль деловых отношениях;
- Коммуникативная психология общения;
- Коммуникативный акт;
- Этапы и средства общения;
- Регулятивная функция общения;
- Перцептивная функция;
- «Эффекты» межличностного восприятия;
- Система делового общения;
- Общение и стиль управления;
- Критерии эффективности коммуникативных сетей;
- Пути повышения эффективности общения в организации;
- Барьеры эффективного общения;
- Общение и статус;
- Трансактный анализ общения;
- Коммуникативная компетентность;
- Имидж как средство деловых отношений;
- Психологические типы собеседников;
- Общение руководителя с подчиненными;
- Невербальное поведение в деловой разговорной практике;
- Организация взаимодействия партнеров в пространстве;
- Стресс, дистресс и психическое здоровье;

- Виды профессионального стресса в деловых отношениях;
- Неврозы и невротизм;
- Конфликты. Подходы к определению конфликта;
- Структурные элементы конфликта;
- Управление конфликтом;
- Факторы возникновения и развития конфликтов;
- Способы управления конфликтом;
- Основные тактики разрешения конфликта;
- Личностные кризисы;
- Возрастные кризисы;
- Кризисы профессионального развития;
- Кризисы невротического характера;
- Фазы развития кризиса;
- Психологическая работа с кризисными состояниями;
- Определение психического выгорания;
- Определение уровня депрессии;
- Методы эффективного преодоления конфликтов и кризисов в деловых отношениях;
- Стресс в контексте современной психологии эмоций;
- Теоретические подходы к изучению стресса;
- Стресс как адаптационный процесс организма;
- Психологический стресс;
- Классификация современных подходов к изучению стресса;
- Виды стресса;
- Факторы, способствующие переходу первичного в дистресс;
- Природа стресса в концепции Р. Лазаруса;
- Специфика и разновидности профессиональных стрессов;
- Стресс руководителя;
- Профессиональные стрессоры;
- Факторы и симптомы профессионального стресса по Д. Гринбергу;
- Стресс-факторы, связанные со специфическими требованиями профессии;
- Стресс-факторы организации;
- Потребности человека и возможность их удовлетворения на работе;
- Стресс-факторы, связанные с особенностями личности сотрудников;
- Внешние стресс-факторы, связанные с жизненными обстоятельствами сотрудников;
- Трудные ситуации в жизни и на работе;
- Типы трудных ситуаций;
- Синдромы профессионального стресса: выгорание, одиночество, тайм-синдром, состояния сниженной работоспособности;
- Теория и методология изучения стресс-синдромов;
- Подходы к определению синдромов стресса в психологии;
- Синдром профессионального выгорания;
- Динамика возникновения и протекания профессионального выгорания;



- Причины профессионального выгорания;
- Факторы риска выгорания;
- Способы предупреждения синдрома выгорания;
- Тайм – менеджмент как следствие информационного стресса;
- Состояния сниженной работоспособности;
- Семантическое пространство проблемы психологии преодоления стресса;
- Иерархия защитных механизмов;
- Классификация стратегий и стилей преодоления стресса;
- Гендерные, возрастные, социальные особенности преодолевающего поведения;
- Социальные и семейные факторы преодолевающего поведения;
- Теоретические подходы к пониманию стресстолерантности;
- Психологические механизмы и типологии личности в русле изучения стресстолерантности;
- Ресурсы стресстолерантности;
- Психотехнологии развития внутренних ресурсов стресстолерантности;
- Психотехнологии изменения стрессогенной ситуации;
- Этапы эффективного разрешения конфликта;
- Психотехнологии изменения личности.

#### 3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ:

##### *Темы творческих аттестационных работ:*

- Приведите психологические рекомендации для руководителя организации по предупреждению профессионального выгорания у сотрудников;
- Составьте психологические рекомендации для руководителя организации по предупреждению профессионального выгорания у сотрудников;
- Сделайте анализ индивидуальных и средовых ресурсов стресстолерантной личности;
- Осуществите диагностику личностных факторов стресстолерантности: тревожности, фрустрированности, нервно-психической устойчивости с помощью диагностических методик;
- Подготовьте письменную работу на тему «Основные функции общения». Приведите примеры их реализации в различных ситуациях общения;
- Подготовьте сценарий игровой пресс-конференции с использованием различных ролей участников дискуссии. Тему выберите самостоятельно;
- Составьте эссе на тему «Официальные и неофициальные ситуации общения».

