

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ  
ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)**

**ОДОБРЕНА**

Ученым советом Академии ВЭГУ  
(протокол от 15 июня 2023 г. , № 3)

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом ректора Академии ВЭГУ  
от 31.08. 2023 № 111/а

**Рабочая программа дисциплины  
Информационные технологии в менеджменте**

**Кафедра:** управления, информатики и общенаучных дисциплин

**Основная образовательная программа:** 38.03.02 Менеджмент,  
направленности (профиля) «Производственный менеджмент»

**1. Общая характеристика**

**1.1 Наименование**

Данная учебная дисциплина называется «Информационные технологии в менеджменте», включена в Реестр автономных дидактических компонентов Академии ВЭГУ и реализуется в рамках ООП Академии ВЭГУ: 38.03.02 Менеджмент (профиль: производственный менеджмент) по заочной форме обучения, в т.ч. с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

**1.2 Цели реализации**

1.2.1 В результате освоения данной дисциплины обучающийся должны овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках формирования следующих компетенций:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);
- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а

также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

1.2.2 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен знать:

- организационно-правовые формы предприятий, их ресурсы, экономические показатели деятельности предприятий, анализ и оценку эффективности финансово-хозяйственной организации (предприятия);

- основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, методологические основы коммерческой деятельности, ее составляющие элементы, договоры в коммерческой деятельности, ее государственное регулирование и контроль;

- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;

- виды, типы, функции торговых предприятий и управление торгово-технологическим процессом, организацию труда и управление на предприятиях, принципы, нормы и методы проектирования торговых предприятий, охрану труда персонала

1.2.3 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен уметь:

- планировать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию информационных технологий в организациях;

- выявлять, формировать и удовлетворять потребности, применять средства и методы информационных технологий для анализа деятельности организации;

- организовывать и проводить различные исследования для получения информации;

- находить и оценивать новые возможности для применения информационных технологий;

- применять информационные технологии для решения управленческих задач;

1.2.4 Обучающийся, освоивший данную дисциплину, должен владеть:

- навыками разрабатывать мероприятия по реализации информационной стратегии организации;

- методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей;

- методами сбора, обработки и анализа полученной информации;

- навыками находить и оценивать новые информационные технологии и формулировать бизнес-идею;

- программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет - технологий.

### 1.3 Место в структуре ООП

1.3.1 Данная дисциплина относится к блоку Б1.Б.08 базовой части и изучается по заочной форме с применением ЭО и ДОТ - в 3 семестре (на 2 курсе) обучения.

1.3.2 Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с такими автономными дидактическими компонентами данной ООП как: информатика, статистика, методы принятия управленческих решений, эконометрика, теория менеджмента, деловые коммуникации, управление человеческими ресурсами, информационные системы в экономике, стратегический менеджмент, инновационный менеджмент, планирование и организация производства, управленческие решения, все виды практик, ВКР.

1.3.3 Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение обучающимся программы: информатика, статистика, методы принятия управленческих решений, эконометрика, теория менеджмента, деловые коммуникации, управление человеческими ресурсами, информационные системы в экономике, ознакомительная, учебная и производственная практики.

1.3.4 Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для прохождения обучения по программам: стратегический менеджмент, инновационный менеджмент, планирование и организация производства, управленческие решения, организационная и преддипломная практики, ВКР.

### 1.4 Объем

1.4.1 Общий объем данной дисциплины (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения) составляет: 5 зачетных единиц или 180 академических часов вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации с использованием сетевой формы, реализации по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.4.2 Объемы учебной нагрузки обучающегося при освоении программы дисциплины по видам учебной деятельности составляют:

Виды учебной деятельности	Объем, в академических часах		
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения	по заочной форме с применением ЭО и ДОТ
Занятия лекционного типа	-	-	4
Занятия семинарского типа	-	-	-
Проектирование	-	-	-

Индивидуальная работа с обучающимся	-	-	<b>4</b>
Самостоятельная работа обучающегося	-	-	<b>292</b>
Аттестация	-	-	<b>60</b>
Всего	-	-	<b>360</b>

## 2. Структура и содержание

### 2.1 Содержание разделов и тем

Разделы и темы		Содержание (дидактические единицы)	Учебные занятия	
Наименование			заочная форма с ЭО и ДОТ	
			виды	Объем, академических часов
2		3	4	5
1	Общая характеристика информационных технологий	Основные понятия и классификация экономических информационных систем и информационных технологий. Информатика и информационные технологии. Свойства информационных технологий	Занятия лекционного типа	0,4
			Индивидуальная работа с обучаемыми	0,4
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	29
2	Экономические законы развития	Рынок информационных ресурсов, продуктов и услуг. Автоматизированные информационные системы. Роль и место информационных технологий в	Занятия лекционного типа	0,4
			Индивидуальная работа с	0,4

	информационных технологий	развитии современных бизнес-процессов.	обучаемыми	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– проработка конспекта лекции;</li> <li>– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);</li> <li>– подготовка к практическому занятию;</li> <li>– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;</li> <li>– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)</li> </ul>	Самостоятельная работа обучающегося	29
3	Техническое и технологическое обеспечение автоматизированных информационных систем	1. Техническое обеспечение ИС.	Занятия лекционного типа	0,4
		2. Информационные технологии в экономике.	Индивидуальная работа с обучаемыми	0,4
		3. Технологии автоматизированного офиса, использование текстовых и табличных редакторов.		
4	Сетевые технологии и	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проработка конспекта лекции;</li> <li>– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);</li> <li>– подготовка к практическому занятию;</li> <li>– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;</li> <li>– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)</li> </ul>	Самостоятельная работа обучающегося	29
		Сетевые технологии и способы их применения в различных сферах экономики и бизнеса.	Занятия лекционного типа	0,4
		Нейросетевые технологии в финансово-экономической деятельности.	Индивидуальная работа с обучаемыми	0,4
5	Методические	Автоматизированные информационные технологии в биржевом деле.		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– проработка конспекта лекции;</li> <li>– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);</li> <li>– подготовка к практическому занятию;</li> <li>– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;</li> <li>– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)</li> </ul>	Самостоятельная работа обучающегося	29
5	Методические	.Методические принципы совершенствования	Занятия	0,4

	ские основы создания информационных систем и технологий в управлении и предприятием	управления предприятием на основе информационных технологий. Разработка информационного обеспечения систем управления предприятием. Проектирование: принципы, методы и этапы создания автоматизированных информационных систем.	лекционного типа	
			Индивидуальная работа с обучаемыми	0,4
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	29
6	Технологии и построения корпоративных экономических информационных систем	Технологии построения корпоративных информационных систем.	Занятия лекционного типа	0,4
		Понятие «комплексная информационная система управления предприятием». Рынок корпоративных информационных систем. Система «Галактика», «Лексема», «Ахарт», «ІС:Предприятие»	Индивидуальная работа с обучаемыми	0,4
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	29
7	Интегрированные информационные технологии и общего назначения	Информационные технологии электронного офиса. Технологии обработки графических образов. Гипертекстовая технология. Сетевые технологии. Технология мультимедиа. Технологии видеоконференции Интеллектуальные информационные технологии. Технологии безопасности обработки информации.	Занятия лекционного типа	0,4
		– проработка конспекта лекции;	Индивидуальная работа с обучаемыми	0,4
			Самостоятельная	29

		<p>– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);</p> <p>– подготовка к практическому занятию;</p> <p>– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;</p> <p>– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)</p>	работа обучающегося	
8	Информационные технологии управления	<p>Технологии экспертных систем.</p> <p>Технологии интеллектуального анализа данных.</p> <p>Аналитические системы OLAP.</p> <p>Понятие многомерной базы данных.</p> <p>Системы поддержки принятия решений, их классификация.</p> <p>Интеллектуальные системы поддержки принятия решений на базе информационных хранилищ и аналитических систем.</p> <p>Технологии решения задач финансового менеджмента.</p> <p>Информационные технологии в муниципальном управлении.</p> <p>Информационные технологии и системы таможенных органов.</p>	Занятия лекционного типа	0,4
			Индивидуальная работа с обучающимися	0,4
		<p>– проработка конспекта лекции;</p> <p>– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);</p> <p>– подготовка к практическому занятию;</p> <p>– подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.;</p> <p>– подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)</p>	Самостоятельная работа обучающегося	29
9	Технологии и распределенной обработки данных.	<p>Технологии геоинформационных систем.</p> <p>Технологии информационных хранилищ.</p> <p>Транзакционные системы OLTR.</p> <p>Технологии электронного документооборота.</p> <p>Системы управления электронными документами, системы массового ввода и распознавания документов</p>	Занятия лекционного типа	0,4
			Индивидуальная работа с обучающимися	0,4
		<p>– проработка конспекта лекции;</p> <p>– анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц);</p>	Самостоятельная работа обучающегося	30

		– подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)		
10	Технологии Workflow	Автоматизация деловых процессов и применение технологий Workflow в современных бизнес-приложениях. Интеллектуальные технологии выбора деловых данных BIS для подсказки управленческих решений на базе электронного документооборота. Технологии групповой работы и Интранет /Интернет. Облачные технологии	Занятия лекционного типа	0,4
			Индивидуальная работа с обучаемыми	0,4
		– проработка конспекта лекции; – анализ учебников, учебных пособий, специальной литературы по данной теме (с указанием страниц); – подготовка к практическому занятию; – подготовка к дискуссии по определенной проблеме на базе прочитанной литературы, изучения нормативных актов, практики т.д.; – подготовка списка литературы (библиографии) и подборка нормативных источников по определенной тематике, их изучение и т.д.)	Самостоятельная работа обучающегося	30

## 2.2 Перечень обеспечения СРС

При выполнении самостоятельной работы, обучающемуся предоставляется следующее учебно-методическое обеспечение:

- информационные ресурсы, перечисленные в разделе 4: Информационные ресурсы данной программы;
- электронные курсы, размещенные в вертикальном меню Кампуса ВЭГУ;
- материалы лекционных и практических занятий по дисциплинам бакалавриата.

## 3. Фонд оценочных средств

### 3.1 Этапы формирования компетенций

Компетенция		Этапы формирования		
код	содержание	знать	уметь	владеть навыками
1	2	3	4	5
ОПК-7	способностью	способы решения	понимать роли и	понимания



	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	значения способов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	способов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
		систему развития способов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	формулировать способы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	воспроизводства способов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
		значение основных способов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и	обобщать, анализировать и оценивать информацию о способах решения стандартных задач	использования основных инструментов работы с различными способами решения стандартных

		библиографическо й культуры с применением информационно- коммуникационны х технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	профессионально й деятельности на основе информационной и библиографическ ой культуры с применением информационно- коммуникационн ых технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	задач профессиональн ой деятельности на основе информационно й и библиографичес кой культуры с применением информационно- коммуникацион ных технологий и с учетом основных требований информационно й безопасности
			решать стандартные задачи профессионально й деятельности на основе информационной и библиографическ ой культуры с применением информационно- коммуникационн ых технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Типовые контрольные задания <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечислите технологии безопасности обработки информации;</li> <li>- опишите технологии безопасности обработки информации</li> <li>- используя метод Цезаря, обработайте текстовую информацию</li> </ul>				
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для	способы использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации	работы с информацией по использованию основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных

	организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
		систему работы по использованию основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	формулировать проблемы и использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	воспроизводства по использованию основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику

				организационно й культуры
		основные технологии использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p>обобщать, анализировать и оценивать способы использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p>осуществлять использование основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой</p>	воспроизводства по использованию основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационно й культуры

			динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
Типовые контрольные задания <ul style="list-style-type: none"> <li>- охарактеризуйте технологию распределенной обработки данных</li> <li>- опишите принцип применения технологии распределенной обработки данных</li> <li>- проанализируйте отчет, предоставленный «ООО Белое облако» за 2016г</li> </ul>				
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Способы оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	обобщать и анализировать способы оценивания воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной	оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной

			среды отрасли	
		основные технологии оценивания воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	осуществлять оценку воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	воспроизводства способов оценивания воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
		значение оценивания воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального	понимать роли и значения способов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного	Оценивания воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального

		<p>управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>
			<p>формулировать проблемы способов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических</p>	

			основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	
Типовые контрольные задания <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечислите виды информационных технологий в предприятия</li> <li>- опишите роль информационных технологий в работа предприятия</li> <li>- оцените положительные факторы, применения ИС в системе менеджмента качества промышленного предприятия</li> </ul>				
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	технологии моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
		значение моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	формулировать проблемы моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	воспроизводства способов моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
		Способы оценивания умения моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	понимать роли и значения умения моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	понимания умения моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
			обобщать и анализировать	



			умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	
<b>Типовые контрольные задания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опишите автоматизацию деловых процессов в муниципальных учреждениях</li> <li>- рассмотрите применение технологий workflow в современных бизнес-приложениях</li> <li>- смоделируйте бизнес-процессы «Работа регистратуры»</li> </ul>				

### 3.2 Показатели, критерии и шкала оценивания

3.2.1 Для оценивания компетенций обучающегося на этапе их формирования по результатам освоения программы данной дисциплины применяется двухбалльная (при зачете) и четырехбалльная (при экзамене) шкала оценивания (оценки для двухбалльной шкалы – «зачтено» или «не зачтено», для четырехбалльной – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

3.2.2 При применении технологий, использующих иные шкалы измерения (тестирование, балльно-рейтинговой, рейтинговой и т.д.), они для окончательного оформления переводятся:

а) в двухбалльную шкалу по следующим параметрам: 50 и более процентов максимально-возможной суммы – «зачтено», менее 50 % - «не зачтено»;

б) в четырехбалльную шкалу по следующим параметрам: 90 и более процентов максимально-возможной суммы – «отлично», 70-89% - «хорошо», 50-69% - «удовлетворительно», менее 50 % - «неудовлетворительно».

3.2.3 При формировании оценки обучающегося используются следующие показатели и критерии оценивания результатов освоения программы данной дисциплины и соответствующего этапа формирования компетенций обучающегося:

а) для двухбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«зачтено»	как минимум, твердое владение материалом в рамках программы	при изложении правильного в основном ответа обучающимся допускаются лишь отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются отдельные затруднения в выполнении

		практических заданий
«не зачтено»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	при изложении ответа обучающимся допускаются принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняются практические задания, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

б) для четырехбалльной шкалы:

Оценка	Критерий	Индикатор (показатель)
«отлично»	усвоение программы в полном объеме	задание выполнено без замечаний, полное и логически стройное изложение содержания при ответе или в отчете, тесное увязывание теории вопроса с практикой, отсутствие затруднений с объяснением всех аспектов выполнения задания, хорошее владение умениями и навыками по программе, знание монографической литературы, наличие умений самостоятельно обобщать и излагать материал
«хорошо»	твердое владение материалом в рамках программы	задание выполнено без существенных замечаний, грамотное изложение ответа (отчета), отсутствие существенных неточностей, правильное применение теоретических положений и владение необходимыми навыками при выполнении практических заданий
«удовлетворительно»	владение только основным материалом программы	задание в основном выполнено, допущение неточностей при правильном в основном ответе, нарушение последовательности в его изложении, неусвоение отдельных существенных деталей, наличие затруднений в выполнении практических заданий
«неудовлетворительно»	невладение значительной (и значимой) частью материала программы	задание не выполнено, допуск обучающимся при ответе принципиальных ошибок, большие затруднения при выполнении практических работ, ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету

3.2.4 Аттестация по данной дисциплине может осуществляться по балльно-рейтинговой системе (далее - БРС), которая представляет собой строго последовательное прохождение обучающимся контрольных (реперных, рубежных) точек (далее – КТ-1, КТ-2 и т.д.) с получением оценки за качество показанных результатов в виде определенной конечной суммы баллов. При этом используются следующие индикаторы начисления баллов.

3.2.4.1 Общее количество баллов БРС распределяется следующим образом:

- за прохождение предварительного этапа – 20 баллов;
- за прохождение первой контрольной точки – до 20 баллов;

- за прохождение второй контрольной точки – до 20 баллов;
- за прохождение третьей контрольной точки – до 20 баллов.

3.2.4.2 Перевод набранной суммы по итогам всей БРС в двухбалльную или четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по следующим параметрам:

- 40 и более баллов – «зачтено», менее 40 - «не зачтено»;
- 72 и более баллов – «отлично», 56-71 баллов - «хорошо», 40-55 баллов - «удовлетворительно», менее 40 баллов - «неудовлетворительно».

3.2.4.3 За прохождение предварительного этапа начисляется до 20 баллов пропорционально изученным обучающимся разделам лекционного материала и набранным при тестировании в самом представленном для изучения ресурсе количеству баллов.

3.2.4.4 Начисление баллов по рубежной аттестации по первой контрольной точке осуществляется в зависимости от результативности участия на вебинаре.

3.2.4.4.1 При он-лайн участии на вебинаре баллы начисляются по следующим критериям:

1) 5 баллов, если участие ограничилось только присутствием или одним нерезультативным действием (вопрос или выступление не соответствовали теме);

2) 10 баллов, если были два и более нерезультативных действия;

3) 15 баллов, если среди двух или более произведенных обучающимся действий как минимум одно было результативным (правильное изложение материала, точно заданный вопрос, аргументированная и объективная рецензия);

4) 20 баллов, если все произведенные обучающимся два и более действий были результативными.

3.2.4.4.2 При просмотре вебинара в записи и предоставлении обучающимся письменного отзыва о нем, определяются следующие степени и суммы баллов:

1) 5 баллов, если отзыв написан формально, малосодержательно, но свидетельствует о просмотре всего вебинара;

2) 10 баллов, если в отзыве достаточно аргументировано выделены позитивная (что понравилась, было понятно, интересно) и (или) негативная (что не понравилась, было непонятным, неинтересным) стороны вебинара;

3) 15 баллов, если в отзыве есть обоснованное, логичное сопоставление позитивных и негативных итогов занятия;

4) 20 баллов, если отзыв в дополнение к третьему уровню содержит существенные предложения по улучшению организации вебинара или аргументировано описывает проблему, сформировавшуюся по итогам вебинара.

3.2.4.5 При тестировании по второй контрольной точке, если тестовые задания имеют разные степени сложности, каждые 5% максимально-возможной суммы правильных ответов приравнивается одному баллу БРС.