### **3.4 Методические материалы по процедурам оценивания**

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оце-

ночных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения, системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольные измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольные измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающихся, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольные измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документов.

## **4. Информационные ресурсы**

### **4.1 Основная учебная литература**

№	Выходные данные основной учебной ли-	Адрес доступа к полнотекстовому
---	--------------------------------------	---------------------------------

п/п	литературы	варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Организационная психология : учебник и практикум для вузов / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 509 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/510792">https://urait.ru/bcode/510792</a>
2	Водопьянова, Н. Е. Стресс-менеджмент : учебник для вузов / Н. Е. Водопьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 283 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/514353">https://urait.ru/bcode/514353</a>
3	Электронный курс «Психологические проблемы и кризисы деловых людей в организации» (Часть 1)..	<a href="https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=849">https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=849</a>
4	Электронный курс «Психологические проблемы и кризисы деловых людей в организации» (Часть 2)..	<a href="https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=882">https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=882</a>

## 4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные дополнительной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
1	Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 440 с. Вузовское образование, 2014. - 106 с..	<a href="https://urait.ru/bcode/511166">https://urait.ru/bcode/511166</a>
2	Шарапов, А. О. Кризисная психология : учебное пособие для вузов / А. О. Шарапов, Е. П. Пчелкина, О. И. Шех. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 538 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/476259">https://urait.ru/bcode/476259</a>
3	Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Акимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 320 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/489478">https://urait.ru/bcode/489478</a>

## 4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
<b>Современные профессиональные базы</b>		
1	Институт Психологии РАН	<a href="http://ipras.ru/">http://ipras.ru/</a>
2	Институт развития личности	<a href="http://www.ipd.ru/">http://www.ipd.ru/</a>
3	Институт эволюционной психологии и биохимии им. И.М. Сеченова	<a href="http://www.iephb.ru/">http://www.iephb.ru/</a>
4	Министерство здравоохранения Российской	<a href="https://www.rosminzdrav.ru/">https://www.rosminzdrav.ru/</a>

	Федерации	
5	Министерство образования и науки Российской Федерации	<a href="https://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/">https://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/</a>
6	Министерство труда и социальной защиты РФ	<a href="https://rosmintrud.ru/">https://rosmintrud.ru/</a>
7	НИИ психотехнологий	<a href="http://www.psycor.ru/">http://www.psycor.ru/</a>
<b>Информационные справочные системы</b>		
1	Агентства психологических новостей PsyPress.ru	<a href="http://psypress.ru/">http://psypress.ru/</a>
2	Консультант Плюс	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>
3	Портал «Академическая психология – практике»	<a href="http://www.portal-psychology.ru/">http://www.portal-psychology.ru/</a>
4	«Психологическая лаборатория»	<a href="http://vch.narod.ru">http://vch.narod.ru</a>
5	Тренинги в России	<a href="http://www.trainings.ru">http://www.trainings.ru</a>
<b>Иные ресурсы Интернет</b>		
1	«Библиотека психологической литературы» BOOKAP	<a href="http://bookap.info">http://bookap.info</a>
2	«Психологический навигатор»	<a href="http://www.psynavigator.ru/">http://www.psynavigator.ru/</a>
3	«Психология и бизнес онлайн»	<a href="http://www.psycho.ru">http://www.psycho.ru</a>
4	«Флогистон: Психология из первых рук»	<a href="http://flogiston.ru/library">http://flogiston.ru/library</a>
5	Библиотека сайта «Пси-Фактор» — «Практическая информация для нового качества жизни»	<a href="http://psyfactor.org/lybr.htm">http://psyfactor.org/lybr.htm</a>
6	Журнал «Вопросы психологии»	<a href="http://www.voppsy.ru">http://www.voppsy.ru</a>
7	Каталог архивов сайтов и книг ZipSites.ru	<a href="http://www.zipsites.ru/psy/psylib/">http://www.zipsites.ru/psy/psylib/</a>
8	Научный электронный журнал «Психологические исследования»	<a href="http://www.psystudy.com/">http://www.psystudy.com/</a>
9	Образовательный видеопортал UniverTV.ru	<a href="http://univertv.ru/lekci_i_po_psihologii/">http://univertv.ru/lekci_i_po_psihologii/</a>
10	Портал психологических изданий PsyJournals.ru	<a href="http://psyjournals.ru/topic/index.shtml">http://psyjournals.ru/topic/index.shtml</a>
11	Словопедия	<a href="http://www.slovopedia.com">http://www.slovopedia.com</a>