При равной сложности всех тестовых заданий каждый правильный ответ приносит 1 балл БРС.

3.2.4.6 Творческая аттестационная работа оценивается по шестибальной шкале (0 баллов – отсутствует, 1 балл – имеется, но абсолютно не соответствует заданию и (или) дисциплине, 2 балла – в большей части не соответствует заданию (дисциплине), хотя есть определенное приближение к сути задания (дисциплины), 3 балла – суть задания выявлена, но неполно, 4 балла – имеются только отдельные неточности, 5 – нет претензий к исполнению) по следующим направлениям:

- определение и фиксация проблемы;
- формулирование ответа (рабочей гипотезы);
- аргументы и иллюстрации в пользу ответа (рабочей гипотезы);
- использование концептуального и понятийного аппарата дисциплины.

Сумма набранных баллов за все 4 направления является количеством баллов БРС, начисляемых в общий рейтинг за третью контрольную точку.

### **3.3 Типовые контрольные задания**

3.3.1 При подготовке обучающегося к аттестации и при оценивании результатов освоения программы данной дисциплины (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы) используются типовые контрольные задания по:

- истории развития той отрасли знания, изучению которой посвящена данная дисциплина (модуль); объекту, предмету и методам (инструментам), применяемым в данной дисциплине (модуле); месту, значению данной дисциплины (модуля) в деятельности человека и ее связям с другими дисциплинами (модулями); проблемам и задачам, решаемым в рамках данной дисциплины (модуля) и т.д.;

- существо теорий, концепций, систем описания и объяснения, гипотез, выдвигаемых в рамках данной дисциплины, а также категориям и понятиям (терминам), являющимся существенными для данной дисциплины;

- применению компетенций, сформированных в ходе освоения программы, для решения конкретной задачи, объяснения конкретного факта (явления), разрешения конкретной ситуации и т.д.

3.3.2 Данные типовые задания при проведении конкретных аттестационных испытаний переформатируются в вопросы аттестационных билетов или тестовые задания в соответствии с правилами, установленными для Фонда оценочных средств Академии ВЭГУ. По предметам вопросов типовых заданий могут быть сформулированы несколько различающихся по форме и аспекту рассмотрения вопросов аттестационных билетов, тестовых заданий или тем письменных работ. Комплекты вопросов для аттестационных билетов, тестовых заданий и тем в виде соответствующих баз хранятся в Центре

аттестации Академии ВЭГУ в режиме конфиденциальности и предъявляются в виде набора аттестационных билетов, тестов или отдельной темы, формируемых по установленным в Академии ВЭГУ правилам, на каждую конкретную аттестацию.

3.3. 3 Типовые контрольные вопросы и задания для подготовки и проведения промежуточной аттестации:

- основные понятия и классификация экономических информационных систем и информационных технологий;
- роль и место информационных технологий (ИТ) в экономических информационных системах;
- свойства информационных технологий;
- экономические законы развития информационных технологий;
- рынок информационных ресурсов, продуктов и услуг;
- значение ИТ для современного развития общества;
- обеспечивающие и функциональные технологии;
- связь между информационной системой и информационной технологией;
- принципы построения ИС основные элементы, порядок функционирования;
- автоматизированные информационные системы;
- технологии автоматизированного офиса, использование текстовых и табличных редакторов;
- электронный офис;
- технологический процесс обработки и защиты данных;
- автоматизированное рабочее место;
- принятие решений. лицо, принимающее решения (ЛПР);
- системы поддержки принятия решений (СППР), архитектура СППР;
- факторы, оказывающие влияние на человеко-машинный процесс поддержки; принятия решений с помощью СППР;
- нейросетевые технологии в финансово-экономической деятельности;
- предприятие как объект управления;
- объект управления и субъект управления. уровни управления;
- роль и место информационных технологий в управлении предприятием;
- информационные технологии организационного развития и стратегического управления предприятием;
- разработка информационного обеспечения систем управления предприятием;
- технологии построения корпоративных информационных систем;
- понятие «комплексная информационная система управления предприятием»;
- информационные технологии электронного офиса;

- технологии обработки графических образов;
- гипертекстовая технология;
- сетевые технологии;
- технология мультимедиа;
- технологии видеоконференции;
- интеллектуальные информационные технологии;
- технологии безопасности обработки информации;
- технологии интеллектуального анализа данных;
- аналитические системы OLAP, понятие многомерной базы данных;
- системы поддержки принятия решений, их классификация;
- интеллектуальные системы поддержки принятия решений на базе информационных хранилищ и аналитических систем;
- информационные технологии в муниципальном управлении;
- технологии геоинформационных систем;
- технологии распределенной обработки данных;
- современные технологии хранения информации в информационных хранилищах (data warehouse);
- системы оперативной обработки транзакций OLTP;
- технологии электронного документооборота;
- системы управления электронными документами, системы массового ввода и распознавания документов;
- технологии GROUPWARE;
- автоматизация деловых процессов и применение технологий WORKFLOW в современных бизнес-приложениях;
- интеллектуальные технологии выбора деловых данных BIS для подсказки управленческих решений на базе электронного документооборота ;
- особенности работы с различными службами INTERNET;
- основы технологии внутрикорпоративных сетей (INTRANET), их преимущества и недостатки;
- технологии групповой работы и интранет/интернет;
- особенности информатизации российской экономики;
- основные направления использования мультимедиа-технологий;
- понятие, назначение и возможности геоинформационных систем;
- анализ рынка информационных технологий в области экономики и управления и их адаптации к изменяющимся условиям бизнеса;
- решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а

также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- моделирование бизнес-процессов и использование методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

#### 3.3.4 Типовые (примерные) темы для письменных работ

- наступила эра новых информационных и коммуникационных технологий;

- информатизация общества и информационные технологии;
- применение информационных технологий в профессиональном образовании;

- функциональные информационные технологии;
- интегрированные информационные технологии общего назначения;
- OLAP и OLTP технологии в менеджменте;
- нейросетевые технологии в период кризиса;
- значение информационных технологий в маркетинге;
- значение информационных технологий в коммерческой деятельности;

- применение информационных технологий для антикризисного управления предприятием;

- информационные технологии и маркетинговые решения;
- автоматизация деловых процессов и применение технологий WORKFLOW в современных бизнес-приложениях ( на примере конкретного предприятия);

- гипертекстовые технологии в менеджменте;
- информационные и коммуникационные технологии на службе маркетологов;

- информационные технологии и системы в менеджмента.

### 3.4 Методические материалы по процедурам оценивания

3.4.1 Методика (в том числе технологические и организационные аспекты), определяющая процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, установлены положениями об организации образовательной деятельности по программам высшего образования, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, о балльно-рейтинговой системе аттестации, о фонде оценочных средств и изданными в соответствии с ними другими локальными нормативными актами, в т.ч. внутривузовскими стандартами, Академии ВЭГУ.

3.4.2 Обеспечение аттестации в Академии ВЭГУ должно удовлетворять, в первую очередь, требованиям нацеленности на результат обучения,

системности, унификации и объективности, что на практике означает следующие:

- применение единых критериев оценивания по всем образовательным программам;
- сопряженность всех видов контрольно-измерительных материалов с конечными компетенциями и друг с другом (высокая степень валидности) и их репрезентативность с содержанием программы;
- выведение итоговых оценок по результатам проверки знаний, умений и навыков по всем дидактическим единицам оцениваемой программы;
- применение единых контрольно-измерительных материалов и процедур аттестации к обучающимся всех форм и технологий обучения;
- привлечение к осуществлению аттестации не задействованных в подпроцессе обучения обучающихся, в т.ч. практикующих специалистов необразовательных организаций;
- широкое применение инструментальной среды;
- обязательная экспертиза текстов письменных работ (и других видов оформления результатов проектирования) на авторство (отсутствие заимствований, плагиата, копирования);
- ежегодное обновление тем письменных работ.

Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается в соответствии с федеральными требованиями положением Академии ВЭГУ о фонде оценочных средств.

3.4.3 При организации аттестации обучающихся в Академии ВЭГУ обязательно исполнение следующих положений:

- аттестации подлежат только образовательные программы, назначенные для данного аттестуемого (правилами приема, учебными планами и другими соответствующими документами);
- аттестацию может проводить только тот обучающий (эксперт), который закреплен для данной процедуры по данной группе аттестуемых;
- аттестация проводится только с использованием утвержденных контрольно-измерительных материалов и по утвержденной форме и процедуре;
- аттестация проводится только для тех обучающихся, которые имеют соответствующий допуск;
- результаты аттестации должны быть зафиксированы в утвержденных для этого документах.

## **4. Информационные ресурсы**

### **4.1 Основная учебная литература**

№	Выходные данные основной учебной	Адрес доступа к полнотекстовому
---	----------------------------------	---------------------------------



п/п	литературы	варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 368 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/511898">https://urait.ru/bcode/511898</a>
3	Электронный курс «Информационные технологии в менеджменте», специально разработанный в Академии ВЭГУ и размещенный в ЭБС	<a href="https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=448">https://moodle.vegu.ru/course/view.php?id=448</a>

## 4.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Выходные данные основной учебной литературы	Адрес доступа к полнотекстовому варианту в Электронно-библиотечной системе Академии ВЭГУ
1	Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/510654">https://urait.ru/bcode/510654</a>
2	Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/511894">https://urait.ru/bcode/511894</a>
3	Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова [и др.] ; под редакцией Ю. Д. Романовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 411 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/510979">https://urait.ru/bcode/510979</a>
4	Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/510751">https://urait.ru/bcode/510751</a>

## 4.3 Ресурсы сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес доступа к полнотекстовому варианту (в ЭБС Академии ВЭГУ или других ресурсах в сети «Интернет»)
<b>Современные профессиональные базы</b>		
1	Интернет-портал Правительства Российской	<a href="http://www.government.ru">www.government.ru</a>

	Федерации	
2	Министерство экономического развития Российской Федерации	<a href="http://www.economy.gov.ru">www.economy.gov.ru</a>
3	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	<a href="http://www.ecsocman.edu.ru">http://www.ecsocman.edu.ru</a>
4	Официальный интернет-портал правовой информации в Республике Башкортостан	<a href="http://www.npa.bashkortostan.ru/">http://www.npa.bashkortostan.ru/</a>
5	Министерство экономического развития Республики Башкортостан	<a href="https://economy.bashkortostan.ru/">https://economy.bashkortostan.ru/</a>
6	Федеральная служба государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>
<b>Информационные справочные системы</b>		
1	Сайт разработчиков ИС и баз данных	<a href="http://www.sql.ru/">http://www.sql.ru/</a>
2	Сервер информационных технологий	<a href="http://citforum.ru/">http://citforum.ru/</a>
3	Информационная корпорация «Дан энд Брэдстрит» (Dun & Bradstreet)	<a href="http://www.dnb.ru">www.dnb.ru</a>
4	Информационная корпорация «Диалог» и компания Data-Star	<a href="http://www.dialog.com">www.dialog.com</a>
5	Информационная корпорация Questel-Orbit	<a href="http://www.questel-orbit.com">www.questel-orbit.com</a>
6	Информационное агентство LEXIS-NEXIS	<a href="http://www.lexis-nexis.com">www.lexis-nexis.com</a>
7	Электронная библиотека для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий	<a href="http://www.aup.ru">http://www.aup.ru</a>
8	Центр Креативных Технологий – Библиотека по менеджменту	<a href="http://www.inventech.ru/lib/management">http://www.inventech.ru/lib/management</a>
9	Правовая система КонсультантПлюс	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
10	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
<b>Иные ресурсы Интернет</b>		
1	Еженедельник PC Week: русская версия международного издания об информационных и коммуникационных технологиях.	<a href="https://www.itweek.ru/">https://www.itweek.ru/</a>
2	Портал ERPNEWS - аналитика и новости по системам автоматизации предприятия	<a href="http://www.erpnews.ru">http://www.erpnews.ru</a>
3	Журнал «Управление персоналом»	<a href="http://www.top-personal.ru/">http://www.top-personal.ru/</a>
4	«Российская газета» - официальное издание документов Правительства РФ	<a href="http://www.rg.ru">http://www.rg.ru</a>
5	Журнал «Работа с персоналом»	<a href="http://www.hr-journal.ru/articles/oc/">http://www.hr-journal.ru/articles/oc/</a>
6	АСУ «Импульс», Бизнес справочники и базы данных	<a href="http://www.asuimp.ru">http://www.asuimp.ru</a>