## 4.4 Информационные технологии

### 4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса. 1. Создание ЭИОС для обучающегося: - редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося; - изучение материалов по доступным дисциплинам (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождения аттестации, расписание трансляций лек-

		<p>ций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах);</li> <li>- просмотр электронной зачётной книжки;</li> <li>- получение информации о набранных кредитах (оценках);</li> <li>- автоматическое зачисление в предметные и учебные группы;</li> <li>- формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (<a href="http://www.imsglobal.org/ep/">http://www.imsglobal.org/ep/</a>);</li> <li>- биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты).</li> </ul> <p>2. Создание ЭИОС для обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение информации по нагрузке;</li> <li>- планирование и проведение вебинаров;</li> <li>- разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ);</li> <li>- проверка эссе обучающихся;</li> <li>- средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах);</li> <li>- публикация мультимедийного обучающего контента;</li> <li>- формирование персонального портфолио.</li> </ul> <p>3. Для организаторов образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей);</li> <li>- участие в группах (учебных, предметных, общих);</li> <li>- поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии);</li> <li>- оценивание и организация объектов социальной сети;</li> <li>- отслеживание рейтингов и достижений;</li> <li>- публичное портфолио пользователя;</li> <li>- работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).</li> </ul>
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	<p>Автоматизирует работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты),</li> <li>- деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS),</li> <li>- учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).</li> </ul>
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	<p>Автоматизирует процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов;</li> <li>- формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (мо-</li> </ul>

		<p>дулям, предметам, видам учебной работы);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС);</li> <li>- допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ;</li> <li>- видеопротоколирования процесса аттестации;</li> <li>- оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов);</li> <li>- контроля успеваемости обучающихся;</li> <li>- мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.</li> </ul>
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	<p>Используется для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- публикации электронных курсов;</li> <li>- просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.</li> </ul>
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	<p>Используется для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>организации доступа к электронной библиотеке для:</li> <li>просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы;</li> <li>просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.</li> </ul>
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	<p>Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.</p>
7.	Открытое программное обеспечение «BigBlueButton»	<p>Сервис интегрированный в АСО, используется для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций;</li> <li>- просмотра записей вебинаров</li> </ul>

#### 4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

№	Наименование ПО	Тип лицензионного документа
1.	Adobe Reader 8	лицензионное соглашение с компанией Adobe(Свободное ПО)
2.	Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows	лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411
3.	OpenOffice 2.1	лицензия Apache License 2.0 (Свободное ПО)
4.	VLC 1.1.11	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
5.	Microsoft Office 2007	лицензия № 43509314

6.	Mozilla Firefox	лицензия GNU (Свободное ПО)
7.	Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
8.	Statistica 10	акт на передачу прав № 11 от 01 февраля 2012
9.	7Zip	лицензия GNU LGPL (Свободное ПО)
10.	Google Chrome	лицензия LGPL (Свободное ПО)
11.	NVDA 2014.4	лицензия GNU GPL (Свободное ПО)
12	Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License	лицензия № 62875440
13	Microsoft Windows XP	лицензия № 47177761

## 4.5 Материально-техническая база

4.5.1. В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а также в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;
- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;
- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, в т.ч. презентации ППС по дисциплине. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Для изучения данной дисциплины в Академии ВЭГУ имеются:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Кабинет прикладной психологии (мобильное мультимедийное оборудование: экран ScreenMedia; проектор Toshiba TDP-T100 DLP, проектор InFocus IN26+DLP, ноутбук Acer Aspire 3613LC, ноутбук Asus X551CA., Телевизор/Thomson., стенды: «Теории мотивации», «Принципы управления по А. Файолю», «Сравнительные характеристики работы команд и групп», «Функции управления», «Сравнительная характеристика американской и японской моделей менеджмента» и др. Учебные столы, стулья, учебная доска с подсветкой, кафедра, вешалки, Wi-Fi);

- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (мобильное мультимедийное оборудование: экран ScreenMedia; проектор Toshiba TDP-T100 DLP, проектор InFocus IN26+DLP, ноутбук Acer Aspire 3613LC, ноутбук Asus X551CA. Стенды, учебные столы, стулья, учебная доска с подсветкой, кафедра, Телевизор/LG, Wi-Fi);

- учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (мобильное мультимедийное оборудование: экран ScreenMedia; проектор Toshiba TDP-T100 DLP , проектор InFocus IN26+DLP, ноутбук Acer Aspire 3613LC, ноутбук Asus X551CA. Стенды, учебные столы, стулья, учебная доска с подсветкой, кафедра, Телевизор/LG, Wi-Fi);

- помещение для самостоятельной работы (стенды-памятки по работе с ЭБС Академии ВЭГУ, а так же в системе Кампус ВЭГУ24; стенды – памятки по работе с компьютерной техникой. Компьютерные столы, стулья, мониторы - Монитор/Benq, системные блоки, Телевизор/LG., антивирусная программа «Kaspersky», текстовый редактор «Microsoft Word», табличный редактор «Excel», программа для презентаций «Power Point», ОС «Windows», программа «Statistica»);

- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации Компьютерный класс (стенды-памятки по работе с ЭБС Академии ВЭГУ, а так же в системе Кампус ВЭГУ24; стенды – памятки по работе с компьютерной техникой. Компьютерные столы, стулья, мониторы - Монитор/Benq,



системные блоки, Телевизор/LG., антивирусная программа «Kaspersky», текстовый редактор «Microsoft Word», табличный редактор «Excel», программа для презентаций «Power point», ОС «Windows», программа «Statistica»).

Для студентов электронной формы обучения в Академии ВЭГУ имеются:

- виртуальный аналог ПГ Психологические проблемы и кризисы деловых людей в организации <https://cp.insto.ru> (Платформа «1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»); Корпоративная информационная система «Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»; Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»; Система дистанционного обучения Moodle, «Big Blue Button», Информационная система «Антиплагиат», Система автоматизации библиотек ИРБИС64, Электронно-библиотечная система «IPRbooks», Электронно-библиотечная система «Лань», Образовательная платформа «Юрайт»).

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

## **5. Методические указания обучающемуся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

- Психология деловых отношений как область психологического знания;
- Психология профессионального стресса и стресс-толерантности;

Ключевыми понятиями раздела 1 «Психология деловых отношений как область психологического знания» являются: критические жизненные ситуации, стресс, дистресс, личностные кризисы, кризис профессионального развития, конфликт, общение, барьеры общения, коммуникативная компетентность. Изучая раздел 1, студент познакомится с психологией делового общения, деловой культурой и личностью как субъект деловых отношений.

Ключевыми понятиями раздела 2 «Психология профессионального стресса и стресс-толерантности» являются: стресс, стрессор, тревога, адаптация, истощение, информационный стресс, профессиональный стресс, деструктивный стресс, ролевой конфликт, организационная культура, тревожность, трудоголизм, стрессовая среда, профессиональные деструкции, синдром выгорания, одиночество, тайм-синдром, сниженная работоспособность, защитные механизмы, стратегии преодоления стресса, толерантность. Изучая раздел 2, студент познакомится с теориями и методологией стресса, включая рассмотрение феномена стресса в контексте современной психологии эмоций, анализ развития представлений о стрессе и основных концептуальных походов, характеристикой разновидностей стресса по различным основаниям. Также будут рассматриваться теоретические основы проблемы совладающего поведения, классификации и характеристика эффективности индивидуальных стилей и стратегий совладания, толерантность к стрессу, психотехнологии и приемы развития устойчивости к стрессу.

По курсу «Психологические проблемы и кризисы деловых людей» предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы. Предполагаются самостоятельные задания на изучение теоретических основ (отзывы на статьи, анализ научных и научно-методических работ). Выполнение данных заданий позволит аналитически оценить существующие проблемы и перспективы психологических проблем и кризисов деловых людей. А также предполагаются самостоятельные задания, как на изучение теоретических основ психодиагностики, так и вопросы, и задания практического характера.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы.

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По итогам освоения дисциплины предусмотрена текущая, рубежная, промежуточная аттестация. В рамках текущей аттестации предполагается использование следующих форм оценочных средств: активность студента, участие в интерактивных формах занятий. Рубежная аттестация предусмотрена в форме письменных аттестационных работ, компьютерного тестирования в виде 3-х рубежных точек, контрольной работы.

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

## **6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедры обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной и  
воспитательной работе

А.О. Целищев