## 4.4 Информационные технологии

### 4.4.1 АСО Академии ВЭГУ

Образовательный процесс по данной дисциплине в Академии ВЭГУ ведется с широким использованием Автоматизированной системы обучения. В частности, применяются следующие составные части (модули) АСО:

№ п/п	Полное наименование	Область применения в образовательной деятельности
1.	«1С-Битрикс: внутренний портал учебного заведения»	<p>Платформа для интеграции всех сервисов и создания виртуальных рабочих кабинетов участников образовательного процесса.</p> <p>1. Создание ЭИОС для обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- редактирование индивидуального учебного плана, обучающегося;</li> <li>- изучение материалов по доступным дисциплинам (модулям) (электронный курс, материалы для самоконтроля и прохождения аттестации, расписание трансляций лекций, очных занятий и вебинаров, просмотр видео материалов);</li> <li>- средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебной и предметных группах);</li> <li>- просмотр электронной зачётной книжки;</li> <li>- получение информации о набранных кредитах (оценках);</li> <li>- автоматическое зачисление в предметные и учебные группы;</li> <li>- формирование портфолио обучающегося (данные по IMS ePortfolio Specification (<a href="http://www.imsglobal.org/ep/">http://www.imsglobal.org/ep/</a>));</li> <li>- биллинговая система (on-line оплата обучения, просмотр истории оплаты).</li> </ul> <p>2. Создание ЭИОС для обучающего:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение информации по нагрузке;</li> <li>- планирование и проведение вебинаров;</li> <li>- разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов (КИМ);</li> <li>- проверка эссе обучающихся;</li> <li>- средства электронных коммуникаций (форумы, комментарии, чат) для общения с участниками процесса обучения (в учебных и предметных группах);</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- публикация мультимедийного обучающего контента;</li> <li>- формирование персонального портфолио.</li> </ul> <p>3. Для организаторов образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- система мониторинга (получение информации об активности пользователей; организация опросов пользователей);</li> <li>- участие в группах (учебных, предметных, общих);</li> <li>- поддержка основных элементов коммуникаций (форумы, комментарии);</li> <li>- оценивание и организация объектов социальной сети;</li> <li>- отслеживание рейтингов и достижений;</li> <li>- публичное портфолио пользователя;</li> <li>- работа с заявками (отправка, отслеживание выполнения).</li> </ul>
2.	«Компас-В» на платформе «1С: Предприятие 8.2»	<p>Автоматизирует работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приёмной комиссии (ведение базы абитуриентов, зачисление на обучение, финансовые и маркетинговые отчёты),</li> <li>- деканата (документооборот приказов по движению обучающихся, репозиторий документов обучающихся, оповещение обучающихся по электронной почте, SMS),</li> <li>- учебно-методического управления (ведение базы преподавателей, формирование и учёт учебной нагрузки).</li> </ul>
3.	Программный комплекс «Автоматизированная среда аттестации АСА»	<p>Автоматизирует процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки, экспертизы и публичной экспертизы контрольно-измерительных материалов;</li> <li>- формирования и использования фонда оценочных средств по конкретным программам, дисциплинам (модулям, предметам, видам учебной работы);</li> <li>- проведения обучения с использованием балльно - рейтинговой системы (БРС);</li> <li>- допуска, проведения приема экзаменов, зачетов, письменных аттестационных работ;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- видеопротоколирования процесса аттестации;</li> <li>- оформления документации по процессам аттестации (аттестационных ведомостей, заявлений на оплату выполненной обучающими работы, отчетов);</li> <li>- контроля успеваемости обучающихся;</li> <li>- мониторинга удовлетворенности обучающимися качеством контрольно-измерительных материалов и процедурами аттестации.</li> </ul>
4.	Система программных продуктов LMS Moodle	<p>Используется для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- публикации электронных курсов;</li> <li>- просмотра результата прохождения электронного курса и последующего его учёта в рамках БРС.</li> </ul>
5.	Система автоматизации библиотек ИРБИС64	<p>Используется для:</p> <p>организации доступа к электронной библиотеке для:</p> <p>просмотра полнотекстовых вариантов основной и дополнительной литературы;</p> <p>просмотра учебно-методических комплексов дисциплин.</p>
6.	Программный продукт Автоматизированная информационная система библиотеки «Электронная библиотека»	Используется для организации процесса разработки и обновления полнотекстовых электронных версий учебных материалов и рабочих программ дисциплин.
7.	Открытое программное обеспечение «В	<p>Сервис интегрированный в АСО, используется для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации и проведения вебинаров, интерактивных занятий, on-line консультаций и лекций;</li> </ul>

	igBlueButton»	- просмотра записей вебинаров
--	---------------	-------------------------------

#### 4.4.2 Специальные информационные технологии

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, включает следующий перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Программный продукт	Договор
1) Microsoft Office 2007 2) 7-Zip 3) Acrobat Reader 4) Антивирус Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows 5) Mozilla Firefox 6) Google Chrome 7) VLC 8) 1С: Предприятие 8.2 9) АБС "Управление кредитной организацией" 1.3 10) Project Expert 11) Deductor Academic 12) Microsoft SQL Server 2005 Express Edition 13) Microsoft Visio Standard 2016 14) Microsoft Visual Studio Professional 2017 15) Microsoft Access 2016 16) Microsoft Windows 7 Professional Academic Open License 17) Microsoft Windows Server 2008	1) Лицензия Microsoft Open License №43509314 дата выдачи настоящей Лицензии 19.02.2008 «Microsoft® Office 2007 Russian Academic. Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic» 2) лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 3) лицензионное соглашение с компанией Adobe (Свободное ПО) 4) лицензия № 1FB6-170208-101930-190-411 5) лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 6) лицензия LGPL (Свободное ПО) 7) лицензия GNU LGPL (Свободное ПО) 8) товарная накладная № 321 от 11 февраля 2009; акт на передачу прав № Ц00072 от 22 ноября 2012) 9) товарная накладная № 186 от 31 марта 2009 10) счет фактура 00102 от 31 марта 2009 11) распространяется бесплатно для учебных заведений (Свободное ПО) 12) лицензионное соглашение с компанией Microsoft (Свободное ПО) 13) акт на передачу прав №473 от 24 января 2018 14) акт на передачу прав №473 от 24 января 2018 15) акт на передачу прав №473 от 24 января 2018 16) лицензия № 62875440 17) лицензия № 47623222

#### 4.5 Материально-техническая база

4.5.1В процессе обучения данной дисциплины используется специальный виртуальный учебный кабинет – предметная группа модуля «Кампус ВЭГУ 24» (далее – ПГ).

4.5.2 Информационно-предметная среда ПГ размещается в разделах меню ПГ, а так же в разделах и подразделах меню «Кампус ВЭГУ 24».

Размещение материалов (или обеспечение прямого доступа к информационным ресурсам) в разделах меню «Кампус ВЭГУ 24» осуществляется в централизованном порядке структурными подразделениями Академии ВЭГУ (материалы Электронно-библиотечной системы, локальные нормативные акты Академии ВЭГУ, записи проведенных учебных занятий и т.п.).

В разделах меню ПГ размещение материалов организовывается преподавателем, являющимся владельцем данной ПГ (т.е. закрепленным за реализацией данной дисциплины).

4.5.3 Взаимодействие обучающихся в ПГ осуществляется на принципах тьюторинга и интерактива.

Тьюторинг осуществляется посредством постановки преподавателем задач перед обучающимся, консультирования, проверки и оценивания исполнения задач.

Интерактивный метод обучения обеспечивается организацией преподавателем в ПГ взаимодействия обучающихся друг с другом в сфере освоения программы дисциплины в разных формах и способах, в т.ч.:

- обязательных в рамках этапа (контрольных точек) БРС и факультативных занятий в форме дискуссий, групповой (командной) творческой работы, группового проектирования, кейс-метода, «мозгового штурма» или игры;

- широким использованием ПГ для общего обмена мнениями при постоянном контроле со стороны преподавателя и корректировки оценок и поощрения лучших сообщений;

- вовлечения обучающихся в формирование базы знаний.

4.5.4 Для ведения образовательной деятельности в учебных корпусах Академии ВЭГУ имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Они укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду Академии ВЭГУ.

Для проведения лекционных занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория,

оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Для проведения практических занятий необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук и т.д.), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы и пр.), мультимедийное оборудование, комплекты электронных презентаций/слайдов.

Полный перечень материально-технического обеспечения по дисциплине указан в Справке о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

## **5. Методические указания обучающемуся**

В рамках дисциплины предполагается изучение следующих разделов:

1. Технологии общего назначения
2. Информационные технологии управления
3. Интегрированные информационные технологии общего назначения

Ключевыми понятиями раздела 1 «Технологии общего назначения» являются: автоматизированная система, актуализация информации, база знаний, верификация, информационное пространство, информационная электронная технология, критерий оценки качества программного обеспечения, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий.

Изучая раздел 1, студент познакомится с новыми понятиями и технологиями:

Актуализация информации - совокупность действий по обновлению, расширению, восстановлению, переструктурированию информации с целью обеспечения эффективности ее использования.

Аутсорсинг - подход к созданию системы управления компанией, при котором выполнение некоторого комплекса взаимосвязанных работ по реализации, внедрению и (или) сопровождению системы делегируется сторонней организацией.

Верификация-подтверждение экспертизой и представлением объективных доказательств того, что конкретные требования полностью реализованы. В процессе проектирования и разработки верификация связана с экспертизой



результатов данной работы в целях определения их соответствия установленным требованиям.

Критерий оценки качества программного обеспечения - набор определенных и документированных правил и условий, используемых для решения о приемлемости конкретной программной продукции. Качество представляется набором установленных уровней, связанных с программной продукцией.

Параллельный инжиниринг -метод управления или функционирования, применяемый для оптимизации проекта, процесса производства, сопровождения изделия с помощью сред разработки, в которых специалисты в различных прикладных областях(проектирование, маркетинг, технология производства, планирование процессов и поддержка) совместно работают, используя данные на всех этапах жизненного цикла изделия.

Во избежание ошибок при выполнении практических заданий следует иметь в виду, что проработка конспекта лекций до начала практических занятий позволяют уменьшить потери времени при выборе оптимального варианта решения.

Выполняя практическое задание по теме *«Общая характеристика информационных технологий»* необходимо придерживаться следующего алгоритма: решить экономическую задачу в одном из пакетов MS Office(MS Excel.) представить полученные результаты графически, а также используя возможности математический пакет MathCAD решить эту же задачу, проанализировать полученные результаты и сделать выводы.

Выполняя практическое задание по теме *«Техническое и технологическое обеспечение автоматизированных информационных систем»* необходимо рассмотреть применение информационных технологий в менеджменте, для этого решить задачу анализа финансовых потоков многоуровневой организации с использованием табличного процессора MS Excel. При этом необходимо придерживаться следующего алгоритма по решению задачи: используя функции MS Excel провести анализ финансовых потоков предприятия. Составить консолидированный план. На основе консолидированного плана построить график значений показателя наличия денежных средств от периодов времени. Проанализировать полученные результаты и сделать выводы.

Выполняя практическое задание по теме *«Автоматизированные информационные системы»*, необходимо придерживаться следующего алгоритма:

- Создать файл базы данных.
- Создать таблицы данных.
- Связать по ключу.
- Создать запросы.
- На базе запросов создать формы и отчеты.
- Разработать кнопочную форму

Ключевыми понятиями раздела 2. Интегрированные информационные технологии являются: метод проектирования программного обеспечения, консалтинг, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, интеллектуальная информационная система, параллельный инжиниринг, рабочий проект автоматизированной системы, реинжиниринг бизнес-процессов, телекоммуникационная компьютерная сеть, формализация, эффективность, экспликация).

Изучая раздел 2, студент познакомится с новыми понятиями и технологиями. Адаптируемость- атрибуты программного обеспечения, относящиеся к удобству его адаптации к различным конкретным условиям эксплуатации, из применения других действий или способов, кроме тех, что предназначены для этого в рассматриваемом программном обеспечении.

Адаптивность-скорость приспособления к изменениям внешней среды.

Формализация (от лат. Forma-вид, образ)-отображение результатов познания в точных понятиях и утверждениях. Выражение результатов познания на естественном языке можно считать первым шагом Формализации. Дальнейшее ее углубление достигается введением в обычный язык разного рода специальных знаков и созданием частично искусственных языков.

Интеллектуальные системы поддержки принятия решений- человеко - компьютерные системы; позволяют лицам, принимающим решения, использовать данные, знания и модели для анализа и решения слабоструктурированных проблем.

Реинжиниринг бизнес-процессов - модернизация системы управления корпорацией в связи с изменившимися условиями деятельности или целями, первоначально установленными при образовании корпорации, с соответствующей перестройкой корпоративной информационной системы.

Телекоммуникационная компьютерная сеть (ТКС)- сеть обмена и распределенной обработки информации , образуемая множеством взаимосвязанных абонентских систем и средствами связи ; средства передачи и обработки информации в ней ориентированы на коллективное использование общесетевых ресурсов –аппаратных , информационных , программных.

Управление- процесс целенаправленного воздействия на объект, осуществляемого для организации его функционирования по заданной программе.

Управляющие данные – информация, необходимая для правильного планирования и контроля за разработкой изделия.

Экспликация (от лат.explicatio-истолкование, объяснение) -объяснение условных обозначений, употребляемых в алгоритме решения задачи.

Эффективность- набор атрибутов, относящихся к соотношению между уровнем качества функционирования программного обеспечения и объемом используемых ресурсов при установленных условиях: характер и изменения во времени, характер изменения ресурсов. *Примечание.* Ресурсы могут включать

другие программные продукты, технические средства, материалы и услуги эксплуатирующего, сопровождающего или обслуживающего персонала.

Язык искусственный - язык, правила которого точно установлены перед его использованием.

При выполнении практического задания, предусмотренного в разделе 2 по теме «: Технологии Интернет в маркетинге», следует придерживаться следующей схемы.

Изучить работу Интернет магазинов, составить сравнительную таблицу преимуществ и недостатков, современных Интернет магазинов, уделив внимание вопросу «Будущее Интернет магазинов». Оформить заказ на доставку товара через Интернет, выполнить оплату заказа одним из способов.

Выполняя практическое задание по теме *«Методические основы создания информационных систем и технологий в управлении предприятием»*

В программе MS Excel создать информационную систему. Для этого необходимо сгруппировать листы, ввести определенные данные, выполнить копирование со связью, используя функцию «что - если» выполнить расчеты. Применив гиперссылки, разработать меню пользователя.

Выполняя практическое задание по теме *« Технологии построения корпоративных экономических информационных систем»* необходимо работать в программе «1С: Зарплата и управление персоналом».

Запустить программу ввести данные об организации, ввести должности, штатное расписание, рабочий календарь, типы графиков работ, осуществить набор персонала, оформить приказ о приеме на работу, выполнить и кадровое перемещение.

Выполняя практическое задание по теме *«Интегрированные информационные технологии общего назначения»* изучить применение гипертекстовых технологий в управлении. Для этого создать обычным образом текст. Преобразовать текст из линейной формы в гипертекстовую форму. Выделить ключевые слова и построить гипертекстовые ссылки с файлом.

Выполняя практическое задание по теме *«Информационные технологии управления»* решить задачу « Проанализировать экономическую эффективность производства экономической системы, состоящей из трех секторов(аграрный, промышленный, сервиса и обслуживания) с помощью показателя затратоемкости ВВП по имеющимся данным». Решать задачу можно как в MS Excel, так и используя математическую программу MathCAD. Для выполнения задания необходимо проверить сбалансированность данной системы, определить матрицу коэффициентов полных материальных затрат, определить вектор валового продукта, определить объемы продукции, определить показатель затратоемкости. При решении задачи использовать функции МОБР, МУМНОЖ.

Ключевыми понятиями раздела 2 «Информационные технологии управления» являются: планирование ИС: стратегическое и оперативное планирование, структурные методы анализа: Изучая раздел 2, студент

познакомится с: основными объектно- ориентированные методами анализа, с диаграммами потоков данных, диаграммами соотношений (отношение), диаграммами переходов состояний. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 2, следует придерживаться следующей схемы: составление бизнес-плана автоматизации, оценка ожидаемых рисков ИС, консультационные услуги по выбору ИС. изучение содержания договора на закупку/продажу ИС.

Ключевыми понятиями раздела 3 «Интегрированные информационные технологии общего назначения» являются: методы организации проектирования ИС, проблемы внедрения ИС и перспективы реорганизации и реинжиниринга действующей системы управления. Изучая раздел 3, студент познакомится с: методами преодоления сопротивления инновациям, организацией бесконфликтного внедрения ИС. При выполнении практических заданий, предусмотренных разделом 3, следует придерживаться следующей схемы: использование методов организации для проектирования ИС.

По каждому разделу предусмотрено выполнение студентами различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

По итогам освоения дисциплины предусмотрена рубежная и промежуточная, аттестация. Рубежная аттестация предусмотрена после изучения раздела 1 «**Технологии общего назначения**» первая точка (рубежная точка) в форме тестирования, после изучения раздела 2 «**Информационные технологии управления**» (2-я рубежная точка) в форме тестирования, после изучения раздела 3 «Интегрированные информационные технологии общего назначения» (3-я рубежная точка) в форме тестирования. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме итогового экзамена

Для подготовки к аттестации рекомендуется:

- изучить лекционный и практический материал;
- изучить материалы, представленные по данной дисциплине в библиотеке Академии ВЭГУ или воспользоваться электронной библиотекой;
- использовать самообучающие программы;
- контролировать уровень своих знаний тестами-тренингами.

## **6. Особенности освоения дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

6.1 Выбор методов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются исходя из их доступности для данной категории обучающихся, определяется содержанием обучения, исходным

уровнем имеющихся знаний, уровнем профессиональной подготовки педагогов, особенностями восприятия информации обучающимися. В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социальной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата.

6.2 В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: – надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

6.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

6.4 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы предоставления
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

6.5 Процедура промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости

предусматривается увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6 Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Проректор по учебно-научной и  
воспитательной работе

А.О. Целищев